



**Wes-Kaapse
Regering**

Kultuursake en Sport



Jaarverslag
2018/2019

Departement Kultuursake en Sport

Wes-Kaapse Regering

Begrotingspos 13

Jaarverslag
2018/2019

Inhoudsopgawe

Deel A	4
1. Algemene inligting oor die Departement	5
2. Lys van afkortings/akronieme	6
3. Voorwoord	9
4. Verslag van die Rekenpligtige Beamppte.....	10
5. Verklaring van verantwoordelikheid en bevestiging van die akkuraatheid van die Jaarverslag	15
6. Strategiese oorsig	16
6.1. Visie	16
6.2. Missie	16
6.3. Waardes	16
7. Wetgewende en ander mandate	16
7.1. Grondwetlike mandate	16
7.2. Wetgewende mandate	19
7.3. Beleidsmandate	23
8. Organisatoriese struktuur.....	26
9. Entiteite wat aan die Minister rapporteer.....	28
 Deel B	 31
1. Verslag van die Ouditeur-Generaal: Voorafbepaalde Doelwitte	32
2. Oorsig oor departementele prestasie	32
2.1. Diensleweringomgewing	33
2.2. Diensleweringverbeteringsplan	37
2.3. Organisatoriese omgewing	50
2.4. Kernbeleidsontwikkelings en veranderinge aan wetgewing	51
3. Strategiese uitkomsgeoriënteerde doelwitte.....	52
4. Prestasie-inligting per program	58
4.1. Program 1: Administrasie.....	58
4.2. Program 2: Kultuursake	62
4.3. Program 3: Biblioteek- en Argiefdienste.....	75
4.4. Program 4: Sport en Ontspanning.....	85
5. Oordragbetalings	101
5.1. Oordragbetalings aan openbare entiteite	101
5.2. Oordragbetalings aan alle organisasies buiten openbare entiteite	102
6. Voorwaardelike toekennings	129

6.1.	Voorwaardelike toekennings en geoormerkte fondse betaal	129
6.2.	Voorwaardelike toekennings en geoormerkte fondse ontvang	130
7.	Skenkerfondse	136
8.	Kapitaalbelegging	136
8.1.	Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuursplan	136
Deel C.....		137
1.	Inleiding	138
2.	Risikobestuur	138
3.	Bedrog en korrupsie	141
4.	Vermindering van botsende belange	142
5.	Gedragkode	142
6.	Gesondheid-, veiligheid- en omgewingskwessies	143
7.	Portefeuljekomitees.....	144
8.	SKOOR-besluite	145
9.	Vorige wysigings aan ouditverslae	145
10.	Interne beheer	145
11.	Interne oudit en ouditkomitees.....	145
12.	Verslag van die Ouditkomitee	147
Deel D.....		150
1.	Inleiding	151
2.	Stand van Mensebestuur in die Departement	151
3.	Oorsigstatistiek rakende Mensebestuur	154
Deel E.....		185
1.	Verslag van die Ouditeur-Generaal.....	186
2.	Finansiële jaarstate.....	192

Deel A

ALGEMENE INLIGTING

1. Algemene inligting oor die Departement

Wes-Kaapse Departement van Kultuursake en Sport

STRAATADRES	Protea Assuransie-gebou, Groentemarkplein Kaapstad 8001
POSADRES	Privaat Sak X9067 Kaapstad 8000
TELEFOONNOMMER	0860 142 142
FAKSNOMMER	021 483 9504
E-POSADRES	dcas.com@westerncape.gov.za
WEBTUISTE	www.westerncape.gov.za/dept/cas

2. Lys van afkortings/akronieme

FJS	Finansiële jaarstate
NSSW	Naskoolse Spelwisselaar
RB	Rekenpligtige Beampte
AU	Afrika-unie
CCDI	Kaapse Handwerk- en Ontwerpinstituut
KOP	Klubontwikkelingsprogram
HFB	Hoof- finansiële beampte
CHEC	Kaapse Konsortium vir Hoër Onderwys
VvW	Vergoeding van Werknemers
CTSA	Kaapstad Sagtebalvereniging
DKK	Nasionale Departement van Kuns en Kultuur
DKES	Departement van Kultuursake en Sport
D: ORB	Direktoraat: Ondernemingsrisikobestuur, Departement van die Premier
DISWEC	Sport vir Gestremdes Wes-Kaap
DGV	Departement van Gemeenskapsveiligheid
DORA	Wet op die Verdeling van Inkomste
DvdP	Departement van die Premier
DSA	Departement van Staatsdiens en Administrasie
DPME	Departement van Prestasiemonitering en Evaluering in die kantoor van die president
DMO	Departement van Maatskaplike Ontwikkeling
EAP	Werknemerbystandsprogram
OIB	Ondernemingsinhoudbestuur
EE	Gelyke indiensneming
WGWP	Werknemer gesondheid en -welstandprogram
UOWP	Uitgebreide Openbare werkeprogram
ORB	Ondernemingsrisikobestuur
ORBK	Ondernemingsrisikobestuurskomitee
FEDANSA	Federasie vir Danssport Suid-Afrika
FMIP	Verbeteringsprogram vir Finansiële Bestuur
FMPPi	Raamwerk vir die Bestuur van Programprestasie-inligting
GG	Goewermentsgarage
SMV	Staatsmotorvervoer
ASDSBR	Algemene Staatsdienssektorbedingingsraad
AARP	Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktijk
RWM&E-stelsel	Regeringswye Monitering- en Evalueringstelsel
MBT	MIV-berading-en-toetsing
HBI	Histories benadeelde individu
DH	Departementshoof
MH	Menslike Hulpbronne
EHB	Erfenishulpbronbestuur
HS	Hoërskool

EWK	Erfenis Wes-Kaap
ICAS	Onafhanklike Berading- en Adviseringsdienste
IKT	Inligtings- en kommunikasietegnologie
IFSC	Internasionale Federasie van Klmsport
IT	Inligtingstegnologie
KKNK	Klein Karoo Nasionale Kunstefees
LIASA	Biblioteek- en Inligtingvereniging van Suid-Afrika
M&E	Monitering en evaluering
LUR	Lid van die (Provinsiale) Uitvoerende Raad (Provinsiale Minister)
MIT	Munisipale Infrastruktuurtoekenning
MISS	Minimum Inligtingsekuriteitstandaarde
MGO	Program vir Massadeelname; Geleentheid en Toegang; Ontwikkeling en Groei
BPAI	Bestuursprestasie-assesseringsinstrument van die DBME
MRBR	Mediumtermyn-bestedingsraamwerk
MTSR	Mediumtermyn- Strategiese Raamwerk
NKR	Nasionale Kunsteraad
NOP	Nasionale Ontwikkelingsplan
NRO	Nieregeringsorganisasie
NER	Nasionale Erfenisraad
WNEH	Wet op Nasionale Erfenishulpbronne
NIF	Nasionale Inkomstefonds
NSOP	Nasionale Sport- en Ontspanningsplan
MSW	Maatskappy sonder winsbejag
OSW	Organisasie sonder winsbejag
BGV	Beroepsgesondheid en -veiligheid
BSB	Beroepspesifieke bedeling
PO	Prestasie-ooreenkoms
WOO	Wet op Openbare Oudit
PanSAT	Pan-Suid-Afrikaanse Taalraad
PBD	Provinsiale Billike Deel
PERSAL	Personeelsalarisstelsel
WOFB	Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999
PBD	Provinsiale Bedrogdienste
PILIR	Beleid oor Ongeskiktheidsverlof en Aftrede weens Swak Gesondheid
PTF	Provinsiale Taalforum
PTK	Provinsiale Taalkomitee
PK	Provinsiale Kennisgewing
LS	Laerskool
KBRS	Koördinerende Bedingingsraad vir die Staatsdiens
PSD	Provinsiale Strategiese Doelwit
PSRMF	Risikobestuursraamwerk vir die Openbare Sektor
SSEP	Streeks- Sosio-ekonomiese Projek

SA	Suid-Afrika/Suid-Afrikaanse
SAFA	Suid-Afrikaanse Sokkervereniging
SAEHA	Suid-Afrikaanse Erfenishulpbronagentskap
SANSK	Suid-Afrikaanse Nasionale Skolekampioenskap
RSAGN	Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name
SAPD	Suid-Afrikaanse Polisie
SARU	Suid-Afrikaanse Rugbyunie
SASKOK	Suid-Afrikaanse Sportkonfederasie en Olimpiese Komitee
SAGT	Suid-Afrikaanse Gebaretaal
SATTB	Suid-Afrikaanse Tafeltennisraad
SK	Suid-Kaap
VKB	Verkrygingsketteringbestuur
SGMDP	Siyadlala Gemeenskapsmassadeelnameprogram
SCOA	Standaardstaat van Rekening
SKOOR	Staande Komitee oor Openbare Rekening
SHEQ	Veiligheid-, Gesondheid-, Omgewing-, Risiko- en Gehaltebestuur
SITA	Staatsinligtingstechnologie-agentskap
SKGODU	Suid-Kaapse Gemeenskapsontwikkelingsdomino-unie
SLIMS	SITA Biblioteekinligtingsbestuurstelsel
SBD	Seniorvlakbestuursdiens
SBP	Standaardbedryfsprosedure
SOSA	Sport en Ontspanning Suid-Afrika (nasionale departement verantwoordelik vir sport en ontspanning)
SSMDP	Skolesportmassadeelnameprogram
SOI's	Seksueel oordraagbare infeksies
SWD	Suidwestelike Distrikte
TB	Tuberkulose
UNAIDS	Gesamentlike Program van die Verenigde Nasies oor MIV/vigs
UNESCO	Verenigde Nasies se Opvoedkundige, Wetenskaplike en Kulturele Organisasie
UWK	Universiteit van Wes-Kaapland
VBT	Vrywillige Berading en Toetsing
GVSO	Geweldvoorkoming deur Stedelike Opgradering
WK	Wes-Kaap
WEKSA	Wes-Kaapse Sportakademie
WKKK	Wes-Kaapse Kultuurkommissie
WKOD	Wes-Kaapse Onderwysdepartement
WKR	Wes-Kaapse Regering
WTK	Wes-Kaapse Taalkomitee
WKPSK	Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie
WKPGNK	Wes-Kaapse Provinsiale Geografiese Namekomitee
WFK	Wêreldfederasie vir Karate
WP	Westelike Provinsie

3. Voorwoord



Die Departement van Kultuursake en Sport bied hierdie Jaarverslag vir die 2018/19-tydperk aan as bewys van voortgesette diensleweringse uitkomst. Ons vertrou dat dit die wetgewer en die algemene publiek sal help om insig te kry in ons prestasies en die uitdagings waarvoor ons in hierdie tydperk ten opsigte van bedryfsprestasie, bestuursoorsig, menslike hulpbronne en finansiële bestuur te staan gekom het.

Die Departement lewer 'n toonaangewende diens aan almal vir wie die Wes-Kaap 'n tuiste is, en met die omvattende netwerk vennootskappe, vergroot ons ons diensleweringse voetspoor regoor die provinsie steeds deur voortgaande ondersteuning waar daar te min hulpbronne is.

Die Departement het gedurende die oorsigjaar 'n groot rol gespeel in die implementering van die Provinsiale Strategiese Doelwitte (PSD) 2 en 3, sowel as die Naskoolse Spelwisselaar en die Hele-samelewing-benadering tot die bereiking van die Provinsiale Strategiese Doelwitte. Die besonderhede van hierdie maatreëls word meer omvattend in die verslag gedek. Hierbenewens het die Departement ook steundienste vir die Spelwisselaar vir Alkoholskadevermindering (AHR) ingestel.

Om uitvoering te gee aan die Departement van Kultuursake en Sport se algemene visie om 'n maatskaplik inklusiewe, kreatiewe, aktiewe en verbonde Wes-Kaap te wees, het ons voortgegaan om ons toonaangewende dienste reg deur die jaar te lewer en sodoende uitnemendheid en inklusiwiteit in sport en kultuur deur die doeltreffende, doelmatige en volhoubare gebruik van ons hulpbronne aan te moedig.

Saam met die Departementshoof, Senior Bestuursspan en die personeel is ek teenoor al ons belanghebbendes en vennote dankbaar vir hulle volgehoue ondersteuning. Ek gebruik hierdie geleentheid om die uittredende Premier en my kollegas in die kabinet te bedank vir hulle voortgesette ondersteuning en leiding regdeur die jaar.

Anroux Marais

Wes-Kaapse Minister van Kultuursake en Sport

4. Verslag van die Rekenpligtige Beampte

Oorsig oor die werksaamhede van die Departement

Die Jaarverslag van die Wes-Kaapse Departement van Kultuursake en Sport (DKES) word aangebied ingevolge artikel 40(1)(d) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB), 1 van 1999.

Die strategiese stukrag van die WKR word weerspieël in vyf Provinsiale Strategiese Doelwitte (PSD's). Hierdie strategiese doelwitte kan breedweg gegroepeer word in die gebiede van ekonomiese geleentheid (PSD 1), maatskaplike samehorigheid (PSD 2 en PSD 3), ruimtelike integrasie (PSD 4) en goeie bestuursoorsig (PSD 5). Hoewel die werk van ons departement bydra tot al die PSD's, val die hoofstukrag van die Departement in die besonder binne die bestek van PSD 2 – Verbeter onderwysuitkomste en geleenthede vir jeugontwikkeling en PSD 3 – Verbeter welstand en veiligheid en pak die maatskaplike euwels aan.

DKES het ook deelgeneem aan die Hele-samelewing-benadering wat in vier areas binne die provinsie van stapel gestuur is (Drakenstein, Saldanhaabaai, Manenberg/Hanover Park en Khayelitsha).

Die visie van die Departement is "n maatskaplik inklusiewe, aktiewe, kreatiewe en verbonde Wes-Kaap".

Die Departement het sy mandaat uitgevoer deur die lewering van dienste via vier strategiese doelwitte:

1. Om 'n doeltreffende, doelmatige en ekonomiese administrasiediens te lewer.
2. Om alle kulturele aktiwiteite in die Wes-Kaap te bevorder, ontwikkel en transformeer om tot nasiebou, goeie bestuursoorsig, maatskaplike en menslikekapitaalontwikkeling en volhoubare ekonomiese groei en geleenthede by te dra.
3. Om volhoubare biblioteek-, inligtings- en argiefdienste te bevorder, ontwikkel en transformeer.
4. Om maatskaplik inklusiewe sport- en ontspanningstrukture en/of -aktiwiteite te inisieer en te ondersteun.

Hierdie strategiese doelwitte dek die volle demografiese en geografiese bestek van die besigheid van die Departement regoor alle gemeenskappe deur die bevordering van: die kunste, kultuur en taal; biblioteek- en argiefdienste; museums, erfenis en geografiese name en sport en ontspanning.

Die Departement is ook verantwoordelik vir drie openbare entiteite, naamlik die Wes-Kaapse Kultuurkommissie, die Wes-Kaapse Taalkomitee en Erfenis Wes-Kaap.

Die Departement het 106 uit 108 prestasie-aanwysers (75 uit 77 programprestasie-aanwysers + 31 voorwaardeliketoekenningsaanwysers) bereik deur die gesamentlike pogings van sy dienslewering.

'n Paar ander belangrike prestasies van die Departement sluit in ondersteuning aan 132 sportfederasies, ondersteuning aan 69 kultuurorganisasies wat aktief is op die gebied van dans, musiek, kuns, drama en letterkunde, ondersteuning aan 30 museums en 375

biblioteeksentrums (die grootste netwerk openbare biblioteke in die land), die bou van twee nuwe biblioteke, en die aanbied van verskeie toekenningsfunksies in die Wes-Kaap.

Die Departement was gedurende die oorsigjaar ook direk betrokke by die volgende spelwisselaarprojekte:

Die Departement was die leidinggewende departement vir die Naskoolse Spelwisselaar. Ander belanghebbers het ingesluit die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling, die Departement van Gemeenskapsveiligheid, die Departement van die Premier, die Wes-Kaapse Onderwysdepartement, die Stad Kaapstad, en die NRO-sektor. Hierdie spelwisselaar het gefokus op die bou van verantwoordelike, bemagtigde jong volwassenes wat beter voorberei is vir die lewe deur belegging in en die voorsiening van die nodige ondersteuning aan naskoolse dienste deur vennootskappe. Die naskoolse program is suksesvol by 568 skole geïmplementeer. Die Departement is direk betrokke by die befondsing en lewering van programme by 353 skole. Dit sluit in 181 MGO-sentrums, 134 buurtskoolsentrums en 48 akademiese steunpersele.

As die leidinggewende departement vir die transversale naskoolse spelwisselaarprogram het die Departement die konsep van 'n naskoolse program en die bevordering van uitgebreide onderrig gemik op die holistiese ontwikkeling van ons kinders in die provinsie suksesvol vasgelê.

DKES was verantwoordelik vir deel 2a van die Spelwisselaar vir Alkoholskadevermindering, naamlik die implementering en ontwikkeling van alternatiewe ontspanningsaktiwiteite in aangewese/geteikende gebiede in die Wes-Kaap onder die leierskap van die Departement van Gemeenskapsveiligheid. Hierdie program is gerig op die opheffing van gemeenskappe en die vermindering van die skade wat deur alkohol veroorsaak word. Die teikengroep was manlike jeugdiges in die ouderdomsgroep 16 tot 35 jaar, wat gereeld sjebeens besoek het. Die Departement het vier-aan-n-kant-voetbal op Vrydagaande aangebied, asook bordspeletjies en verwante aktiwiteite in die twee teikengebiede vir hierdie spelwisselaar, naamlik Khayelitsha (Town 2) en Paarl-Oos (Fairlyland).

Die Departement moes gedurende die oorsigjaar agtergrondwerk doen vir die vestiging van 'n argeologiese en paleontologiese erfenistoerisme-roete in die provinsie. Hierdie roete sal na verwagting die toerisme van die gebied bevoordeel, en terselfdertyd die streek belig as die wieg van die menslike kultuur – 'n groot geleentheid en verantwoordelikheid vir ons provinsie. Die *Wieg van Menslike Kultuur* sal na verwagting 'n viering wees van alle kulture in die Wes-Kaap en die belangrikste bemarkingspunt daarvoor sal wees om toeriste van die Wieg van die Mensdom (Gauteng) na die Wes-Kaap te lok en omgekeerd. Die roete is op 11 April 2019 bekendgestel tydens die wêreldreismark Afrika wat by die Kaapstadse Internasionale Konvensiesentrum aangebied is. Dit val buite die oorsigtydperk.

Die BPAI-proses vereis dat die senior bestuur van die Departement 'n assessering doen volgens 'n reeks standaarde. Dit het gelei tot beter bestuurspraktyke en uiteindelik ook tot beter diensleweringuitsomste. Die Departement het vir die boekjaar onder oorsig 'n vlak 3+ BPAI-gradering behaal, wat 'n verbetering is op vorige assesserings.

Die Departement het vir die sewende opeenvolgende jaar 'n skoon oudituitsom behaal.

Uitdagings gedurende die jaar

Die ekonomiese situasie van die land het die rasionalisasie van werksaamhede genoodsaak. Ondanks hierdie uitdaging het die Departement steeds goed presteer.

Oorsig oor die finansiële resultate van die Departement

Departementele ontvangste

Naam van program	2018/19			2017/18		
	Skatting (R'000)	Werklike bedrag ingevorder (R'000)	Oor-/ (Onder-) invordering (R'000)	Skatting (R'000)	Werklike bedrag ingevorder (R'000)	(Oor-)/ Onder- invordering (R'000)
Verkoop van goedere en dienste buiten kapitaalbates ¹	1 959	2 700	741	1 745	2 592	847
Oordragte ontvang van ander regeringseenhede ²	174	174	-	531	532	1
Boetes, strafgelde en verbeurings	646	714	68	730	608	(122)
Rente, dividende en huurgeld op grond	-	-	-		8	8
Finansiële transaksies in bates en laste		201	201		160	160
Totaal	2 779	3 789	1 010	3 006	3 900	894

1 Sluit museumtoegangsfooie en gimfooie in.

2 Oordrag ontvang van DSA om veldtog teen bendes te befonds.

Die oorinvordering rakende die Departement se ontvangste is hoofsaaklik weens die oorinvordering van toegangsfooie by provinsiale museums. Dit is 'n vraaggedrewe inkomstebron wat gebaseer is op die aantal besoeke aan provinsiale museums gedurende die boekjaar.

Programbesteding

Naam van program	2018/19			2017/18		
	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor-)/ Onder- besteding (R'000)	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor-)/ Onder- besteding (R'000)
Administrasie	65 160	64 657	503	63 803	63 679	124
Kultuursake	115 200	113 231	1 969	111 308	110 020	1 288
Biblioteek- en Argiefdienste	372 908	371 224	1 684	368 586	364 357	4 229
Sport en Ontspanning	185 934	183 226	2 708	183 636	182 955	681
Totaal	739 202	732 338	6 864	727 333	721 011	6 322

Viremente/fondse oorgedra

Viremente:

Van program	Standaarditem	Bedrag R'000	Na program	Standaarditem	Bedrag R'000
Program 3	Lopende betalings (G&D)	-379	Program 1	Lopende betalings (G&D)	379
Program 3	Lopende betalings (G&D)	-1 508	Program 2	Lopende betalings (G&D)	14
				Oordragte & Subsidies (Dept. Ag)	273
				Oordragte & Subsidies (NPI)	1 221
					1 508
Program 4	Lopende betalings (G&D)	-543	Program 2	Oordragte & Subsidies (NPI)	555
	Oordragte & subsidies (NPI)	-12			
		-555			
TOTAAL		-2 442			2 442

Fondse oorgedra:

Die Departement het een versoek vir die oordrag van fondse na die 2019/20-boekjaar ingedien, wat verband hou met die aankoop van IT-toerusting vir Biblioteekdienste wat nie teen 31 Maart 2019 gelewer kon word nie.

Ongemagtigde, vrugtelose en verkwistende uitgawes

Die Departement het nie gedurende die oorsigjaar enige ongemagtigde, vrugtelose of verkwistende uitgawes aangeaan nie.

Toekomsplanne van die Departement

Die Departement, in samewerking met die Departement van Plaaslike Regering, doen 'n studie van die impak van die Wetsontwerp op Tradisionele en Khoisan-leierskap en die gevolglike erkenning van tradisionele leiers in die Khoi- en San-gemeenskappe.

Openbare-private vennootskappe

Geen.

Gestaakte aktiwiteite/Aktiwiteite wat gestaak gaan word

Geen aktiwiteite is gedurende die oorsigjaar gestaak nie.

Nuwe of beoogde aktiwiteite

Geen nuwe aktiwiteite is gedurende die oorsigjaar ingestel nie.

Verkrygingskettingbestuur

Geen ongevraagde aanbiedings is gedurende die oorsigjaar aanvaar nie.

VKB-prosesse en -stelsels is in werking om onreëlmatige uitgawes te verhoed.

VKB het tydens die oorsigjaar geen belangrike uitdagings ervaar nie.

Geskenke en donasies in natura ontvang van nieverwante partye

Raadpleeg Bylae 1E in die Finansiële Jaarstate.

Vrystellings en afwykings van die Nasionale Tesourie ontvang

Geen vrystellings of afwykings is gedurende die oorsigjaar van die Nasionale Tesourie ontvang nie.

Gebeure ná die verslagdoeningsdatum

Geen.

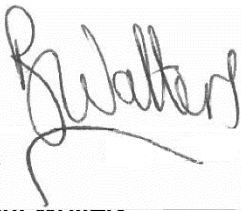
Samevatting

Ter afsluiting wil ek graag erkenning gee aan die werk van die Ouditeur-Generaal van Suid-Afrika, wat 'n audit van die finansiële jaarstate en prestasie-inligting gedoen het. Ek spreek my waardering uit teenoor die Ouditkomitee wat 'n kritiese beoordeling van die jaarverslag verskaf het.

Ek gee ook graag erkenning aan die bydrae van ons belanghebbers in die burgerlike gemeenskap en interregeringstrukture en ons susterdepartemente vir hulle voortgesette ondersteuning.

Ek wil hierdie geleentheid graag gebruik om my opregte waardering uit te spreek teenoor die hele DKES-span vir hulle ondersteuning regdeur die jaar op die pad van dienslewering aan die mense van die Wes-Kaap. Sonder hulle harde werk en toewyding sou die vordering wat ons gemaak het, nie moontlik gewees het nie.

Laastens wil ek graag erkenning gee aan die rol en ondersteuning van ons Minister, me. Anroux Marais, vir haar strategiese rigtinggewing, leiding en volgehoue ondersteuning vir die werk van hierdie departement.



Breun Marais

Rekenpligte Beampste

Departement van Kultuursake en Sport

31 Augustus 2019

5. Verklaring van verantwoordelikheid en bevestiging van die akkuraatheid van die Jaarverslag

Na my beste wete en oortuiging bevestig ek die volgende:

- Alle inligting en bedrae wat regdeur die jaarverslag openbaar gemaak is, is konsekwent.
- Die jaarverslag is volledig, akkuraat en sonder enige weglatings.
- Die jaarverslag is opgestel in ooreenstemming met die jaarverslagriglyne soos uitgereik deur die Nasionale Tesourie.
- Die finansiële jaarstate (Deel E) is opgestel ingevolge die gewysigde kontantstandaard en die relevante raamwerke en riglyne soos uitgereik deur die Nasionale Tesourie.
- Die Rekenpligtige Beampte is verantwoordelik vir die opstel van die finansiële jaarstate en vir die oordeel wat in hierdie inligting uitgespreek word.
- Die Rekenpligtige Beampte is verantwoordelik vir die vestiging en implementering van 'n stelsel van interne beheer wat ontwerp is om redelike gerusstelling te bied rakende die integriteit en betroubaarheid van die prestasie-inligting, die menslikehulpbroninligting en die finansiële jaarstate.
- Die eksterne ouditeure is verbind om 'n onafhanklike mening oor die finansiële jaarstate uit te spreek.

Na my mening bied hierdie jaarverslag 'n redelike weergawe van die werksaamhede, prestasie-inligting, menslikehulpbroninligting en die finansiële sake van die Departement van Kultuursake en Sport vir die boekjaar geëindig 31 Maart 2019.

Die uwe



Rekenpligtige Beampte

Brent Walters

31 Augustus 2019

6. Strategiese oorsig

6.1. Visie

'n Maatskaplik inklusiewe, kreatiewe, aktiewe en verbonde Wes-Kaap.

6.2. Missie

Ons moedig uitnemendheid en inklusiwiteit in sport en kultuur aan deur die effektiewe, doelmatige en volhoubare gebruik van ons hulpbronne, en deur middel van kreatiewe vennootskappe. Op pad na uitnemendheid en die ontwikkeling van die Wes-Kaap tot die sport- en kultuursentrum van Suid-Afrika, sal ons die omstandighede vir toeganklikheid en massadeelname, talentidentifisering en vaardigheidsontwikkeling skep.

6.3. Waardes

Sorgsaamheid, bevoegdheid, verantwoordbaarheid, integriteit, innovering en responsiwiteit.

7. Wetgewende en ander mandate

Die Departement van Kultuursake en Sport (DKES) beskou die wetgewende mandaat waarop sy oorhoofse funksionering gebaseer is as bindend, veral ten opsigte van doeltreffende, billike en toeganklike dienslewering gegrond op die nasionale regering se Witskrif oor die Transformasie van Dienslewering in die Staatsdiens, die Batho Pele-inisiatief. Die DKES funksioneer binne die wetgewende en beleidsmandate wat in die volgende tabelle uiteengesit word:

7.1. Grondwetlike mandate

Artikel	Beskrywing
Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996	
Artikel 6(3),(4) en (5): Taal	Die Wes-Kaapse Regering (WKR) moet deur wetgewende en ander maatreëls hul gebruik van amptelike tale reël en monitor. Alle amptelike tale moet gelykheid van aansien geniet en billik behandel word. Die Wes-Kaapse Taalkomitee (WTK) is in samewerking met die DKES verantwoordelik vir die monitoring en evaluering van die implementering van die Wes-Kaapse Taalbeleid, wat in 2001 aangeneem is, en moet ten minste een keer per jaar aan die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement oor hierdie mandaat verslag doen. Die WTK staan onder toesig van die DKES wat administratiewe en finansiële ondersteuning aan die komitee verleen.
Artikel 30: Taal en kultuur	Die DKES fasiliteer geleenthede vir die mense van die Wes-Kaap om hulle taal- en kultuurregte uit te oefen deur die programme en projekte wat dit aanbied en ondersteun.
Artikel 31: Kultuur-, godsdiens- en	Die DKES moet verseker dat sy programme en projekte die kultuur- en taaldiversiteit van die Wes-Kaapse bevolking respekteer.

Artikel	Beskrywing
taalgemeenskappe	
Artikel 41: Beginsels van regering van samewerking en interregeringsbetrekkinge	Die DKES werk saam met alle regeringsfere. Ingevolge sy spesifieke mandate werk die DKES nou saam met die nasionale Departement van Kuns en Kultuur (DKK) en Sport en Ontspanning Suid-Afrika (SOSA, die nasionale departement verantwoordelik vir sport en ontspanning), nasionale en provinsiale openbare entiteite, en munisipaliteite in die Wes-Kaap.
Artikel 156(4): Toekenning van magte	Die DKES moet by wyse van 'n ooreenkoms en behoudens enige voorwaardes aan 'n munisipaliteit die administrasie opdra van 'n aangeleentheid wat in Deel A van Bylae 4 of Deel A van Bylae 5 vermeld word en wat noodsaaklikerwys op plaaslike regering betrekking het, indien— • daardie aangeleentheid die doeltreffendste plaaslik geadministreer sou kon word; en • die munisipaliteit die vermoë het om dit te administreer. Die DKES fasiliteer die lewering van openbarebiblioteekdienste, wat plaaslike regering as 'n onbefondsde mandaat beskou. Hierdie dienste word in samewerking met die Nasionale Tesourie en die nasionale Departement van Kuns en Kultuur gelewer deur middel van die Voorwaardelike Toekenning vir Gemeenskapsbiblioteke, en met verdere ondersteuning van die Provinsiale Tesourie se Munisipale Vervangingsbefoersing.
Bylae 4: Funksionele gebiede van konkurrente nasionale en provinsiale wetgewende bevoegdheid	Kultuuraangeleenthede: • Die DKES werk nou saam met die DKK en verwante staatsorgane sover dit konkurrente kuns-, kultuur- en erfenisaangeleenthede aangaan. Taalbeleid en die regulering van amptelike tale in die mate dat die bepalings van artikel 6 van die Grondwet uitdruklik wetgewende bevoegdheid aan die Wes-Kaapse Provinsiale Wetgewer verleen: • Die DKES werk nou saam met die DKK en verwante staatsorgane rakende taalbeleidaangeleenthede.
Bylae 5: Funksionele gebiede van eksklusiewe provinsiale wetgewende bevoegdheid	Argiewe buiten nasionale argiewe: • Die DKES het 'n mandaat om provinsiale wetgewing rakende argiewe, buiten nasionale argiewe, te formuleer en om die implementering daarvan te bestuur. Die Departement is verantwoordelik vir die Wes-Kaapse Argief- en Rekorddiens. Biblioteke buiten nasionale biblioteke: • Die DKES het 'n mandaat om provinsiale wetgewing rakende biblioteke, buiten nasionale biblioteke, te formuleer en om die implementering daarvan te bestuur. Die Departement is verantwoordelik vir die lewering van die Wes-Kaapse Biblioteekdiens en om nou saam te werk met plaaslike owerhede om 'n openbarebiblioteek- en inligtingsdiens te lewer. Museums buiten nasionale museums: • Die DKES het 'n mandaat om provinsiale wetgewing rakende museums, buiten nasionale museums, te formuleer en om die implementering daarvan te bestuur. Die Departement is verantwoordelik vir die lewering van die provinsiale museumdiens, om nou saam te werk met geaffilieerde museums en om hierdie museums te ondersteun. Provinsiale kultuuraangeleenthede (insluitend erfenishulpbronbestuur en geografiese name): • Die DKES voorsien Erfenis Wes-Kaap (EWK) – die provinsiale erfenishulpbronowerheid wat ingevolge die Wet op Nasionale Erfenishulpbronne, 1999 (WNEH) aangestel is – van personeel en ander gedeelde finansiële en administratiewe ondersteuning om sy regsmandaat uit te voer en te administreer. Die LUR (Lid van die [Provinsiale] Uitvoerende Raad) stel die Raad van EWK aan en is die

Artikel	Beskrywing
	aangestelde erfenisappèlowerheid vir die Wes-Kaap. - Die DKES verskaf professionele en ander ondersteuning aan die Wes-Kaapse Provinsiale Geografiese Namekomitee (WKPGNK) om openbare deelname in verband met die standaardisering van en veranderinge aan geografiese name te fasiliteer. Wanneer konsultasie afgehandel is, maak die provinsiale komitee aanbevelings aan die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name. Sport, ontspanning en geriewe: - Die DKES het 'n mandaat om te help met die skep van 'n bemagtigende omgewing vir provinsiale sport- en ontspanningsaktiwiteite.
Artikel 195: Basiese waardes en beginsels wat openbare administrasie beheers	DKES-amptenare moet die bepalings van artikel 195 nakom, wat 'n beskrywing gee van die demokratiese waardes en beginsels wat openbare administrasie beheers. Artikel 195(1)(b) vereis die bevordering van die doelmatige, ekonomiese en doeltreffende aanwending van hulpbronne. Dit impliseer dat programme wat in die openbare sektor onderneem word, die maksimum voordele teen die laags moontlike koste moet lewer.
Artikel 92 en 133	Artikel 92 bepaal dat lede van die Kabinet gesamentlik en afsonderlik teenoor die Parlement aanspreeklik is vir die uitoefening van hul bevoegdhede en die verrigting van hul funksies, en dat hulle die Parlement van volledige en gereelde verslae oor aangeleenthede onder hul beheer moet voorsien. Artikel 133 bepaal dat LUR'e van 'n provinsie gesamentlik en afsonderlik teenoor die provinsiale wetgewer aanspreeklik is vir die uitoefening van hul bevoegdhede en die verrigting van hul funksies, en dat hulle die wetgewer van volledige en gereelde verslae oor aangeleenthede onder hul beheer moet voorsien.
Grondwet van die Wes-Kaap, 1997	
Artikel 5	Vir die doeleindes van die Wes-Kaapse Regering moet: - die amptelike tale Afrikaans, Engels en Xhosa gebruik word; en - hierdie tale gelyke status geniet. Die WKR moet sy gebruik van Afrikaans, Engels en Xhosa deur wetgewende en ander maatreëls reël en monitor. Die WKR moet praktiese en daadwerklike maatreëls tref om die status en gebruik van dié inheemse tale van die mense van Wes-Kaap, waarvan die status en gebruik histories ingekort is, te verhoog en te bevorder.
Artikel 70	Provinsiale wetgewing moet voorsiening maak vir die instelling en redelike finansiering, binne die beskikbare middele van die Wes-Kaapse Regering, vir 'n kultuurraad of rade vir 'n gemeenskap of gemeenskappe in die provinsie wat 'n gemeenskaplike kultuur- en taalerfenis deel. Registrasie van en steun vir kultuurrade: Die Wes-Kaapse Kultuurkommissie (WKKK) is belas met die registrasie van en steun vir geregistreerde kultuurrade. Die WKKK staan onder toesig van die DKES wat administratiewe en finansiële ondersteuning aan die kommissie verleen.
Artikel 81	Die Wes-Kaapse Regering moet beleide om die welsyn van die mense van die provinsie daadwerklik te bevorder en te handhaaf, aanneem en uitvoer, insluitend beleide wat daarop gemik is om die volgende te bereik: - die bevordering van respek vir die regte van kultuur-, godsdiens- en taalgemeenskappe in die Wes-Kaap; en - die beskerming en bewaring van die natuurhistoriese, kultuurhistoriese, argeologiese en argitektoniese erfenis van die Wes-Kaap tot voordeel van huidige en toekomstige geslagte. Die DKES implementeer spesifieke beleide om hierdie bepalings te ondersteun.
Artikel 82	Die rigtinggewende provinsiale beleidsbeginsels in Hoofstuk 10 (artikel 81) rig die Wes-Kaapse Regering by die opstel en toepassing van wette.

7.2. Wetgewende mandate

Nasionale wetgewing	Verwysing	Beskrywing
Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999	Wet 1 van 1999	Die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB): • reguleer finansiële bestuur in nasionale en provinsiale regerings, gelyste openbare entiteite, grondwetlike instellings en provinsiale wetgewers; • verseker dat alle inkomste, uitgawes, bates en laste van hierdie instansies doeltreffend en doelmatig bestuur word; en • definieer die verantwoordelikhede van persone aan wie die finansiële bestuur van hierdie liggame toevertrou is.
Staatsdienswet, 1994 (soos gewysig deur onder andere die Staatsdienswysigingswet, 2007)	Proklamasie 103, Staatskoerant 15791, 3 Junie 1994 en Wet 30 van 2007	Hierdie wet maak voorsiening vir die organisasie en administrasie van die DKES, die regulering van die diensvoorwaardes, ampstermyne, dissipline, aftrede en ontslag van lede van die staatsdiens, en verwante aangeleenthede.
Wet op die Verdeling van Inkomste (jaarliks)	Daar is elke jaar 'n nuwe wet.	Die Wet op die Verdeling van Inkomste (DORA): • maak elke jaar voorsiening vir die billike verdeling van inkomste, wat nasionaal ingevorder is, tussen die nasionale, provinsiale en plaaslike regeringsfere; • bepaal elke jaar elke provinsie se billike deel van die provinsiale gedeelte van daardie inkomste; en • maak elke jaar toekennings aan provinsies, plaaslike regerings of munisipaliteite uit die nasionale regering se deel van daardie inkomste, onderhewig aan voorwaardes. Die DKES ontvang voorwaardelike toekennings van die nasionale regering en is verantwoordelik vir die bestuur van hierdie fondse.
Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting, 2000	Wet 2 van 2000	Hierdie wet gee uitvoering aan die reg om toegang te verkry tot rekords wat deur die regering, staatsinstellings en privaat instansies gehou word. Die DKES en elke ander openbare en privaat liggaam moet onder meer: • 'n handleiding saamstel wat aan lede van die publiek verduidelik hoe om 'n aansoek om toegang tot inligting, wat deur die betrokke liggaam gehou word, in te dien; en • 'n inligtingsbeamppte aanstel om versoeke om toegang tot inligting, wat deur die betrokke liggaam gehou word, te oorweeg.
Wet op die Bevordering van Administratiewe Geregtigheid, 2000	Wet 3 van 2000	Hierdie wet: • gee 'n uiteensetting van die reëls en riglyne wat administrateurs moet volg wanneer hulle besluite neem; • vereis dat administrateurs mense in kennis stel van hul reg op hersiening of appèl en hul reg om redes te versoek; • vereis dat administrateurs redes vir hulle besluite verskaf; en • gee lede van die publiek die reg om die besluite van administrateurs in die hof te betwis.

Nasionale wetgewing	Verwysing	Beskrywing
Wet op Kultuurstellings, 1998	Wet 119 van 1998	Die DKES moet met nasionaal verklaarde kultuurstellings skakel en saamwerk ten opsigte van kuns-, kultuur- en erfenisaangeleenthede.
Wet op Kultuurbevordering, 1983	Wet 35 van 1983	Hierdie wetgewing is spesifiek vir die Wes-Kaap en die DKES is verantwoordelik vir die nakoming van die bepalings van hierdie wet.
Wet op Kulturele Aangeleenthede (Volksraad), 1989	Wet 65 van 1989	Hierdie wetgewing is spesifiek vir die Wes-Kaap en die DKES is verantwoordelik vir die nakoming van die bepalings van hierdie wet.
Wet op die Nasionale Argiewe en Rekorddiens van Suid-Afrika, 1996	Wet 43 van 1996	Die DKES is verantwoordelik vir die benoeming van 'n Wes-Kaapse provinsiale verteenwoordiger om in die Adviesraad van die Nasionale Argiewe te dien. Die Departement is ook verantwoordelik vir nakoming van die nasionale norme en standaarde wat ingevolge hierdie wet gestel is.
Wet op die Nasionale Kunstraad, 1997	Wet 56 van 1997	Die DKES is verantwoordelik vir die benoeming van 'n Wes-Kaapse provinsiale verteenwoordiger om in die Nasionale Kunstraad (NKR) te dien, vir samewerking en skakeling met die NKR, en vir die administrasie van NKR-befondsing vir die ontwikkeling van kuns en kultuur in die Wes-Kaap.
Wet op die Nasionale Erfenisraad, 1999	Wet 11 van 1999	Die DKES is verantwoordelik vir die benoeming van 'n Wes-Kaapse provinsiale verteenwoordiger om in die Nasionale Erfenisraad (NER) te dien, vir samewerking met die NER, en vir die koördinering van aktiwiteite wat verband hou met die befondsing en projekte van die NER in die Wes-Kaap.
Wet op Nasionale Erfenishulpbronne, 1999	Wet 25 van 1999	Die DKES verseker nakoming van die WNEH deur toesig te hou oor die benoeming van 'n Wes-Kaapse provinsiale verteenwoordiger, verkieslik 'n lid van die Raad van Erfenis Wes-Kaap, om in die Raad van die Suid-Afrikaanse Erfenishulpbronagentskap (SAEHA) te dien. Die DKES verseker ook nakoming van die vereiste dat die LUR ingevolge die WNEH 'n Raad vir EWK aanstel, as die provinsiale erfenishulpbronowerheid. Die Departement is verantwoordelik vir skakeling en samewerking met SAEHA, EWK en munisipaliteite ten opsigte van die bestuur van erfenishulpbronne. Die DKES staan die LUR ook by wanneer appêlle teen besluite van die EWK by hom of haar ingedien word.
Wet op die Pan-Suid-Afrikaanse Taalraad, 1995	Wet 59 van 1995	Hierdie wet vereis onder andere dat die Pan-Suid-Afrikaanse Taalraad (PanSAT) 'n provinsiale taalkomitee (PTK) in elke provinsie tot stand bring.
Wet op die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name, 1998	Wet 118 van 1998	Die DKES is verantwoordelik vir die nakoming van die bepalings in hierdie wet om 'n Wes-Kaapse provinsiale verteenwoordiger te benoem om in die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name te dien; om navorsing te doen oor geografiese name in die Wes-Kaap; om standaardisering te verseker; en om, waar nodig, openbare deelname ten opsigte van voorgestelde veranderinge aan hierdie name te fasiliteer. Die Departement verskaf professionele en ander ondersteuning aan die Wes-Kaapse Provinsiale Geografiese Namekomitee. Wanneer konsultasie afgehandel is, maak die WKPGNK aanbevelings aan

Nasionale wetgewing	Verwysing	Beskrywing
		die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name.
Wet op die Wêrelderfeniskonvensie, 1999	Wet 49 van 1999	Die DKES is verantwoordelik vir die aanstelling van 'n Wes-Kaapse provinsiale verteenwoordiger om in die Suid-Afrikaanse Wêrelderfenisadvieskomitee te dien. Die Departement is ook verantwoordelik vir nakoming van die bepalings van die wet en die Wêrelderfeniskonvensie ten opsigte van die benoeming van potensiële terreine vir die Suid-Afrikaanse voorlopige lys van terreine, en vir die benoeming van terreine op die Suid-Afrikaanse voorlopige lys vir oorweging deur UNESCO se Wêrelderfeniskomitee.
Wet op Nasionale Sport en Rekreasie, 1998	Wet 110 van 1998	Die wet maak voorsiening vir die bevordering en ontwikkeling van sport en ontspanning en die koördinering van betrekkinge tussen SASKOK (die Suid-Afrikaanse Sportkonfederasie en Olimpiese Komitee), SOSA, sportfederasies, sportrade en ander agentskappe. Die wet maak verder voorsiening vir maatreëls wat daarop gerig is om wanbalanse in sport en ontspanning reg te stel; om gelykheid en demokrasie in sport en ontspanning te bevorder; en om meganismes vir geskilbeslegting in sport en ontspanning daar te stel.
Wet op Veiligheid by Sport en Ontspanningsgeleenthede, 2010 (SASREA)	Wet 2 van 2010	Om voorsiening te maak vir maatreëls om die fisiese welstand en veiligheid van persone en eiendom by sport-, ontspannings-, godsdiens-, kulturele, uitstallings-, organisatoriese of soortgelyke geleenthede wat in stadions, lokale of langs 'n roete aangebied word te beskerm; vir die aanspreeklikheid van rolspelers by geleenthede; vir sekere verbodsbepalings; vir die risikokategorisering van geleenthede; vir die instelling van maatreëls om veiligheid en sekuriteit by geleenthede te hanteer; vir die akkreditasie van rolspelers by geleenthede; vir kaartjie-uitreiking by geleenthede; vir toegangsbeheer van toeskouers en voertuie by geleenthede; vir die uitreiking van veiligheidsertifikate vir beplande of bestaande stadions of lokale; vir die inhoud van veiligheidsertifikate en wysigings aan veiligheidsertifikate; vir die aanstelling van inspekteurs en hul toegangs- en inspeksiebevoegdheid; vir die ontplooiing van sekuriteitsdienste; vir toeskoueruitsluitingskennisgewings; vir verbodsbepalingskennisgewings; vir die inwerkingstelling van 'n appèlraad en vir appèlle; vir publieke aanspreeklikheidsversekering vir geleenthede; vir betaling van fooie; vir oortredings en strafgelde; en vir aangeleenthede wat daarmee verband hou.

Provinsiale wetgewing	Verwysing	Beskrywing
Wes-Kaapse Provinsiale Taalwet, 1998	Wet 13 van 1998 (Wes-Kaap)	Die Wes-Kaapse Taalkomitee wat deur hierdie wet ingestel is, moet onder andere: • die gebruik van Afrikaans, Engels en Xhosa deur die Wes-Kaapse Regering monitor; • aanbevelings aan die LUR en die Provinsiale Parlement maak oor voorgestelde of bestaande wetgewing,

Provinsiale wetgewing	Verwysing	Beskrywing
		praktyke en beleide wat direk of indirek met taal in die Wes-Kaap te doen het; • die beginsel van veeltaligheid aktief bevorder; • die ontwikkeling van voorheen gemarginaliseerde inheemse tale aktief bevorder; • die LUR en die Wes-Kaapse Kultuurkommissie oor taalaangeleenthede in die provinsie adviseer; en • PanSAT oor taalaangeleenthede in die Wes-Kaap adviseer. Die WKKK staan onder toesig van die DKES wat administratiewe en finansiële ondersteuning aan die kommissie verleen.
Wes-Kaapse Kultuurkommissie- en Kultuurradewet, 1998	Wet 14 van 1998 (Wes-Kaap)	Hierdie wet maak voorsiening vir die Wes-Kaapse Kultuurkommissie om onder andere oorweging te skenk aan die registrasie en deregistrasie van kultuurrade wat gemeenskappe verteenwoordig wat 'n gemeenskaplike kultuur- en taalerfenis deel. Die WKKK mag ook aanbevelings maak oor die volgende: • die visuele, uitvoerende en literêre kunste; • die natuur- en geesteswetenskappe; • kultuurgeskiedenis; en • die kultuurbewustheid en kultuurbetrokkenheid van die jeug. Die WKKK staan onder toesig van die DKES wat administratiewe en finansiële ondersteuning aan die kommissie verleen.
Wes-Kaapse Erfenishulpbronbestuursregulasies, 2002	PK 336 van 25 Oktober 2002	Erfenis Wes-Kaap – die provinsiale erfenishulpbronowerheid wat ingevolge die WNEH ingestel is – staan onder toesig van die DKES wat administratiewe en finansiële ondersteuning aan EWK verleen. Die LUR is verantwoordelik vir die totstandkoming van die owerheid en vir die aanstelling van 'n Raad vir elke opeenvolgende diensteryn.
Wes-Kaapse Erfenishulpbronbestuursregulasies, 2003	PK 298 van 29 Augustus 2003	Erfenis Wes-Kaap – die provinsiale erfenishulpbronowerheid wat ingevolge die WNEH ingestel is – staan onder toesig van die DKES wat administratiewe en finansiële ondersteuning aan EWK verleen. Die LUR is verantwoordelik vir die totstandkoming van die owerheid en vir die aanstelling van 'n Raad vir elke opeenvolgende diensteryn.
Wet op die Provinsiale Argief- en Rekorddiens van die Wes-Kaap, 2005	Wet 3 van 2005 (Wes-Kaap)	Hierdie wet maak voorsiening vir die Provinsiale Argief- en Rekorddiens van die Wes-Kaap om openbare en nieopenbare rekords van blywende waarde vir gebruik deur die publiek en deur die staat te bewaar; om sodanige rekords toeganklik te maak; en om die gebruik daarvan deur die publiek te bevorder.
Museumordonnansie, 1975	Ordonnansie 8 van 1975	Die DKES is verantwoordelik vir nakoming van die bepalings van hierdie ordonnansie waar

Provinsiale wetgewing	Verwysing	Beskrywing
	(Kaapprovinsie)	dit van toepassing is op provinsiale museums in die Wes-Kaap. Nuwe provinsiale wetgewing in verband met museums word in oorleg met die betrokke belanghebbendes geformuleer.
Ordonnansie op die Oude Kerk Volksmuseum Van 't Land van Waveren (Tulbagh), 1979	Ordonnansie 11 van 1979 (Kaapprovinsie)	Die DKES is verantwoordelik vir die toepassing en nakoming van die bepalings van hierdie ordonnansie om die sake van die Oude Kerk Volksmuseum op Tulbagh te reël.
Ordonnansie op die Provinsiale Biblioteekdiens, 1981	Ordonnansie 16 van 1981 (Kaapprovinsie)	Die DKES is verantwoordelik vir die uitvoering en nakoming van die bepalings van hierdie ordonnansie ten opsigte van provinsiale biblioteke in die Wes-Kaap.

7.3. Beleidsmandate

Beleid	Beskrywing
Nasionale beleide	
Nasionale Witskrif oor Kuns, Kultuur en Erfenis (1996)	Hierdie dokument verskaf 'n raamwerk vir nasionale en provinsiale beleid oor kuns-, kultuur-, erfenis-, biblioteek- en argiefdienste.
Nasionale Taalbeleidsraamwerk (2003)	Hierdie dokument verskaf 'n nasionale raamwerk vir die toepassing van die bepalings van die Grondwet en wetgewende mandate op alle staatsorgane, met inbegrip van die DKES. Dit verskaf ook 'n uiteensetting van beginsels en implementeringstrategieë wat gevolg moet word.
Nasionale Rekordbestuursbeleid (Rekordbestuurbeleidshandleiding, 2007)	Hierdie dokument reguleer die spesifieke parameters waarbinne regeringsliggame moet funksioneer ten opsigte van die bestuur van hul rekords en die manier waarop die DKES toesig moet hou oor die rekordbestuur van regeringsliggame in die Wes-Kaap.
Bestuur van Elektroniese Rekords in Regeringsliggame: Beleid, Beginsels en Vereistes (2006)	Hierdie beleid verskaf leiding aan regeringsliggame om hulle te help om te voldoen aan wetgewende vereistes aangaande elektroniese rekords as 'n integrerende deel van rekordhulpbronbestuur. Die DKES moet voldoen aan die voorgeskrewe toepaslike nasionale en internasionale standaarde ten opsigte van rekenaarhardeware, -sagteware en bewaringsmedia vir argiefbewaring.
Verklaring oor die Nasionale Sport- en Ontspanningsindaba (2011)	Hierdie verklaring vereis dat die DKES se hoofdoelstellings belyn moet word met die strategiese riglyn in die verklaring wat die visie vir sport en ontspanning tot 2020 uiteensit.
Nasionale Sport- en Ontspanningsplan (2012)	Die Nasionale Sport- en Ontspanningsplan (NSOP) verskaf 'n uiteensetting van die visie vir sport en ontspanning in Suid-Afrika tot 2020.
Nasionale Witskrif oor Sport en Ontspanning (2012)	Hierdie beleid beklemtoon die volgende belangrike aspekte: • verhoging van die vlak van deelname aan sport en ontspanning; • verbetering van die profiel van sport te midde van botsende prioriteite; • maksimalisering van die kans op sukses by belangrike sportgeleenthede; en • plasing van sport aan die voorpunt van pogings om

Beleid	Beskrywing
	misdaad te verminder. Die algehele verantwoordelikheid vir sport en ontspanning berus by SOSA.
Beleidsraamwerk vir die Regeringswye Monitoring- en Evalueringsbeleidstelsel (2007)	Die oogmerk van die Regeringswye Monitoring- en Evalueringstelsel (RWM&E) is om by te dra tot verbeterde bestuursoorsig en om die doeltreffendheid van organisasies en instellings in die openbare sektor te verbeter. Hierdie dokument verskaf die oorkoepelende beleidsraamwerk vir monitoring en evaluering (M&E) in Suid-Afrika. Dit bevorder resultaatgebaseerde bestuur.
Groenskrif Prestasiebestuurmonitoring en -evaluering (2009)	Hierdie dokument is daarop gemik om staatsamptenare en die uitvoerende gesag in staat te stel om op die bereiking van die uitkoms- en uitsetmaatstawwe vervat in die Mediumtermyn-Strategiese Raamwerk (MSTR) te fokus. Dit het ten doel om goeie departementele en individuele prestasie op alle vlakke te bevorder.
Riglyne vir Nasionale en Provinsiale Departemente vir die opstel van 'n M&E-raamwerk	Hierdie riglyne maak voorsiening vir die ontwikkeling van 'n raamwerk vir monitoring en evaluering in alle staatsinstellings sodat hulle hul vordering kan meet teen hul gestelde doelwitte en regstellende stappe kan doen waar nodig. Hierdie proses vereis dat departemente 'n omvattende begrip moet hê van alle administratiewe datastelsels, administratiewe datastelle en prestasie-aanwysers. Die aanwysers moet aan spesifieke beleidsopdragte gekoppel word en die stelling aanwysers moet ontleed word om vas te stel of daar enige verband tussen oorsake en gevolge is.
Riglyne vir die Uitgebreide Openbarewerkeprogram (UOWP)	Die riglyne vir die UOWP-sakeplanne vir die Maatskaplike Sektor (Sport en Ontspanning), asook die Omgewings- en Kultuursektor (Kultuursake), verskaf 'n raamwerk vir die DKES om openbare befondsing vir die vermindering en verligting van werkloosheid te gebruik.
Provinsiale beleide	
Wes-Kaapse Taalbeleid (PK 369, 27 November 2001)	Die DKES en alle ander provinsiale departemente is verplig om die bepalings van die Wes-Kaapse Taalbeleid en die Wes-Kaapse Provinsiale Talewet, Wet 13 van 1998, te implementeer. Hierbenewens het die Departement die opdrag om taalsteundienste aan die Wes-Kaapse Regering te lewer deur middel van sy sentrale taaleenheid.
Befondsingsbeleid vir Kuns en Kultuur (2009)	Hierdie dokument bevat riglyne vir die toewysing van finansiële bystand aan kultuurorganisasies.
Befondsingsriglyne vir Sport en Ontspanning (2012)	Hierdie dokument bevat riglyne vir die toewysing van finansiële bystand aan sportorganisasies.
Beleid vir die Benoeming en Herbenoeming van Geografiese Kenmerke (2015)	Hierdie beleid verskaf 'n uiteensetting van die kriteria wat oorweeg moet word en die prosesse wat deur die DKES en die Wes-Kaapse Geografiese Namekomitee gevolg moet word wanneer belanghebbendes en gemeenskappe geraadpleeg word oor die standaardisering of herbenoeming van, of veranderinge aan bestaande geografiese name. Hierdie liggame maak aanbevelings aan die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name en die nasionale Minister van Kuns en Kultuur.
Provinsiewye Monitoring- en Evalueringstelsel (2009)	Hierdie stel dokumente dien as 'n provinsiale reaksie op die Regeringswye Monitoring- en Evalueringstelsel. Die oogmerk is om bestuursoorsig en provinsiale uitvoerende verslagdoening te verbeter deur ondersteuning te bied vir geleidelike verbeterde bewysgebaseerde besluitneming, beleidsverfyning en doeltreffende hulpbrontoewysing.

Beleid	Beskrywing
Wes-Kaapse Museumbeleid (2013)	Hierdie beleid verskaf 'n grondslag vir individue en gemeenskappe om museums in die Wes-Kaap tot stand te bring en in stand te hou. Dit stel ook 'n raamwerk voor vir voorgestelde nuwe provinsiale wetgewing oor museums om die verouderde Museumordonnansie [Kaapprovinsie], 1975, te vervang.
Rekordbestuursbeleid van Wes-Kaapse Regeringsliggame (2017)	Die doel met die beleid is om riglyne aan Wes-Kaapse provinsiale regeringsliggame te verskaf oor die bestuur van rekords vir goeie bestuursoorsig en aanspreeklikheid, asook korporatiewe en maatskaplike geheue.
Digitaliseringsbeleid van Wes-Kaapse Regeringsliggame (2017)	Die doel met die beleid is hoofsaaklik om riglyne te verskaf rakende die digitalisering van rekords as 'n integrerende deel van die strategiese bestuur van rekords.
Raamwerk vir Suid-Afrikaanse Gebaretaal (SAGT) vir die Wes-Kaapse Regering	Om taalgebruik aan te moedig wat toeganklik is en sosiale verdraagsaamheid te bevorder vir persone wat gebaretaal gebruik.

Strategieë	Beskrywing
Nasionale strategieë	
Voorwaardelike toekenning: Biblioteekherkapitalisasieprogram vir die uitbreiding van gemeenskapsbiblioteekdienste	Die DKES is verantwoordelik vir die suksesvolle implementering en bestuur van hierdie voorwaardeliketoekenningsprojek in die Wes-Kaap.
Opdrag: Gesamentlike Provinsiale Taakspan vir Skolesport (2012)	Die DKES het opdrag van SOSA en die nasionale Departement van Basiese Onderwys om 'n Gesamentlike Provinsiale Taakspan vir Skolesport tot stand te bring, om 'n skolesportstrategie te koördineer, te implementeer en daarvoor toesig te hou, en om deelname aan skolesport te verseker.
Riglyne vir die instelling van kodekomitees om skolesport te ondersteun (2013)	SOSA en die nasionale Departement van Basiese Onderwys gee duidelike riglyne vir die instelling van kodespesifieke skolesportkomitees op reeks-, distriks- en provinsiale vlak. Die DKES ondersteun die Wes-Kaapse Onderwysdepartement (WKOD) om skolesportverwante aktiwiteite in die verskillende kodes te koördineer. Kodespesifieke koördineringskomitees moet aan die betrokke sportfederasies verslag doen.
Provinsiale strategieë	
Norme en Standaarde vir Openbare Biblioteke in die Wes-Kaap	Norme en standaarde is noodsaaklik om die lewering en deurlopende ontwikkeling van openbarebiblioteekdienste te verseker ten einde uitvoering te gee aan die Konsepwetsontwerp op Suid-Afrikaanse Openbare Biblioteek- en Inligtingsdiensetehandves van 2014. Hierdie strategie gee aandag aan die norme en standaarde vir biblioteekfunksies, personeel, fasiliteite, internettoegang, biblioteekversameling en biblioteekure vir openbare biblioteke in die Wes-Kaap.
Skolesportriglyn (2013)	Hierdie DKES-dokument bied leiding aan belanghebbendes om aan die verskillende skolesportbeleidsdokumente en die Nasionale Sport- en Ontspanningsplan te voldoen.
Wes-Kaapse Jeugontwikkelingstrategie (2013)	Die Wes-Kaapse Jeugontwikkelingstrategie het ten doel om meer ondersteuning, geleenthede en dienste vir alle jongmense te bied sodat hulle beter met hul omgewing kan omgaan en verantwoordelike, onafhanklike en stabiele volwassenes kan word. Die doel met die strategie is vir die jeug in die Wes-Kaap om geïnspireerde, geleerde, verantwoordelike, onafhanklike en gesonde individue te wees wat teen die ouderdom van 25 jaar produktiewe persoonlike, gesins- en sosiale verhoudings kan

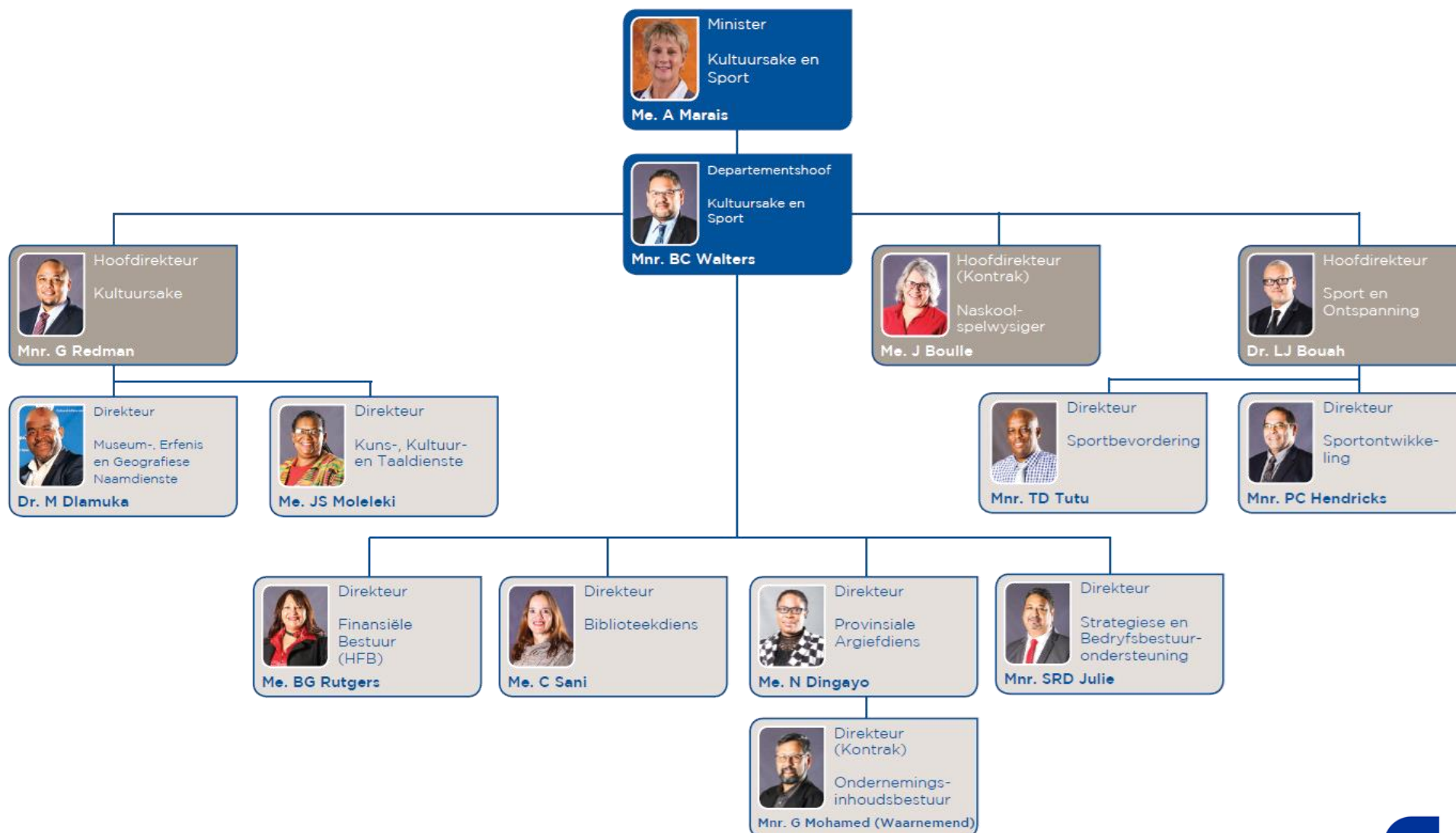
Strategieë		Beskrywing
		handhaaf.
Genre-ontwikkelingstrategie (2008)		Hierdie dokument verskaf 'n raamwerk vir die ontwikkeling, bevordering en bewaring van kunsvorms in die Wes-Kaap.
Jaarlikse Padmars- en Kompetisieraamwerk (2012/13)		Verskaf riglyne vir die items en die persentasie wat toegewys moet word vir die jaarlikse padmarse en kompetisies van die Klopse en die Kersfees- en Maleierkore.
Wes-Kaapse Inisiasieraamwerk		Hierdie raamwerk bied aan plaaslike kultuurorganisasies, munisipaliteite en ander owerhede leiding oor die kultuurpraktyk van inisiasie.
Wes-Kaapse Raamwerk vir Mondelinge Geskiedenis		Hierdie raamwerk bied aan DKES-personeel en geaffilieerde instellings wat veldwerk doen die minimum riglyne en etiese standaarde wat nagekom moet word wanneer onderhoude oor mondelinge geskiedenis gevoer word.

8. Organisasoriese struktuur

Die Departement se organisatoriese struktuur (soos op 31 Maart 2019) word op die volgende bladsy uitgebeeld.



Organisatoriese organogram



9. Entiteite wat aan die Minister rapporteer

Die tabel hieronder dui enteiteite aan wat aan die Minister rapporteer.

Openbare enteiteite:

Naam van entiteit	Wetgewende mandaat	Finansiële verhouding	Aard van werksaamhede
Wes-Kaapse Kultuurkommissie	Wes-Kaapse Kultuurkommissie en Kultuurradewet, 1998 (Wet 14 van 1998)	Die DKES is die primêre befondser van die WKKK. Die DKES maak 'n oordragbetaling aan die kommissie om so sy werksaamhede te befonds.	Die WKKK is volgens wet verantwoordelik vir die registrasie en deregistrasie van kultuurrade. Hulle is ook verantwoordelik vir toesig oor die bestuur van sewe kultuurfasiliteite wat die Minister vir Kultuursake en Sport onder hulle beheer geplaas het.
Wes-Kaapse Taalkomitee	Wes-Kaapse Provinsiale Talewet, 1998 (Wet 13 van 1998)	Die DKES is die primêre befondser van die WKTK. Die DKES maak 'n oordragbetaling aan die komitee om so sy werksaamhede te befonds.	Die WKTK is verantwoordelik vir die monitering van die gebruik van Afrikaans, Engels en Xhosa deur die Wes-Kaapse Regering; die maak van aanbevelings aan die Minister vir Kultuursake en Sport en die Provinsiale Parlement; die aktiewe bevordering van veeltaligheid; die aktiewe bevordering van die ontwikkeling van voorheen gemarginaliseerde inheemse tale; en advisering van die Minister van Kultuursake en Sport en PanSAT oor taalaangeleenthede in die Wes-Kaap.
Erfenis Wes-Kaap	Wet op Nasionale Erfenisbronne, 1999 (Wet 25 van 1999)	Die DKES is die primêre befondser van EWK. Die DKES maak 'n oordragbetaling aan EWK om so sy werksaamhede te befonds.	EWK is die provinsiale erfenishulpbronowerheid vir die Wes-Kaap en is verantwoordelik vir die identifisering, beskerming, bevordering en bestuur van erfenishulpbronne ingevolge die Wet op Nasionale Erfenishulpbronne, 1999.

Geproklameerde provinsiale museums:

Naam van entiteit	Wetgewende mandaat	Finansiële verwantskap	Aard van werksaamhede
Bartolomeu Dias Museum, Mosselbaai	Museumordonnansie, 1975 (Ordonnansie 8 van 1975)	Die Departement befonds hierdie museums se werksaamhede as deel van sy diensstaat.	As geproklameerde provinsiale museums het hierdie museums die regsverantwoordelikheid om hul versamelings te bestuur, te bewaar, daarvoor navorsing te doen, mense daarvoor in te lig en dit te bevorder ingevolge die goedgekeurde temas van elke museum en die DKES se strategiese doelwitte.
Kaapse Mediese Museum, Kaapstad			
Kaapstad Museum			
George Museum			
Worcester Museum			

Geproklameerde provinsiegesteunde museums:

Naam van entiteit	Wetgewende mandaat	Finansiële verwantskap	Aard van werksaamhede
Beaufort-Wes Museum	Museumordonnansie, 1975 (Ordonnansie 8 van 1975)	Die DKES is die primêre befondser van die meeste provinsiegesteunde museums. Die DKES stel 'n subsidie beskikbaar vir die instandhouding van die museums en voorsien gesekondeerde personeel ingevolge die goedgekeurde diensstaat van die DKES, met die uitsondering van die Kangogrotte Museum.	As geproklameerde provinsiegesteunde museums het hierdie museums die regsverantwoordelike id om hul versamelings te bestuur, te bewaar, daarvoor navorsing te doen, mense daarvoor in te lig en dit te bevorder ingevolge die goedgekeurde temas van elke museum en die DKES se strategiese doelwitte.
Caledon Museum			
CP Nel Museum, Oudtshoorn			
Drostdy Museum, Swellendam			
Genadendal Sendingmuseum			
Houtbaai Museum, Kaapstad			
Hugenote Gedenkmuseum, Franschhoek			
Kangogrotte Museum, Oudtshoorn			
Koringbedryfmuseum, Moorreesburg			
Lwandle Trekarbeidmuseum, Kaapstad			
Montagu Museum			
Ou Hawe Museum, Hermanus			
Oude Kerk Volksmuseum, Tulbagh			
Paarl Museum			
SA Sendinggestig Museum, Kaapstad			
Simonstad Museum, Kaapstad			
Skeepswrakmuseum, Bredasdorp			
Stellenbosch Museum			
Togryersmuseum, Ceres			
Wellington Museum			

Geproklameerde plaaslike museums:

Naam van entiteit	Wetgewende mandaat	Finansiële verwantskap	Aard van werksaamhede
Fransie Pienaar Museum, Prins Albert	Museumordonnansie, 1975 (Ordonnansie 8 van 1975)	Die DKES is die primêre befondser van plaaslike museums. Die DKES stel hulptoelaeoordragbetalings beskikbaar vir die instandhouding van die plaaslike museums.	As geproklameerde plaaslike museums het die museums die regsverantwoordelike id om hul versamelings te bestuur, te bewaar, daarvoor navorsing te doen, mense daarvoor in te lig en dit te bevorder ingevolge die goedgekeurde temas van elke museum en die DKES se strategiese doelwitte.
Groot-Brakrivier Museum			
Jan Danckaert Museum, Porterville			
Robertson Museum			
SA Visserye Museum, Laaiplek			

Departementele advieskomitee

Naam van entiteit	Wetgewende mandaat	Finansiële verwantskap	Aard van werksaamhede
Wes-Kaapse Geografiese Namekomitee	Wet op die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name, 1998 (Wet 118 of 1998)	Die DKES is die primêre befondser van die komitee. Die komitee se begroting is deel van die algehele departementele begroting.	Die komitee adviseer die Minister oor aangeleenthede wat verband hou met veranderinge aan en standaardisering van geografiese name ingevolge die Wet op die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name.

Deel B

PRESTASIE-INLIGTING

1. Verslag van die Ouditeur-Generaal: Voorafbepaalde Doelwitte

Die OGSA voer tans sekere auditprosedures uit oor die prestasie-inligting om redelike gerusstelling in die vorm van 'n auditbevinding te gee. Die auditbevinding oor die prestasie ten opsigte van voorafbepaalde doelwitte word by die verslag aan die bestuur ingesluit, met geen wesenlike bevindings wat onder die opskrif "Voorafbepaalde doelwitte" gerapporteer word in die afdeling oor ander wetlike en regulatiewe vereistes van die ouditeur se verslag nie.

Raadpleeg bladsy 186 vir die Verslag van die Ouditeur-Generaal, gepubliseer as Deel E: Finansiële Inligting, van hierdie Jaarverslag 2018/19.

2. Oorsig oor departementele prestasie

Kultuursake en Sport is 'n instrument wat gebruik word om te help met die bou van 'n maatskaplik inklusiewe Wes-Kaap. Die Departement is verantwoordelik vir die lewering van die volgende dienste:

HOOFDIENS	BESKRUYING VAN DIENS
Administratiewe steundienste	• Verskaf strategiese en bedryfsbestuursteun aan die Departement. • Verskaf finansiële en verkrygingskettingbestuursdienste aan die Departement. • Strategiese bestuursteun en koördinerende van die UOWP-programme in die Omgewings- en Kultuursektor in die DKES.
Kuns en Kultuur	• Fasiliteer die ontwikkeling, bewaring en bevordering van kuns en kultuur in die Wes-Kaap deur die skep van doeltreffende en lewendige funksionerende kuns- en kultuurstrukture, -aktiwiteite en -omgewings, en verskaf ondersteuning en bystand aan die Wes-Kaapse Kultuurkommissie (WKKK) om sy wetgewende mandaat uit te voer.
Museums, Erfenishulpbronbestuur en Geografiese Naamdienste	• Bevorder, bewaar en ontwikkel ons erfenis deur museumdienste te verskaf aan geaffilieerde museums en professionele en ander ondersteuning aan die beheerliggame van geaffilieerde museums te voorsien. • Bevorder, bewaar en bestuur die erfenishulpbronne van die Wes-Kaap en fasiliteer aangeleenthede rakende die Konvensie oor Wêrelderfenis in die Wes-Kaap. • Help met erfenishulpbronbestuur deur die implementering van tersaaklike wetgewing. • Fasiliteer prosesse, waar nodig, vir die standaardisering van veranderinge aan geografiese name in die Wes-Kaap. • Adviseer plaaslike owerhede en werk saam met hulle om te verseker dat hulle die beginsels van die RSAGN op die name onder hulle jurisdiksie toepas.
Taaldienste	• Bevorder en ontwikkel veeltaligheid in die Wes-Kaap. • Ontwikkel die voorheen gemarginaliseerde inheemse tale van die Wes-Kaap aktief. • Fasiliteer die implementering en monitering van die Wes-Kaapse

HOOFDIENS	BESKRUYING VAN DIENS
	Taalbeleid. • Verskaf professionele en administratiewe steun aan die Wes-Kaapse Taalkomitee (WTK) om sy wetgewende mandaat uit te voer.
Biblioteekdiens	• Verskaf biblioteek- en inligtingsdienste en bevorder 'n kultuur van lees en lewenslange leer in vennootskap met munisipaliteite.
Argiefdienste	• Verskaf toegang tot argiefferenis en bevorder behoorlike bestuur en bewaring van openbare rekords.
Sportdienste	• Verskaf gespesialiseerde dienste vir sport. • Verskaf kliënte- en wetenskaplike ondersteuning.
Ontspanning	• Bevorder ontspanningsaktiwiteite.
Skolesport	• Bevorder spesifieke naskoolse aktiwiteite en deelnamegeleenthede op 'n volgende vlak.
MGO-program	• Bevorder massadeelname deur die voorsiening van 'n verskeidenheid naskoolse aktiwiteite.
Naskoolse Spelwisselaar	• Koördineer, ontwikkel en bou kapasiteit vir uitgebreide dag- of naskoolse programme by geen- en laefooi-skole regdeur die provinsie en dwarsoor DKE, DMO, WKOD, DGV en DvdP. Die Naskoolse Spelwisselaar werk ook saam met die Stad Kaapstad en honderde NRO's.

Die Departement se dienslewering gedurende 2018/19 word in afdeling 2.1 hieronder bespreek.

2.1. Diensleweringomgewing

Gedurende die oorsigjaar was die Departement verplig om sy werksaamhede te rasionaliseer vanweë begrotingsbesnoeiings en gedwonge besparing as gevolg van die ongewenste ekonomiese vooruitsigte wat ontstaan het vanweë stadige ekonomiese groei, inflasie, hoër as verwagte loonooreenkomste en onsekerheid en spekulasie in die ekonomiese arena. Om die impak op dienste te beperk en primêre dienslewering aan die kwesbaarstes te beskerm, het die Departement 'n waarde-vir-geld-beginsel toegepas en die geld wat aan die Departement toegewys is so doeltreffend en doelmatig as moontlik gebruik om ons werksaamhede te rasionaliseer.

KUNS EN KULTUUR

Die huidige ekonomiese klimaat, vererger deur die toename in die vraag na dienste, het die kuns- en kultuurkomponent genoodsaak om sy strategieë te hersien oor hoe dienste aan gemeenskappe gelewer moet word. Op 'n gebied waar vraag aanbod ver oorskry, het die behoefte om programme te konsolideer en met die nasionale en plaaslike regering saam te werk die wyse geword waarop die beoogde uitkomst bereik kan word. Die ontwikkeling van betekenisvolle vennootskappe het die middelpunt geword van die sukses, uitbreiding en volhoubaarheid van die dienste wat deur die Departement gelewer word. Met die uitvoering van sy mandaat hou die Departement se kuns- en kultuurkomponent altyd die omgewings- en samelewingsfaktore, kulturele waardes, oortuigings en praktyke in gedagte wat vir gemeenskappe belangrik is, om te verseker dat programme wat aangebied word relevant en voordelig is.

MUSEUMS, ERFENISHULPBRONBESTUUR EN GEOGRAFIESE NAAMDIENTSE

Die sektor rakende museums, erfenis en geografiese name speel 'n belangrike rol in die bou van maatskaplike insluiting, die bevordering van toerisme en plaalike ekonomiese groei. Die Departement gaan voort om strategiese erfenisprojekte te ondersteun, byvoorbeeld die Mandela-nalatenskapsprojek, die weerstand- en bevrydingserfenisroete en die ontwikkeling van twee benoemingsdokumente vir voorgestelde wêrelderfenisterreine in die provinsie.

Waterbeperkings in die Wes-Kaap het 'n uitdaging gebly en sommige geaffilieerde museums moes by hierdie konteks aanpas. Die koste vir die oudit van provinsiegesteunde museums bly hoog. Die Ouditeur-Generaal moet ingevolge artikel 32 van die Museumordonnansie jaarlikse oudits van provinsiegesteunde museums doen. Die Ouditeur-Generaal se fooie vir 2017/18 was R2.3 miljoen, en vir 2018/19 was dit R2.5 miljoen. Met 19 provinsiegesteunde museums beloop die jaarlikse koste per museum gemiddeld R131,579 (2018/19) per oudit per museum. Hierdie fooie is onvolhoubaar vir die museums en het 'n groot impak op museums se reeds skaars hulpbronne. Gevolglik is museums nie in staat om voldoende hulpbronne toe te ken aan hulle kernfunksies om te bewaar, uit te stal en gemeenskappe op te voed oor ons provinsie se kollektiewe erfenis nie. Dit het 'n impak op museums se potensiaal om dienste te lewer en toeriste te lok. Sodoende word die museums se kapasiteit om tot toerisme en ekonomiese ontwikkeling in die land by te dra, verlaag.

TAALDIENS

Die Wes-Kaapse Taalbeleid het 'n noodsaaklike rol gespeel om uitvoering te gee aan die voorskrifte van die grondwet rakende taal, wat belangrik is vir ons mense. Die beleid was ons riglyn en het die grondslag gevorm vir die vooruitgang wat ons gemaak het om die status en gebruik van al die amptelike tale in die Provinsie te bevorder. Ons gaan voort om vertaal- en tolkdienste, in al drie amptelike tale, met inbegrip van Suid-Afrikaanse Gebaretaal, aan al die provinsiale departemente in die Wes-Kaap te lewer.

UNESCO het 2019 aangewys as die *Jaar van Inheemse Tale*. Dit het gelei tot meer gefokusde projekte op hierdie gebied in 2019. In die proses het die Departement voortgegaan om San- en Khoi-tale te gedenk en om benaderings tot die bevordering en volhoubaarheid van dié tale te verken.

Die taalterminologie-omgewing is stadig besig om ten opsigte van taal in die provinsie te stabiliseer. Vir vertaling- en tolkdoeleindes ontwikkel nuwe velde waarvoor daar tans nie voorskrifte bestaan nie. Dit het aanleiding gegee tot die behoefte vir die Departement om betrokke te raak by prosesse om nuwe terminologie vir verskeie dissiplines te ontwikkel. Die internasionale regulasies vir krieket is byvoorbeeld in Xhosa vertaal.

Die taalomgewing vereis dat ons verder uitbrei as die drie amptelike tale van die Wes-Kaap om Suid-Afrikaanse Gebaretaal ook in te sluit en om die status en gebruik van die inheemse tale van die mense van die Wes-Kaap, waarvan die status en gebruik histories ingekort is, te verhoog en te bevorder. Dit het die ontwikkeling van die Gebaretaalraamwerk genoodsaak. Ná die ontwikkeling van die "Leer jouself Nama"-boekie is die Departement besig om metodologieë te bestudeer om Khoi- en Santale te bevorder en hul volhoubaarheid te verseker.

BIBLIOTEEKDIENS

Die Departement ondersteun en onderhou 375 biblioteekdienspunte wat regdeur die provinsie as volg versprei is: Kaapse Wynlande – 89; Eden/Sentraal-Karoo – 84; Weskus – 93; en die Metropool – 109.

Gratis internet word aan gemeenskappe verskaf deur middel van die Konnektiwiteitsprojek vir Landelike Biblioteke by 226 biblioteke. Hierdie projek is deel van die Breëband-inisiatief en laeinkomste-landelike gemeenskappe trek voordeel uit gevorderde breëbandkonnektiwiteit.

Gedurende die oorsigjaar is die Diazville Openbare Biblioteek (Saldanha) tydens protesoptogte oor dienslewering geplunder en beskadig. Die biblioteek moes toemaak weens die aansienlike skade aan die gebou. Die Zwelihle Openbare Biblioteek (Hermanus) is steeds gesluit na skade wat in 2017/18 aangerig is.

ARGIEFDIENSTE

Die gebruik van inligting- en kommunikasietegnologie vir vinniger toegang tot argiefmateriaal en elektroniese rekordbestuur is internasionaal 'n belangrike tendens. Om met die ontwikkeling by te bly, het die Departement opdrag ontvang om ondernemingsinhoudbestuur (OIB) in WK departemente te implementeer. Dit is steeds aan die gang en opleiding word aan die betrokke personeel verskaf.

Die implementering van OIB is gedurende die oorsigjaar hersien. Die hooffokus van die hersiening is om te bepaal of OIB doeltreffend geïmplementeer is volgens die OIB Transversale Bloudruk en Sakegeval ten einde 'n implementeringsraamwerk te steun vir die volgende stadiums van OIB-implementering. Deurlopende digitalisering van argiefmateriaal verskaf bewaring en toekomstige elektroniese toegang tot argiefferenis aan die publiek, nasionaal sowel as internasionaal. As deel van die maatskaplike inklusiwiteitsprogram van die Departement het die Argief tesame met die Nasionale Argief die Nasionale Argiefweek in die tweede week van Mei 2018 aangebied. Hierdie oop week van feesviering het geleenthede vir die verskillende gemeenskappe, skole, universiteite en ander belanghebbers verskaf om meer insig te kry in die gebruik van argiewe, en die kluis te besigtig en van nader met die noodsaaklike agterkamerdienste soos die bewaring van argiefrekords kennis te maak. 'n Werksessie oor familiegeskiedenis was die hoogtepunt van die geleentheid. Om maatskaplike inklusiwiteit te bevorder, verskaf die Departement geleenthede aan gemeenskappe om hul mondelinge geskiedenis op te neem om gapings in historiese rekords aan te vul. Gedurende die oorsigjaar is die Inisiatief vir Mondelinge Geskiedenis in Laingsburg, Vredendal, die Tankwa-Karoo en Zoar geïmplementeer. Die opnames word in biblioteke, museums en die Argief bewaar.

SPORT EN ONTSPANNING

Die strategiese stukrag van die Nasionale Sport- en Ontspanningplan is gerig op 'n aktiewe wen-nasie. Ontspanning fokus op die lewering van hierdie mandaat en bied aktiwiteite wat vrywillige deelname vereis. Dit verleen ook toegang en bied geleenthede en dien as 'n platform vir deelnemers om na die volgende vlak van deelname te beweeg. Die vrywillige aard van ontspanning het egter die potensiaal om die Departement se prestasie te belemmer aangesien mense kan kies om te help of deel te neem of nie.

Die MGO-program fokus op die uitvoering van die mandaat van 'n "Aktiewe Nasie", wat uiteindelik sal uitloop op die ontwikkeling van 'n "Wen-nasie", terwyl dit ook 'n platform bied vir skoolgaande kinders met potensiaal. Op hierdie manier bied die MGO-program aan sy deelnemers (leerders en afrigters) toegang tot verskeie geleenthede, byvoorbeeld deelname op intraskool- en interskoolvlak, asook op talentontwikkelingsvlak. Oor die algemeen is daar groeiende belangstelling in naskoolse deelname by die MGO-sentrums. 'n Aantal suksesverhale het na vore gekom as gevolg van die toegang en geleenthede wat deur middel van die MGO-program voorsien word. In sekere gebiede word die veiligheid van afrigters en leerders egter bedreig, wat soms 'n afname in bywoningsyfers veroorsaak. Dit het ook duidelik geword dat waar die leierskap van 'n skool 'n ondersteunende en/of samewerkende benadering tot die MGO-program het, die resultate positief was, byvoorbeeld in die vorm van hoër bywoningsyfers van leerders by die betrokke MGO-sentrums. Hierbenewens is die groeiende belangstelling in die MGO-program en wat dit aanbied goed vir die ontwikkeling en groei daarvan, veral ten opsigte van deelname en die bywoningsyfers van deelnemers.

Skolesport fokus op die volgende vlak van deelname, byvoorbeeld deelname op interdistriks- en interprovinsiale vlak, asook op talentontwikkelingsvlak, wat verband hou met die ontwikkeling van 'n "Wen-nasie". Die klem val hier op die verdere ontwikkeling en groei van die vaardighede en talentvlakke van die deelnemers. Veranderinge wat soms deur SOSA ingestel word, kan egter 'n negatiewe uitwerking hê op die dienslewering van skolesport in die Wes-Kaap. Strukture van provinsiale skolesport en provinsiale sportfederasies moet ten volle funksioneel en belyn wees om die lewering van skolesportdienste goed te fasiliteer. Strukture van provinsiale sportfederasies moet hul rol as die bewaarder van die onderskeie skolesportkode vervul vir die kode om te floreer, en vir ontwikkeling en groei om plaas te vind. Skoolsportstrukture moet as lede van hulle onderskeie provinsiale sportfederasiestrukture funksioneer en moet nie outonoom funksioneer nie. Die Departement se Eenheid vir Skolesport was ook baie aktief betrokke by skakeling tussen die MGO-sentrums en buurskole, wat uiteindelik gelei het tot die ontwikkeling van die Buurskoolprogram en Buurtontwikkelingsinisiatiewe. Hierdie proses het verder ook gelei tot die ontwikkeling van nuwe klubs in die betrokke buurte, wat nuwe en vars geleenthede vir die deelnemers bied. Daar is ook ondersteuning verleen aan provinsiale sportfederasiestrukture met die vestiging van hulle hoëprestasiesentrums om gespesialiseerde deurlopende ondersteuning aan talentvolle skoolgaande jeugdiges te bied.

Sport en ontspanning speel 'n belangrike rol in die ontwikkeling van gemeenskappe. Die Departement werk deur middel van sportontwikkeling en -bevordering saam met burgerlike organisasies betrokke by sport en ontspanning om sportontwikkelings- en ontspanningsinisiatiewe te fasiliteer. Dit is egter nie net beperk tot die voorsiening van sportfasiliteite, belangrike sportbyeenkomste en ondersteuning aan sportfederasies en -klubs nie. Die Klubontwikkelingsprogram doen baie om te verseker dat die kern van sport optimaal ondersteun word om stukrag te gee aan die sportontwikkelingskontinuum wat spelers, atlete, afrigters en tegniese beamptes, veral binne die 16 prioriteitsportkode, sal insluit.

Die Departement het bygedra tot groot geleenthede in al die distrikte in die Provinsie en het sodoende sporttoerisme in die provinsie bevorder. Die Departement het sportprogramme vir hoë prestasie by al die distriksakademies in die Provinsie ingestel.

NASKOOLSE SPELWISSELAAR

Die naskoolse programme binne die Naskoolse Spelwisselaar bereik die doelwitte van die jeugontwikkelingstrategie deur middel van sorgsame volwassenes wat met ons jeug werk, deur opvoeding te verbeter deur middel van akademiese steun, sport, kuns en kultuur, en lewensvaardighede, deur positiewe “bendes” te skep waarvan ons jeug deel kan wees, en deur nuwe geleenthede vir jongmense te skep om weer by skoolonderrig betrokke te raak.

In 2018/19 was daar 169 500 geregistreerde leerders in naskoolse programme, waarvan 84 974 naskoolse programme gereeld (twee keer per week of meer) en deurlopend (regdeur die jaar) bygewoon het.

Gedurende die oorsigjaar het die Naskoolse Spelwisselaar saam met belanghebbendes gewerk om beweging uit te bou om 'n verlengde skooldag te ondersteun. Maar as 300 NRO's is gemobiliseer en opgeteken en verskeie regeringsprogramme is in lyn gebring om naskoolse aktiwiteite 'n realiteit te maak vir alle leerders in die Wes-Kaap. Aan die einde van die oorsigjaar het 568 (meer as 50%) van die lae- en geenfooieskole gerapporteer dat hulle aktiewe naskoolse programme het.

Die program het die afgelope jaar daarop gefokus om die gehalte van hierdie programme te verseker. Dit het die ontwikkeling van instrumente soos oudit- en waarnemingsinstrumente, die verbetering van dataversameling en ontleding, en die ontwikkeling van die kapasiteit van praktisynsontwikkelingsprogramme ingesluit. Die program bied 'n vier dae lange naskoolse basiese opleidingsprogram aan benewens 'n gevorderde jaarlange program. Hierdie werk vorm deel van 'n groter poging om die sektor te formaliseer en om 'n nuwe kwalifikasie in te stel, en dit word saam met die Universiteit van Stellenbosch aangebied vir al ons verborge opvoeders wat leerders verryk.

Die program word deur middel van 'n vennootskapsmodel aangebied. Daar is op die onderste vlak 'n vennootskap tussen die skool en die naskoolse diensverskaffers. Daar is 'n vennootskap tussen die regering en die nieregeringsektor om dienslewering uit te brei; daar is 'n vennootskap tussen die skool en die gemeenskap om veiligheid te verseker; en daar is 'n vennootskap tussen die regering en skenkers om die sektor te professionaliseer en die gehalte van dienslewering te verbeter. Dit vereis die ontwikkeling van vennootskapsvaardighede ten opsigte van alle belanghebbendes. Die Naskoolse Spelwisselaar het saam met die UK se Bertha-sentrum gewerk om 'n leierskapskursus op te stel wat gefokus het op innoverende vennootskappe vir uitgebreide onderwys. Daar is navorsing oor die model gedoen deur die Instituut vir Sekerheidstudies as 'n vennootskap- en koördineringsmodel, en die program het in 2018 'n toekenning vir uitmuntende diens ontvang vir sy innoverende vennootskap deur goud te wen in die kategorie vir innovering.

Die Departement van Kultuursake en Sport is daartoe verbind om sy leierskap in die sektor vol te hou. 'n Organisatoriese ontwerpproses is ingestel en die huidige projekspan word behou tot hierdie proses voltooi is.

2.2. Diensleweringverbeteringsplan

Die Departement het 'n Diensleweringverbeteringsplan voltooi. Die tabelle hieronder sit die diensleweringplan en die prestasies tot op hede uiteen.

Hoofdienste	Begunstigdes	Huidige/werklike standaard van diens	Gewenste standaard van diens	Werklike prestasie
Toegang tot kultuurfasiliteite	Gemeenskapsgroepe en individue/organisasies Wes-Kaapse Kultuurkommissie (WKKK) Departemente	a) 27 256 verkry toegang tot en benut kultuurfasiliteite. Advertensies is uitgestuur. Die oorprestasie is ook weens die kostes wat mededingend is. Die teiken is vraaggedrewe . b) Die beleid oor die gebruik van kultuurfasiliteite en die SBP vir klagtes wat ontvang word, is ontwikkel. c) Die interne en eksterne aanlyn stelsels is getoets en die prosesse is met die elektroniese stelsel bely.	a) 21 325 (teiken) verkry toegang tot en benut kultuurfasiliteite. b) Afname weens een van die fasiliteite wat vir 'n tydperk van 30 weke vir opknapping gesluit word. c) Stroomlyn en verbeter administratiewe prosesse.	a) 14 504 verkry toegang tot en benut kultuurfasiliteite . Die verlaging in die getal kan toegeskryf word aan die sluiting van Okkie Jooste (grootste fasiliteit in terme van kapasiteit) vir die jaar weens opknappings en opgraderings wat deur die Departement van Vervoer en Openbare Werke by die fasiliteit onderneem word. b) Afname is ondervind weens opknappings aan Okkie Jooste. c) Alle gebruikers van die fasiliteit is betyds ingelig oor die oorskakeling na 'n elektroniese stelsel en die verandering

Hoofdiens	Begunstigdes	Huidige/werklike standaard van diens	Gewenste standaard van diens	Werklike prestasi
		d) Die stelsel is gedurende die oorsigjaar intern getoets en tegniese probleme is opgelos voor dit in April 2018 ekstern in gebruik geneem is.	d) Elektroniese stelsel word ingestel, waartoe enige iemand op enige tydstep toegang kan kry.	van kostes en besprekingsprosedures. Die beleid oor die gebruik van kultuurfasiliteite en SBP vir klagtes wat ontvang word, is geïmplementeer. d) Het die elektroniese besprekingstelsel geïmplementeer.
Museums se opvoedkundige programme	29 geaffilieerde museums, leerders en landsburgers is deur die intervensie geteiken.	a) Opvoedkundige dienste is op versoek aan 29 geaffilieerde museums voorsien. b) Opvoedkundige beamptes het 80% van museums se opvoedkundige programme/intervensies geëvalueer. c) Een pak Engelse opvoedkundige materiaal is ontwikkel en audio is ook voltooi. Moet nog na Afrikaans en	a) Voorsien opvoedkundige dienste aan 29 geaffilieerde museums (soos versoek en indien hulpbronne beskikbaar is). b) Evalueer 50% van museums se opvoedkundige programme/intervensies. c) Twee programme is na Afrikaans vertaal om toeganklikheid van programmatêriale te verbeter.	a) Opvoedkundige dienste is aan 29 geaffilieerde museums voorsien (soos versoek en indien hulpbronne beskikbaar was). b) 50% van museums se opvoedkundige programme/intervensies is geëvalueer. c) Twee programme is na Afrikaans vertaal om toeganklikheid van programmatêriale te verbeter.

Hoofdienste	Begunstigdes	Huidige/werklike standaard van diens	Gewenste standaard van diens	Werklike prestasie
		Engels vertaal word.		
		d) Twee werkwinkels oor onderwysvaardigheid is aangebied en voltooi by Worcester Museum en George Museum.	d) Assesseer opleidingsmateriaal by twee museums.	d) Opleidingmateriaal by twee museums geassesseer.
		e) Twee werkwinkels oor bewaringsopleiding is by die Nasionale Argief in Kaapstad aangebied.	e) Twee werkwinkels oor onderwysvaardigheid.	e) Twee werkwinkels oor onderwysvaardigheid is aangebied.
		f) 'n Nuwe monitering- en evalueringraamwerk, met insluiting van 'n stap-vir-stap proses-dokument en terugvoerblad is opgestel. Hierdie moniteringsinstrument is na al 29 museums versprei vir implementing nadat hulle opleiding oor die gebruik van die instrumente ontvang het.	f) Kapasiteer museums in die evaluasie van programme wat aangebied word.	f) Museums is in die evaluasie van programme gekapasiteer.
		g) Opvoedkundige beampte het monitering en evaluering van opvoedkundige en opleidingsprogramme by Lwandle en	g) Ontwikkel soos-dit-is-proses vir museums se opvoedkundige programme.	g) Soos-dit-is-proses vir museums se opvoedkundige programme opgestel.

Hoofdienste	Begunstigdes	Huidige/werklike standaard van diens	Gewenste standaard van diens	Werklike prestasie
		Drostdy Museums onderneem. h) Implementering is aktief aangemoedig en museums het aan die opvoedkundige beamppte verslag gedoen oor monitering. i) Proses moet gefinaliseer word nou dat die soos-dit-is proses voltooi is.		

Batho Pele-reëlins met begunstigdes

Huidige/werklike reëlins	Gewenste reëlins	Werklike prestasies
Toegang tot kultuurfasiliteite Oorlegpleging: a) Elektroniese, skriftelike en telefoniese kommunikasie. b) Kultuurprogramme en aktiwiteite-werkwinkels; en Inligtingssessie is aangebied by die fasiliteite. c) Die WKKK se webblad is bygewerk en toegang tot die elektroniese besprekingstelsel kon ook via die webblad verkry word. d) Terugvoer aangebied by kwartaallike vergaderings van die WKKK.	Oorlegpleging: a) Elektroniese, skriftelike en telefoniese kommunikasie. b) Brosjures is bygewerk. c) Generiese e-posadres is geaktiveer vir gebruik deur kliënte. Dit is geaktiveer en verskyn op die webtuiste. d) Die WKKK se webblad is bygewerk met inligting oor die fasiliteite, beleide en ligging van fasiliteite,	Oorlegpleging: a) Elektroniese, skriftelike en telefoniese kommunikasie. b) Brosjures is bygewerk en by die fasiliteite, kultuurprogramme, aktiwiteitswerkwinkels en inligtingssessie aangebied. c) Generiese e-posadres is geaktiveer vir gebruik deur kliënte. Dit is geaktiveer en verskyn op die webtuiste. d) Die WKKK-webblad is bygewerk en toegang tot die elektroniese besprekingstelsel kon ook via die webblad verkry word.

Huidige/werklike reëlins	Gewenste reëlins	Werklike prestasies
e) Insette (terugvoer) is op terugvoervorms van kliënte ontvang. f) Die terugvoer wat van kliënte ontvang is, is vasgelê en waar moontlik by die instandhoudingsplan ingesluit. Addisionele prestasies: g) Brosjures is bygewerk. h) Elektroniese besprekingstelsel is intern getoets en gebruikersgidse is opgestel. i) Finansiële en bedryfsprosesse is in lyn gebring met elektroniese besprekingstelsel. Toegang: a) 7de vloer, Protea Huisgebou, Groentemarkplein, Kaapstad b) Twee landelike kantore, Vredendal en Oudtshoorn c) Via die amptelike departementele webwerf https://www.westerncape.gov.za/general-publication/booking-cultural-facility. Alle inligting is op die webwerf beskikbaar. d) Hulle is aangestuur na die verskillende munisipaliteite, biblioteke, skole, ens. e) Koekenaap het inligtingsborde en by die ander fasiliteite word inligtingsborde nog aangebring. f) Vier kultuurfasiliteite is vriendelik teenoor gestremdes (Koekenaap, Melkbos Kultuursentrum, Melkbos Oppiesee en Groot Drakenstein).	e) Die WKKK as 'n statutêre liggaam gee insette en leiding oor hoe dienste en toegang verbeter kan word, Toegang: a) 7de vloer, Protea Huisgebou, Groentemarkplein, Kaapstad b) Twee landelike kantore, Vredendal en Oudtshoorn c) Via die amptelike departementele webwerf https://www.westerncape.gov.za/general-publication/booking-cultural-facility d) Direkte telefoniese oorlegplegings vind op 'n daaglikse basis plaas, gee aandag aan alle navrae. e) Elektroniese besprekingstelsel gee die publiek die geleentheid om gelyktydig na beskikbaarheid by al die fasiliteite te kyk. f) Generiese e-posadres is geaktiveer.	e) Terugvoer en statistiek is by kwartaallikse vergaderings van die WKKK aangebied. Addisionele prestasies: f) Insette (terugvoer) oor die besprekingsverslagvorm is van kliënte ontvang Toegang: a) 3de vloer, Protea Huisgebou, Groentemarkplein, Kaapstad b) Twee landelike kantore, Vredendal en Oudtshoorn c) Via die amptelike departementele webwerf https://www.westerncape.gov.za/general-publication/booking-cultural-facility d) Direkte telefoniese oorlegplegings het op 'n daaglikse basis plaasgevind om aandag te gee aan alle navrae. e) Elektroniese besprekingstelsel het die publiek die geleentheid gegee om gelyktydig na beskikbaarheid by al die fasiliteite te kyk. f) Generiese e-posadres is geaktiveer.

Huidige/werklike reëlins	Gewenste reëlins	Werklike prestasies
Addisionele prestasies: g) Toegang tot dienste en inligting kan by die fasiliteite verkry word sowel as elektronies op die webwerf. Hoflikheid: a) Alle vereiste dokumentasie en inligting is elektronies beskikbaar en word via die elektroniese besprekingstelsel aan kliënte gestuur. b) By aankoms by fasiliteite word kliënte ontmoet deur amptenare wat die reëls en prosedures verduidelik en aandag gee aan enige probleme wat hulle moontlik het. c) Kliënte word saam met 'n kontrolelys deur die fasiliteit geneem om vas te stel of die fasiliteit en dienste wat gelewer word, in werkende toestand is. d) Personeel is aan diens vir die duur van die kliënte se verblyf. e) Hoflikheid is gerapporteer en gemeet deur: - o Kliënte se terugvoervorms - o Elektroniese korrespondensie wat ontvang is f) Kwartaallikse fasiliteitsvergaderings is gehou, waar probleme en verslae gehanteer is en aandag gegee is aan verskeie maatreëls, soos nodig. Addisionele Inligting: Gebruikers is versoek om water te bespaar en inligting daaroor word by die fasiliteite vertoon	g) Personeel by die fasiliteit is op diens en daar kan na ure toegang verkry word. Hoflikheid: a) Alle besprekings word voor aankoms bevestig. b) Personeel is aan diens vir die duur van die kliënte se verblyf om hulp te verleen en aandag te gee aan enige probleme. c) Hoflikheid word gerapporteer en gemeet deur: - o Kliënte se terugvoervorms - o Elektroniese korrespondensie d) Kwartaallikse fasiliteitsvergaderings word gehou, waar probleme en verslae aandag geniet en verskeie maatreëls aandag geniet.	g) Personeel by die fasiliteit is aan diens en toeganklik na ure. Hoflikheid: a) Alle besprekings is voor aankoms bevestig. b) Personeel was op diens vir die duur van die kliënte se verblyf om hulp te verleen en aandag te gee aan enige probleme. c) Hoflikheid is gerapporteer en gemeet deur: • Verslagvorme oor kliëntebesprekings • Elektroniese korrespondensie d) Kwartaallikse fasiliteitsvergaderings is gehou waar probleme en verslae gehanteer is en aandag gegee is aan verskeie maatreëls, soos nodig.

Huidige/werklike reëlings	Gewenste reëlings	Werklike prestasies
Openheid en deursigtigheid: a) 'n Databasis van alle gebruikers word gehou. Dit sal in die nuwe jaar nie meer gedoen word nie omdat die elektroniese stelsel ten volle in werking sal wees. b) Alle die WKKK se jaarverslae word op die intranet beskikbaar gestel, sowel as op die webblad vir kuns en kultuur – onder openbare entiteite. c) Inkomste- en gebruikbeleid word tans in lyn gebring met elektroniese besprekingstelsel. d) Interaktiewe werkwinkels aangebied. e) Advertensies is gesirkuleer wat vra vir aansoeke vir die gebruik van fasiliteite. Hierdie advertensies is op die webblad geplaas en na databasisse en munisipaliteite gesirkuleer. Addisionele Inligting: f) Die elektroniese stelsel stel voornemende kliënte in staat om op enige gegewe tydstip na al die fasiliteite te kyk om beskikbaarheid te bepaal en om enige tyd te bespreek. g) 'n Brief is aan al die kliënte op die databasis gesirkuleer om hulle in te lig oor die nuwe elektroniese besprekingstelsel. Waarde vir geld: a) Kliënte het gebruik van fasiliteite vir die aanbod van hulle program teen mededingende tariewe.	Openheid en deursigtigheid: a) Die databasis bestaan uit kliënte van 2017/18 en 2018/19 en bevat al die kliënte se inligting en die tipe program wat by die kultuurfasiliteit aangebied is. b) Al die WKKK se jaarverslae word op die intranet beskikbaar gestel, sowel as op die webblad vir kuns en kultuur – onder openbare entiteite. c) Verskaf die inkomste- en gebruiksbeleid aan kliënte. d) Databasis van alle gebruikers word bygehou. Waarde vir geld: a) Fasiliteite het dubbele gebruik ingestel deur middel waarvan kleiner groepe die opsie het om die raadskamer vir 12 of minder persone te bespreek.	Openheid en deursigtigheid: a) 'n Databasis van alle gebruikers is opgestel en toegang kan op die elektroniese stelsel daartoe verkry word. b) Al die WKKK se jaarverslae is op die intranet beskikbaar, sowel as op die webblad vir kuns en kultuur – onder openbare entiteite. c) Inkomste- en gebruikbeleid is hersien en is in lyn gebring met die elektroniese besprekingstelsel. d) Formele korrespondensie is na alle gebruikers op die databasis aangestuur waarin hulle ingelig is van die elektroniese besprekingstelsel. Die skakel is ingesluit, tesame met instruksies oor hoe die besprekings gedoen moet word. Waarde vir geld: a) Fasiliteite het dubbele gebruik ingestel deur middel waarvan kleiner groepe die opsie het om die raadskamers vir 12 of minder persone te bespreek.

Huidige/werklike reëlins	Gewenste reëlins	Werklike prestasies
b) Die koste vir bespreking is R37 per persoon per nag vir 'n minimum van 40 mense. c) R12 per persoon per dag vir 'n minimum van 100 mense (koste per dag). Addisionele inligting: d) Instandhouding en opgraderings word jaarliks gedoen volgens die instandhoudingsplan. e) Sekuriteit is verbeter met sigbare sekuriteitswagte wat twee van die fasiliteite snags patroleer, naamlik Okkie Jooste en Groot Drakenstein. f) 'n Breër spektrum van kliënte regdeur die Wes-Kaap het die geleentheid gehad om die fasiliteit te benut.	b) 'n Breër spektrum van kliënte regdeur die Wes-Kaap het die geleentheid om die fasiliteit te benut. c) Die koste vir bespreking is R37 per persoon per nag vir 'n minimum van 40 mense. d) R12 per persoon per dag vir 'n minimum van 100 mense (koste per dag).	b) 'n Breër spektrum van kliënte regdeur die Wes-Kaap het die geleentheid om die fasiliteit te benut. c) Die koste van bespreking is volgens gebruiksarea. Koste word volgens die tarief-/kosteregister bereken. d) R25 per persoon per dag vir 'n minimum van 100 mense (koste per dag).
Museums se opvoedkundige programme Oorlegpleging: a) Die diens is gedryf deur versoeke, maar terugvoer van geaffilieerde museums is by jaarvergaderings verskaf en dit het inligting verskaf vir toekomstige opleiding. b) Moniterings- en evaluasieverslae is gebruik om inligting te kry vir toekomstige beplanning/aktiwiteite. Toegang: a) Die span staan enige museum op versoek by afhangend van beskikbare hulpbronne. b) Alle geaffilieerde museums het die kontakbesonderhede. Daar is	Oorlegpleging: a) Die diens word gedryf deur versoeke, maar terugvoer van geaffilieerde museums word by jaarvergaderings verskaf en verskaf inligting vir toekomstige opleiding. Toegang: a) Die span staan enige museum op versoek by. b) Die span reis na die museum waar dienste gelewer word.	Oorlegpleging: a) Terugvoer van geaffilieerde museums is by vergaderings verskaf en dit het inligting verskaf vir toekomstige opleiding, soos versoek. Toegang: a) Die span het museums op versoek bygestaan. b) Die span het na museums gereis soos versoek.

Huidige/werklike reëlins	Gewenste reëlins	Werklike prestasies
egter tans geen bewaarders nie, en slegs een opvoedkundige beampte is aangestel. c) 'n Reisende uitstalling van Museumdienste is regdeur die provinsie gesirkuleer om die dienste buite die geaffilieerde museums te bevorder. d) Twee opleidingspakke is saamgestel spesifiek vir die Skepswramuseum en vir Stellenbosch Museum. e) Lokale vir opleiding word gekies met inagneming van spesiale behoeftes.	c) Alle geaffilieerde museums het 'n lys van kontakbesonderhede van die bewaarders en opvoedingsbeamptes en kan direk kontak maak om rompslomp te vermy. d) 'n Reisende uitstalling van Museumdienste is regdeur die provinsie gesirkuleer om die dienste buite die geaffilieerde museums te bevorder. e) Minstens twee nuwe opleidingspakke is in drie tale beskikbaar vir die jaar. f) Lokale vir opleiding word gekies met inagneming van spesiale behoeftes.	c) Alle geaffilieerde museums het 'n lys met kontakbesonderhede van die bewaarders en opvoedingsbeamptes en kan direk kontak maak om rompslomp te vermy. d) 'n Reisende uitstalling van Museumdienste oor Nasionale Simbole is regdeur die provinsie gesirkuleer om die dienste buite die geaffilieerde museums te bevorder. e) Twee nuwe opleidingspakke is in drie tale vir die jaar beskikbaar gestel. Dit was die Dulce September Opvoedkundige Program en die Gesprek met die Mandela van ons Gemeenskap-program. f) Lokale wat vir opleiding gekies is, het spesiale behoeftes ten opsigte van toegang tot die fasiliteite in ag geneem.
Hoflikheid: a) Opleidingspanne tree hoflik op teenoor almal met wie hulle in verband met die programme in aanraking kom. b) Die Gedragskode vir die staatsdiens word nagevolg. c) Monitering- en evaluasieverslae is gebruik om probleme te identifiseer en te hanteer. Museumbestuurders is aangeraai om enige probleme op te volg en te hanteer.	Hoflikheid: a) Opleidingspanne tree hoflik op teenoor almal met wie hulle in verband met die programme in aanraking kom. b) Die Gedragskode vir die staatsdiens is nagevolg. c) Daar word verslag gedoen oor hoflikheid en dit word gemeet deur middel van evaluasie en terugvoer van deelnemers en belanghebbers (bv. onderwysers) by museumgebaseerde onderwysprogramme. d) Moniterings- en evaluasieverslae sal gebruik word om probleme te identifiseer en om dit op 'n kwartaallike basis met museumbestuurders te hanteer.	Hoflikheid: a) Opleidingspanne het hoflik opgetree teenoor almal met wie hulle in verband met die programme in aanraking gekom het. b) Die Gedragskode vir die staatsdiens is nagevolg. c) Daar is verslag gedoen oor hoflikheid en dit is gemeet deur middel van die evaluasie en terugvoer van deelnemers en belanghebbers (bv. onderwysers) by museumgebaseerde onderwysprogramme. d) Monitering- en evaluasieverslae is gebruik om probleme te identifiseer en om dit op 'n kwartaallike basis met museumbestuurders te hanteer.

Huidige/werklike reëlins	Gewenste reëlins	Werklike prestasies
Openheid en deursigtigheid: a) Die Museumdiens het oor sy aktiwiteite gerapporteer aan geaffilieerde museums wat by die jaarlikse simposium teenwoordig was. b) Die Departement se Jaarverslag was op die webwerf beskikbaar. c) Gereelde verslagdoening aan die Parlement vind deur middel van die Staande Komitee plaas.	Openheid en deursigtigheid: a) Die Museumdiens rapporteer oor sy aktiwiteite aan geaffilieerde museums wat by die jaarlikse simposium teenwoordig is. b) Die Departement se Jaarverslag is op die webwerf beskikbaar. Gereelde verslagdoening aan die Parlement vind deur middel van die Staande Komitee plaas.	Openheid en deursigtigheid: a) Die Museumdiens het oor sy aktiwiteite gerapporteer aan geaffilieerde museums wat by die jaarlikse simposium teenwoordig was. b) Die Departement se Jaarverslag is op die webwerf beskikbaar. c) Gereelde verslagdoening aan die Parlement het deur middel van die Staande Komitee plaasgevind.
Waarde vir geld: a) Museums het hierdie ondersteuning ontvang sonder dat hulle arbeidskoste, opleidingskoste en die produksiekoste van materiaal hoef te betaal, buiten waar die materiaal vir hulle eie uitstallings is. Dit is dus 'n kostebesparing ten bate van museums. b) Die opleidings- en drukkoste vir die Museumdiens is so ekonomies as moontlik, aangesien dit in groepe gedoen word en nie vir individue by museums nie, en die goedkoopste kwotasie aanvaar word wanneer verskaffers verkry word.	Waarde vir geld: a) Museums ontvang hierdie ondersteuning sonder dat hulle arbeidskoste, opleidingskoste en die produksiekoste van materiaal hoef te betaal, buiten waar die materiaal vir hulle eie uitstallings is. Dit is dus 'n kostebesparing ten bate van museums. b) Die opleidings- en drukkoste vir die Museumdiens is so ekonomies as moontlik, aangesien dit in groepe gedoen word en nie vir individue by museums nie, en die goedkoopste kwotasie aanvaar word wanneer verskaffers verkry word.	Waarde vir geld: a) Museums het hierdie ondersteuning ontvang sonder dat hulle arbeidskoste, opleidingskoste en die produksiekoste van materiaal hoef te betaal, buiten waar die materiaal vir hulle eie uitstallings is. Dit is dus 'n kostebesparing ten bate van museums. b) Die opleidings- en drukkoste vir die Museumdiens is so ekonomies as moontlik, aangesien dit in groepe gedoen word en nie vir individue by museums nie, en die goedkoopste kwotasie aanvaar word wanneer verskaffers verkry word.

Diensleweringinsligtingsinstrument

Huidige/werklike inligtingsinstrumente	Gewenste inligtinginstrumente	Werklike prestasies
Toegang tot kultuurfasiliteite a) Brosjures is opgestel. b) Kwartaallike vergaderings het plaasgevind soos beplan. c) En-tot-een-sessies is gehou wanneer fasiliteite deur	a) Brosjures in al drie amptelike tale. b) Kwartaallike vergaderings. c) En-tot-een-sessies.	a) Brosjures is in al drie amptelike tale opgestel. b) Kwartaallike vergaderings het plaasgevind soos beplan. c) En-tot-een-sessies is gehou wanneer fasiliteite deur

potensiële kliënte besigtig is. d) Jaarverslag is opgestel. e) Jaarlike Prestasieplan is opgestel. f) Opgraderings word in die jaarverslag weerspieël en gedeel met die subkomitees van die Kommissie. g) Dienshandveste is opgestel en versprei na die fasiliteite. h) Die inligting (pamflette/plakkate/brosjures/ens.) hierbo aangedui is na skole, biblioteke, ens. versprei. i) Toegang tot inligting was moontlik via die tolvrye telefoniese hulplyne, ens. Inligting was geredelik beskikbaar.	d) Jaarverslag. e) Opgradering van die fasiliteit, foto's en nuusbriëf is via die kommunikasiekorrespondent versprei. f) Departement se Dienshandves. g) Die inligting (pamflette/plakkate/brosjures/ens.) hierbo aangedui, kan via die webtuiste bekom word.	potensiële kliënte besigtig is. d) Jaarverslag is opgestel. e) Opgraderings word in die jaarverslag weerspieël en gedeel met die subkomitees van die Kommissie. f) Dienshandveste is opgestel en aan die fasiliteite versprei. g) Die inligting (pamflette/plakkate/brosjures/ens.) hierbo aangedui, is elektronies na skole, biblioteke, ens. versprei.
Museums se opvoedkundige programme a) Inligting oor die dienste wat aangebied word, soos aangedui op die Departement se webtuiste, is hersien om meer besonderhede te verskaf. b) 'n Reisende uitstalling van die Museumdiens het regdeur die provinsie gesirkuleer om dienste buite geaffilieerde museums te bevorder.	a) Inligting oor die dienste wat aangebied word, soos aangedui op die Departement se webtuiste, word hersien om meer gedetailleerd te wees. b) 'n Reisende uitstalling van die Museumdiens word regdeur die provinsie gesirkuleer om dienste buite die geaffilieerde museums te bevorder.	a) Inligting oor die dienste wat aangebied word, soos aangedui op die Departement se webtuiste, is hersien. b) 'n Reisende uitstalling van Museumdiens is regdeur die provinsie gesirkuleer om dienste buite geaffilieerde museums te bevorder, naamlik Nasionale Simbole.

Klagtemeganisme

Huidige/werklike klagtemeganisme	Gewenste klagtemeganisme	Werklike prestasies
Toegang tot kultuurfasiliteite		
a) Klagtes/voorstelle/ komplimente/navrae is skriftelik beantwoord (formele brief per pos, e-pos of faks) of mondelings per telefoon.	a) Alle probleme/klagtes geniet aandag deur middel van 'n standaardprosedure en word opgeteken van die ontvangs tot die afhandeling daarvan.	a) Alle probleme/klagtes het aandag geniet deur middel van 'n standaardprosedure en word opgeteken van die ontvangs tot die afhandeling daarvan.
b) Klagtes/voorstelle/ komplimente/navrae is binne 48 na ontvangs erken.	b) Voorstelle wat ontvang word uit die terugvoer wat van kliënte ontvang word, word oorweeg wanneer instandhoudingsplan opgestel word en geniet aandag in ons WKKK-subkomiteevergaderings.	b) Voorstelle wat ontvang word uit die terugvoer wat van kliënte ontvang word, word oorweeg wanneer instandhoudingsplan opgestel word en geniet aandag in ons WKKK-subkomiteevergaderings.
c) 'n Klagtereëster is ingestel en 'n klagteprosedure is opgestel en ingestel.		
d) Voorstelle is oorweeg met die opstel van 'n instandhoudingsplan en daar is aandag aan gegee in ons WKKK-subkomiteevergaderings.		
e) Eerstekeergebruikers is voorkeur gegee vir die gebruik van die fasiliteit.		
Addisionele Inligting:		
f) Voorstelle en klagtes help met beplanning en die identifisering van areas waaraan aandag gegee moet word.		
g) Gereelde terugvoering wat van gebruikers ontvang is, het inligting verskaf vir sommige gebiede van elektroniese prosesse van die besprekingstelsel.		
h) Aanlyn besprekingstelsel het 'n generiese e-posadres wat gedurende die vierde kwartaal aktief geword het en waardeur probleme, voorstelle, ens. gemonitor kon word.		
Museums se opvoedkundige programme		
a) Regstelling is gehanteer deur erkenning van die korrespondensie, ondersoek in te stel en verslag te doen oor die insident. 'n Formele	a) Erkenning van die korrespondensie, 'n ondersoek in die geval van 'n insident, die opstel van 'n verslag en 'n formele	a) Geen formele klagtes ontvang nie. Erkenning van korrespondensie, 'n ondersoek in die geval van 'n insident, die opstel van 'n

Huidige/werklike klagtemeganisme	Gewenste klagtemeganisme	Werklike prestasies
reaksie word aan die klaer voorsien.	reaksie is aan die klaer voorsien.	verslag en 'n formele antwoord word egter aan 'n klaer voorsien.
b) Omkeertyd vir erkenning van klagtes was 48 uur.	b) Voorstelle word oorweeg tydens span/bestuursvergaderings en 'n antwoord word aan die klaer voorsien.	b) Voorstelle is oorweeg tydens span/bestuursvergaderings en 'n antwoord is aan die klaer voorsien.
	c) Omkeertyd vir erkenning van klagtes is 48 uur.	c) Omkeertyd vir erkenning van klagtes is 48 ure.

2.3. Organisatoriese omgewing

Bedanking en/of aanstelling van sleutelpersoneel

Die volgende sleutelpersoneel is gedurende 2018/19 aangestel:

Die Direkteur: Provinsiale Argiefdienste vanaf 1 Januarie 2019

Die Hoofdirekteur: Naskoolse Program vanaf 1 Februarie 2019

Die volgende sleutelpersoneel het die Departemente gedurende 2018/19 verlaat:

Die Direkteur: Provinsiale Argiefdienste vanaf 31 Oktober 2018

Die Hoofdirekteur: Naskoolse Spelwisselaar vanaf 31 Januarie 2019 (kontrak verstryk)

Herstruktureringsoogings

Geen.

Steselondbrekinge

Daar was geen beduidende steselondbrekinge wat die Departement se vermoë beïnvloed het om dienste te lewer nie.

Bedrog- en korrupsiesake

Die Provinsiale Forensiese Dienste (PFD) het 'n saakbewegingsertifikaat uitgereik wat die volgende beweging van sake vir die Departement (betreffende bedrog en korrupsie) gedurende hierdie boekjaar weergee:

Onafgehandelde sake soos op 1 April 2018	0
Nuwe sake gerapporteer gedurende 2018/19	1
Afgehandelde sake (2018/19)	(0)
Onafgehandelde sake soos op 31 Maart 2019	1

Stakings

Daar was geen stakings deur departementele amptenare gedurende 2018/19 nie.

2.4. Kernbeleidsontwikkelings en veranderinge aan wetgewing

Ten einde die dringende bedryfsuitdagings en konstitusionele belynings die hoof te bied, het die Departement 'n Museumordonnansie-wysigingswetsontwerp geformuleer. Die wysigingswetsontwerp is met alle geaffilieerde museums en ander betrokke belanghebbendes bespreek. Die Departement het verskeie konsultasies met Regsdienste gehou om regs- en bedryfsaspekte van die wetsontwerp uit te stryk. Die keuring word tans gefinaliseer en sal aan die Kabinet vir goedkeuring voorgelê word. Die Wes-Kaapse Museumwetsontwerp word tans ook verder verfyn. Die proses en tydraamwerke vir die finalisering van die Wes-Kaapse Museumwetsontwerp is aangepas om die beoogde bekendstelling van die Museumordonnansie-wysigingswetsontwerp in ag te neem.

Die Kabinet het die formulering van die Wes-Kaapse Wetsontwerp op Erfenishulpbronbestuur goedgekeur. Die wetsontwerp beoog om die proses vir die bestuur van erfenishulpbronne in die Wes-Kaap te verbeter. Die Departement het 'n verslag aan die Regulatoriese Impakassesseringskomitee verskaf oor die omvattende betrokkenheid by belanghebbende partye en partye wat regoor die provinsie geraak word, en gaan voort met die opstelproses in ooreenstemming met regsvereistes.

Die nasionale Kabinet het in April 2016 die Konsepbeleid oor die Gebruiklike Praktyk van Inisiasie in Suid-Afrika goedgekeur, en goedkeuring verleen dat die Departement van Tradisionele Sake kan begin om wetgewing oor inisiasie te formuleer. Die beleid het reeds 'n omvattende openbarekonsultasieproses met betrokke belanghebbendes deurloop en die Departement het 'n voorlegging gemaak. Die Departement van Tradisionele Sake het in Mei 2016 die Wetsontwerp op Gebruiklike Inisiasie vir kommentaar gesirkuleer en die Wes-Kaapse Regering het sy kommentaar in Junie 2016 ingedien. Die Suid-Afrikaanse Minister van Samewerkende Regering en Tradisionele Sake het op 16 Maart 2018 'n kennisgewing van voorneme aangekondig om die Wetsontwerp op Gebruiklike Inisiasie, 2018, in die Nasionale Vergadering voor te lê. Die hoofdoelwitte van die wetsontwerp is:

- (a) om inisiasie te beskerm, te bevorder en te reguleer;
- (b) om aanvaarbare norme en standaarde te verskaf wat daarop gerig is om te verseker dat inisiasie in 'n beheerde en veilige omgewing plaasvind; en
- (c) om voorsiening te maak vir die beskerming van lewe en die voorkoming van enige mishandeling.

Met goedkeuring sal die wetsontwerp 'n impak hê op die manier waarop die Departement sy werksaamhede verrig, gegewe sy verantwoordelikheid vir die beskerming, bevordering en bewaring van die kunste, kultuur en erfenis in die provinsie, asook sy doelwitte in die Inisiasieraamwerk.

Die Wetsontwerp op Tradisionele en Khoisan-leierskap is in September 2015 in die Nasionale Vergadering voorgelê, gevolg deur openbare konsultasies.

Die wetsontwerp beoog om aandag te gee aan die volgende kernaangeleenthede:

- om voorsiening te maak vir die funksies en rolle van tradisionele en Khoisan-leiers en Khoisan-strukture;
- om voorsiening te maak vir die instel, samestelling en funksionering van die Nasionale Huis van Tradisionele en Khoisan-leiers;
- om voorsiening te maak vir die instel van provinsiale huise van tradisionele en Khoisan-leiers;
- om voorsiening te maak vir die instel en samestelling van plaaslike huise van tradisionele en Khoisan-leiers;
- om voorsiening te maak vir die instel en funksionering van die Kommissie oor Khoisan-aangeleenthede;
- om voorsiening te maak vir 'n gedragskode vir lede van die Nasionale Huis, provinsiale huise, plaaslike huise en alle tradisionele en Khoisan-rade; en
- om voorsiening te maak vir regulatoriese magte van die ministers en premiers.

Die Nasionale Vergadering het die wetsontwerp op 7 November 2017 aanvaar en dit is na die Nasionale Raad van Provinsies verwys vir oorweging. Daarna het die Wes-Kaapse Staande Komitee oor Plaaslike Regering belanghebbers en belangstellende persone en organisasies genooi om openbare verhore by te woon en om skriftelike voorleggings oor die wetsontwerp te maak. Die wetsontwerp is op 10 Januarie 2019 deur die Nasionale Raad van Provinsies gewysig en dit is op 26 Februarie 2019 deur die Nasionale Vergadering aanvaar. Die wetsontwerp is na die President gestuur vir goedkeuring.

Die Nasionale Kabinet het die publikasie van die Wetsontwerp op die Suid-Afrikaanse Openbare Biblioteek- en Inligtingdienste van 2019 goedgekeur vir kommentaar deur die publiek. Die wetsontwerp poog om aandag te gee aan transformasieprobleme deur openbare biblioteke aan gemeenskappe te voorsien, veral aan voorheen benadeelde gemeenskappe. Dit bevorder ook samewerkende regering en koördinerende regdeur die drie regeringsfere ten opsigte van openbare biblioteek- en inligtingdienste.

3. Strategiese uitkomsgeoriënteerde doelwitte

Die Departement se strategiese uitkomsgeoriënteerde doelwitte word volgens sy strategiese plan hieronder getabuleer, en dui die vordering aan wat met die bereiking van die doelwitte gemaak is.

Strategiese Uitskomsgeoriënteerde Doelwit 1	Om 'n doeltreffende, doelmatige en ekonomiese administrasiediens te lewer.
Doelwitverklaring	Skep 'n bemagtigende omgewing vir tydig dienslewering deur doeltreffende, doelmatige, ekonomiese en regverdig korporatiewe en bestuursondersteuningdiens aan interne en eksterne belanghebbendes om goeie, eerlike en waardegedrewe korporatiewe bestuursoorsig te verseker.

Die Departement het voortgegaan om goeie, eerlike en waardegedrewe korporatiewe bestuursoorsig soos onderskryf deur PSD5 na te streef.

Strategiese Uitskomsgeoriënteerde Doelwit 2	Om alle kulturele aktiwiteite in die Wes-Kaap te bevorder, ontwikkel en transformeer om tot nasiebou, goeie bestuursoorsig, maatskaplike en menslikekapitaalontwikkeling en volhoubare ekonomiese groei en geleenthede by te dra.
Doelwitverklaring	Die bevordering, ontwikkeling en transformasie van alle kulturele aktiwiteite in die Wes-Kaap om tot nasiebou, goeie bestuursoorsig, maatskaplike en

Om tot hierdie uitkoms by te dra, het die Departement hulpbronne aan geaffilieerde museums, Erfenis Wes-kaap en die Geografiese Namekomitee beskikbaar gestel. Hierdie hulpbronne het befondsing deur oordragbetalings, personeel en administratiewe, tegniese en wetenskaplike kundigheid ingesluit. Die Departement het ook 'n leidinggewende rol gespeel in die toerismoere wat die *Wieg van die Menslike Kultuur*, argeologiese en paleontologiese erfenistoerismoere in die Wes-Kaap insluit.

Die Departement het genre-ontwikkelingsprogramme ingestel wat bygedra het tot die bevordering, ontwikkeling en transformasie van kuns- en kultuuraktiwiteite. Gesprekke oor maatskaplike samehorigheid is met die gemeenskap gevoer en 'n provinsiale spitsberaad oor maatskaplike samehorigheid is gehou wat gemeenskapsplatforms gefasiliteer het wat 'n stem gegee het aan maatskaplike uitdagings wat 'n impak het op maatskaplike samehorigheid en nasiebou. Vaardigheidsontwikkelingsprogramme is geïmplementeer wat die ontwikkeling van menslike kapitaal op die gebied van uitvoerende kunste en administrasie meegebring het. Dit het werkseleenthede vir jeugdiges in die kultuursektor geskep deur middel van die Uitgebreide Openbarewerkeprogram en dit het die werwing van jeugdiges vir die Jong Patriotte-program gefasiliteer, wat deur middel van gemeenskapsgebaseerde aktiwiteite nasiebou en konstitusionele waardes bevorder het. Met die klem op die Khoi- en San-identiteite het die program vir genre-ontwikkeling insluiting van kunsaktiwiteite bevorder, wat uitdrukking gegee het aan Nama-dans, deur drama, nuwe narratiewe vir die omarming van inheemse identiteit en deur musiek 'n viering van inheemse musiek. Die Departement het ook transversaal deur die Naskoolse Spelwisselaar gewerk om die kapasiteit van kunsafrigters te bou en om 'n liefde vir die kunste onder leerders te bou in skole waar lae of geen fooie betaal word nie. Gedurende die oorsigjaar is 414 afrigters opgelei. Kunspraktisynsgemeenskappe is ook in drie streke ingestel, naamlik die Kaapse Metro, die Kaapse Wynland en Eden.

Nota: Vir die doel van hierdie verslag het ons die spelling uit die Wetsontwerp op Tradisionele en Khoisan-leierskap gebruik. In die amptelike KhoeKhoegowab-woordeboek wat tydens die Namibiese onafhanklikheid in die vroeë 1990's opgestel is om Nama te reguleer as een van die amptelike tale van die land, word Khoi Khoe gespел.

Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 3	Om volhoubare biblioteek-, inligtings- en argiefdienste te bevorder, ontwikkel en transformeer.
Doelwitverklaring	Voorsien biblioteek-, inligtings- en argiefdienste wat sal bydra tot: • nasiebou • goeie bestuursoorsig • menslikekapitaalontwikkeling • volhoubare ekonomiese groei en geleenthede

Gedurende die oorsigjaar het die getal biblioteeksentrums tot 375 toegeneem. Met die transformasie van die biblioteekdiens en tegnologiese vooruitgang is 226 biblioteekpersele tans voorsien van internettoegang wat gratis aan lede van die gemeenskap beskikbaar is. 731 456 geregistreerde biblioteekgebruikers het die openbare biblioteke in die Wes-Kaap gedurende hierdie boekjaar gebruik.

Om nasiebou en maatskaplike insluiting te bevorder, het die Wes-Kaapse Argief- en Rekorddiens 10 skole besoek om die gebruik van argiewe te bevorder. Altesaam 227

studente van tersiêre instellings het die argiewe vir navorsingsdoeleindes besoek. Gedurende Argiefweek is altesaam 680 besoekers opgeteken. Toegang tot die argiewe is steeds aan navorsers voorsien gedurende die oorsigtydperk en gemeenskappe is geleentheid gegee om mondelinge geskiedenis op te teken deur middel van die inisiatief vir mondelinge geskiedenis om by te dra tot nasiebou en inklusiwiteit. Altesaam 262 rekordbestuurders is opgelei en oudits is gedoen om klankrekordsbestuurspraktyke in regeringsliggame vas te lê. Rekordbestuurspraktyke is versterk deur samewerking met regeringsliggame om programme vir sistematiese wegdoening en gepaste rekordklassifikasiesistels in te stel. Weens beter rekordbestuurspraktyke is 278.3 lineêre meter rekords wat van waarde geag word, na die argief oorgeplaas.

Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 4	Om maatskaplik inklusiewe sport- en ontspanningstrukture en/of -aktiwiteite te inisieer en te ondersteun.
Doelwitverklaring	Om maatskaplik inklusiewe sport- en ontspanningstrukture en/of -aktiwiteite te inisieer en te ondersteun deur die skep van toegang en geleenthede ten opsigte van deelname aan ontspanning, die MGO-program, skolesport en sport.

Die Departement het beduidende vordering gemaak om die doelwitte van die strategiese vyfjaarplan te realiseer. Programme is ontwerp om die doelstellings en doelwitte van die Nasionale Sport- en Ontspanningsplan te akkommodeer. Sport- en ontspanningsprogramme en -projekte is in alle distrikte van die Wes-Kaap geïmplementeer. Konstruktiewe skakeling het tussen die ses distriksportrade, die WKPSK en die burgerlike samelewing plaasgevind. Addisionele befondsing wat beskikbaar gestel is, het gelei tot 'n toename in die getal federasies wat ondersteun is.

Gedurende 2017/18 het die Departement soos volg bygedra tot die Nasionale Uitkomste van die Mediumtermyn- Strategiese Raamwerk (MTSR) 2015-2019:

Nasionale Uitkomste	Departementele bydrae
1: Gehalte- basiese onderwys	'n Groot gedeelte van die Departement se begroting word bestee aan die verskaffing van biblioteekdienste en die aankoop van biblioteekvoorraad ter ondersteuning van die verbetering van geleesheiduitsomste en om in leerders se inligtingbehoefte te voorsien. Die Museumdiens het geaffilieerde museums ondersteun met die verskaffing van kurrikulumonderrigprogramme wat op leerders gemik is. Die Departement het argiefbewustheidswerksessies by skole aangebied om leerders aan te moedig om argiefmateriaal te gebruik om geskiedkundige en genealogiese opvoedkundige hulpbronne aan te vul. Die MGO-program het op die verskaffing van naskoolse aktiwiteite vir skoolgaande kinders by die 181 skoolgebaseerde MGO-sentrums in die provinsie gefokus. Leerderdeelname by MGO-sentrums help met positiewe leerderbywoning by skole, leerderdisipline, spanwerk, sowel as om leerders belangstelling in skoolbywoning te laat behou. Gekoppel aan die MGO-sentrums is 134 buurtskoolsentrums ook in verskeie buurte regoor die provinsie in alle distrikte gevestig. Deur middel van die Naskoolse Spelwisselaar is verskeie naskoolse akademiese steunprogramme geïnisieer en ondersteun, wat daarop gemik is om leerders se opvoedkundige uitkomste te verbeter.

Nasionale Uitkomst	Departementele bydrae
2: 'n Lang en gesonde lewe vir alle Suid-Afrikaners	Die Departement het aktiewe ontspanning en sportaktiwiteite vir die provinsie bevorder. Die aktiwiteite het die Beter Tesame Spele (BTS) en die provinsiale gimnasium wat fiksheidsleefstyle vir amptenare aanmoedig, ingesluit. Deur kuns en kultuur ontwikkel jeugdige 'n gesonde selfbeeld en positiewe rolmodelle wat bydra tot geestesgesondheid en welsyn, gemeenskappe bewaar kulturele tradisies deur kuns en kultuur wat bydra tot 'n gemeenskap se spirituele gesondheid en welsyn.
3: Alle mense in Suid-Afrika is en voel veilig	Die Nasionale Witskrif oor Sport en Ontspanning (2012) beklemtoon die belangrikheid van sport in pogings om misdaad te verminder. Die MGO-program het 'n gestruktureerde kurrikulum en lesplanne ingesluit wat ook op die ontwikkeling van lewensvaardighede fokus. Skoolgaande leerders het deelgeneem aan naskoolse aktiwiteite by skoolgebaseerde MGO-sentrums en sodoende is 'n veilige ruimte en omgewing vir deelname aan prettige aktiwiteite, spel, ontspanning, sport, kuns, kultuur, asook akademiese aktiwiteite geskep. Die Naskoolse Spelwisselaar het saam met die Departement van Gemeenskapsveiligheid gewerk om die prioriteitskomitee vir skoolveiligheid te laat herleef, wat nou alle veiligheidsintervensies in skole koördineer. Kuns en kultuur skep alternatiewe aktiwiteite vir jeugdige wat 'n risiko het in benadeelde gemeenskappe. Dit skep veiliger gemeenskappe waar kuns- en kultuurplatforms samehorigheid in die gemeenskap, eienaarskap en identiteit skep.
4: Behoorlike indiensneming deur middel van inklusiewe groei	Ondersteuning en befondsing van kultuurtoerisme deur middel van feeste bied geleenthede vir die jeug om blootstelling aan die bedryf te kry en vaardighede te ontwikkel wat hulle meer bemerkbaar maak vir die arbeidsmark. Die befondsing wat deur die Departement verskaf is, was nie net om opleiding en vaardighede in die skeppende kunste te bevorder nie, maar ook om nuwe visies en insig te verskaf vir wyer geleenthede wat die kunste bied, en die nuwe loopbane en moontlikhede wat dit verteenwoordig. Die Departement het die aanbieding ondersteun van belangrike byeenkomste wat sporttoerisme bevorder. Die Departement het met sportfederasies in die provinsie saamgewerk wat toegang tot befondsing vir belangrike byeenkomste, ontwikkelingsbefondsing en administrasie het. Deur middel van YearBeyond, die graad 4-projek en Wiskunde eLeer het die DKES jongmense ook die geleentheid gebied om werkervaring op te doen en hul CV's en selfvertroue te bou. Meer as 200 jongmense is jaarliks by hierdie programme betrokke.
5: Geskoolde en bekwame arbeidsmag om 'n inklusiewe groeipad te ondersteun	Die UOWP is ontwikkel om die skaars vaardighede in die kunste, kultuur en erfenis te benut en het 'n manier geword om begunstigdes aan die geleenthede in hierdie sektor bloot te stel. Die Departement het 467 werksgeleenthede en kapasiteitsbou gefasiliteer deur programme gemik op jongmense wat vaardighede bekom om hulle toetrede tot die arbeidsmark te fasiliteer. Die Naskoolse Spelwisselaar het 'n kursus in samewerking met die Universiteit Stellenbosch bekendgestel om die naskoolse sektor te professionaliseer en 'n kwalifikasie vir werkers op voetsoolvlak te bied. Altesaam 57 praktisyns is deur middel van hierdie program opgelei. Die Naskoolse Spelwisselaar het ook 'n vennootskap met ASSITEJ gevorm

Nasionale Uitkomst	Departementele bydrae
	vir die kapasiteitsbou van kunsfasiliteerders werksaam in naskoolse programme om sodoende leerders se blootstelling aan die kunste uit te brei.
6: 'n Doeltreffende, mededingende en responsiewe ekonomiese infrastruktuurnetwerk	Infrastruktuur vir inligtings- en kommunikasietegnologie (IKT) is deur die Konnektiwiteitsprojek vir Landelike Biblioteke aan drie bykomende biblioteke verskaf. In die Wes-Kaap het 44 biblioteke voortgegaan om aan die nasionale Mzansi Aanlyn-projek deel te neem. Hierdie projek verskaf omvattende IT-konnektiwiteit en opleidingsgeleenthede vir personeel. Die Departement verseker deur MIT dat arbeidsintensiewe metodes in die verskaffing van sportinfrastruktuur gebruik word, wat sodoende tydens en ná konstruksie indiensnemingsgeleenthede skep.
7: Lewenskragtige, billike, volhoubare landelike gemeenskappe wat bydra tot voedselakeurheid vir almal	Die getal biblioteeksentrums het van 373 na 375 toegeneem. Altesaam 226 biblioteekpersele is van internettoegang voorsien wat gratis vir gemeenskapslede beskikbaar is. Klubs in landelike gebiede word deur die Klubontwikkelingsprogram ondersteun. MGO-sentrums en plaas- en/of gemeenskapsontspanningsentrums is ook in landelike gebiede geleë om sport- en ontspanningsdienste aan landelike gemeenskappe te verskaf. Landelike MGO-sentrums word ook by 'n voedingsprogram ingesluit.
8: Volhoubare menslike nedersettings en verbeterde huishoudelike lewensgehalte	Die Departement maak deur MIT seker dat plaaslike arbeid in die verskaffing van sportinfrastruktuur gebruik word, wat sodoende tydens en ná konstruksie indiensnemingsgeleenthede skep. Kultuurfasiliteite bied vir gemeenskappe en organisasies fisiese ruimtes om te gebruik vir aktiwiteite wat in lyn is met die Departement se mandaat. Kultuur is 'n instrument vir die oordrag van kennis, morele en sosiale waardes. Die bevordering en bewaring van kuns en kultuur gee inligting oor kulturele volhoubaarheid van gemeenskappe se maatskaplike samestelling wat bydra tot volhoubare menslike nedersettings.
9: Responsiewe, verantwoordbare, doeltreffende en bekwame plaaslike regering	Die Rekordbestuursprogram het regeringsliggame, insluitend munisipaliteite, gehelp met die bestuur van rekords om verantwoordbaarheid en goeie bestuursoorsig te verbeter. Vennootskappe met plaaslike owerhede, die burgerlike samelewing en die Departement dra met sportinfrastruktuurprojekte tot verantwoordbaarheid en deursigtigheid by.
10: Beskerm en versterk ons omgewingsbates en natuurlike hulpbronne	Opvoedkundige programme by geaffilieerde museums het ingesluit dat leerders geleer word om die natuurlike omgewing te respekteer.
11: Skep 'n beter Suid-Afrika, 'n beter Afrika en 'n beter wêreld	Die Departement het in samewerking met die DKK en die DvdP van die WKR 'n Afrika-maandprogram gereël. Al die Departement se lynfunksies het aktiwiteite met 'n tema vir Afrika-dag beplan, wat regoor die provinsie aangebied is. Die DKK/DKES se Afrika-maand Kunstefees het uit die besprekingsplatforms vir maatskaplike samehorigheid ontstaan. Die kunstefees het 'n geleentheid gebied vir verskillende sektore van die betrokke gemeenskappe om saam te werk om gemeenskapsintegrasie en diversiteit te versterk. Die AU, sy simbole en volkslied is bevorder deur die loop van die maand lange feesvierings wat deur Afrika as tema geanker is.
12: 'n Doeltreffende, doelmatige en ontwikkelingsgeoriënteerde openbare diens	Sport en ontspanning in die provinsie word gedryf deur die Nasionale Sport- en Ontspanningsplan en dienste is in vennootskap met die burgerlike samelewing se sportfederasies en munisipaliteite gelewer.
13: Maatskaplike beskerming	Die Departement se maatskaplik inklusiewe programme versterk beleide in verband met maatskaplike beskerming deur die maatskaplike kwesbaarheid van vroue, kinders, meisies, gestremdes en bejaardes deur

Nasionale Uitkomst	Departementele bydrae
14: Nasiebou en maatskaplike samehorigheid	kultuur- en sportprogramme te verminder. Die Departement moedig die gebruik van moedertaal, Suid-Afrikaanse Gebaretaal en die sing van die volkslied aan, en het die sing van die Afrika-unie se volkslied ingestel om 'n gevoel van trots en patriotisme aan te wakker deur die programme wat aangebied is. Die Departement het die grondwetlike waardes en nasionale simbole by nasionale kuns- en kultuur- en sportgeleenthede en op nasionale dae bevorder. Om maatskaplike inklusiwiteit en samehorigheid aan te moedig, het die Departement die gemeenskaps gesprekke oor maatskaplike samehorigheid in vier munisipaliteite in die Wes-Kaap gekoördineer. Die koördinering van maatskaplike samehorigheid word geanker deur IRB-beginsels wat verseker het dat plaaslike regering tot die sukses van hierdie gesprekke bygedra het. Die Departement gebruik sport en ontspanning as 'n instrument om maatskaplike samehorigheid te bevorder. Die Museumdiens het opvoedkundige programme aangebied en 'n inligtingspamflet oor die nasionale simbole regdeur die provinsie versprei. Die Departement het deur vertaal- en tolkdienste 'n bydrae tot maatskaplike samehorigheid gelewer deur kommunikasie en deursigtigheid te verbeter. Geaffilieerde museums het uitstallings in die drie amptelike tale van die provinsie aangebied om toeganklikheid te bevorder. Die Departement het deur kuns- en kultuurprogramme geleenthede gebied vir jeug uit diverse gemeenskappe om interaksie te hê en artistieke en lewensvaardighede te leer om maatskaplike samehorigheid te bevorder. Die Departement dra deur die befondsing van feeste by tot die skep van platforms vir maatskaplike interaksie, kulturele uitruiling deur kreatiewe aktiwiteite, die bevordering van 'n nasionale identiteit en die versterking van maatskaplike samehang. Die Departement het deur die ondersteuning van die entiteit verantwoordelik vir erfenishulpbronbestuur die identifisering, bestuur en bevordering van die erfenishulpbronne van die Wes-Kaap vir al sy gemeenskappe op 'n inklusiewe manier ondersteun. Die naskoolse programme help om die gaping tussen leerders met hulpbronne en hulpbehoewende leerders te verklein en geleenthede vir leerders te skep om hul passie te ontdek, kundigheid te ontwikkel en hul sosiale en ekonomiese netwerke uit te brei. Ontspanning, die MGO-program, skolesport en sportaktiwiteite het in alle munisipaliteite plaasgevind en positiewe maatskaplike en ontspanningsinteraksie binne gemeenskappe ondersteun. Sportaktiwiteite het in vennootskap met die burgerlike samelewing regdeur die provinsie plaasgevind. Die Departement het die befondsing van 132 sportfederasies, die ses distriksportrade en die Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie gefasiliteer sodat hulle sportinisiatiewe in die provinsie kon aanbied. Gekoppel hieraan is die akademiestelsel waar die Departement talentidentifisering en -ontwikkeling gefasiliteer het, en waar atlete bystand ontvang het deur voedings-, ontwikkelings- en lewensvaardighedeprogramme binne die akademiestelsel. Die Klubontwikkelingsprogram het verseker dat die Departement klubs ondersteun en ligaprogramme geïdentifiseer het. Klubs is met vervoer, kapasiteitsbou, uniforms en toerusting ondersteun. Deur federasies het die Departement belangrike byeenkomste saam met

Nasionale Uitkomst	Departementele bydrae
	die burgerlike samelewing gefasiliteer, wat tot sporttoerisme in die provinsie bygedra het. Biblioteke dien as gemeenskapsentrums wat maatskaplike inklusiwiteit bevorder en ondersteun. Gemeenskappe leer meer oor hul erfenis deur toegang tot argiefmateriaal te verkry. 'n Werksessie oor familiegeskiedenis is tydens Argiefweek in Mei 2018 aangebied. Die werksessie het deelnemers toegerus met vaardighede om hul erfenis na te spoor. Deur middel van die Argiefuitreikprogram het gemeenskappe inligting ontvang oor die gebruik van argiewe in hul daaglikse lewens. Die Inisiatief vir Mondelinge Geskiedenis het bewustheid geskep vir die geleentheid wat deur die Departement aan gemeenskappe gebied is om hul mondelinge geskiedenis op te neem.

4. Prestasie-inligting per program

4.1. Program 1: Administrasie

Doel

Om algemene finansiële en strategiese bestuur en administratiewe ondersteuning aan die Departement van Kultuursake en Sport te lewer.

Subprogramme

Subprogram 1.1: Kantoor van die LUR

Om administratiewe, kliënteskakelings- en ondersteuningsdienste aan die Minister van Kultuursake en Sport te lewer.

Subprogram 1.2: Finansiële Bestuursdienste

Om 'n algemene ondersteuningsdiens vir finansiële bestuur aan DKES te lewer, insluitend finansiële bestuursdienste aan die drie openbare entiteite wat aan die Minister van Kultuursake en Sport rapporteer.

Subprogram 1.3: Bestuursdienste

Om 'n administratiewe ondersteuningsfunksie aan die Departementshoof te lewer deur 'n doeltreffende kommunikasiediens en strategiese en bedryfsondersteuningsdiens te verskaf, met inbegrip van 'n monitering- en evalueringsdiens, die implementering van inisiatiewe vir diensleweringverbetering, doeltreffende kliënteverhoudings, of doeltreffende bestuur van intra-/interregeringsbetrekkinge, en beperkte voorsiening vir instandhoudings- en akkommodasiebehoeftes te maak.

Strategiese doelwitte

- 1.1. Om deur die deurlopende verbetering van finansiële bestuurspraktyke diensuitnemendheid te bereik.

- 1.2. Om gepaste ondersteuning aan alle ander Programme te verseker ten einde hulle in staat te stel om dienslewering te verbeter.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Die program dra by tot Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 1: *Om 'n doeltreffende, doelmatige en ekonomiese administrasiediens te lewer.*

Die Finansiële Bestuursplan dien as 'n instrument om eksterne en interne ouditbevindings te monitor. Die beheeromgewing het deur die implementering van die plan aansienlik verbeter. Dit het die intensiewe monitering en opvolg van die bevindings op 'n kwartaallike basis behels. Alle aanbevelings is vir die verslagtydperk geïmplementeer.

Die verantwoordelikhede van Subprogram 1.3: Bestuursdienste sluit in die implementering van Batho Pele-inisiatiewe binne die Departement, monitering en evaluering van die Departement se prestasie, en beplanning vir die Departement se bestuursbehoefte rakende sy onroerende bates. Alle aanwysers is bereik, wat bestaan uit die ontwikkeling en goedkeuring van 'n terreinspesifieke handves en 'n jaarverslag aan landsburgers, sowel as kwartaallike prestasiemoniteringsverslae, die voltooiing van 'n evaluering en 'n gebruikersbatesbestuursplan.

Die strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word aangebied in die tabelle wat volg.

Aanwysers vir strategiese doelwitte

PROGRAM 1: ADMINISTRASIE						
No.	Aanwysers vir strategiese doelwitte	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
1.2.1	Getal verbeteringsplanne rakende finansiële bestuur in werking om diensuitnemendheid te behaal.	1	1	1	-	-
1.3.1	Getal planne en verslae saamgestel of ingedien om alle ander programme in staat te stel om doeltreffende en doelmatige dienste te lewer.	8	8	8	-	-

Nota:

1.2.1 Bestaan uit getal planne geïmplementeer vir die verbetering van oudituikomste en die vermindering van auditbevindinge wat deur die Ouditeur-Generaal en Interne Ouditeur geopper word om diens diensuitnemendheid te bereik (Prestasie-aanwyser 1.2.1).

1.3.1 Bestaan uit evaluasieverslae, goedgekeurde diensinisiatiewe. Kwartaallikse prestasieverslae en GBBP'e (Prestasie-aanwysers 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4).

Prestasie-aanwysers

PROGRAM 1: ADMINISTRASIE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
Subprogram 1.2: Finansiële Bestuursdienste								
1.2.1	Getal planne geïmplementeer vir verbetering van oudituitkomst en vermindering van ouditbevindings wat deur die Ouditeur-Generaal en Interne Ouditeur uitgelig is om diensuitnemendheid te behaal.	1	1	1	1	1	-	-
Subprogram 1.3: Bestuursdienste								
1.3.1	Getal Batho Pele/dienslewering-verbeteringsdokumente opgestel	2	2	2	2	2	-	-
1.3.2	Getal evaluerings gedoen (monitering- en evalueringsverwant)	1	1	1	1	1	-	-
1.3.3	Getal kwartaallike prestasiemoniteringsverslae saamgestel	-	4	4	4	4	-	-
1.3.4	Getal GBBP'e ingedien	-	-	1	1	1	-	-

Strategie om areas van onderprestasie te bowe te kom

Daar was geen areas van onderprestasie in die programprestasie-aanwysers vir Program 1 nie.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens gedurende die verslagdoeningstydperk nie.

Skakeling van prestasie met begrotings

Subprogrambesteding vir Program 1: Administrasie was soos volg:

Subprogram	2018/19			2017/18		
	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/Onder-besteding R'000
Kantoor van die LUR	9 369	9 369	-	7 834	7 834	-
Finansiële Bestuursdienste	31 033	30 998	35	31 818	31 806	12
Bestuursdienste	24 758	24 290	468	24 151	24 039	112
Totaal	65 160	64 657	503	63 803	63 679	124

Die besparing hou met VvW verband, hoofsaaklik weens die stadige vul van poste. Die besparing kon nie na ander gebiede verskuif word nie weens die beperking wat op die VvW-begroting geplaas is.

4.2. Program 2: Kultuursake

Doel

Om kuns-, kultuur-, museum-, erfenis- en taalverwante dienste aan die inwoners van die Wes-Kaap te lewer.

Subprogramme

Subprogram 2.1: Bestuur

Om strategiese bestuursteun aan Kultuursake te verskaf.

Subprogram 2.2: Kuns en Kultuur

Om die ontwikkeling, bewaring en bevordering van kuns en kultuur in die Wes-Kaap te fasiliteer deur middel van die skep van doeltreffende en lewenskragtige funksionerende kuns- en kultuurstrukture, -aktiwiteite en -omgewings, en om die Wes-Kaapse Kultuurkommissie met die uitvoering van sy wetgewende mandaat by te staan en te ondersteun.

Subprogram 2.3: Museumdiens

Om die transformasie van die Wes-Kaap se erfenis te versnel deur museumdienste te lewer om die erfenis van die provinsie deur middel van die geaffilieerde museums te bewaar, ontwikkel en te bevorder.

Subprogram 2.4: Erfenishulpbronbestuursdiens

Om Erfenis Wes-Kaap by te staan en te ondersteun om belangrike erfenishulpbronne te bewaar, bevorder en bestuur ingevolg die Wet op Nasionale Erfenishulpbronne, 1999; om aangeleenthede met betrekking tot wêrelderfenisterreine in die Wes-Kaap te fasiliteer ingevolge die Wet op die Wêrelderfeniskonvensie, 1999, om prosesse te fasiliteer vir die standaardisering, of verandering waar nodig, van geografiese name in die Wes-Kaap deur die implementering van die mandate van die Wet op die Raad vir Suid-Afrikaanse Geografiese Name, 1998, op provinsiale vlak.

Subprogram 2.5: Taaldienste

Om veeltaligheid in die Wes-Kaap te bevorder om dienslewering en toeganklikheid te bevorder; om die ontwikkeling van voorheen gemarginaliseerde inheemse tale aktief te bevorder; om die implementering en monitering van die Wes-Kaapse Taalbeleid te fasiliteer; en om administratiewe en bestuursteun aan die Wes-Kaapse Taalkomitee te verleen met die uitvoering van sy wetgewende mandaat.

Strategiese doelwitte

- 2.1 Om kunsverwante dissiplines en kulturele aktiwiteite te omskep in lewensvatbare geleenthede vir gemeenskappe in die Wes-Kaap.
- 2.2 Om doeltreffende en doelmatige professionele en administratiewe steun te verleen aan openbare entiteite en staatsorgane wat onder toesig van die DKES staan en om die uitsette van hierdie instellings te monitor en te evalueer.
- 2.3 Om die transformasie van die Wes-Kaapse erfenislandskap te versnel deur museumdienste te lewer om die erfenis van die provinsie deur middel van die geaffilieerde museumdiens en geaffilieerde erfenisinstellings te bewaar, ontwikkel en te bevorder.
- 2.4 Om veeltaligheid in die Wes-Kaap te bevorder, die linguistieke wanbalanse van die verlede reg te stel en die ontwikkeling van die voorheen gemarginaliseerde tale, asook Suid-Afrikaanse Gebaretaal, in die Wes-Kaap te bevorder.
- 2.5 Om aktiwiteite aan te moedig wat kan bydra tot maatskaplike inklusiwiteit en maatskaplike samehorigheid, wat nasiebou en transformasie bevorder.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Die program dra by tot Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 2: *Om alle kulturele aktiwiteite in die Wes-Kaap te bevorder, ontwikkel en transformeer om tot nasiebou, goeie bestuursoorsig, maatskaplike en menslikekapitaalontwikkeling en volhoubare ekonomiese groei en geleenthede by te dra.*

Bestuur

Die Uitgebreide Openbarewerkeprogram het 467 werksgeleenthede op die gebied van geboustandhouding, uitvoerende kunste, administrasie, erfenis, museums, biblioteke en

argiewe geskep. Die hoë omsetkoers is weens deelnemers wat die permanente arbeidsmag betree. Die Departement gaan voort om grense te verskuif betreffende die ontwikkeling van UOWP-werksgeleenthede op die gebied van kultuursake regoor die provinsie.

Kuns en Kultuur

Die Departement streef daarna om geleenthede vir groei te ontsluit deur die fasilitering van vaardigheidsontwikkelingsprogramme en werkskeppingsgeleenthede om deelname aan die ekonomie uit te brei. Groter klem is op hulpbronnemobilisering en vennootskappe geplaas om aan gemeenskappe se verwagtinge en eise te voldoen.

Die kuns- en kultuurkomponent het programme bekendgestel om kulturele praktyke op te hef, nuwe terreine te verken en werksaamhede uit te brei om geleenthede te fasiliteer.

Die jaarlikse befondsingsprogram het toekennings aan 69 kuns- en kultuurorganisasies gemaak, met inbegrip van die Kersorkeste, Maleierkore en Klopsegroepe vir die jaarlikse feesvieringe. Die Departement het daarin geslaag om skakeling tussen die befondsde organisasies en gemeenskapsprogramme te bewerkstellig deur middel van die integrasie van programme, wat die deel van strategieë en ervaring in kunsvorms tot gevolg gehad het. Die Departement lewer dienste regoor die provinsie, waar die befondsde NRO's en vennote as verlengstuk dien vir die aktiwiteite wat deur die Departement gefasiliteer word.

Die Departement van Vervoer en Openbare Werke het hulp verleen met die opgradering van kultuurfasiliteite. Funksies en instandhouding word uitgevoer deur personeel binne die kuns- en kultuurkomponent van die Departement. Die elektroniese stelsel wat vir die bespreking van die kultuurfasiliteite ingestel is, het gunstige resultate gelever. Die proses is stroombelyn en klagtes het aansienlik afgeneem. Die nuwe tariefstruktuur wat ingestel is, het 'n positiewe effek gehad en die inkomstestroom het met meer verhoog as wat vir die 2018/19-boekjaar geprojekteer is. Die opgraderings by die fasiliteite verseker dat die fasiliteite bemarkbaar is en aan marknorme voldoen.

Die Departement het gedurende die oorsigjaar deur middel van die kunsontwikkelingsprogram voortgegaan om sy voetspoor in landelike distrikte te verdiep deur middel van vennootskappe en samewerking met munisipaliteite en gevestigde organisasies. Deur middel van 'n driesydige benadering tot talentidentifisering, die ontwikkeling van kunsverwante vaardighede en promosie het die Departement die verbetering van vaardighede van jeugdiges verseker deur geleenthede vir kapasiteitsbou. Die Departement het ook platforms geskep vir landelike kunstenaars om talent te vertoon, netwerke te vorm met ander soortgelyke organisasies en by te dra tot die versterking van die kulturele maatskaplike samestelling van landelike gemeenskappe.

Die drama-ontwikkelingsprogram is in die Eden en Kaapse Wynland Distrikte ingestel. Daar was vanjaar suksesvolle produksies uit die landelike distrikte wat deelgeneem het aan vennootskapsfeeste, naamlik Baxter Zabalaza Fees, Suidoosterfees en die Klein Karoo Nasionale Kunstefees. Die program se beste akteur, aktrise en beste regisseur het die geleentheid gewen om op 'n gewilde TV-sepie te verskyn en om op die stel werkskadu te doen. Volgens die mandaat om kapasiteitsbougeleenthede vir praktisyns te verskaf, het 114 aspirant akteurs, skrywers en regisseurs deelgeneem en 19 oorspronklike produksies op die planke gebring. Die hoogtepunt van die jaar was die program se prestasie om die bronstoekenning te wen vir 2018 se provinsiale toekennings vir diensuitnemendheid vir die beste program/projek geïmplementeer in die provinsie.

Die Dansontwikkelingsprogram het gelei tot die versterking van projekte wat vennootskappe met Dance for All, Jazzart en munisipaliteite bevorder het. Die naskoolse dansprogram is in die skoolgemeenskappe van Klapmuts en Simondium ingestel. Die toekomstige danssterre is in verskeie dansgenres onderrig. Die hoogtepunt was 'n danskamp aan die einde van die boekjaar.

In die Erfenisdans-opleidingsprojek het die Departement 'n vennootskap met die Prins Albert Gemeenskapstrust aangegaan om 'n dansprogram in die Sentraal-Karoo in te stel. Die oogmerk was om die jeugdiges van Prins Albert bloot te stel aan verskillende dansgenres, om hierdie projek aan die plaaslike Erfenisdag-vierings te koppel en om 'n verhouding met die gemeenskap te vestig om die ontwikkeling van 'n plaaslike dansprogram te verseker.

Die Kaapse Dans Solo-projek het die tema van Menseregtedag gebruik en solodansers het dans gebruik om persoonlike narratiewe uit te dra, artistieke vaardighede te vertoon en gehore beweeg om betrokke te raak by menseregtekwesties. Suksesvolle solodansers het aan 'n meestersklas deelgeneem, wat hulle voorberei het vir 'n solo-uitvoering wat by die Kunstekaap Teater plaasgevind het. Hierdie ontwikkelingsprogram het gelei tot die ontwikkeling van dansvaardighede, die uitbou van lewensvaardighede, blootstelling aan 'n mentorskapsprogram deur betrokkenheid by bedryfspesialiste en geleenthede om vaardighede met betrekking tot choreografie te vertoon.

Die handwerkontwikkelingsprogram het gelei tot die instelling van die program vir handwerkopleiding en bemaking in vennootskap met ons vier geïdentifiseerde provinsiegesteunde museums en versinnebeeld die potensiaal van interdepartementele samewerking waar museums gebruik is as persele vir die opleiding van plaaslike handwerkers en die verkoop van handwerkprodukte.

Die gemeenskapsgesprekke oor maatskaplike samehorigheid en die provinsiale spitsberaad oor maatskaplike samehorigheid is in die vierde kwartaal aangebied. Die oogmerk van die gemeenskapsgesprekke oor maatskaplike samehorigheid was om 'n dialoogplatform daar te stel vir 'n dwarsnit van die plaaslike gemeenskappe om hulle te betrek by kwessies wat maatskaplike samehorigheid in hulle gemeenskappe belemmer en om oplossings vir hierdie uitdagings voor te stel. Die provinsiale spitsberaad oor maatskaplike samehorigheid was daarop gerig om te rapporteer oor die gemeenskapsgesprekke oor maatskaplike samehorigheid op 'n provinsiale vlak en om betrokke te raak by kundiges op die gebied van maatskaplike samehorigheid in die ontwikkelingsveld.

In die musiekontwikkelingsprogram is die perkussiewerkwinkelkampe geïmplementeer. Die deelnemers aan die werkinkels het verskeie musiekorganisasies van regoor die provinsie verteenwoordig. Deelnemers het 'n opleidingsprogram gedoen wat voorbereiding vir die Baxter Perkussiefees later in die jaar verskaf het.

Die liedjieskryfkompetisie het afgeskop met deelnemers wat oudisies en mentorskapsverpligtinge in elke distrik en die metro bygewoon het. Aspirantliedjieskrywers het saam met gevestigde musiekprodusente, liedjieskrywers en feesgeleentheidbestuurders gewerk om meer insig te kry in die vereistes van hierdie bedryf en hoe om 'n mens as 'n liedjieskrywer/uitvoerder te vestig. Na die kompetisie het suksesvolle liedjieskrywers 'n sesmaandelange mentorskapsprogram gevolg, wat uitgeloop het op deelname aan Music Exchange.

Musiekfeeste en -geleenthede vorm 'n groot deel van die geleentheidskalender van die Wes-Kaap. In vennootskap met geïdentifiseerde feeste het die Departement geleenthede vir plaaslike kunstenaars en opleiding vir geleentheidsbestuurders gereël vir jeugdige uit die organisasies wat kunste befonds. In die oorsigjaar is jeugdige van die Weskus voorsien van geleenthede met die *Jazz on the Rocks*-fees en jeugdige van Drakenstein het geleenthede gekry vir optrede by die 27 For Freedom-kultuurfees.

Die koraalmusiekfees is in September, Erfenismaand, gehou. Die oogmerk van die koorfees was om vir plaaslike koorsangers 'n platform te gee vir optrede en om die vestiging van nuwe kore te ondersteun deur plaaslike groepe op te lei in kunsadministrasie en 'n begrip van basiese vereistes vir die aanwending van fondse. Die hoogtepunt van die opleidingsprogram was die aanbieding van 'n koorfees in Beaufort-Wes en die vertoning van die nuwe kore tydens die Erfenisdagfees op Prins Albert.

Die program vir die ontwikkeling van die literêre kunste is in vennootskap met die Mbekweni Jeugsentrum in Paarl aangebied. Die aktiwiteite was gerig op die bevordering van letterkunde in Xhosa deur jong skrywers bloot te stel aan gevestigde Xhosa-skrywers en deur die skakels tussen onderrig, navorsing en die skryfproses te fasiliteer. Altesaam 47 senior burgers het aan die storievertelprojek deelgeneem en stories uit die verlede aan jong deelnemers vertel. Die projek is gerig op die viering en bewaring van die kuns van storievertel, die optekening van verhale van bejaardes en die skep van 'n intergenerasieplatform waar die verhale met die jonger geslag gedeel kan word. Die kinders se program het Edu-care-kinders ingesluit wat aan verskeie letterkunde-aktiwiteite deelgeneem het wat daarop gemik was om 'n liefde vir lees te kweek.

Die inisiasie-program het steeds 'n veilige en bemagtigende omgewing vir diegene wat inisiasie ondergaan en die kulturele praktyk verskaf. Tradisionele snydokters speel 'n sentrale rol in die veiligheid van hierdie gebruik en word beskou as die bron van inheemse kennis in hierdie tradisie. Gepaste opleiding om kritieke inligting te deel en 'n gemeenskaplike begrip regdeur die program te verseker, is gefasiliteer. Die Departement gaan voort om die minimum standaard vir die verbetering van die praktyk te ontwikkel deur te vereis dat die tradisionele snydokters tradisionele versorgers moet aanstel wat opgelei is en in 'n databasis opgeneem is. Higiëne en gesondheidsstandaarde het 'n prioriteit geword ten einde die risiko van inisiasie tot die minimum te beperk.

Die Departement is tans by munisipaliteite betrokke om infrastruktuurondersteuning te reël en formele ooreenkomste aan te gaan. Die provinsiale komitee vir die koördinerende van inisiasie, bestaande uit munisipaliteite en departement met mandate wat oorvleuel, het die koördinerende en fasiliterende van dienste en toerusting ondersteun om seker te maak van veilige inisiasie gedurende die oorsigtydperk. Die inisiasiestrukture het 'n belangrike rol gespeel in die verspreiding van inligting tussen die Departement en die gemeenskappe.

Museums, erfenishulpbronbestuur en geografiese naamdienste

Gedurende 2018/19 het die Museumdiens 30 geaffilieerde museums regdeur die Wes-Kaap bygestaan met museumondersteuning, kundigheid in die bestuur van versamelings, opvoedkundige programme en die ontwikkeling van uitstallings. Direkte finansiële steun is ook aan 19 provinsiegesteunde museums verleen in die vorm van subsidiebetalinge, en vyf plaaslike museums is bygestaan met hulptoekenningbetalinge om seker te maak dat hierdie museums oop en toeganklik bly vir die publiek.

Die Departement het bystand verleen met die aangaan van 'n driesydige samewerkingsooreenkoms tussen die Raad van Trustees van die Houtbaai Museum, die Denis Goldberg Erfenisstigtingtrust en die Departement. Die oogmerk van die samewerkingsooreenkoms is om 'n nuwe gemeenskapskunssentrum in Houtbaai te bou as verering van die nalatenskap van Denis Goldberg deur die vestiging van 'n sentrum vir kuns- en kultuuroopvoeding en -opleiding. Professor Denis Goldberg is 'n bekende antiapartheids- en menseregteaktivis. Hy was een van die lede van die Rivonia-verhoor wat in 1963 saam met voormalige President Nelson Mandela en ander antiapartheidsleiers gearresteer is en tot lewenslange tronkstraf gevonnis is. Hy was 22 jaar lank in die tronk en is in 1985 vrygelaat. Die Departement en die Houtbaai Museum is bevoorreg om deel te wees van hierdie geleentheid om saam met die Denis Goldberg Erfenisstigtingtrust te werk.

Die Museumdiens het sy jaarlikse Museumdienssimposium van 27 – 29 Junie 2018 in Stellenbosch aangebied. Die tema was die herdenking van erflatings waarop die vieringe van die Nelson Mandela-eeufees gebou kon word. Die simposium het die bestuurders van geaffilieerde museums en verteenwoordigers van beheerliggame 'n geleentheid gegee om belangrike staatsbestuur- en bestuurskwessies te bespreek met amptenare van die Departement, met insluiting van die departementshoof.

Die Kaapstad Museum is ook besig om 'n nuwe visie- en ontwikkelingsplan op te stel wat 'n raamwerk sal gee van die strategiese visie en rigting vir die Kaapstad Museum in die toekoms. Hierdie proses sal in die volgende boekjaar afgehandel word. Kaapstad Museum het sy nuwe webtuiste in Junie 2018 bekendgestel. Die webtuiste sluit virtuele uitstallings in soos: "*Gugulethu, our pride, 60 years on...*" en "*Invisible Traces*". Dit gee besoekers ook 'n geleentheid om geleenthede, mense en plekke in Kaapstad se geskiedenis te verken wat moontlik in die verlede misgekyk is, byvoorbeeld die Groenekloof Sendingstasie in Mamre en die Soutrivier-veldslag tussen Khoekhoen en Portugese in 1510.

Die Departement het ook begin met verskeie gemeenskaps gesprekke in die Suid-Kaap in verband met menslike oorskot wat in die versamelings van geaffilieerde museums geïdentifiseer is. Deur die oorlegpleging met die onderskeie gemeenskappe, is die geïdentifiseerde menslike oorskot uit die museumversamelings onttrek en behoorlik begrawe met inagneming van tradisionele gebruike soos onderhandel met die onderskeie gemeenskappe. Hierdie proses het grootliks bygedra tot die herstel van die waardigheid van die mense wie se oorskot in museumversamelings opgeneem is, en het ook die maatskaplik inklusiewe aard en vertroue van museums in die onderskeie gemeenskappe versterk.

Ondersteuning aan geaffilieerde museums sal in die volgende boekjaar voortgesit word in die vorm van befondsing, bemarking en promosie, onderrig en opleiding, ontwikkeling van uitstallings, bewaringswerk, tydelike oorplasing van personeel, mentorskap en advies. Waar hulpbronne dit toelaat, sal dienste ook na niegeaffilieerde museums uitgebrei word.

Die Museumdiens sal ook voortgaan om 'n aansienlike bydrae te lewer tot werkskepping in die provinsie deur die plasing van UOWP-begunstigdes (interns) by geaffilieerde museums binne projekte wat met die oudit en digitalisering van museumversamelings, toerisme, administrasie en instandhouding verband hou.

DKES het gedurende die oorsigjaar saam met WESGRO en die Departement van Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme gewerk aan die vestiging, bemarking en bekendstelling van 'n argeologiese en paleontologiese erfenistoerismoete vir die provinsie. Die drie ankerterreine wat gekoppel word aan die Departement se nominasies vir wêrelderfenisterreine vir die

vroeë moderne mens se pleistoseen-nedersettingsterreine is die ankerterreine wat die grondslag sal verskaf vir die bekenstelling van 'n baie breër erfenistoerismoeroete. Hierdie terreine sluit in Pinnacle Point-terreinkompleks in die Mosselbaai Plaaslike Munisipaliteit, Blombos Grot in die Hessequa Munisipaliteit, en Diepkloof Rotsskerm in die Cederberg Plaaslike Munisipaliteit. Die projek is suksesvol deurgevoer onder leiding van 'n projekteier vir die Departement, met leiding van die reëlingskomitee bestaande uit verskeie departemente, verteenwoordigers van munisipale distrikte en wetenskaplikes wat met die drie voorgestelde wêrelderfenisterreine te doen het. Die nominasiedokument vir die Vroeë Moderne Mense: Pleistoseentydperk-terreine en die tweede wêrelderfenisbenoeming, Vroeë Kaapse Opstalle, het beduidende vordering gemaak met betrekking tot voorlegging vir tegniese assessering by die Suid-Afrikaanse Wêrelderfeniskonvensiekomitee.

Die Weerstands- en Bevrydingserfenisroete is 'n deurlopende nasionale projek deur die nasionale Departement van Kuns en Kultuur en behels die bekendstelling van 27 terreine of nodes wat van belang is en wat met die land se weerstands- en bevrydingserfenis verband hou. Die Departement is deel van hierdie nasionale projek om belangrike terreine wat aan weerstands- en bevrydingserfenis binne die provinsie gekoppel te word, te bevorder. Die Departement het op 11 Februarie 2019 'n foto-uitstalling met 30 van die mees ikoniese beelde van die lewe van Nelson Mandela bekendgestel. Die uitstalling getiteld *Nelson Mandela: His Prison Life at Drakenstein Revisited* kan besigtig word by die Drakenstein Korrektiewe Fasiliteit, wat voorheen die Victor Verster Gevangenis genoem is. Ander terreine sluit in die Robbeneiland Kultuurlandskap sowel as die terrein van die eerste veldslagte van verset by die samevloeiing van die Swartvriervier en die Liesbeekrivier op 1 Maart 1510 tussen Europese seevaarders en inheemse mense. Die skermutseling het gelei tot die dood van Francisco de Almeida en al 49 bemanningslede wat van Portugese oorsprong was. Hierdie projek bied 'n geleentheid om die bespreking en narratief oor die geskiedenis van verset te verbreed.

Die Geografiese Naamdienste het die benoemings wat uit die eerste openbare audit van name wat aanstoot gee in die Wes-Kaap ontvang is, geprosesseer. Altesaam 30 benoemings is ontvang. Nege van hierdie benoemings het binne die jurisdiksie van die Wes-Kaapse Provinsiale Geografiese Namekomitee geval, elf het onder die jurisdiksie van munisipaliteite geval, ses het onder die jurisdiksie van ander liggame (bv. privaat besit) geval en daar was vier onverwante benoemings wat geen verdere aksie vereis het nie. Die nege benoemings binne die jurisdiksie van die Wes-Kaapse Provinsiale Geografiese Namekomitee is hersien en aan die Minister van Kultuursake en Sport voorgelê. Die orige benoemings is verwys na die betrokke belanghebbers onder wie se jurisdiksie hulle val.

Taaldienste

Die fokus van die Departement se Taalkomponent is vertaal-, tolk- en redigeerdienste in die Provinsie, met inbegrip van Suid-Afrikaanse Gebaretaal (SAGT).

Die Departement moet die implementering van die Wes-Kaapse Taalbeleid in al die departemente monitor. Die Departement het interaksie met verskillende belanghebbers by die Provinsiale Taalforum gefasiliteer om seker te maak dat dienste binne die kernbeginsels van die Taalbeleid gelewer word en om ook vooruitgang in taalterminologie-ontwikkeling en veeltaligheid in die provinsie verder te bespreek.

Die Departement het 'n geleentheid by die Kunstekaap Teater aangebied om Suid-Afrikaanse Gebaretaal te bevorder. Dit het die belangrikheid van die bewaring van SAGT as 'n kommunikasiemedium vir gehoorgestremdes beklemtoon.

As deel van 'n Mandeladag-inisiatief het die Departement met die Wes-Kaapse Taalkomitee (WTK) saamgewerk om 'n veeltaligheidsgeleentheid by Harold Cressy Hoërskool aan te bied. Die Departement het die Nama-boekie en CD verder gereproduseer om pogings om die taal te bevorder te vernuwe.

Internasionale moedertaaldag is op 22 en 23 Februarie 2019 in Khayelitsha en by die Iziko Museum gevier. Die geleentheid het gepoog om deurlopende leer en die belangrikheid van veeltaligheid en moedertaal as 'n weerspieëling van kulturele identiteit te bevorder.

UNESCO het 2019 as die Internasionale Jaar van Inheemse Tale verklaar. Die Departement het dit gedenk deur die bekendstelling van 'n *Jaar van Inheemse Tale*-geleentheid in Maart 2019 by die SA Sendinggestig Museum. Hierdie geleentheid het die toon aangegee vir toekomstige betrokkenheid by die bevordering van inheemse tale in die provinsie en die viering van ons ryk kulturele diversiteit.

Aanwysers vir strategiese doelwitte

PROGRAM 2: KULTUURSAKE						
No.	Aanwysers vir strategiese doelwitte	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019 [oor/(onder)]	Kommentaar op afwykings
2.1	Getal kunsverwante dissiplines en kulturele aktiwiteite omskep in lewensvatbare geleenthede vir gemeenskappe in die Wes-Kaap	59	322	356	+34	'n Toename in deelnamegetalle en promosieplatforms weens versterkte samewerking.
2.2	Getal openbare entiteite en staatsorgane wat professionele en administratiewe steun gebied is	34	34	34	-	-
2.3	Getal intervensies om die erfenislandskap in die provinsie te transformeer	30	5	6	+1	Het weens aanvraag een addisionele opvoedingsprogram aangebied.
2.4	Getal projekte om veeltaligheid te bevorder, die linguistieke wanbalanse van die verlede reg te stel en die ontwikkeling van voorheen gemarginaliseerde tale, asook Suid-Afrikaanse Gebaretaal in die Wes-Kaap, te bevorder	6	9	9	-	-
2.5	Getal aktiwiteite om maatskaplike inklusiwiteit en maatskaplike samehorigheid (nasiebou en transformasie) aan te moedig en daartoe by te dra	5	6	6	-	-

Notas:

2.1 Bestaan uit getal praktisyns wat bevoordeel word deur geleenthede vir kapasiteitsbou; getal kuns- en kultuurorganisasies ondersteun deur middel van oordragbetalings; getal projekte om kuns en kultuur te ontwikkel en te bevorder (Prestasie-aanwysers 2.2.1, 2.2.6, 2.2.7).

2.2 Bestaan uit getal taalkoördineringsstrukture wat ondersteun is; getal Kultuurkommissies ondersteun om kuns en kultuur te bewaar; getal geaffilieerde museums ondersteun; getal provinsiale erfenishulpbronbestuursowerhede ondersteun deur oordragbetalings; getal provinsiale geografiese naam-strukture ondersteun in die Wes-Kaap (Prestasie-aanwysers 2.5.1, 2.2.8, 2.3.2, 2.4.1, 2.4.3).

2.3 Bestaan uit getal Museumdienste wat in stand gehou is om geaffilieerde museums te ondersteun, getal museumdienssimposiums wat aangebied is, getal museumopvoedingsprogramme aangebied (Prestasie-aanwysers 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5).

2.4 Bestaan uit getal projekte wat aandag gee aan wetgewende mandaat om veeltaligheid, voorheen gemarginaliseerde inheemse tale en Suid-Afrikaanse Gebaretaal te bevorder; getal amptelike tale van die Wes-Kaaps provinsie waarin taaldienste gelewer word (Prestasie-aanwysers 2.5.2, 2.5.3).

2.5 Bestaan uit getal nasionale en historiese dae wat gevier word; getal promosie-intervensies rakende die promosie van nasionale simbole en ordes (Prestasie-aanwysers 2.2.4, 2.3.1).

Prestasie-aanwysers

PROGRAM 2: KULTUURSAKE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019 [oor/(onder)]	Kommentaar op afwykings
Subprogram 2.1: Bestuur								
Nasionale aanwysers								
2.1.1	Getal UOWP-werksgeleenthede geskep	397	347	370	305	467	+162	Meer werksgeleenthede was beskikbaar weens begunstigdes wat ander werk gekry het.
Subprogram 2.2: Kuns en Kultuur								
Nasionale aanwysers								
2.2.1	Getal praktisyns bevoordeel deur kapasiteitsbougeleenthede	-	249	340	249	267	+18	'n Toename in deelnemergetalle weens versterkte samewerking.
2.2.2	Getal gemeenskapsgesprekke/dialogoog	-	3	4	3	3	-	-
2.2.3	Getal provinsiale spitsberade oor maatskaplike samehorigheid aangebied	-	1	1	1	1	-	-

PROGRAM 2: KULTUURSAKE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019 [oor/(onder)]	Kommentaar op afwykings
2.2.4	Getal nasionale en historiese dae gevier	-	3	3	3	3	-	-
2.2.5	Getal gemeenskapstrukture ondersteun	25	30	33	32	32	-	-
Provinsiale aanwysers								
2.2.6	Getal kuns- en kultuurorganisasies ondersteun deur oordragbetalings	51	67	59	55	69	+14	Addisionele hulpbronne is in die aangesuiwerde geraamde begroting beskikbaar gestel.
2.2.7	Getal projekte om kuns en kultuur te ontwikkel en te bevorder	30	22	22	18	20	+2	Sterker samewerking het gelei tot 'n toename in die getal projekte om kuns en kultuur te bevorder.
2.2.8	Getal kultuurkommissies ondersteun om kuns en kultuur te bevorder en te bewaar	-	-	-	1	1	-	-
Subprogram 2.3: Museumdienste								
Nasionale aanwysers								
2.3.1	Getal promosie-intervensies vir die bevordering van nasionale simbole en ordes	-	3	3	3	3	-	-
Provinsiale aanwysers								
2.3.2	Getal geaffilieerde museums ondersteun	28	24	-	30	30	-	-
2.3.3	Getal Museumdienste in stand gehou om ondersteuning aan	-	-	-	1	1	-	-

PROGRAM 2: KULTUURSAKE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019 [oor/(onder)]	Kommentaar op afwykings
	geaffilieerde museums te verskaf							
2.3.4	Getal Museumdienssimposiums aangebied	-	-	-	1	1	-	-
2.3.5	Getal museumonderrigprogramme aangebied	-	-	-	3	4	+1	Het een addisionele opvoedingsprogram aangebied weens vraag daarna.
Subprogram 2.4: Erfenishulpbrondienste								
Provinsiale aanwysers								
2.4.1	Getal provinsiale erfenishulpbronbestuursowerhede deur oordragbetalings ondersteun	1	1	1	1	1	-	-
2.4.2	Getal geografiese name deur die Wes-Kaapse Provinsiale Geografiese Namekomitee geverifieer en hersien	502	340	340	340	340	-	-
2.4.3	Getal provinsiale geografiese naamstrukture in die Wes-Kaap ondersteun	1	1	1	1	1	-	-
Subprogram 2.5: Taaldienste								
Nasionale aanwysers								
2.5.1	Getal taalkoördineringsstrukture ondersteun	1	1	1	1	1	-	-
Provinsiale aanwysers								

PROGRAM 2: KULTUURSAKE

No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019 [oor/(onder)]	Kommentaar op afwykings
2.5.2	Getal projekte wat die wetgewende mandaat uitvoer om veeltaligheid, voorheen gemarginaliseerde inheemse tale en SA Gebaretaal te bevorder	9	6	6	6	6	-	-
2.5.3	Getal amptelike tale van die Wes-Kaap waarin taaldienste gelewer word	3	3	3	3	3	-	-

Strategie om areas van onderprestasie te bowe te kom

Daar was geen areas van onderprestasie in die programprestasie-aanwysers vir Program 2 nie.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens gedurende die verslagdoeningstydperk nie.

Skakeling van prestasie met begrotings

Subprogrambesteding vir Program 2: Kultuursake was soos volg:

Subprogram	2018/19			2017/18		
	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/Onder-besteding R'000
Bestuur	3 942	3 920	22	3 277	3 262	15
Kuns en Kultuur	34 078	34 078	-	36 867	36 794	73
Museumdienste	64 247	62 928	1 319	59 496	58 549	947
Erfenishulpbrondienste	8 660	8 567	93	7 895	7 642	253
Taaldienste	4 274	3 738	535	3 773	3 773	-
Totaal	115 201	113 231	1 969	111 308	110 020	1 288

Die besparing hou met VvW verband, hoofsaaklik weens die stadige vul van poste. As gevolg van die beperkings wat op die VvW-begroting geplaas is, kon die besparing nie in ander areas benut word nie.

4.3. Program 3: Biblioteek- en Argiefdienste

Doel

Om omvattende biblioteek- en argiefdienste in die Wes-Kaap te lewer.

Subprogramme

Subprogram 3.1: Bestuur

Om strategiese bestuur en ondersteuning aan die Biblioteekdiens, Provinsiale Argiefdiens en Direkoraat: Ondernemingsinhoudbestuur te verleen.

Subprogram 3.2: Biblioteekdiens

Om biblioteekdienste in ooreenstemming met betrokke toepaslike wetgewing en grondwetlike mandate te lewer.

Subprogram 3.3: Argiewe

Om argief- en rekordbestuursdienste te lewer ingevolge die Wet op die Provinsiale Argief- en Rekorddiens van die Wes-Kaap, 2005.

Om ondernemingsinhoudbestuur (OIB)/MyContent in Wes-Kaapse regeringsliggame te implementeer.

Strategiese doelwitte

- 3.1. Om biblioteekdienste aan al die inwoners van die Wes-Kaap te verskaf en dit te verbeter.
- 3.2. Om 'n behoorlike rekordbestuursdiens binne regeringsliggame te verseker.
- 3.3. Om argiefmateriaal te bewaar en toegang daartoe te verleen.
- 3.4. Om bestuur en implementering van OIB binne die Wes-Kaapse Regering te verseker.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Die program dra by tot Strategiese Uitkomsgeoriënteerde Doelwit 3: *Die ontwikkeling, transformasie en bevordering van volhoubare biblioteek-, inligtings- en argiefdienste.*

Biblioteekdiens

Teen die einde van Maart 2018 het die Biblioteekdiens sy dekking uitgebrei vanaf 373 dienspunte na 375 dienspunte regoor die provinsie.

Die Departement het voortgegaan om voorwaardeliketoekenningsbefondsing te ontvang om gemeenskapsbiblioteke te ondersteun en om gemeenskappe in staat te stel om toegang te kry tot kennis en inligting wat hulle sosio-ekonomiese situasie kan verbeter. Befondsing is vir die volgende vier nuwe biblioteekprojekte in verskillende fases van voltooiing ontvang: Du Noon in Stad Kaapstad, Groenheuvel in die Drakenstein Munisipaliteit, Elim in Kaap Agulhas Munisipaliteit en Koekenaap in Matzikama Munisipaliteit. Die volgende twee nuwe biblioteke is voltooi: Du Noon (Stad Kaapstad) en Groendal¹ (Stellenbosch Munisipaliteit). Gedurende 2018/19 is die opgradering van die Noordhoek Biblioteek (Bergrivier Munisipaliteit) befonds en die opgradering van die Hawston Biblioteek (Overstrand Munisipaliteit) is voltooi.

Die munisipale vervangingsbefondsingsprogram het voortgegaan om finansiële ondersteuning aan die 15 kategorie B3-munisipaliteite in die Provinsie te verskaf. Dit sluit in die Beaufort-Wes, Bergrivier, Bitou, Kaap Agulhas, Cederberg, Hessequa, Kannaland, Laingsburg, Langeberg, Matzikama, Prins Albert, Swartland, Swellendam, Theewaterskloof en Witzenberg munisipaliteite. Hierdie befondsing het 'n uiters belangrike rol gespeel in die aanvul van munisipale belegging in die lewering van provinsiale biblioteekdienste in kategorie B3-munisipaliteite.

Die Metrobiblioteek-toelae is steeds aan die Stad Kaapstad verskaf.

¹ Groendal Biblioteek het nie in 2018/19 befondsing ontvang nie. Dit is voltooi met fondse wat in vorige boekjare ontvang is.

Inligting- en kommunikasietegnologie-infrastruktuur (IKT) is aan drie nuwe biblioteke verskaf (Groendal Biblioteek, Le Chasseur Biblioteek en Wakkerstroom-Wes). Dit bring die totale getal terreine wat deur middel van die Konnektiwiteitsprojek vir landelike biblioteke gekonnekteer is op 226 te staan. In die meeste kleiner gemeenskappe is die gratis internetdienste wat by die biblioteke aangebied word, die enigste internetdienste wat aan daardie gemeenskappe beskikbaar is. Die meeste van die 226 biblioteke is deel van die breëbandinisiatief van die Wes-Kaapse Regering. 44 biblioteke is deel van die Mzansi Libraries Online-projek wat in 2018/19 voltooi is.

Die Suid-Afrikaanse Biblioteek vir Blindes-projek het vyf nuwe mini-biblioteke vir blindes by die bestaande openbare biblioteke gevoeg. Gemeenskappe met gesiggestremdes word opgelei en bemagtig in die gebruik van die spesiale IT-toerusting. Die nuwe dienspunte is by die Stellenbosch-, Idasvallei-, Genadendal-, Tesselaarsdal- en Hopefield-biblioteek ingestel.

Die Biblioteekdiens is kliëntegerig en dus is die monitering en evaluering van dienste wat deur openbare biblioteke gelewer word, uiters belangrik. Altesaam 1 630 moniteringsbesoeke is onderneem (1 503 aan openbare biblioteke, *48 aan B3-munisipaliteite wat munisipale vervangingsbefondsing ontvang, en 79 aan munisipaliteite wat voorwaardelike toekenningsbefondsing ontvang), en 33 opleidingsprogramme is vir openbare bibliotekarisse aangebied en een opleidingsprogram gerig op munisipale biblioteekbestuurders, befonds deur die nasionale voorwaardelike toekenning, is aangebied.

*Hierdie moniteringsbesoeke is aan die munisipaliteite en nie aan openbare biblioteke nie.

Biblioteek Week 2019-projek

Suid-Afrikaanse Biblioteekweek is gevier, naamlik van 18 – 24 Maart 2019, onder die sambreeltema *Collaborate @ your library*. Die nasionale bekendstelling van die Suid-Afrikaanse Biblioteekweek is in Caledon, Riviersonderend en Tesselaarsdal aangebied. Die amptelike bekendstellingsdatum was 18 Maart 2019. Die bekendstelling is bygewoon deur die Minister van Kultuursake en Sport, Anroux Marais, en die Burgemeester van Theewaterskloof Munisipaliteit, Christelle Vosloo. Gedurende die week was daar bordspeletjies, speelgoedbiblioteekaktiwiteite, handpopvertonings, 16 mm-filmvertonings en gesigverfaktiwiteite om gaste, jonk en oud, te vermaak. Meer as 500 kinders en 200 bejaarde gaste van ouetehuse het hierdie geleentheid bygewoon.

Nasionale Boekweek 2018

Nasionale Boekweek is van 3 – 5 September 2018 gevier met die tema *#Ourstories*. Die Biblioteekdiens, in vennootskap met die Suid-Afrikaanse Boekontwikkelingsraad en Witzenberg Munisipaliteit, het Nasionale Boekweek suksesvol aangebied by Op die Berg, Bella Vista en Nduli-gemeenskapsaal. Die geleentheid is op 3 September 2018 deur Minister Anroux Marais bekendgestel. Die bekendstellingsprogram het 'n aanbieding oor mondelinge geskiedenis deur Dawid Slinger en 'n rap- en briekdansuitvoering deur Heal the Hood ingesluit. Minister Anroux Marais het 'n storieboek vir die kinders voorgelees. Leerders is ook vermaak met verskynings van die Biblioteekdiens-gelukbringer, Bhuki, en die gelukbringer vir Nasionale Boekweek, Funda Bala. Programme wat gedurende die drie dae aangebied is, het ingesluit: aktiwiteite met speelgoedbiblioteke, Wordathon-kaartspeletjie, storievertellings, handwerksessies, filmvertonings, gesigverf en Mobisite-werkswinkels vir leerders.

Provinsiale Argiefdiens

Gedurende die afgelope jaar is daar voortgegaan om regoor die provinsie opnames te maak van mondelinge geskiedenis Hierdie onderhoude, met 'n deursnee van mense, teken onvertelde geskiedenis aan wat gemeenskappe oor tyd gevorm het. Dit is vir toekomstige navorsing by die Provinsiale Argief en sommige gemeenskapsbiblioteke en museums beskikbaar.

Gemeenskappe van die Wes-Kaap het gebaat by die Argiefuitreikprogram wat bewusmaking geskep het rakende die gebruik van argiewe in hul studies en daaglikse lewens. Altesaam 8 896 navorsers het die Argief besoek. Altesaam 35 513 rekords is geraadpleeg, en 6 070 navrae is verwerk. Om te verseker dat argiefmateriaal in 'n goeie toestand bewaar en daartoe toegang verkry word, is 563 argiefstukke gerestoureer en 236.30 lineêre meter van rekords gerangskik en beskryf. Altesaam ses voorraadlyste is bygewerk om makliker toegang tot argiefmateriaal te fasiliteer.

Goeie rekordbestuur in regeringsliggame is belangrik vir goeie bestuursoorsig en verantwoordbaarheid. Om goeie, bekwame, verantwoordingspligtige regeringspraktyke te bevorder, is 31 rekordbestuursoudits uitgevoer, en 262 rekordbestuurspersoneellede van 56 regeringsliggame in die Wes-Kaap het opleiding in huidige rekordbestuurspraktyke ontvang.

Die strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word aangebied in die tabelle wat volg.

Aanwysers vir strategiese doelwitte

PROGRAM 3: BIBLIOTEEK- EN ARGIEFDIENSTE						
No.	Aanwysers vir strategiese doelwitte	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
3.2.1	Getal biblioteekdienspunte verskaf aan inwoners van die Wes-Kaap	373	377	375	-2	Die oprigting van nuwe biblioteke is projekte wat oor meer as een jaar strek en die presiese voltooiingsdatum kan nie altyd vooraf akkuraat bepaal word nie. Die Du Noon-biblioteek is teen 31 Maart 2019 voltooi, maar was nog nie in bedryf nie. Die openingsgeleentheid, wat die prerogatief van die Munisipaliteit is, is in April 2019 gehou. Die Koekenaap Biblioteek het in 2018/19 befondsing vir voltooiing ontvang, maar die Munisipaliteit sal die Biblioteek eers in die nuwe boekjaar open.
3.3.1	Getal toesigdienste gelewer aan regeringsliggame	183	91	193	+102	Hierdie dienste word gelewer op aanvraag deur regeringsliggame en kan nie voorspel word nie.
3.3.2	Getal bewarings- en toeganklikheidsaktiwiteite uitgevoer	782.35	796	805.30	+9.30	Argiefgroepe (versamelings argiefrekords) verskil in grootte; die voorspelde totaal kan dus varieer.
3.3.3	Getal departemente waar OIB geïmplementeer is	2	2	2	-	-

Nota:

3.2.1 Bestaan uit die getal biblioteekdienspunte (Prestasie-aanwyser 3.2.8).

3.3.1 Bestaan uit die volgende soorte aktiwiteite: Rekordklassifikasiesistels geëvalueer en/of goedgekeur, inspeksies onderneem en magtigings vir vervreemding uitgereik (Prestasie-aanwysers 3.3.11, 3.3.12, 3.3.13).

3.3.2 Bestaan uit die volgende soorte aktiwiteite: Argiefmateriaal herstel, lineêre meter gerangskik en voorraadlyste voltooi en bygewerk (Prestasie-aanwysers 3.3.6, 3.3.9, 3.3.14).

3.3.3 Bestaan uit getal departemente wat gefokusde OIB-ondersteuning ontvang (Prestasie-aanwyser 3.3.10).

Prestasie-aanwysers

PROGRAM 3: BIBLIOTEEK- EN ARGIEFDIENSTE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
Subprogram 3.2: Biblioteekdienste								
Nasionale aanwysers								
3.2.1	Getal nuwe biblioteke gebou	-	5	2	2	2	-	-
3.2.2	Getal bestaande fasiliteite opgegradeer vir openbare biblioteekdoeleinde	-	3	1	0	1	+1	Daar was 'n projekvertraging met die Hawston Biblioteek gedurende die 2017/18-boekjaar en 'n oordrag is goedgekeur. Die projek is toe in 2018/19 voltooi.
3.2.3	Hoeveelheid biblioteekvoorraad aangekoop	199 787	4 318*	4 181	3 000	4 003	+1 003	Oorprestasie hoofsaaklik weens 1) fluktuierende wisselkoers en prys maak dit moeilik om die getal titels te voorspel en 2) herprioritisering van fondse in die ondersteuning van versamelingontwikkeling.
Provinsiale aanwysers								
3.2.4	Getal moniteringsbesoeke gedoen	1 516	1 525	1 536	1 498	1 503	+5	Addisionele besoeke versoek deur biblioteekdienspunte.
3.2.5	Getal promosieprojekte aangebied	14	11	12	11	11	-	-
3.2.6	Getal opleidingsprogramme aangebied vir personeel van openbare biblioteke	27	31	31	28	33	+5	Addisionele werkswinkels vir personeel van openbare biblioteke is aangebied in Eden, Sentraal-Karoo, sowel as in die Metro. Die Mzansi-projek van die Nasionale Departement van Kuns en Kultuur

PROGRAM 3: BIBLIOTEEK- EN ARGIEFDIENSTE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
								het ook gratis opleidingsprogramme befonds.
3.2.7	Getal biblioteke met openbare internettoegang	215	220	223	226	226	-	-
3.2.8	Getal biblioteekdienspunte	365	370	373	377	375	-2	Die oprigting van nuwe biblioteke is projekte wat oor meer as een jaar strek en die presiese voltooiingsdatum kan nie altyd vooraf akkuraat bepaal word nie. Die Du Noon-biblioteek is teen 31 Maart 2019 voltooi, maar was nog nie in bedryf nie. Die openingsgeleentheid, wat die prerogatief van die Munisipaliteit is, is in April 2019 gehou. Die Koekenaap Biblioteek het in 2018/19 befondsing vir voltooiing ontvang, maar die Munisipaliteit sal die Biblioteek eers teen die einde van die volgende boekjaar open.
3.2.9	Getal B3-munisipaliteite wat vervangingsbefondsingoor dragbetalings ontvang vir personeel, bedryfs- en/ of kapitaalbesteding betreffende biblioteke	15	15	15	15	15	-	-
3.2.10	Getal munisipaliteite wat oordragbetalings van die	1	1	1	1	1	-	-

PROGRAM 3: BIBLIOTEEK- EN ARGIEFDIENSTE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
	Metro Biblioteek-toekenning ontvang vir die opgradering en instandhouding van biblioteke							
3.2.11	Getal poste vir biblioteekpersoneel befonds deur vervangingsbefondsing	215	234	239	240	252	+12	Meer personeel aangestel volgens munisipale behoeftes, byvoorbeeld waar nuwe biblioteke geopen is.
3.2.12	Getal moniteringsbesoeke aan B3-munisipaliteite**	48	50	48	48	48	-	-
Subprogram 3.3: Argiefdienste								
Nasionale aanwysers								
3.3.1	Getal gemeenskapsuitreikprogramme aangebied in biblioteke, museums en argiewe	-	31	26	27	30	+3	Drie addisionele uitreikprogramme is op versoek van skole verskaf.
3.3.2	Getal projekte oor mondelinge geskiedenis onderneem	-	4	5	4	4	-	-
Provinsiale aanwysers								
3.3.3	Getal rekordbestuurders opgelei	290	258	216	155	262	+107	Addisionele kursusse is op versoek van regeringsliggame aangebied weens die hoë vraag na voldoening met betrekking tot rekordbestuurspraktyke.

PROGRAM 3: BIBLIOTEEK- EN ARGIEFDIENSTE								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
3.3.4	Getal navrae verwerk	3 595	7 005	6 094	2 224	6 070	+3 846	Navrae wat in die leeskamer ontvang word, kan nie akkuraat voorspel word nie.
3.3.5	Getal besoeke aan die Argiewe deur navorsers	10 731	9 278	8 931	8 600	8 896	+296	Besoeke deur navorsers aan die leeskamer is vraaggedrewe, wat dit moeilik maak om akkuraat te voorspel. Die prestasie is in lyn met die tendens die afgelope drie boekjare.
3.3.6	Getal argivalia (dokumente) herstel	622	530	550	560	563	+3	Drie addisionele boeke is op versoek gerestoureer.
3.3.7	Getal lineêre meter van oordragte van regeringsliggame ontvang***	971	266.50	273.60	270	278.30	+8.30	Argiefgroepe (versamelings argiefrekords) verskil in grootte; die geprojekteerde totaal kan dus wissel.
3.3.8	Getal rekords deur navorsers geraadpleeg	52 733	44 767	50 308	47 500	35 513	-11 987	Die volume rekords wat deur navorsers in die leeskamer geraadpleeg word, kan nie akkuraat voorspel word nie. Dit is bemoeilik deur die feit dat Argiefdienste meer as een verdieping in 'n gebou beslaan en vir driekwart van die jaar het die hysers net af en toe gewerk.
3.3.9	Getal lineêre meter gerangskik	222	216	227.35	230	236.30	+6.30	Groepe argivalia (versamelings argiefrekords) verskil in grootte; die voorspelde totaal kan dus wissel.

PROGRAM 3: BIBLIOTEEK- EN ARGIEFDIENSTE

No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
3.3.10	Getal departemente wat gefokusde OIB-ondersteuning ontvang	-	-	2	2	2	-	-
3.3.11	Getal rekordklassifikasie-stelsels geëvalueer en/of goedgekeur	70	135	130	44	140	+96	Die versoeke vir rekordklassifikasies om geëvalueer en/of goedgekeur te word, word van regeringsliggame ontvang en kan nie akkuraat voorspel word nie.
3.3.12	Getal inspeksies uitgevoer	29	34	35	29	31	+2	Addisionele inspeksies is op versoek van kliëntekantore gedoen weens hulle behoefte aan voldoening aan die voorskrifte van die Provinsiale Argiefwet.
3.3.13	Getal magtigings vir vervreemding uitgereik	16	18	18	18	22	+4	Addisionele versoeke is ontvang.
3.3.14	Getal inventarisse opgestel en bygewerk	-	5	5	6	6	-	-

*Die tel van getal kopieë het in 2016/17 na getal titels verander.

**Moniteringsbesoeke aan munisipaliteite is deur die komponent vir munisipale steundienste onderneem vir montering en kapasiteitsbou.

*** Meting in lineêre meter is h argiefstandaard.

Strategie om areas van onderprestasie te bowe te kom

Die Departement sal voortgaan om die infrastruktuurprojekte wat deur munisipaliteite geïmplementeer word, streng te monitor. Die bou van nuwe biblioteke strek oor meer as een jaar en die presiese voltooiingsdatum kan nie altyd akkuraat vooraf bepaal word nie. Die Du Noon Biblioteek is teen 31 Maart 2019 voltooi, maar nog nie in bedryf gestel nie. Die opening, wat die prerogatief van die munisipaliteit is, is in April 2019 aangebied. Die Koekenaap Biblioteek het in 2018/19 befondsing vir voltooiing ontvang, maar die Munisipaliteit sal die biblioteek eers in die volgende boekjaar open.

Die Departement sal voortgaan om die bewakers van regeringsinfrastruktuur te betrek om die hysers op te gradeer aangesien werkende hysers toegang tot argiefrekords sal verbeter.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens gedurende die verslagdoeningstydperk nie.

Skakeling van prestasie met begrotings

Subprogrambesteding vir Program 3: Biblioteek- en Argiefdienste was soos volg:

Subprogram	2018/19			2017/18		
	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/onder-besteding R'000
Bestuur	6 619	6 424	195	6 415	6 415	-
Biblioteekdiens	347 867	346 403	1 464	335 903	333 947	1 956
Argiefdienste	18 422	18 397	25	26 268	23 995	2 273
Totaal	372 908	371 224	1 684	368 586	364 357	4 229

Die afwyking hou verband met 1) VvW, hoofsaaklik weens die stadige vul van poste en 2) Kapitaalbesteding weens die aankoop van IT-toerusting (R769,834) wat nie teen 31 Maart 2019 gelewer kon word nie. 'n Versoek om die fondse na 2019/20 oor te dra, is by die Provinsiale Tesourie ingedien.

4.4. Program 4: Sport en Ontspanning

Doel

Om sport- en ontspanningsaktiwiteite aan die inwoners van die Wes-Kaap te voorsien.

Subprogramme

Subprogram 4.1: Bestuur

Om strategiese steun aan die sport- en ontspanningskomponent te voorsien.

Subprogram 4.2: Sport

Om sport te bevorder ten einde tot die versoening en ontwikkeling van die Wes-Kaapse gemeenskap by te dra deur die verskaffing van billike, toeganklike en bekostigbare sportfasiliteite, -programme en -dienste.

Subprogram 4.3: Ontspanning

Om ontspanningsaktiwiteite te bevorder deur middel van volhoubare programme; om bystand te verleen aan ontspanningstrukture vir spesifieke ontwikkelingsdoeleindes; en om ontspanning te gebruik om 'n aktiewe en gesonde leefstyl te bevorder en aan te moedig.

Subprogram 4.4: Skolesport

Om skoolsport te bevorder deur hulpverlening met strukture, kompetisies, talentidentifisering, ontwikkeling, asook spesifieke en volgende-vlak-aktiwiteite.

Subprogram 4.5: MGO-program

Om skoolgaande leerders te voorsien van 'n gestruktureerde en beplande, daaglikse, naskoolse ontspanningsprogram, insluitend die verskaffing van prettige speel- en aangepaste geleenthede en aktiwiteite.

Strategiese doelwitte

- 4.1. Om ontwikkelingsteun vir sport en ontspanning te verskaf.
- 4.2. Om gespesialiseerde dienste vir sport en ontspanning te lewer.
- 4.3. Om kliënte- en wetenskaplike steun vir sport en ontspanning te verskaf.
- 4.4. Om ontspanningsaktiwiteite te bevorder.
- 4.5. Om toegang tot geleenthede in sport vir alle skole en hul leerders te skep.
- 4.6. Om 'n instaatstellende omgewing vir massadeelname te skep deur skoolgaande jeug van toegang tot naskoolse aktiwiteite te voorsien.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Die Program dra by tot Strategiese Uitkomstgerigte Doelwit 4: *Om maatskaplik inklusiewe sport- en ontspanningstrukture en/of -aktiwiteite te inisieer en te ondersteun.*

SPORT

Klubontwikkeling

Gedurende 2018/19 is 180 klubs met affiliasie-/registrasiegelde, kapasiteitsboukursusse en toerusting en/of uniforms ondersteun, om aan ligageleenthede deel te neem. Dit sluit die Program vir Landelike Sport in waar 82 landelike klubs ondersteun is.

Skakeling met federasies

Die Departement het 132 federasies in die ses distrikte befonds, naamlik Sentraal-Karoo, Eden, Overberg, Kaapse Wynlande, Weskus en Kaapse Metropool. Die befonding het

gehelp met administrasie, ontwikkeling, kapasiteitsbou en transformasieprojekte in federasies, en om te verseker dat spanne nasionale byeenkomste kon bywoon.

Sportrade/Konfederasie

Die Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie (WKPSK) is die sambreelliggaam vir amateursport in die provinsie. Die konfederasie bestaan uit ses distriksportrade en ontvang sy mandaat van die Suid-Afrikaanse Sportkonfederasie en Olimpiese Komitee (SASKOK). Die WKPSK werk nou saam met die Departement en het ten doel om die nasionale doelwitte van SASKOK op provinsiale vlak uit te voer. Die distriksportrade staan onder toesig van die konfederasie om te verseker dat sport- en ontspanningsdoelwitte in elke distrik bereik word. Die rol van die WKPSK en sy distriksportrade sluit die volgende in: koördinerende van sportontwikkeling regoor alle sportkodes in die provinsie, versekering dat goeie bestuursoorsig beoefen word, hulpverlening aan federasies met hoëprestasieprogramme soos talentidentifisering en massadeelname, versekering dat goeie finansiële en bestuurspraktyke gevolg word, bestuur en beheer van affiliasie van sportfederasies, en versekering dat regeringsprioriteite en -beleide soos uiteengesit wel uitgevoer en geïmplementeer word.

Driesydige proses

'n Driesydige proses word elke jaar onderneem met alle federasies wat befondsing van die Departement ontvang het. Die proses het in Januarie en Februarie 2019 plaasgevind. In elke distrik het die Departement, die betrokke distriksraad en sportfederasie byeengekom om verantwoording te doen vir fondse wat ontvang is en hoe dit aangewend word. Wanneer dit afgehandel is, vind 'n beoordelingsproses in vennootskap met die burgerlike samelewing plaas om sportfederasies in die provinsie te befonds.

Sportlegendes

Die legende-program is in 2005 in die lewende groep met die doel om erkenning te gee aan sportlegendes van die Wes-Kaap wat groot bydraes tot die ontwikkeling van sport in Suid-Afrika en die Wes-Kaap gelewer het. Die Departement het op 13 Desember 2018, in vennootskap met sportrade, federasies en die keurkomitee, 30 sportlegendes in verskillende sportkodes vereer.

Vrouens en meisies

Ingevolge die Nasionale Sport- en Ontspanningsplan (NSOP) van Suid-Afrika word spesiale klem geplaas op die insluiting, bemagtiging en bevordering van die regering se prioriteitsgroepe, naamlik die jeug, bejaardes, vroue en meisies, landelike gemeenskappe en persone met gestremdhede. Die Departement werk elke jaar nou saam met die WKPSK, distriksportrade, federasies en die Vroue- en Meisiekommissie om te verseker dat programme spesifiek gemik op die bemagtiging van vroue en meisies geïmplementeer word. Die Departement het vir die oorsigjaar ses programme vir vroue en meisies ondersteun. Die hoogtepunt was die Vrouerugbytoernooi wat in vennootskap met SARU gefasiliteer is.

Gestremdheid

Die beheerliggaam vir die gestremdheidsektor in sport is Sport vir Gestremdes Wes-Kaap (DISWEC). As 'n prioriteit vir die regering bied die Departement via DISWEC ondersteuning vir sportlui met gestremdhede. In 2018/19 het die Departement atlete met gestremdhede bygestaan om voor te berei vir provinsiale kampioenskappe. Die Departement sal voortgaan

om DISWEC te ondersteun om te verseker dat persone met gestremdhede in die sportsektor billik en gelyk behandel word. Die Departement het hierbenewens ook gehelp om die Internasionale Dag vir Gestremdes, wat op 3 Desember 2018 in Swellendam aangebied is, te fasiliteer.

Belangrike geleenthede

Gedurende 2018/19 is 74 belangrike byeenkomste in die Wes-Kaap aangebied, insluitend die Kaapstad Fietswedren, ABSA Epic, Nelson Mandela Freedom Race en die Kaapstad Marathon. Hierdie belangrike byeenkomste het bygedra tot sporttoerisme in die Wes-Kaap, wat weer tot die maatskaplike en ekonomiese welstand van die provinsie bydra.

Beter Tesame Spele

Die Beter Tesame Spele (BTS) word jaarliks aangebied. Gedurende die oorsigjaar het die Departement, in samewerking met die burgerlike samelewing, die BTS gereël wat in September en Oktober 2018 in die volgende distrikte aangebied is: Sentraal-Karoo, Eden, Kaapse Wynland, Overberg, Weskus en Metro-distrik.

Sporttoekennings

Die Sporttoekennings word jaarliks aangebied, en in 2018/19 het die Departement, in samewerking met die ses distriksportrade, die Sporttoekennings in die verskillende distrikte aangebied. Die Distriksporttoekennings het erkenning gegee aan atlete vir hulle uitmuntende prestasies regdeur die jaar. Die Provinsiale Sporttoekenningsgeleentheid het op 25 Augustus 2018 plaasgevind. Die wenner was:

- Vrywilliger van die jaar – Wilfred van Niekerk (Sentraal-Karoo Atletiek)
- Gemeenskapsbouer van die jaar – Willem Esbach (Sentraal-Karoo)
- Ontspanningsliggaam van die jaar – Witzenberg Sport- en Ontspanningsliggaam (Kaapse Wynland)
- Inheemse Spele-span van die jaar – Kaapse Wynland Drie Stokkies (Kaapse Wynland Drie Stokkies)
- Skoolspan van die jaar – Oakdale 560 kg-toutrek (Eden Toutrek)
- Ontwikkelende skoolspan van die jaar – Swartberg Hoërskool, seuns o/15-vlugsbalspan (Sentraal-Karoo Vlugbal)
- Skoolsportvrou van die jaar – Jacqueline Strydom (Eden Skopboks)
- Skoolsportman van die jaar – Antonia Farmer (Eden Atletiek)
- Naskoolse sportfrigter – toekenning vir uitnemendheid – Grace Mapfuma (CoolPlay)
- Joernalis van die jaar – Mark Ward (provinsiaal)
- Fotograaf van die jaar – Deidre Cloete (Eden)
- Nuweling van die jaar – Anda Mbonjeni (Kaapse Wynland Judo)
- Afrigter van die jaar – Claudio Miller (Eden Lewensredding)
- Administrateur van die jaar – Trevor Davis (Eden Rolbal)
- Federasie van die jaar – Westelike Provinsie Rugbyvoetbalunie (WP Rugby)
- Span van die jaar – Westelike Provinsie Vrouekrieketspan (WP Krieket)
- Erkenning vir tegniese uitnemendheid – Aimee Barrett-Theron (WP Rugby)
- Junior sportvrou van die jaar – Meghan Ann Pead (WP Gimnastiek)
- Junior sportman van die jaar – Salmaan Moerat (WP Rugby)
- Sportvrou met 'n gestremdheid – Nosipho Princess Schroeder (WP Rolbal)
- Sportman met 'n gestremdheid – Jonathan Ntutu (WP Atletiek)

- Sportvrou van die jaar – Elma Davis (Eden Rolbal)
- Sportman van die jaar – Chad le Clos (WP Watersport)

Fasiliteite

Om seker te maak dat Suid-Afrikaanse Sport en Ontspanning deur toereikende en goed instandgehoue fasiliteite ondersteun word, het DKES vyf munisipaliteite bygestaan, naamlik: Kaap Agulhas, Drakenstein, George, Laingsburg en Saldanhabaai, met 'n bydrae tot die boor van 'n boorgat, die aankoop van 'n pomp en JOJO-tenks vir droogteverligting en om seker te maak dat noodsaaklike sportgronde nie benadeel word nie.

Om by te dra tot die fietsry-ekonomie van die Wes-Kaap, het DKES befondsing toegeken vir die vestiging van BMX-bane in die Drakenstein, George en Saldanhabaai Munisipaliteite onderskeidelik.

'n Bydrae tot die opgradering van die Greyton tennisbaan is aan Theewaterskloof Munisipaliteit toegeken. Na deeglike oorlegpleging is daar ooreengekom om die tennisbaan te omskep in 'n kombinasie van netbal- en tennisbane, wat goed is vir die ontwikkeling van die twee kodes in die Overberg Distrik.

Witzenberg Munisipaliteit het voordeel getrek uit 'n toekenning vir die opgradering van die sitplekke by die Bella Vista Sportterrein in Ceres. Dit sal verhoed dat massas mense by die doellyn saamdrom en toeskouers die geleentheid gee om die wedstryd gemaklik dop te hou. Dit sal sodoende die beweging van toeskouers om die speelveld beheer.

Akademies

Die Departement is verantwoordelik vir die Akademies in die volgende areas: Eden Distrik (Oudtshoorn), Sentraal-Karoo (Beaufort-Wes), Weskus (Saldanhabaai), Kaapse Wynlande (Paarl), Overberg (Bredasdorp) en die Kaapse Metro. Hierdie distriksportakademies word deur die Wes-Kaapse Sportakademie (WEKSA) gesteun deur die ondersteuning aan atlete van sportfederasies in die provinsie. Die dienste wat in hierdie tydperk gelewer is, sluit in mediese en wetenskaplike ondersteuning, lewensvaardighede, seminare teen die neem van middels, afrigting, oefenkampe, en voeding. Ondersteuning word ook voorsien aan toppresterende atlete in die Provinsie, met inbegrip van provinsiale spanne. Die Southern Stings-span is deur die WEKSA-atleetondersteuningsprogram voorberei en afgerig en die spanne het in die finale van die Nasionale Netballiga verloor.

ONTSPANNING

Ses suksesvolle Inheemse Spele-distrikseleenthede is aangebied, wat tot 'n interprovinsiale toernooi aanleiding gegee het. Talentidentifisering en die kies van 'n Wes-Kaapse provinsiale span het tydens hierdie provinsiale toernooi plaasgevind en die span het deelgeneem aan die Nasionale Inheemse Spele in Limpopo. Die span het 'n algehele vierde plek behaal, met 'n totaal van agt medaljes by die Nasionale Spele (twee goud, drie silwer en drie brons). Die deurlopende ondersteuning wat deur party plaaslike munisipaliteite in die Distrikte verskaf is, het gehelp met die bevordering van doeltreffende en doelmatige programme in die gemeenskappe. Elkeen van die provinsiale Inheemse Spele-kodestrukture het hulle jaarvergaderings soos voorgeskryf deur die grondwet gedurende Februarie 2019 gehou. Hulle program van aksie vir die 2019-spele is ook tydens die vergaderings bespreek.

Die Departement, in samewerking met die Wes-Kaapse Forum vir Ouer Persone en die plaaslike munisipaliteite, het aan senior burgers die geleentheid gebied om aan die Goue Spele by ontspanningsentrums deel te neem. Hierdie senior burgers het ook deelgeneem aan die ses distriksgebaseerde Goue Spele Feeste wat deur die Provinsie aangebied is. Hierdie spele het aan senior burgers ruimte gebied om sosiaal te verkeer en aan aktiewe ontspanningsaktiwiteite deel te neem. Vennootskappe met die munisipaliteite speel 'n deurslaggewende rol om ontspanningsaktiwiteite vir senior burgers moontlik te maak.

Die Provinsiale/Nasionale Jeugkamp het gefokus op leerders wat uit graad 9, 10 en 11 gekies is. Hierdie nuwe benadering het inter- en intra-regeringsbetrekkinge tussen die sport- en onderwysdepartemente bevorder. In die Wes-Kaap is leerders uit 30 skole regoor ses munisipale distrikte genomineer. Die leerders moes 'n slaagpunt van 70 persent kry om te kwalifiseer vir deelname aan die Nasionale Jeugkamp, wat in Desember 2018 by die Waterval-oord in Tulbagh aangebied is. Die vennootskap tussen die DKES, SOSA, WKOD en LoveLife het aan jongmense die geleentheid gebied om deel te neem en waardevolle lewensvaardighede aan te leer, wat die leerders ook verder help om produktiewe en aktiewe lede van die gemeenskap te word.

Nasionale Ontspanningsdag is gedurende die eerste naweek van Oktober 2018 aangebied om 'n aktiewe en gesonde leefstyl te bevorder, asook deelname aan ontspanningsaktiwiteite met die doel om gesins- en gemeenskapslede te verenig. Die geleentheid is in die Kaapse Metropool Distrik by Lentegeursportrein, Mitchell's Plain, aangebied. Ses distrikte het in erkenning van die Nasionale Big Walk-dag geleenthede in die distrikte aangebied. Elkeen van die distrikte het met 'n atletiekklub uit die plaaslike omgewing en/of die plaaslike munisipaliteit saamgewerk. Intra- en interregeringsbetrekkinge by hierdie Big Walks is weereens bevorder. Die hoof- Big Walk-byeenkoms is in die Kaapstadse Metropool aangebied. Hier het die Departement met die Khayelitsha Atletiekklub en Westelike Provinsie Atletiekfederasie saamgewerk. Die geleentheid het by die Khayelitsha Stadion in Khayelitsha plaasgevind. Drie kategorieë was vir deelnemers beskikbaar, naamlik die 5 km-pretloop, die 7 km-pretloop en die 9 km-pretloop.

SKOOLSPORT

Die Wes-Kaapse provinsiale span het in 2018 die derde plek by die Suid-Afrikaanse Nasionale Skolekampioenskap (SANSK) se Somerspele behaal. Hier het die span van die Wes-Kaap 12 goue medaljes, 30 silwermedaljes en 42 bronsmedaljes verwerf. Daar was geen Winterspele nie. By die Suid-Afrikaanse Inheemse Spele-kampioenskappe vir Skole het die Wes-Kaap silwermedaljes verower in Morabaraba, en bronsmedaljes in Kgati en Kho-Kho. Jukskei het die 6de plek behaal.

Talle ander atlete is steeds verder ontwikkel deur die skoolsportprogram in die Provinsie. In hokkie het Ikhwezi leSizwe Primêre Skool (Khayelitsha), wat voorheen die SANSK vir drie agtereenvolgende jare gewen het, steeds goed gepresteer in die kode. Talle van die spelers het ingeskakel by die plaaslike gemeenskapsklub, Khayelitsha Hokkieklub, en speel nou in die federasieliga. Dit is 'n voorbeeld van die pad wat vir talentvolle skoolgaande atlete geskep word om bloot gestel te word aan wedstryde op klub- en federasievlak om hulle sodoende bloot te stel aan verdere geleenthede vir talentidentifisering. Dit kan weer lei tot meer geleenthede om aan aktiwiteite op 'n volgende vlak deel te neem. Om te begin, is dieselfde geleenthede in die ander skoolsport-prioriteitskodes geskep met klem op atletiek, bofbal,

basketbal, tafeltennis, sagtebal en vlugbal. Hierdie geleenthede word aangedryf deur elk van die hoëprestasiesentrums wat in 2018/19 deur die onderskeie federasies gestig is.

In watersport het die Departement weer met die Stad Kaapstad onderhandel om die toegangsgeld by die Blue Downs-swembad vir die leerders van ons MGO-sentrums en buurskole op te hef. 'n Soortgelyke reëling geld ook by die Strand-swembad. Meer nuwe afrigters en assistentafrigters het 'n "Leer om te swem"-kursus bygewoon.

In die sagtebalkode het Hoërskool Lavender Hill, Laerskool Hillwood en Laerskool Levana (almal MGO-sentrums) en omliggende buurskoolsentrums, byvoorbeeld Prince George Laerskool en Zerilda Park Laerskool, bygedra tot die sukses van die Lavender Hill Sagtebalklub (LHSC), wat deur die Departement geïnisieer is. Die klub, wat die eerste klub was wat deur die MGO-sentrum en sy buurskole se Klubskeppingsinisiatief gevestig is, het jaar tot jaar gevorder tot waar hulle nou in die Superliga, die hoogste afdeling van die Kaapstad Sagtebalvereniging, deelneem. Die volgende is gedurende die 2018/19-seisoen bereik:

- Vyf van die span se nege atlete en een van die span se twee afrigters is gekies vir die Wes-Kaapse Sagtebalvereniging se Senior Vrouespan wat aan die Sagtebal Suid-Afrika 2018/19 Nasionale Provinsiale Kampioenskap deelgeneem het;
- Drie van die span se nege atlete en een van die span se twee afrigters is gekies vir die Sagtebal Suid-Afrika-span (SSA) o/19 wat aan die Sagtebal Suid-Afrika 2018/19 Nasionale Provinsiale Kampioenskap deelgeneem het. Hierbenewens sal hierdie atlete wat vir SSA gekies is en 'n addisionele LHSC-speler wat by die genoemde nasionale provinsiale kampioenskap gekies is, ook die SSA 0/19-span by die Junior Wêreldbekerbyeenkoms vir Vroue in die VSA verteenwoordig;
- Twee van die bogenoemde atlete, sowel as 'n derde atleet uit ons stelsel, is gekies om die SSA Senior Vrouespan by die Senior Wêreldbeker vir Vroue te verteenwoordig; en
- Twee atlete uit ons stelsels en uit LHSC het by die Universiteit van die Wes-Kaap geregistreer as deel van die pad wat ons geskep het vir die holistiese ontwikkeling van diegene wat deel is van ons stelsel.

'n Aantal van hierdie atlete is uitstekende voorbeelde van hoe gereelde en deurlopende bywoning by 'n MGO-sentrum of 'n buurskoolsentrum en 'n toepaslike buurtklub kan lei tot 'n hoër vlak van prestasie en sukses. Die meeste van hulle het by die Hillwood Laerskool se MGO-sentrum begin sagtebal speel en toe voort gegaan met deelname nadat hulle na Lavender Hill Hoërskool se MGO-sentrum begin gaan het. Hul het ook deel gevorm van die LHSC terwyl hulle nog op laerskool was.

Verder het Skoolsport, deur sy Buurskoolprogram-inisiatief, in samewerking met die MGO-program, 104 nuwe klubs regdeur die Provinsie geskep en gevestig, soos in die geval van die Lavender Hill Sagtebalklub. Dit sal verder hulp verleen met die skep van meer toegang tot geleenthede vir skoolgaande atlete om aan federasieligas deel te neem. Dit is ook veral vir die 16 prioriteitskodes belangrik.

Deur die Buurskoolprogram-inisiatief het die Departement, in vennootskap met die provinsiale sportfederasiestrukture, verskeie talentidentifiseringsgeleenthede vir skoolgaande atlete met potensiaal aangebied. Dit het vir hulle die geleentheid geskep om aan aktiwiteite op 'n volgende vlak deel te neem terwyl dit ook gehelp het om die ideaal van 'n "wen-nasie" te verwesenlik. Die vestiging van die sewe federasiegebaseerde hoëprestasiesentrums het

bystand verleen en hierdie proses ondersteun en 'n belangrike rol gespeel het in die sukses wat behaal is.

MGO-PROGRAMME

Die MGO-program is 'n naskoolse, massadeelnameprogram wat skoolgaande kinders op 'n daaglikse grondslag toegang bied tot verskeie prettige ontspanningsgebaseerde sport-, kuns- en kultuuraktiwiteite.

Alhoewel die daarstelling van 'n bemagtigende omgewing binne MGO-sentrums as 'n deurlopende proses beskryf kan word, is verskeie strategieë ontwikkel om gereelde en konsekwente deelname aan naskoolse aktiwiteite te bevorder.

Die MGO-program bevorder 'n filosofie en ingesteldheid wat 'n gesonde leefstyl, lewenslange oefening en lewenslange leer bevorder. Dit fokus ook op die sielkundige, fisiologiese en geestelike ontwikkeling en welstand van deelnemers en gemeenskappe waarin die MGO-sentrums funksioneer. Die program verskaf ook werksgeleenthede. Hierbenewens het afrigters ook die ontwikkelingsaktiwiteite verbeter om die gehalte van programme tot voordeel van die gemeenskap te verbeter.

Hierdie program word regoor die Wes-Kaap by MGO-sentrums aangebied, wat óf by 'n laerskool óf by 'n hoërskool gebaseer is. MGO-sentrums by laerskole dien oor die algemeen as toevoerkanaal vir naasliggende MGO-sentrums by hoërskole. Op hierdie manier word die leerder die geleentheid gebied om vir 'n uitgebreide periode voortdurende toegang en blootstelling te hê aan geleenthede wat deur die MGO-program aangebied word.

MGO-sentrums is grotendeels in histories benadeelde gebiede geleë. Dit is die algemene konteks waarin die meeste, indien nie alle, MGO-sentrums gesetel is, waar relatief swak fasiliteite, hulpbronne en sekuriteit die orde van die dag is. Ten spyte van hierdie nadele en omstandighede toon 'n aantal deelnemers vaardighede en talente en die potensiaal vir verdere ontwikkeling deur positiewe menslike elemente soos vasberadenheid, passie en verbintenis. Die deelnemers wat die genoemde potensiaal vir verdere ontwikkeling toon, het deur middel van verskeie prosesse van talentidentifisering en -ontwikkeling die geleentheid om hul vaardighede en talente na 'n hoër vlak te neem.

Die MGO-program het gedurende 2018/19 ook die volgende bereik:

- 'n Toename in die getal leerders en afrigters wat uit die program kom en hulle distrikte, provinsie en land in verskillende sportkodes verteenwoordig;
- Net so het leerders en afrigters die geleentheid gekry om hul kuns- en kultuurtalente suksesvol te vertoon op verskillende platforms;
- Verskeie leerders en afrigters is gekies vir verskeie verteenwoordigende spanne, bv. distrikspanne, provinsiale spanne en nasionale spanne; en
- Verskeie MGO-sentrums het toekennings ontvang in sportgebaseerde, kunsgebaseerde en/of kulturgebaseerde aktiwiteite op verskillende vlakke, byvoorbeeld distriks-, provinsiale en nasionale vlak.

Voorwaardelike toekenning vir UOWP

Die Departement ontvang ook UOWP-fondse via die Maatskaplike Sektor UOWP-aansporingstoelae vir indiensneming binne sy Direktoraat: Sportontwikkeling se programme. Die UOWP-aansporingstoelaetoekenning word bepaal volgens die prestasiepunt van die Departement in die vorige boekjaar. Die aansporing is 'n bykomende begrotingstoewysing bo en behalwe die basislyn wat aan die Departement toegewys is.

NASKOOLSE SPELWISSELAAR

Die Naskoolse Spelwisselaar het 'n nuwe veld van werk geskep, naamlik uitgebreide onderrig. Dit sluit in die implementering van verskeie programme om die sektor te professionaliseer en te ontwikkel.

Die Departement het saam met alle belanghebbers gewerk om 'n instaatstellende omgewing te skep om die groei van die naskoolse beweging te ondersteun. Dit sluit in:

- die ontwikkeling van toekennings om erkenning te verleen aan leierskap, sportafrigting, kunsaffrigting, en dienslewering deur NRO's in die sektor
- vennootskappe met die Kaapse Konsortium vir Hoër Onderwys om die sektor se bewysbasis te ontwikkel en om navorsing oor die sektor te bevorder
- die mobilisering van alle belanghebbers om die veiligheid van programme te verbeter
- kartering van die sektor en die invoeg van inligting op Educollaborate met meer as 300 NRO-aanbiedings en alle regeringsaanbiedings in die Wes-Kaap
- ontwikkeling van kommunikasiekollateraal om bewustheid te skep en programme te ondersteun

Gedurende die oorsigjaar het die program ook daarop gefokus om programme van hoë gehalte te verseker deur:

- die ontwikkeling van audit- en waarnemingsinstrumente
- die verbetering van dataversameling en -ontleding
- die doen van navorsing oor wat leerders wil hê en die verskillende behoeftes van verskillende groepe leerders
- die vorming van 'n vennootskap met CHEC vir deurlopende navorsing oor die sektor
- fokus op pilaarspesifieke intervensies om die gehalte van programme te verbeter, byvoorbeeld ons kunskapasiteitsbou, mentorskappe en die vertoon van programme
- die bou van kapasiteit in die sektor

Die kapasiteitsbouwerk sluit die ontwikkeling van 'n gehalteversekeringsraamwerk, opleiding van meestersopleiers en die aanbied van basiese inleidende kursusse vir 'n deeltydse jaarlange program in. Al hierdie kursusse vorm deel van die bewys wat gebruik word om steun te werf vir 'n nuwe kwalifikasie in uitgebreide opvoeding. Gedurende die oorsigjaar is meer as 500 praktisyns opgelei.

Benewens die fokus op gehalte, het die Departement ook in vennootskap met ander belanghebbers gewerk om die aanbied van programme uit te brei, waaronder:

- ondersteuning vir skaatsplankry as 'n naskoolse program by twee skole in Atlantis
- die uitbreiding van padvinders na meer as 30 skole in die Metro en die ondersteuning van die ontwikkeling van 'n skool se padvindersbeweging
- ondersteuning vir 'n tweede akademiese ondersteuningsprogram, Graad 4-program

Die Departement het gefokus op die mobilisering van alle belanghebbers agter 'n poging om die hele gemeenskap te mobiliseer om ons jeug te ondersteun. Dit het ingesluit:

- Vennootskap met Gemeenskapskas om innovasie in die sektor te ondersteun
- Vennootskap met die leertrust om 'n NRO-gemeenskap van praktyk in te stel en te bedryf
- Vennootskap met die Stad Kaapstad om area-wye programme op twee plekke te bedryf
- Vennootskap met NRO's om verskillende institusionele modelle vir naskoolse programme te toets
- Die ontwikkeling van 'n vennootskapskursus met die Bertha Sentrum by UK om kapasiteit te bou om deurlopende groei in vennootskappe te ondersteun

Die werk van die Naskoolse Spelwisselaar het erkenning ontvang vir die innoverende transversale en hele-samelewing-benadering en het GOUD ontvang in die Wes-Kaapse Provinsiale Staatsdiens-toekennings vir uitnemendheid in die kategorie 'Mees innoverende program'.

Distrikskantore

Die distriksport- en ontspanningskantore het 'n noodsaaklike deel geword van die ontwikkeling en verspreiding van ons provinsiale regering se sport- en ontspanningsprogramme in die distrikte. Dit bedien die distrik en die algemene publiek. Dit ondersteun die verskillende sport- en ontspanningsprogramme in die distrik en maak seker dat ons programme goed ontvang word en dat aanbiedings van 'n hoë standaard is. In 2018/19 is bates (kantoortoerusting en herstelwerk) vir die distrikskantore aangekoop om hulle doeltreffendheid te verbeter. Die Weskus-kantoor in die besonder is heeltemal opgeknep en opgegradeer. Daar is sportontwikkeling- en sportbevorderingspersoneel wat vanuit die distrikskantore werk om die MGO-programme, ontspanningsprogramme, skoolsport, akademies en klubontwikkeling, kliëntediens, groot geleenthede, fasiliteite en ander uitreikprogramme te ondersteun.

Die Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike word in die tabelle hier onder uiteengesit.

Aanwysers vir strategiese doelwitte

PROGRAM 4: SPORT EN ONTSPANNING						
No.	Aanwysers vir strategiese doelwitte	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
4.1	Getal geaffilieerde provinsiale sportfederasies ondersteun	120	120	132	+12	Stigting van nuwe federasies in distrikte het gelei tot addisionele federasies wat aansoek doen vir bystand.
4.2	Getal gespesialiseerde dienste vir sport en ontspanning gelewer	3	3	3	-	-
4.3	Getal kliënte- en wetenskaplike dienste gelewer	5	5	5	-	-
4.4	Getal strukture vir kodes vir inheemse spele bygestaan	7	7	7	-	-
4.5	Getal interprovinsiale skoolsportkompetisies ondersteun	2	1	1	-	-
4.6	Getal entiteite waar naskoolse aktiwiteite aangebied en ondersteun word	-	189	189	-	-

Nota:

- 4.1 Getal geaffilieerde provinsiale sportfederasies ondersteun (Prestasie-aanwyser, 4.2.7. 'n Voorbeeld van die ondersteuning wat gegee word, is die oordag van fondse na die federasies in die ses distrikte, vir administrasie, kapasiteitsbou, transformasie en ontwikkelingsprojekte.
- 4.2 Getal gespesialiseerde dienste gelewer vir sport en ontspanning (Prestasie-aanwyser, Getal fasiliteite ondersteun, aanwyser 4.2.14, Getal groot geleenthede ondersteun, aanwyser 4.2.9, Getal Beter Tesame Spele aangebied, aanwyser 4.2.11.).
- 4.3 Die getal kliënte- en wetenskaplike dienste gelewer verwys na die volgende vyf werkstrome: 4.2.4 Getal talentvolle atlete ondersteun binne 'n gestruktureerde ontwikkelingsprogram by sportfederasies; 4.2.5 Getal geaffilieerde klubs ondersteun; 4.2.9 Getal fiksheid- en welstandsprogramme by die gimnasium; 4.2.15 Getal atlete deur hoë-prestasieprogramme ondersteun; en die werkstroom wat met sportfederasies verband hou, wat insluit: 4.2.6 Getal funksionele provinsiale en distriksportrade ondersteun; 4.2.7 Getal geaffilieerde provinsiale en/of distriktsportfederasies ondersteun; 4.2.12 Getal deelnemers in sportfederasies; 4.2.13 Getal sportpersone opgelei; 4.2.16 Getal geleenthede vir vrouens en meisies ondersteun

- 4.4 Die sewe Inheemse Spele-kodestrukture wat bygestaan is, is: Dibeke, Diketo, Drie Stokies, Kgati, Khokho, Morabaraba en Ncuva. Prestasie-aanwyser, 4.3.2). 'n Voorbeeld van die ondersteuning wat gegee is, is die Inheemse Spele-aktiwiteite wat by die Ontspanningsentrums aangebied is (Prestasie-aanwyser 4.3.3), wat aangedryf word deur die personeel wat in diens van die Ontspanningsentrums is (Prestasie-aanwyser 4.3.4).
- 4.5 Getal interprovinsiale skoolsportkompetisies ondersteun, d.w.s. die Suid-Afrikaanse Nasionale Somerspele. (Die totaal is 'n kulminasie van 'n proses waar atlete op distriksgebaseerde vlak (Prestasie-aanwysers 4.4.1 en 4.4.2) en op 'n buurtklustervlak (Prestasie-aanwyser 4.4.3) geselekteer word.
- 4.6 Getal entiteite waar naskoolse aktiwiteite verskaf en ondersteun word. (Dit bestaan uit die getal MGO-sentrums wat in Prestasie-aanwyser 4.5.1 weerspieël word en die getal distrikte wat in Prestasie-aanwyser 4.5.3 weerspieël word). 'n Voorbeeld van die tipe ondersteuning wat aangebied word, is die verskaffing van personeel wat in diens geneem word, en dit word in Prestasie-aanwyser 4.5.2 weerspieël.

Prestasie-aanwysers

PROGRAM 4: SPORT EN ONTSPANNING								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
Subprogram 4.2: Sport								
Nasionale aanwysers								
4.2.1	Getal sportakademies ondersteun	7	7	7	7	7	-	-
4.2.2	Getal atlete wat deur die sportakademies ondersteun word	307	216	370	210	216	+6	Addisionele versoeke is van federasies ontvang.
4.2.3	Getal skole, sentrums en klubs voorsien van toerusting en/of uitrusting volgens die gevestigde norme en standaarde*	-	-	164	429	429	-	-
Provinsiale aanwysers								
4.2.4	Getal talentvolle atlete deur sportfederasies in 'n gestruktureerde ontwikkelingsprogram ondersteun**	307	216	370	210	216	+6	Addisionele versoeke is van federasies ontvang.
4.2.5	Getal geaffilieerde klubs ondersteun	300	300	230	180	180	-	-
4.2.6	Getal funksionele provinsiale en distriksportrade ondersteun	7	7	7	7	7	-	-
4.2.7	Getal geaffilieerde provinsiale en/of	-	123	120	120	132	+12	Vestiging van nuwe federasies in distrikte het gelei tot

PROGRAM 4: SPORT EN ONTSPANNING

No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
	distriks- sportfederasies ondersteun							addisionele federasies wat vir bystand aansoek doen.
4.2.8	Getal groot geleenthede	71	72	92	72	74	+2	Federasies het die Departement versoek om addisionele geleenthede te ondersteun. Hierdie aanwyser is vraaggedrewe.
4.2.9	Getal fiksheid- en welstandsprogramme by die gimnasium	4	4	4	4	4	-	-
4.2.10	Getal toekenningsereemonies gehou	8	8	8	2	2	-	-
4.2.11	Getal Beter Tesame Spele gehou (provinsiale sportdae)	4	4	5	6	6	-	-
4.2.12	Getal deelnemers in sportfederasies	333 835	323 927	355 680	340 000	381 797	+41 797	Meer federasies is ondersteun weens die vestiging van nuwe federasies, en dus het meer atlete deelgeneem.
4.2.13	Getal sportpersone opgelei	246	240	240	250	252	+2	Daar was 'n toename in vraag na opleiding van sportpersone.
4.2.14	Getal fasiliteite ondersteun	1	5	3	10	10	-	-
4.2.15	Getal atlete deur hoë-prestasiëprogramme ondersteun	50	96	87	50	53	+3	Daar was 'n toename in die getal atlete wat bygestaan is ten einde in die vraag te voorsien.
4.2.16	Getal geleenthede vir	-	6	6	6	6	-	-

PROGRAM 4: SPORT EN ONTSPANNING								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
	vrouens en meisies ondersteun							
Subprogram 4.3: Ontspanning								
Nasionale aanwysers								
4.3.1	Getal persone wat aktief deelneem aan georganiseerde sport en geleenthede vir aktiewe ontspanning**	15 500	17 000	21 942	80 120	103 351	+23 231	Addisionele geleenthede is ondersteun deur vennootskappe met sportfederasies.
4.3.2	Getal inheemse spelestrukture ondersteun	7	7	7	7	7	-	-
4.3.3	Getal ontspanningsentrums ondersteun	16	20	16	20	20	-	-
4.3.4	Getal personeel in diens van ontspanningsentrums	32	40	32	40	40	-	-
Subprogram 4.4: Skoolsport								
Nasionale aanwysers								
4.4.1	Getal leerders wat op 'n distriksvlak aan skoolsport deelneem**	5 440	5 920	12 064	6 400	10 675	+4 275	Teiken oortref weens groter deelname in die klusters.
Provinsiale aanwysers								
4.4.2	Getal skoolsportdistrikte ondersteun met toegang tot geleenthede in	1	1	9	9	9	-	-

PROGRAM 4: SPORT EN ONTSPANNING								
No.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie vir 2018/2019	Kommentaar op afwykings
	skoolsport							
4.4.3	Getal buurtskoolklusters ondersteun	-	1	7	7	7	-	-
Subprogram 4.5: MGO-program								
Provinsiale aanwysers								
4.5.1	Getal MGO-sentrums ondersteun	181	181	181	181	181	-	-
4.5.2	Getal personeel in diens geneem binne die MGO-program	543	543	470	470	470	-	-
4.5.3	Getal distrikte ondersteun	-	-	-	8	8	-	-

* Dit is 'n saamgestelde aanwyser (Voorwaardeliketoekenningsaanwysers) 1.3 Klubontwikkeling en 1.7 Siyadlala-massadeelnameprogram, bl. 129 en 130).

** Dit is 'n provinsiale aanwyser en 'n Voorwaardeliketoekenningsaanwysers.

Strategie om areas van onderprestasie te bowe te kom

Daar was geen areas van onderprestasie in die Programprestasie-aanwysers vir Program 4 nie.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens gedurende die verslagdoeningstydperk nie.

Skakeling van prestasie met begrotings

Subprogrambesteding vir Program 4: Sport en Ontspanning was soos volg:

Subprogram	2018/19			2017/18		
	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor-)/Onder-besteding R'000
Bestuur	37 168	35 489	1 679	25 059	24 524	535
Sport	45 015	44 328	687	47 140	47 019	121
Ontspanning	16 052	15 970	82	13 704	13 777	(73)
Skoolsport	34 730	34 643	87	35 643	35 545	98
MGO-program	52 969	52 796	173	62 090	62 090	-
Totaal	185 934	183 226	2 708	183 636	182 955	681

Die besparing hou verband met VvW. Weens die beperkings wat op die VvW-begroting geplaas is, kon die besparing nie na ander areas oorgedra word nie.

5. Oordragbetalings

5.1. Oordragbetalings aan openbare entiteite

Wes-Kaapse Kultuurkommissie

Die WKKK het R1 506 000 as 'n oordragbetaling van die Departement vir die 2018/19-boekjaar ontvang. Hierdie bedrag sluit R1 100 000 in wat aan die Stad Kaapstad betaal is vir die agterstallig waterrekening vir Melkbos Oppiesee en Melkbos Kultuurfasiliteit. Die agterstallige bedrag het ontstaan weens rekeninge wat nie deur die Departement ontvang is nie. Die openbare entiteit is verantwoordelik vir die registrasie en deregistrasie van kultuurrade sowel as die instandhouding van die kultuurfasiliteite. Die WKKK het drie subkomitees: Die Inisiasieverwysingsgroep, die Komitee vir Kultuurrade en die Fasiliteitekomitee.

Wes-Kaapse Taalkomitee

Die Wes-Kaapse Taalkomitee het R247 000 ontvang om sy aktiwiteite en verpligtinge te befonds. Die WTKK is verantwoordelik om die Minister oor taalverwante aangeleenthede in

die Wes-Kaap te adviseer ingevolge die Wes-Kaapse Provinsiale Talewet, 1998, en die Wes-Kaapse Taalbeleid.

Erfenis Wes-Kaap

EWK het R2 236 000 ontvang, waarvan R1 736 000 ten opsigte van 'n oordragbetaling van die Departement was vir die 2018/19 boekjaar om uitvoering te gee aan die komitee se mandaat. Die sleutelmandaat is om die erfenishulpbronne van die Wes-Kaap te identifiseer, te beskerm en te bewaar. Met die uitvoering van sy funksies skakel EWK met nasionale en plaaslike regeringsfere. 'n Addisionele R500 000 is ontvang vir die wêrelderfenis-benoemingsdokument.

Naam van entiteit	Dienste gelewer deur die openbare entiteit	Bedrag oorgedra na die openbare entiteit	Bedrag bestee deur die openbare entiteit	Prestasies van die openbare entiteit
Wes-Kaapse Kultuurkommissie	Die WKKK het drie hoofokusareas naamlik beheer, bestuur, ontwikkel en hou roerende en vaste eiendom in stand; dit sluit die sewe kultuurfasiliteite wat onder sy beheer geplaas is in. Bestuur die registrasie en deregistrasie van die kultuurrade. Adviseer die LUR oor hoe die Kommissie se mandaat die beste uitgevoer kan word.	R1 506 000	R1 506 000	Het al die teikens volgens die JPP bereik.
Wes-Kaapse Taalkomitee	Moniteer die implementering van die Wes-Kaapse Taalbeleid en adviseer die Minister oor taalverwante aangeleenthede.	R247 000	R247 000	Het al die teikens volgens die JPP bereik.
Erfenis Wes-Kaap	Bestuur van erfenishulpbronne in die Wes-Kaap.	R2 236 000	R1 736 000	Het al die teikens volgens die JPP bereik.

Nota: Inligting oor die totale begroting en totale besteding word in die 2018/19-jaarverslae van die onderskeie entiteite weerspieël.

5.2. Oordragbetalings aan alle organisasies buiten openbare entiteite

Die tabelle hier onder weerspieël die oordragbetalings gemaak vir die tydperk 1 April 2018 tot 31 Maart 2019:

Program 2:

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
KUNS EN KULTUUR						
Kaapstad Karnavaltrust	TRUST	Kaapstad Karnaval	Ja	70,000.00	70,000.00	-
Die Burger Suidoosterfees	OSW	Suidoosterfees	Ja	120,000.00	120,000.00	-
Kunste Onbeperk	MSW	Klein Karoo Nasionale Kunstefees	Ja	120,000.00	120,000.00	-
Suid-Atlantiese Kuns- en Kultuurtrust	Trust	Kaapstad Internasionale Jazzfees	Ja	120,000.00	120,000.00	-
Kaapse Elektroniese Musiekstigting	OSW	Kaapse Elektroniese Musiekfees	Ja	70,000.00	0.00	Die geleentheid is in April 2019 aangebied.
Comnet-kreatiewe-kunstegroep	OSW	Bydrae t.o.v. die Hoopstellers: Werkwinkels, navorsing en gemeenskapsteaterproduksie vir 2018/19	Ja	27,845.25	27,845.25	-
Butterfly Kunsprojek	OSW	Bydrae t.o.v. die ontwikkeling van gemeenskapskuns fasiliteerder	Ja	27,845.25	27,845.25	-
Riversdale Uitvoerende Kunste	OSW	Bydrae t.o.v. die jeugmusiekontwikkeling vir 2018/19	Ja	27,845.25	27,845.25	-
Silver Mountain Stigting	OSW	Bydrae t.o.v. die Silver Mountain Fees vir 2018/19	Ja	27,845.25	27,845.25	-
Skool vir Kreatiewe Kunste Beaufort-Wes	OSW	Bydrae t.o.v. Dance Your Way Out vir 2018/19	Ja	27,845.25	27,845.25	-
AD Libtum Musiekakademie	OSW	Bydrae t.o.v. die ADLAM-konsertorkes en jazz-ensemble en koor vir 2018/19	Ja	27,845.25	27,845.25	-
Wesland Kunsvereniging	OSW	Bydrae t.o.v. die Social Mosaic Foundation of Hope	Ja	27,845.25	21,016.00	Die res van die fondse vir vervoer en rekeningkundige kostes.
New Life Teater	OSW	Bydrae t.o.v. die klank- en dramawerkwinkels : 2018/19	Ja	27,845.25	27,845.25	-
Jakes Gerwel Stigting	OSW	Bydrae t.o.v. die Yoh!-projek vir 2018/19	Ja	27,845.25	27,845.25	-
Bridgetown Teatermaatskappy	OSW	Bydrae t.o.v. die Youth Capture - Community Arts Programme	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Die moedertaalprojek	NRO	Bydrae t.o.v. die Langeberg-jeugkunsprojek	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Institute for Music	OSW	Bydrae t.o.v. die	Ja	39,569.61	39,569.61	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
and Indigenous Arts Development		IMAD Grass Roots Music vir 2018/19				
D-Piano Lab	OSW	Bydrae t.o.v. die Empowering Kids Through Music vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Genadendal, Greyton en Voorville Gestremdhedsforum	OSW	Bydrae t.o.v. die Mind Over Matter-papierkraleprojek vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Die Darling Feestruis	OSW	Bydrae tot Voorkamerfees	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Staalromprojek	OSW	Bydrae t.o.v. die landelike en stedelike staalromprogram	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Koue Bokkeveld Opleidingsentrum	OSW	Bydrae t.o.v. die musiekprojek: kitaar en blokfluit	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Lunchbox Theatre	OSW	Bydrae t.o.v. die teaterontwikkeling	Ja	39,569.61	32,199.61	Opleidingskamp is in April 2019 aangebied.
Zama Dance School	OSW	Bydrae t.o.v. die deurlopende volhoubaarheid	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Klein Libertas Teater	OSW	Bydrae t.o.v. die KLT Dramaprojek vir 2018/19	Ja	39,569.61	31,943.67	Projek is teen die einde van April 2019 voltooi.
Indoni Dance Arts & Leadership Academy	OSW	Bydrae t.o.v. die vaardigheidsontwikkelingsopleiding vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Weskus Jeugorkes	OSW	Bydrae t.o.v. die ontwikkelings- en orkesuitreikprogramme vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Parkan Stigting	MSW	Bydrae t.o.v. die Jazzathon vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Proe Bietjie Kunstefees	MSW	Bydrae t.o.v. die Proe Bietjie Kunstefees vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Sibonelo Dance	OSW	Bydrae t.o.v. die Uhambo-uitreikprogram vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Voices of Cape Town	OSW	Bydrae t.o.v. die proewe vir 2018/19	Ja	39,569.61	39,569.61	-
Heal the Hood	OSW	Bydrae t.o.v. kultuuruitreikprogram vir die jeug	Ja	39,569.61	39,569.61	-
George Kunsvereniging	OSW	Bydrae t.o.v. die Let's go Arts vir 2018/19	Ja	73,893.00	63,549.97	Die projek loop oor twee boekjare tot September 2019.
Magnet-opleiding- en jeugopheffingstrust	OSW	Bydrae t.o.v. die Magnet landelike kunsprojekte vir 2018/19	Ja	94,604.65	94,604.65	-
Breytenbach Kultuursentrum	OSW	Bydrae t.o.v. die drama,	Ja	73,893.00	73,893.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		handpopvertoning Do, Learn, Read				
Zip Zap Sirkusskooltrust	OSW	Bydrae t.o.v. die Dare to Dream vir 2018/19	Ja	94,604.65	94,604.65	-
College of Music	OSW	Bydrae t.o.v. die Magic in die community-projek	Ja	94,604.65	94,604.65	-
Die Stigting vir Bemagtiging deur Afrikaans	OSW	Bydrae t.o.v. Laat Die Blindes Die Weg Wys Storiesprojek (Worcester)	Ja	37,010.00	37,010.00	-
Music Exchange	Trust	Bydrae t.o.v. die Music Exchange vir 2018/19	Ja	94,604.65	94,604.65	-
Instituut vir Musiek en Ontwikkeling	OSW	Bydrae t.o.v. die Kaapse musiekinstituut vir 2018/19	Ja	94,604.65	94,604.65	-
Handwerk- en Ontwerpinstuut	Trust	Bydrae t.o.v. WK handwerk- en ontwerpcentrum: 2018/19	Ja	73,893.00	73,893.00	-
Enlighten Education Trust	OSW	Bydrae t.o.v. die Hermanus Musiekakademie	Ja	73,893.00	73,893.00	-
Rainbow Academy	OSW	Bydrae t.o.v. Rainbow Academy School of Performing Arts and Business vir 2018/19	Ja	73,893.00	73,893.00	-
Kronendal Musiekakademie, Houtbaai	OSW	Bydrae t.o.v. die musiekopvoeding en -opleiding	Ja	73,893.00	73,893.00	-
Camissa	OSW	Bydrae t.o.v. die Mosjazz vir 2018/19	Ja	94,604.65	94,604.65	-
Fundza Geletterdheidstrust	OSW	Bydrae t.o.v. die my Erfenis, my Drome – 'n geletterdheidsprojek	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Landbou-gemeenskapontwikkeling	OSW	Kultuur- en lewensvaardighede projek vir laerskoolleerders	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Smart Kingdom Kids Academy	OSW	Bydrae t.o.v. die musiek vir positiewe uitdrukking en genesing	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Amoyo Performing Arts Foundation	OSW	Bydrae t.o.v. program vir uitvoerende kunste vir 2018/19	Ja	30,000.00	14,176.00	Die projek loop oor twee boekjare tot Junie 2019.
SA Agentskap vir Verandering en Ontwikkeling	OSW	Bydrae t.o.v. kuns- en sportontwikkeling	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Tshisa Talent	OSW	Bydrae t.o.v. die ontwikkeling van	Ja	30,000.00	14,049.99	Die projek is in April 2019 afgehandel.

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		kunstenaars				
Mad Little Badger	OSW	Bydrae t.o.v. die dokumentêr oor Luxurama vir 2018/19	Ja	100,000.00	100,000.00	-
Malele Ontwikkeling	OSW	Bydrae t.o.v. die Malele Senior Naskoolse Program	Ja	19,784.81	19,784.81	-
Project Playground	OSW	Bydrae t.o.v. Project Playground	Ja	19,784.80	19,784.80	-
Black Roots Foundation	OSW	Bydrae t.o.v. die laaste tradisionele boogspelers	Ja	29,984.00	29,984.00	-
Dance For All	OSW	Bydrae t.o.v. die promosie- en ontwikkelingsprogramme	Ja	227,825.10	227,825.10	-
Kaapse Klopse Karnavalvereniging	MSW	Bydrae t.o.v. die jaarlikse padmars en kompetisies	Ja	690,053.00	690,053.00	-
Kaapse Klopsekarnavalvereniging	MSW	Bydrae t.o.v. die Kaapstad Straatparade vir 2018/19	Ja	400,451.00	400,451.00	-
Kaapse Klopse Distriksraad	OSW	Bydrae t.o.v. die 2019 Klopsekarnaval-kompetisie	Ja	156,019.00	156,019.00	-
Die Kaapse Maleierkoorraad	OSW	Bydrae t.o.v. die Kaapse Maleierkoorraad se tradisionele feesgeleenthede en kompetisie vir 2018/19	Ja	184,255.00	184,255.00	-
Suid-Afrikaanse Koorraad	OSW	Bydrae t.o.v. die jaarlikse padmars en kompetisies van die koorraad 2018/19	Ja	51,752.00	51,752.00	-
Keep the Dream Koorraad	MSW	Bydrae t.o.v. die Keep the Dream Manskoorkoorkompetisie vir 2018/19	Ja	109,693.00	109,693.00	-
SA Kersfeesorkesterraad	OSW	Bydrae t.o.v. die SA Kersfeesorkespadmars en kompetisie	Ja	40,544.00	40,544.00	-
SA Verenigde Kersfeesorkesrade	NRO	Bydrae t.o.v. die SA Verenigde Koorraad se padmars en kompetisie	Ja	167,234.00	167,234.00	-
Wellingtonse Klopse	OSW	Bydrae t.o.v. die jaarlikse kompetisies van die Wellingtonse Klopse vir 2018/19	Ja	115,784.00	115,784.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Drakenstein Klopsekarnaval-vereniging	OSW	Bydrae t.o.v. die Klopsekarnaval kompetisie, jeugontwikkeling en padmars vir 2018/19	Ja	184,216.00	184,216.00	-
Kaapstad Stadsballet	OSW	Bydrae t.o.v. die Kaapstadse Stadsballet vir 2018/19	Ja	1,500,000.00	1,500,000.00	-
Kaapstad Filharmoniese Orkes	OSW	Bydrae t.o.v. die Kaapstad Filharmoniese Orkes vir 2018/19	Ja	1,500,000.00	1,500,000.00	-
Kaapstad Opera	MSW	Bydrae t.o.v. die WK Musiekonderrig, opera en konserte vir 2018/19	Ja	1,500,000.00	1,500,000.00	-
Baxter Teater	MSW	Bydrae t.o.v. die teaterontwikkeling vir 2018/19	Ja	1,000,000.00	1,000,000.00	-
Jazzart Dance Theatre	MSW	Bydrae t.o.v. die opleiding- en onderrigprogramme vir 2018/19	Ja	1,000,000.00	1,000,000.00	-
WK Koraalmusiekvereniging	OSW	Bydrae t.o.v. die opleidingsprogram vir koraalmusiek en soliste	Ja	1,000,000.00	649,140.40	Die projek loop oor twee boekjare tot Junie 2019.
Dance for All	OSW	Bydrae t.o.v. Dance for All-uitreikprogram vir 2018/19	Ja	1,000,000.00	1,000,000.00	-
Kunstekaap	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	412,764.00	412,764.00	-
ATKV	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Baxter Teater	MSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Breytenbach Teater	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Camissa	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Calabash	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	73,924.00	73,924.00	-
Kaapstad Karnaval	TRUST	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Kaapstad Opera	MSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	182,362.00	182,362.00	-
Comnet	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Dance for All	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	182,362.00	182,362.00	-
George Kunsvereniging	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Genadendal, Greyton en Voorville Gestremdheidsforum	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	137,075.00	137,075.00	-
Kunste Onbeperk	MSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Magnet Teater	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Suidoosterfees	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	73,924.00	73,924.00	-
Wes-Kaap Jeugorkes	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Mothertongue	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	110,887.00	110,887.00	-
Zip Zap Sirkus	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Staaltrómorkes	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	110,887.00	110,887.00	-
Gemeenskapkunstes entrum	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Kaapse Musiekinstituut	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	147,849.00	147,849.00	-
Pionier Drukkers	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	182,362.00	182,362.00	-
Weccma	OSW	Opleiding vir UOWP-begunstigdes	Ja	38,704.00	38,704.00	-
Voices of Cape Town	OSW	UOWP-projekte	Ja	89,327.00	89,327.00	-
Cammissa Kuns en Kultuur	OSW	UOWP-projekte	Ja	317,659.00	317,659.00	-
Greatmore Studios	TRUST	UOWP-projekte	Ja	35,063.00	14,543.00	UOWP-begunstigde het bedank. 'n Nuwe aanstel word tans gedoen.
Kunstekaap	OSW	Bydrae t.o.v. daaglikse instandhoudingswerk by Kunstekaap	Ja	175,000.00	175,000.00	-
MUSEUMS						
Beaufort-Wes Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	280,793.00	280,793.00	-
Caledon Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	224,473.00	204,473.00	Uitstalling sal in 2019/20 voltooi word.
CP Nel Museum	Museum	Instandhoudings-	Ja	484,722.00	484,722.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		en bedryfskoste				
Drostdy Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	737,181.00	737,181.00	-
Genadendal Sendingmuseum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	411,864.00	411,864.00	-
Houtbaai Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	243,228.00	233,228.00	Saldo geoormerk vir ouditfooie.
Hugenote Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	784,230.00	681,272.25	Toerusting moet in die 2019/20-boekjaar afgelewer word.
Montagu Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	294,155.00	294,155.00	-
Ou Hawe Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	333,883.00	333,883.00	-
Oude Kerk Volksmuseum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	406,238.00	406,238.00	-
Paarl Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	278,490.00	278,490.00	-
SA Sendinggestig Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	153,909.00	153,909.00	-
Skeepswrakmuseum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	266,871.00	266,871.00	-
Simonstad Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	422,642.00	397,642.00	Instandhoudingsprojekte moet in 2019/20-boekjaar voltooi word.
Stellenbosch Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	753,857.00	753,857.00	-
Togryersmuseum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	176,403.00	176,403.00	-
Wellington Museum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	287,898.00	287,898.00	-
Koringbedryfmuseum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	217,829.00	217,829.00	-
Lwandle Trekarbeidmuseum	Museum	Instandhoudings- en bedryfskoste	Ja	353,261.00	353,261.00	-
Robertson Museum	Museum	Hulptoekenning	Ja	53,453.00	53,453.00	-
Fransie Pienaar Museum	Museum	Hulptoekenning	Ja	68,036.00	68,036.00	-
Jan Danckaert Museum	Museum	Hulptoekenning	Ja	26,727.00	26,727.00	-
Groot-Brakrivier Museum	Museum	Hulptoekenning	Ja	53,453.00	53,453.00	-
SA Visserye Museum	Museum	Hulptoekenning	Ja	41,310.00	41,310.00	-
Togryersmuseum	Museum	Subsidie om 'n nuwe boek oor aardbewing te druk	Ja	100,000.00	100,000.00	-
Beaufort-Wes Museum	Museum	Ondersteuning vir ouditgelde	Ja	222,235.00	222,235.00	-
SA Sendinggestig Museum	Museum	Ondersteuning vir ouditgelde	Ja	254,000.00	254,000.00	-
Houtbaai Museum	Museum	Ondersteuning vir ouditgelde	Ja	1,700,000.00	1,700,000.00	-
Beaufort-Wes Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	193,113.00	181,582.33	Toelaes vir April en Mei 2019.
Caledon Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	176,866.00	106,329.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
CP Nel Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	233,984.00	167,795.00	Toelaes vir April en Mei 2019.

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Drostdy Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	1,013,824.00	213,403.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
Fransie Pienaar Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	188,916.00	188,916.00	-
Genadendal Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	329,250.00	142,728.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
Groot-Brakrivier Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	143,722.00	118,022.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
Houtbaai Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	225,718.00	180,176.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
Huguenot Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	291,736.00	230,460.22	Toelaes vir April en Mei 2019.
Jan Danckaert Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	143,991.00	143,991.00	-
Lwandle Trekarbeidmuseum	Museum	UOWP-projekte	Ja	168,473.00	168,473.00	-
Montagu Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	267,271.00	267,271.00	-
Ou Hawe Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	465,396.00	116,593.51	Toelaes vir April en Mei 2019.
Oude Kerk Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	382,029.00	301,929.54	Toelaes vir April en Mei 2019 en beskermende klere.
Paarl Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	168,473.00	107,484.22	Geoormerk vir addisionele UOWP-begunstigdes.
SA Visserye	Museum	UOWP-projekte	Ja	90,119.00	73,108.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
SA Sendinggestig	Museum	UOWP-projekte	Ja	452,952.00	452 952.00	-
SA Sendinggestig (Provinsiale Museum)	Museum	UOWP-projekte	Ja	772,765.00	772 765.00	-
Skeepswrakmuseum	Museum	UOWP-projekte	Ja	225,987.00	122,949.00	Toelaes vir April en Mei 2019 geoormerk vir addisionele UOWP-begunstigdes.
Stellenbosch Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	496,899.00	439,675.50	Toelaes vir April en Mei 2019, einde van kontraktermyn is 31 Mei 2019.
Togryersmuseum	Museum	UOWP-projekte	Ja	176,597.00	149,619.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
Wellington Museum	Museum	UOWP-projekte	Ja	94,601.00	81,699.44	Toelaes vir April en Mei 2019.
Koringbedryfmuseum	Museum	UOWP-projekte	Ja	236,070.00	229,294.00	Toelaes vir April en Mei 2019.
SA Sendinggestig Museum	Museum	Dek verhoging in UOWP-toelaes volgens die ministeriële bepaling	Ja	633,938.00	633 938.00	-
TOTAAL VIR PROGRAM 2				34,936,403.84	32 291 584.46	

Program 3:

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
BILLIKE DEEL: MUNISIPALE VERVANGINGSBEFONDING						
Beaufort-Wes	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	5,550,000.00	3,049,863.41	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Berggrivier	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	3,980,000.00	2,511,139.55	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Bitou	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	8,950,000.00	6,743,083.20	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Kaap Agulhas	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	5,710,000.00	4,686,310.46	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Cederberg	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	4,400,000.00	3,407,587.25	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Hessequa	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	5,300,000.00	3,466,270.29	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Kannaland	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	2,070,000.00	1,020,410.40	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Laingsburg	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	1,260,000.00	562,514.87	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Langeberg	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	5,700,000.00	3,524,633.83	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Matzikama – Vanrhynsdorp	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	4,458,000.00	2,815,851.00	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Prins Albert	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	685,000.00	340,872.02	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Swartland	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	5,040,000.00	3,799,957.14	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Swellendam	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	5,026,000.00	3,099,267.88	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Theewaterskloof	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	6,000,000.00	4,263,622.94	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Witzenberg	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	5,960,000.00	4,774,420.77	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Stad Kaapstad	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel en kapitaalkoste	Ja	4,770,000.00	4,215,740.00	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Stad Kaapstad	Munisipaliteit	Infrastruktuur	Ja	10,000,000.00	3,202,448.00	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
VOORWAARDELIKE TOEKENNING: BIBLIOTEEKDIENSTE						
Biblioteek vir die Blindes	NRO	Personeel-, bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	900,000.00	900,000.00	-
Berggrivier	Munisipaliteit	Personeel-, bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	3, 275,000.00	2,160,451.00	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Bitou	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	1,926,000.00	1,349,020.84	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Breedevallei	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	9,517,000.00	7,243,991.03	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Kaap Agulhas	Munisipaliteit	Infrastruktuur	Ja	1,200,000.00	924,729.46	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Stad Kaapstad	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	48,947,000.00	30,938,241.00	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Drakenstein	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	21,736,000.00	14,658,860.76	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
George	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	9,239,000.00	7,127,480.65	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Hessequa	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	3,424,000.00	2,093,832.42	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Knysna	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	8,711,000.00	7,742,514.54	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Langeberg	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	3,210,000.00	2,213,270.01	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Matzikama – Vanrhynsdorp	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	3,240,000.00	1,409,980.90	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Mosselbaai	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	8,360,000.00	7,637,057.38	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Oudtshoorn	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	7,658,000.00	4,917,391.35	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Overstrand	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	6,747,000.00	6,025,222.12	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Prins Albert	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	917,000.00	527,622.85	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Saldanha	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	7,243,000.00	6,790,049.48	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Stellenbosch	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	12,210,000.00	8,159,938.03	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Swartland.	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	3,389,000.00	1,843,958.57	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Theewaterskloof	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel en kapitaalkoste	Ja	3,300,000.00	1,362,207.86	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Witzenberg	Munisipaliteit	Biblioteekpersoneel , bedryfs- en kapitaalkoste	Ja	3,382,000.00	2,141,430.86	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
TOTAAL VIR PROGRAM 3				253,390,000.00	173,269,514.66	

Program 4:

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
SPORTFEDERASIES						
Eden Bofbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Eden Rolbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	60,000.00	60,000.00	-
Eden Boks	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Fietsry	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Skerm	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Skopboks	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Lewensredding	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden netbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Seiljagvaart	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	70,000.00	70,000.00	-
Eden Tafeltennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Toutrek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Suid-Kaap Vrouegholf	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	60,000.00	60,000.00	-
Suid-Kaap Ligte-gereiboothengel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Eden Watersport	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en	Ja	50,000.00	50,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		kapasiteitsbou				
SWD Atletiek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
SWD Tweekamp	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Skaak	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
SWD Krieketraad	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Suid-Kaap Mansgholf	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Suid-Kaap Hokkie	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
SWD Trompoppies	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
SWD Rugbyvoetbalunies	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Eden Stranhengel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Eden Biljart	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Muurbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Moderne Vyfkamp	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Eden Karate	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Tennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Judo	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en	Ja	50,000.00	50,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		kapasiteitsbou				
Eden Jaggeweerskiet	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Eden Bordryers/ Branderplankryer	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Driekamp	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Eden Pluimbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Eden Ruiterkuns	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Eden Skerm	Federasie	Ontwikkelingsprogramme	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Eden Judo	Federasie	Transformasieprojekte (selfverdedigingsklasse vir vroue en meisies)	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WK Oorplantingsport	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Atletiek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Pluimbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Liggaamsbou	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Rolbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Kaapstad Metro Boks	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Skaak	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Fietsryvereniging	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
WP Trompoppies en Rasieleiers	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Sierduif	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Figuurkaats	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Kunsvlieghengel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Gholfunie (mans)	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	60,000.00	60,000.00	-
WP Hokkie	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Yshokkie	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Kaapstad Judo	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Jukskei	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WP Lewensredding	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Moderne Vyfkamp	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Kaapstad Netbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	60,000.00	60,000.00	-
WP Potspel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
SAFA Kaapstad	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Seiljagvaart	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	60,000.00	60,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Kaapstad Sagtebal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Branderplankry	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Tafeltennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Tennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Toutrek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Vlugbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Gewigoptel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Vrouegolf	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Stoei	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Watersport/ Kaapstad Watersport	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Ruiterkuns	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Kaapstad Gimnastiek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WP Ringbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WP SAARA	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Kaapstad Brug	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Kaapstad Metro Kanovaart	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Swartkruitvereniging	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Fiksheids-Aërobiese Oefeninge	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Bofbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Jaggeweerskiet	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WK Atletiek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WK Fietsry	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WK Veerpyltjies	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WK Gimnastiek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WK Judo	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WK Skopboksvereniging	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WK Klawerjas	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WK Netbalunie	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WK Potspelvereniging	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WK Strandhengel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
WK Rolbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WK Tafeltennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WK Skaak	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WK Ruiterkuns	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Boland Pluimbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Kaapse Wynland Rolbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Boland Krieketraad	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Boland Trompoppievereniging	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Boland Fedansa	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Boland Kunsvliegengel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Boland Gholfunie	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Kaapse Wynland Judo	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Boland Jukskei	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Boland Karate	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Boland Skopboks	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Boland Vrouegholf	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Kaapse Wynland Branderplankry	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Boland Tafeltennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Boland Tennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Boland Stoei	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	60,000.00	60,000.00	-
Kaapse Wynland Fietsry	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Kaapse Wynland Kunsvlieghengel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Kaapse Wynland Bofbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Kaapse Wynland Swartbalpotspel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Kaapse Wynland Gimnastiek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Kaapse Wynland Netbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	60,000.00	60,000.00	-
Kaapse Wynland Toutrek/Boland Toutrek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Kaapse Wynland-streek Ruiterkuns	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Kaapse Wynland Gewigoptel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Kaapse Wynland Ringbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Kaapse Wynland Moderne Vyfkamp	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Kaapse Wynland Vlugbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Overberg Rolbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Overberg Ruiterkuns	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	-	Befondsing is nie bestee nie weens droogte en sal in 2019 gebruik word.
Overberg Jukskei	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Overberg Skopboks	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Overberg Potspel	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Overberg Skaak	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Overberg Gimnastiek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Overberg Seiljagvaart	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Overberg Toutrek	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Sentraal-Karoo Netbal	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Sentraal-Karoo Tennis	Federasie	Administrasie, transformasie, ontwikkeling en kapasiteitsbou	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes/Salarisse	Ja	1,433,279.82	1,433,279.82	-
Suid-Kaapse Ligtegeveerhengel vereniging	Federasie	EFSA se bootkampioenskappe wat van 26 Mei – 1 Junie	Ja	16,000.00	16,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		2018 in Olafsvik, Ysland, plaasgevind het.				
WP Swartkruitvereniging	Federasie	MLAIC Wêreldkampioenskappe wat van 19 – 25 Augustus 2018 in Eisenstaedt, Oostenryk, plaasgevind het.	Ja	32,000.00	32,000.00	-
Boland Kunstvlieghengel	Federasie	Jeugwêreld-kunstvlieghengelkampioenskappe van 6-8 Augustus 2018	Ja	24,000.00	24,000.00	-
WK Sportvereniging vir intellektueel gestremdes	Federasie	Wêreldswemkampioenskappe vir mense met Downse Sindroom: Kanada 19 – 26 Julie	Ja	8,000.00	8,000.00	-
Weskus Stranhengel	Federasie	Internasionale Galatoernooi: 4 – 6 Desember in Hentiesbaai, Namibië	Ja	72,000.00	72,000.00	-
Kaapse Wynland Fietsry	Federasie	2018 UCI Para-fietsry – padfietskampioenskappe in Maiago, Italië	Ja	8,000.00	8,000.00	-
Wes-Kaap Bofbal	Federasie	Wêreldbofbal Konfederasie o/15 wêreldbeker te Chitre, Panama: 10-19 Augustus 2018	Ja	104,000.00	104,000.00	-
Eden Skopboks	Federasie	WAKO Kadette en Junior Kampioenskappe vind plaas in Jesolo Lido, Italië, 15-23 September 2018	Ja	24,000.00	24,000.00	-
Kaapstad Sagtebal	Federasie	Wêreldkampioenskappe vir vroue het in Chiba, Japan, plaasgevind: 2-13 Augustus 2018	Ja	48,000.00	48,000.00	-
SA Seiljagvaart Wes-Kaap	Federasie	Wêreldseiljagvaart-jeugkampioenskappe te Corpus Cristi, VSA: 14-21 Julie	Ja	16,000.00	16,000.00	-
Wes-Kaap Gimnastiek	Federasie	Wêreldspringtougkampioenskappe: VSA 1-10 Julie 2018	Ja	8,000.00	8,000.00	-
Kaapstad Skerm	Federasie	Kadet- en Junior Statebond-skermkampioenskap in Engeland – 23 – 30 Julie 2018	Ja	24,000.00	24,000.00	-
WP Gewigoptel	Federasie	Wêreld- Senior Kampioenskap in	Ja	32,000.00	32,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		Ashgabat, 31 Oktober – 10 November 2018				
Eden Lewensredding	Federasie	Lewensredding-wêreldkampioenskap in Adelaide, Australië: 16 Nov. – 2 Des. 2018	Ja	8,000.00	8,000.00	-
Wes-Kaap Fietsry	Federasie	Kampioenskappe in Auronzo Di Cadore, Italië, 3 – 15 September 2018	Ja	64,000.00	64,000.00	-
Wes-Sportkonfederasie	Konfederasie	Akademies	Ja	219,348.00	-	Fondse sal in 2019/20 bestee word.
GROOT GELEENTHEDE						
Boland Gholfunie	Federasie	Boland Open Major-geleentheid 1	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Boland Judo	Federasie	Wes-Kaap Ope Kampioenskappe	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Boland Trompoppievereniging	Federasie	Bolandse Trompoppiekampioenskappe	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Kaapse Wynland Toutrek	Federasie	Wes-Kaapse Kampioenskappe	Ja	20,000.00	-	Die geleentheid het nie plaasgevind nie. Die fondse is terugbetaal.
Kaapse Wynland-streek Ruitersport	Federasie	Provinsiale kampe	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Boland Gholfunie	Federasie	Nasionaal – Interprovinsiaal	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Danssport SA Kaapse Wynland	Federasie	Interprovinsiale Kampioenskappe	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Boland Kunstvliegengel	Federasie	Nasionale Jeug-kunstvliegengel-kampioenskappe 2018	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Kaapse Wynland Fietsry	Federasie	Paarl 6 2018	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Moderne Vyfkamp	Federasie	Laser-Run City Tour	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Yshokkie	Federasie	IIHF Yshokkie Wêreldkampioenskap-afdeling	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Yshokkie	Federasie	IIHF Yshokkie Wêreldkampioenskap-afdeling IIBQ	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Yshokkie	Federasie	IIHF onder 18-wêreldkampioenskap van 9 – 12 April 2019	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WP Gholfunie	Federasie	Westelike Provinsie Amateurlkampioenskap	Ja	15,000.00	15,000.00	-
WP Branderplankry	Federasie	Professionele Branderplankrybyenkoms met CSI se	Ja	40,000.00	40,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
		Learn to Surf-ontwikkelingsprojek				
Kaapstad Metro Boks	Federasie	Elite- provinsiale kampioenskap	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Karate SA Kaapstad	Federasie	Kyokushin Karate All Africa-toernooi IKO	Ja	60,000.00	60,000.00	-
Karate SA Kaapstad	Federasie	Nasionale Kampioenskappe	Ja	15,000.00	15,000.00	-
WP Sierduif	Federasie	Nasionale kampioenskapskompetisie	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Kaapstad Judo	Federasie	Jaarlikse Nasionale Kampioenskappe	Ja	40,000.00	-	Die geleentheid het nie plaasgevind nie. Die fondse is terugbetaal.
WP Skaak	Federasie	Jaarlikse Nasionale skaakkampioenskap vir vroue	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Yshokkie	Federasie	IIHF Yshokkie-kampioenskapsafdeling IIBQ	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Pluimbal	Federasie	SA Meesters (bo 50) en internasionale toernooi	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Toutrek	Federasie	Wêreldkampioenskappe	Ja	75,000.00	75,000.00	-
WP Stoei	Federasie	SA Jeugkampioenskappe	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP SA Figuurskaats	Federasie	Kaapse interprovinsiale kampioenskappe 2018	Ja	30,000.00	30,000.00	-
WP Moderne Aërobiese Oefeninge	Federasie	SA Meesters en WP Kampioenskappe	Ja	10,000.00	10,000.00	-
WP Tafeltennis	Federasie	Westelike Provinsie Ope	Ja	20,000.00	20,000.00	-
WP Gewigoptel	Federasie	SA Senior Kampioenskappe en SA Ope Kampioenskappe	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Jukskei	Federasie	Inter-distrikstoernooi	Ja	10,000.00	10,000.00	-
WP Skaak	Federasie	Cape Town Classic 2018 Die Jaar van Skaak-fees	Ja	40,000.00	40,000.00	-
WP Swartkruitvereniging	Federasie	WP Swartkruit Provinsiale Kampioenskappe 2018 en 2019	Ja	10,000.00	10,000.00	-
Westelike Provinsie Tennis	Federasie	ITF toekomstige professionele toernooi Ope toernooi vir mans en vrou	Ja	45,000.00	45,000.00	-
WKPSK	Federasie	SA Braille	Ja	10,000.00	10,000.00	-
WKPSK	Federasie	SA Gholf vir Blindes	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Weskus	Federasie	Ontwikkeling-	Ja	10,000.00	10,000.00	-

Naam van oordragontvang er	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoe n aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Klawerjas		uitkloptoernooi				
Weskus Strandhengel	Federasie	Wêreldhengelspele	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Weskus Skaak	Federasie	Vrouetoernooi	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Weskus Rolbal	Federasie	Wes-Kaap onder 45-toernooi	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Eden Rolbal	Federasie	Vieretoernooi en rolbal vir gestremdes	Ja	10,000.00	10,000.00	-
Eden Watersport	Federasie	SSA- vlak 2-kompetisie	Ja	20,000.00	20,000.00	-
SWD Mansgholf	Federasie	Suid-Kaapse Senior Ope	Ja	60,000.00	60,000.00	-
SWD Trompoppievereniging	Federasie	SAMCA Nasionale Kampioenskappe	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Fietsry	Federasie	2018 Oudtshoorn Jeugfietsryfees	Ja	25,000.00	25,000.00	-
Eden Muurbal	Federasie	Internasionale o/11-toernooi	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Eden Toutrek	Federasie	SA Nasionale Kampioenskappe	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Eden Ruiterkuns	Federasie	FEL Internasionale ritte	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Eden Pluimbal	Federasie	Velerane-kampioenskappe	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Eden Jaggeweerskiet	Federasie	Nasionale Provinsiale kompetisie	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Eden Fietsry	Federasie	Timbercity Fietstoer	Ja	30,000.00	30,000.00	-
SWD Krieketraad	Federasie	Krieket Suid-Afrika T20-beker	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Judo	Federasie	WK Ope aangebied deur Eden Judovereniging	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Eden Skaak	Federasie	Wes-Kaapse klubkampioenskappe	Ja	15,000.00	15,000.00	-
SWD Atletiek	Federasie	Straatmylreeks	Ja	20,000.00	20,000.00	-
SWD Krieketraad	Federasie	CSA Akademies-toernooi	Ja	15,000.00	15,000.00	-
SWD Tweekamp	Federasie	Interprovinsiale byeenkoms	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Eden Branderplankry	Federasie	2018 Victoriabaai Quad	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Sentraal-Karoo Netbal	Federasie	Streek	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Sentraal-Karoo Tennis	Federasie	Streek	Ja	10,000.00	10,000.00	-
Overberg Skopboks	Federasie	Wes-Kaapse Ope	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Overberg Seiljagvaart	Federasie	Southern Charter Classic	Ja	20,000.00	20,000.00	-
Kaapstad Fietsrytrust	Federasie	Kaapstad Fietstoer	Ja	130,000.00	130,000.00	-
Wes-Kaap Fietsry	Federasie	ABSA Cape Epic	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WP Atletiek	Federasie	Twee Oseane Marathon	Ja	100,000.00	100,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
WP Atletiek	Federasie	Kaapstad Marathon	Ja	100,000.00	100,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Konferensie om geleenthede te ontwikkel	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Porterville Rugbyklub 100 jaar	Ja	25,000.00	25,000.00	-
Overberg Sportraad	Sportraad	Rangers Rugbyklub: 100ste herdenking	Ja	25,000.00	25,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Nelson Mandela Freedom Race	Ja	100,000.00	100,000.00	-
Overberg Sportraad	Sportraad	Voet van Afrika	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Eden Sportraad	Sportraad	Distriksporttoekennings	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Sentraal-Karoo Sportraad	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Kaapse Wynland Sportraad	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Overberg Sportraad	Sportraad	Distriksporttoekennings	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Weskus Sportraad	Ja	50,000.00	50,000.00	-
Kaapstad Sportraad	Sportraad	Distriksporttoekennings	Ja	50,000.00	50,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Distriksporttoekennings	Ja	15,000.00	15,000.00	-
Eden Sportraad	Sportraad	2018 Oudtshoorn sport- en ontspanningsfees	Ja	40,000.00	40,000.00	-
Eden Skerm	Federasie	Skerm Wes-Kaap Ranglys 1V	Ja	10,000.00	10,000.00	-
Weskus Potspel	Federasie	All Africa 8-bal-potspel-kampioenskappe	Ja	30,000.00	30,000.00	-
Overberg Sportraad	Sportraad	Patatfees (pretloop en ander aktiwiteite)	Ja	15,000.00	15,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	SASAPD Nasionale Kampioenskappe	Ja	100,000.00	100,000.00	-
Wes-Kaap Fietsry	Federasie	SA Nasionale Baankampioenskappe vir 2018	Ja	250,000.00	250,000.00	-
WK Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Tirelo Bosha	Ja	516,000.00	516,000.00	-
NASKOOLSE PROGRAM						
Die Gemeenskaps Wes-Kaap	OSW	Implementeer bestuursagentskap vir Year Beyond Academy-ondersteuning	Ja	12,040,000.00	11,445,825.76	MvO loop tot Junie 2019.

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes/ Salarisse (Deel 1)	Ja	6,395,490.00	6,395,490.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes/ Salarisse (Deel 2)	Ja	6,395,490.00	6,395,490.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes/ Salarisse (Deel 3)	Ja	6,395,490.00	-	Moet in April/Mei/Junie 2019 bestee word.
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria-UOWP (MGO-program) (Deel 1)	Ja	2,525,348.00	2,525,348.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria-UOWP (MGO-program) (Deel 2)	Ja	2,525,348.00	2,525,348.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes/ Salarisse (Deel 1)	Ja	5,533,434.00	5,533,434.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes/ Salarisse (Deel 2)	Ja	5,533,434.00	0	Moet in April/Mei/Junie 2019 bestee word.
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes/ Salarisse (Deel 3)	Ja	1,661,414.00	1,661,414.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Sharp-sentrums, buurtkluster-ontwikkeling en aktiwiteite	Ja	6,000,000.00	6 000 000.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes (Deel 1)	Ja	928,120.00	928 120.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes (Deel 2)	Ja	928,120.00	928 120.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria/Toelaes (Deel 3)	Ja	928,120.00	928 120.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria – sportontwikkeling (Deel 1)	Ja	704,382.00	704 382.00	-
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Honoraria – sportontwikkeling (Deel 2)	Ja	704,382.00	704 382.00	-
Wes-Kaapse Sportkonfederasie	Konfederasie	Tirelo Bosh	Ja	174,000.00	174,000.00	-
Wes-Kaapse	Konfederasie	Bedien provinsiale	Ja	5,400,000.00	5,400,000.00	-

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Sportkonfederasie		en distriksakademies en sportfokusskole				
Wes-Kaapse Sportkonfederasie	Konfederasie	Administrasie	Ja	1,585,290.00	1,585,290.00	-
Die Gemeenskapskass van WK	OSW	Graad 4 – uitbreidingsprojek vir naskoolse program	Ja	4,360,000.00	2,368,793.67	MvO loop tot Junie 2019.
The Learning Trust	TRUST	TLT-oefengemeenskap	Ja	60,000.00	60,000.00	-
Die Gemeenskapskass Wes-Kaap	OSW	Om kodering en e-Leer te ondersteun Naskoolse programme in geselekteerde geen- en laefooskole as deel van die implementering van die WKOD se STEAMAC-strategie	Ja	428,210.00	0.00	MvO eindig Desember 2019.
Die Gemeenskapskass Wes-Kaap	OSW	Om die kapasiteit van die naskoolse sektor uit te bou deur die versterking van die aanbod en akkrediteringstelsels vir opleiers.	Ja	2,050,000.00	115,481.51	MvO eindig Desember 2019.
The Learning Trust	TRUST	Bydrae t.o.v. #enrichED Konferensie ondersteun en randprogram van geleentheid	Ja	420,000.00	284 369.84	MvO eindig in Julie 2019.
Amandla Edufootball	MSW	Ontwikkeling van NRO-skool se naskoolse bestuursmodel en verwante projekskostes en hulpbronne	Ja	585,400.00	396 250.00	MvO eindig Junie 2019.
Assitej SA	OSW	Koördinerings van die Community of Practice-geleenthede en opleiding vir die kunste in naskoolse program	Ja	749,800.00	251 808.12	MvO eindig Oktober 2019.
Scouts South Africa	OSW	Ondersteun padvinders in skole wat in vennootskap met SCOUTS SA aangebied word	Ja	1,050,000.00	206,628.00	MvO eindig Desember 2019.
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Toelae vir NSSW-praktisyns	Ja	910,000.00	62,465.00	MvO eindig Desember 2019.
Wes-Kaapse	Konfederasie	Toelae	Ja	222,269.00	222,269.00	

Naam van oordragontvanger	Soort organisasie	Doel waarvoor die fondse gebruik is	Het die Dept. voldoen aan artikel 38 (1) (j) van die WOFB?	Bedrag oorgedra (R)	Bedrag bestee deur die entiteit (R)	Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie
Provinsiale Sportkonfederasie						
Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie	Konfederasie	Help met die implementering van die Alkoholskadeverminderingprogram	Ja	255,000.00	255,000.00	-
SPORTFASILITEITE						
Drakenstein	Munisipaliteit	Boorgat en JOJO-tenk	Ja	108,000.00	-	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Drakenstein	Munisipaliteit	BMX-baan	Ja	120,098.00	-	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Kaap Agulhas	Munisipaliteit	Boorgat en JOJO-tenk	Ja	108,000.00	-	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Laingsburg	Munisipaliteit	Boorgat en JOJO-tenk	Ja	108,000.00	-	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
George	Munisipaliteit	Boorgat en JOJO-tenk	Ja	108,000.00	-	Fondse is nie benut nie en is in 2019 terugbetaal.
George	Munisipaliteit	BMX-baan	Ja	120,000.00	-	Fondse is nie benut nie en is in 2019 terugbetaal.
Saldanha	Munisipaliteit	Boorgat en JOJO-tenk	Ja	108,000.00	108,000.00	-
Saldanha	Munisipaliteit	BMX-baan	Ja	120,000.00	120,000.00	-
Theewaterskloof	Munisipaliteit	Opgradering van Greyton-tennis- en netbalbane	Ja	401,000.00	-	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
Ceres/Witzenberg	Munisipaliteit	Opgradering van sitplekke by Bella Vista Sportterrein	Ja	300,000.00	-	Munisipale boekjaar eindig 30 Junie 2019.
TOTAAL VIR PROGRAM 4				89,911,266.82	68 828 108.72	
TOTALE OORDRAGTE VIR BEGROTINGSPOS				381 726 370.66	274 389 207.84	

Alle oordragbetalings wat begroot is vir die tydperk 1 April 2018 tot 31 Maart 2019 is gedoen.

6. Voorwaardelike toekennings

6.1. Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse betaal

Die Departement het nie enige voorwaardelike toekennings of geormerkte fondse gedurende 2018/19 betaal nie.

6.2. Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse ontvang

Voorwaardelike toekenning: Toekenning vir Gemeenskapsbiblioteekdienste

Departement wat die toekenning oorgedra het	Nasionale Departement van Kuns en Kultuur
Doel van die toekenning	Om die gehalte van biblioteekdienste in die Wes-Kaap te verbeter
Verwagte uitsette van die toekenning	Soos volgens tabel hieronder
Werklike uitsette bereik	Soos volgens tabel hieronder
Bedrag ingevolge gewysigde DORA	R176 624 000
Bedrag ontvang	R176 624 000
Redes indien bedrag ingevolge DORA nie ontvang is nie	NVT
Bedrag bestee deur die Departement	R176 624 000
Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie	NVT
Redes vir afwykings van prestasie	Soos volgens tabel hieronder
Maatreëls getref om prestasie te verbeter	NVT
Moniteringsmeganisme deur die ontvangende departement	Gereelde besoeke en maandelikse en kwartaallikse verslae by die nasionale departement ingedien

Voorwaardelike toekenning: Toekenning vir Gemeenskapsbiblioteekdienste				
No.	Prestasie-aanwyser	Bepaalde teiken 2018/19	Werklike prestasie 2018/19	Kommentaar op afwykings
1.1	Getal biblioteekposte befonds deur voorwaardelike toekenning	650	670	Meer personeel aangestel volgens munisipale behoeftes, byvoorbeeld waar nuwe biblioteke geopen is.
1.2	Getal kopieë van biblioteekmateriaal verkry	8 000	15 274	Herprioritisering van fondse.
1.3	Getal nuwe biblioteekprojekte wat aanvanklike/voortgesette befondsing ontvang het	3	3	-
1.4	Getal nuwe biblioteekprojekte wat voltooiingsbefondsing ontvang het	2	2	-
1.5	Getal voorwaardeliketoekenning-moniteringsbesoeke aan munisipaliteite	75	79	Meer terreinbesoeke is versoek vir konstruksieprojekte by Breedevallei, Drakenstein, Oudtshoorn en Knysna.
1.6	Getal munisipaliteite wat voorwaardeliketoekenningoordragbetalings ontvang	19	20	Kaap Agulhas Munisipaliteit het befondsing vir nuwe biblioteekprojek

Voorwaardelike toekenning: Toekenning vir Gemeenskapsbiblioteekdienste				
No.	Prestasie-aanwyser	Bepaalde teiken 2018/19	Werklike prestasie 2018/19	Kommentaar op afwykings
				ontvang.
1.7	Getal biblioteekopgraderings wat aanvanklike befondsing ontvang het	1	1	-
1.8	Getal biblioteekopgraderings wat voltooiingsbefondsing ontvang het	0	1	Daar was 'n projekvertraging met die Hawston Biblioteek gedurende die 2017/18-boekjaar en 'n oordrag is goedgekeur. Projek is eers in 2018/19 voltooi.
1.9	Getal minibiblioteke vir blindes wat gevestig is	5	5	-
1.10	Getal opleidingsprogramme voorsien	1	1	-

Voorwaardelike toekenning: Toekenning vir Massadeelnameprogram

Departement wat die toekenning oorgedra het	Sport en Ontspanning Suid-Afrika (Begrotingspos 20)
Doel van die toekenning	Om deelname aan sport en ontspanning te fasiliteer, asook vir bemagtiging in vennootskap met betrokke belanghebbendes.
Verwagte uitsette van die toekenning	Soos volgens tabel hieronder
Werklike uitsette bereik	Soos volgens tabel hieronder
Bedrag ingevolge gewysigde DORA	R52 843 miljoen
Bedrag ontvang	R52 843 miljoen
Redes indien bedrag ingevolge DORA nie ontvang is nie	NVT
Bedrag bestee deur die Departement	R52 827 miljoen
Redes vir die fondse wat nie deur die entiteit bestee is nie	0.01% van die toekenning is nie bestee nie weens besparings in verband met VvW.
Redes vir afwykings van prestasie	Soos volgens tabel hieronder
Maatreëls getref om prestasie te verbeter	NVT
Moniteringsmeganisme deur die ontvangende departement	Gereelde besoeke en maandelikse en kwartaallikse verslae by die nasionale departement (Sport en Ontspanning Suid-Afrika) ingedien

Voorwaardelike toekenning: Klubontwikkeling				
No.	Prestasie-aanwyser	Bepaalde teiken 2018/19	Werklike prestasie 2018/19	Kommentaar op afwykings
1.1	Getal mense opgelei om die klubontwikkelingsprogram aan te bied	250	250	-
1.2	Getal plaaslike ligas ondersteun	8	9	'n Addisionele liga is ondersteun weens

Voorwaardelike toekenning: Klubontwikkeling				
No.	Prestasie-aanwyser	Beplande teiken 2018/19	Werklike prestasie 2018/19	Kommentaar op afwykings
				vraag.
1.3	Getal klubs voorsien van toerusting en/of uniforms	100	100	-
1.4	Getal geakkrediteerde sportakademies ondersteun	7	7	-
1.5	Getal klubs wat aan die Landelike Sportontwikkelingsprogram deelneem	30	82	'n Versoek van SRSA om die program na al die distrikte uit te brei het aanleiding gegee tot die toename.
1.6	Getal formele talentidentifiseringsprogramme ondersteun	6	6	-
1.7	Getal talentvolle atlete binne 'n gestruktureerde ontwikkelingsprogram deur sportfederasies ondersteun	210	216	Addisionele versoeke is van federasies ontvang.
1.8	Getal personeellede binne die 6%-toewysing op 'n permanente basis aangestel	13	13	-
1.9	Jaarverslag oor sportfokusskole	1	1	-

Voorwaardelike toekenning: Siyadlala Gemeenskapsmassadeelnameprogram				
No.	Prestasie-aanwyser	Beplande teiken 2018/19	Werklike prestasie 2018/19	Kommentaar op afwykings
1.1	Getal jeugdige wat die jaarlikse jeugkampe bywoon	250	250	-
1.2	Getal sport- en ontspanningsprojekte deur sportrade geïmplementeer	7	7	-
1.3	Getal volhoubare aktiewe ontspanningsprogramme georganiseer en geïmplementeer	50	52	Eden het 'n bykomende <i>Move for Health</i> -geleentheid in kwartaal 1 gereël en Metropool het 'n addisionele somerfees in kwartaal 3 gereël.
1.4	Getal mense wat aktief deelneem aan georganiseerde aktiewe ontspanningsgeleenthede	30 000	38 319	SRSA het die teiken vir die Wes-Kaap verhoog en dus is addisionele sentrumfeesgeleenthede georganiseer om die verhoogde teiken te bereik.
1.5	Getal Inheemse Spele-klubs wat deelneem aan Inheemse Spele-toernooi	108	108	-
1.6	Getal mense opgelei as deel van gemeenskapsport	611	832	Party van die ontspanningsentrums het opleiding in inheemse

Voorwaardelike toekenning: Siyadlala Gemeenskapsmassadeelnameprogram				
No.	Prestasie-aanwyser	Beplande teiken 2018/19	Werklike prestasie 2018/19	Kommentaar op afwykings
				spele (klinieke) aan hulle onmiddellike gemeenskappe verskaf. Hierdie klinieke was gebaseer op versoeke wat daardie gemeenskappe aan die sentrums gerig het.
1.7	Getal sentrums van toerusting en/of uniforms voorsien	20	20	-

Voorwaardelike toekenning: Skolesportmassadeelnameprogram				
No.	Prestasie-aanwyser	Beplande teiken 2018/19	Werklike prestasie 2018/19	Kommentaar op afwykings
1.1	Getal leerders ondersteun om aan nasionale skolekompetisies deel te neem	650	976	Oorprestasie weens die insluiting van hoërskole en skole vir leerders met spesiale behoeftes se skoleatletiek by SRSA se skoolsportkalender.
1.2	Getal leerders wat op provinsiale vlak aan skolesporttoernooie deelneem	1 680	2 269	Oorprestasie weens die insluiting van hoërskole en skole vir leerders met spesiale behoeftes se skoleatletiek by SRSA se skoolsportkalender.
1.3	Getal leerders wat op distriksvlak aan skolesporttoernooie deelneem	6 400	10 675	Oorprestasie weens verhoogde deelname in klusters wat regdeur die provinsie en elke distrik gevestig is.
1.4	Getal skolesportkoördineerders vergoed	10	10	-
1.5	Getal provinsiale skolesportkodestrukture ondersteun	16	18	Oorprestasie weens ondersteuning verleen aan nie-prioriteitskodes soos bofbal sowel as Inheemse Spele.

Geoormerkte toewysings

Die volgende is 'n uiteensetting van geoormerkte toewysings (begroting, werklike besteding en (oor-)/onderbesteding) vir die 2018/19-boekjaar:

Naam van geoormerkte toewysing	Begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor-)/onderbesteding (R'000)
Naskoolse Spelwisselaar	18 259	18 259	*-
Gegradueerdes en ander interns vir Naskoolse Program	2 128	526	1 602*
Oordragte na Stad Kaapstad se	10 000	10 000	-

Naam van geoormerkte toewysing	Begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor-)/onder-besteding (R'000)
biblioteke vir infrastruktuur en instandhouding			
Munisipale vervangingsbefondsing	72 393	72 393	-
Breëbandkonnektiwiteit vir biblioteke en biblioteekdienste-aanvulling vir breëband	6 888	6 119	**769
Kultuurerfenis, kultuurtoerisme en historiese roete vir argeoloë (paleontologies).	1 500	1 500	-
SA Fietsrykampioenskappe en fietsrytoerisme	250	250	-

* Besparings weens uitdagings met die werf van gegradueerde interns

** Oordrag vir IT-toerusting wat nie afgelewer kon word nie

MGO-program (Massadeelname; Geleentheid en Toegang; Ontwikkeling en Groei)

Vir die 2018/19-boekjaar het die Departement 'n geoormerkte prioriteitstoewysing ontvang om die MGO-program te ondersteun, wat 'n gestruktureerde naskoolse program is wat daaglik aan skoolgaande kinders by 181 MGO-sentrums toegang tot verskillende ontspanningsgebaseerde geleenthede bied. Alhoewel deelnemers se bywoning vrywillig is, word gereelde en deurlopende bywoning aangemoedig, terwyl dit ook as uiters belangrik beskou word vir daardie skoolgaande leerders wat hierdie MGO-sentrums bywoon.

Die program word regoor die Wes-Kaap daaglik by MGO-sentrums aangebied, wat óf by 'n laerskool (106 laerskole) óf 'n hoërskool (75 hoërskole) geleë is, met inbegrip van skoolvakansieprogramme.

Die MGO-programdiens het die volgende geoormerkte toewysings ontvang:

- MGO-sentrums – R15 117 000
MGO-sentrums funksioneer as 'n talentpoel waar leerders met potensiaal in sport, kuns en/of kultuur geïdentifiseer kan word vir bevordering na die volgende vlak van deelname. Hierbenewens word dié wat in diens van die MGO-program is, bv. afrigters, verskillende geleenthede gebied. Hulle kan byvoorbeeld verskeie geakkrediteerde kursusse bywoon. In die loop van hierdie boekjaar het die MGO-program 470 werksgeleenthede aan afrigters en bestuurders van die program verskaf.
- YearBeyond – R12 040 000
Die YearBeyond-program is die akademiese been van die MGO-program. Dit bied ondersteuning rakende syfervaardigheid en geletterdheid aan grondslagfase- (graad 1-4) en hoërskoolleerders (graad 8-10) binne die naskoolse ruimte. Dit word regoor 26 skole in die Kaapse Metropool geïmplementeer. Dit word gedoen met behulp van werklose matrikulante en gegradueerdes. Benewens die onderrigsteun vir leerders, verskaf die program opleiding en paaie na produktiewe volwassenheid vir die vrywilligers.
- MGO-bestuur – R2 053 739
Die MGO-program bestaan uit die volgende bestuurstrukture en poste:

- 1 x Adjunkdirekteur
- 1 x Assistentdirekteur: Metro Distrikte
- 1 x Assistentdirekteur: Landelike Distrikte
- 10 MGO-programbeamptes

Naskoolse Spelwisselaar:

Die NSSW het in 2018/19 R15 865 000 in nie-VvW geoormerkte befondsing ontvang. Die volle nie-VvW-begroting is bestee. R4 522 000 is vir VvW ontvang. Hiervan is R2 920 000 bestee en daar was 'n besparing van R1 602 000. Die onderbesteding was weens uitdagings wat met die werwing van gegraadeerdes vir internskappe ondervind is.

Die oorhoofse teiken vir 2018/19 vir alle belanghebbers was vir 112 000 leerders van geen- en lae- en hoër-skole om naskoolse programme gereeld en deurlopend by te woon. Die teiken is met 85% behaal, met die Departement wat meer as 100% van sy deel van die teiken behaal het.

Spelwisselaar vir Alkoholskadevermindering:

Vir die 2018/19-boekjaar het die Departement 'n geoormerkte prioriteitstoewysing ontvang om die Spelwisselaar vir Alkoholskadevermindering (AHR) te ondersteun. Dit is 'n provinsiale program wat gemik is op gebiede wat negatief deur alkoholmisbruik geraak word. As deel van die spelwisselaar is die Departement verantwoordelik om te verseker dat die jeug ontspanningsalternatiewe benut in plaas daarvan om alkohol te misbruik.

Programme is in die volgende aangewese gebiede aangebied:

- Paarl-Oos (vier ontspanningsprogramme)
- Khayelitsha (twee ontspanningsprogramme)

Die ontspanningsprogram in hierdie boekjaar was vier-aan-'n-kant/minisokker in Khayelitsha en bordspeletjies is bygevoeg by die sokker in Paarl-Oos.

Die program is van Julie tot Oktober 2018 en Januarie tot Maart 2019 op Vrydagaande in Khayelitsha aangebied; en in Oktober tot Desember 2018 en Januarie tot Maart 2019 in Paarl-Oos.

Metro-vervangingsfonds:

R10 miljoen is na Stad Kaapstad-biblioteke oorgedra vir infrastruktuur en instandhouding.

Munisipale Vervangingsfonds:

Die doel van hierdie toewysing was om munisipale investering in biblioteekdienste te ondersteun en om die toekomstige professionele lewering en ontwikkeling van sodanige dienste in die mees kwesbare B3-munisipaliteite van die Wes-Kaap te handhaaf. Vyftien munisipaliteite het oordragbetalings vir personeel, bedryfs- en/of kapitaalbesteding ten opsigte van biblioteke ontvang. Die begroting vir hierdie geoormerkte toewysing was R72 393 000.

Breëbandkonnektiwiteit vir biblioteke:

Die doel van hierdie toewysing was om IKT-fasiliteite met gratis internettoegang aan openbare biblioteke te voorsien. Fondse is gebruik om IKT-infrastruktuur te verskaf, rekenaarhardeware te koop en internettoegang aan biblioteke te voorsien. Teen die einde van Maart 2019 het 226 openbare biblioteke internettoegang gehad. Die begroting vir hierdie geoormerkte toewysing was R6 868 000.

Weens gedeeltelike lewering deur die diensverskaffer van rekenaarhardeware, is 'n oordrag versoek om die verpligting teenoor die diensverskaffer na te kom vir die goedere gelewer in April 2019.

7. Skenkerfondse

Geen skenkerfondse is in die oorsigjaar ontvang nie.

8. Kapitaalbelegging

8.1. Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuursplan

Geen.

Deel C

BESTUURSOORSIG

1. Inleiding

Bestuursoorsig, risikobestuur en nakoming is drie pilare wat saamwerk met die doel om seker te maak dat die Departement sy doelwitte bereik. Nakoming van die Departement se beleide en prosedures, wette en regulasies, asook sterk en doeltreffende bestuursoorsig word as die sleutel tot die Departement se sukses beskou.

Hierdie afdeling verskaf 'n oorsig van die bestuursoorsig wat 'n integrale deel van die Departement uitmaak.

2. Risikobestuur

Die Departement het 'n Ondernemingsrisikobestuur- en Etiekkomitee (ERMECO) ingestel om die Rekenpligtige Beampte by te staan in sy verantwoordelikhede met betrekking tot risikobestuur.

Verantwoordelikheid van die ERMECO

Die Ondernemingsrisikobestuur- en Etiekkomitee (ERMECO) rapporteer dat die verpligtinge ingevolge artikel 38 (1)(a)(i) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur, Tesourieregulasie 3.2.1 en Staatsdiensregulasies van 2016, hoofstuk 2, deel 1, 2 en 3 nagekom is. Die ERMECO rapporteer ook dat die gepaste formele Opdrag (op 31 Maart 2017 goedgekeur deur die ERMECO se voorsitter) aanvaar is en sake in ooreenstemming met hierdie Opdrag gereguleer het en al die verantwoordelikhede daarin vervat, nagekom het.

ERMECO-lede

Die ERMECO bestaan uit geselekteerde lede van die Departement se bestuurspan. Soos volgens die Opdrag het die ERMECO minstens vier keer (kwartaalliks) vergader tydens die oorsigjaar.

Die tabel hieronder gee die toepaslike inligting oor ERMECO-lede:

LID	POS	GESKUDEERDE VERGADERINGS	BYGEWOON	DATUM AANGESTEL
Mnr. B. Walters	Rekenpligtige beampte (ERMECO-voorsitter)	4	4	31/03/2017
Me. B. Rutgers	Direkteur: Finansiële Bestuur (HFB)	4	4	31/03/2017
Me. C. Sani	Direkteur: Biblioteekdiens	4	3 (n verteenwoordig er het een vergadering bygewoon tydens mnr. Tutu se afwesigheid)	31/03/2017
Mnr. D. Esau	Adjunkdirekteur: Interne Beheer (Risikobeampte)	4	3	31/03/2017

LID	POS	GESKUDEERDE VERGADERINGS	BYGEWOON	DATUM AANGESTEL
Mnr. D. Flandorp	Adjunkdirekteur: Eenheid vir Korporatiewe Verhoudinge (Etiekbeampte)	4	3	31/03/2017
Mnr. G. Mohamed	Direkteur: Ondernemingsinhoudbestuur	4	1	31/03/2017
Mnr. G. Redman	HD: Kultuursake	4	4	31/03/2017
Me. J. Boulle	HD: Naskoolse Spelwisselaar	4	2	31/03/2017
Me. J. Moleleki	Direkteur: Kuns, Kultuur en Taal RB: WKTK RB: WKKK	4	4	31/03/2017
Dr. L. Bouah	HD: Sport en Ontspanning	4	4	31/03/2017
Dr. M. Dlamuka	Direkteur: Museums, Erfenis en Geografiese Namedienste RB: EWK	4	2 (n verteenwoordiger het een vergadering bygewoon tydens dr. Dlamuka se afwesigheid)	31/03/2017
Me. N. Momoti	Direkteur: Provinsiale Argiefdiens	4	1	31/03/2017
Me. N. Dingayo	Direkteur: Provinsiale Argiefdiens	4	1	12/03/2019
Mnr. S. Julie	Direkteur: Strategiese en Bedryfsbestuursteun	4	3	31/03/2017
Mnr. T. Tutu	Direkteur: Sportbevordering	4	3 (n verteenwoordiger het een vergadering bygewoon tydens mnr. Tutu se afwesigheid)	31/03/2017
Mnr. P. Hendricks	Direkteur: Sportontwikkeling	4	4	31/03/2017

ANDER BYWONERS	POS	GESKEDULEERDE VERGADERINGS	BYGEWOON
Me. A. Haq	Direkteur: Ondernemingsrisikobestuur (DvdP)	4	3
Mnr. D. Micketts	Hoofrisiko-adviser: Ondernemingsrisikobestuur (DvdP)	4	4
Me. M. Natesan	Adjunkdirekteur: Provinsiale Forensiese Dienste (DvdP)	4	3 (n verteenwoordiger het een vergadering tydens me. Natesan se afwesigheid bygewoon)

Sleutelaktiwiteite van die ERMECO

Die Rekenpligtige Beampte is die voorsitter van die ERMECO en die Adjunktdirekteur: Interne Beheer is die Risikobeampte van die Departement.

In die uitvoering van sy funksie, het die ERMECO gedurende die jaar die volgende sleutelaktiwiteite uitgevoer:

- Hersien die Departement se Risikobestuurbeleid, -strategie en implementeringsplan vir aanbeveling by die Ouditkomitee en goedkeuring deur die Rekenpligtige Beampte;
- Stel, hersien en pas gepaste risikovraag en -toleransies toe en beveel dit aan vir goedkeuring deur die Rekenpligtige Beampte;
- Rapporteer aan die Rekenpligtige Beampte enige wesenlike veranderinge aan die risikoprofiel van die Departement;
- Identifiseer opkomende risiko's;
- Hersien die bedrogvoorkomingsplan (strategie, beleid en implementeringsplan) en beveel dit aan vir goedkeuring deur die Rekenpligtige Beampte;
- Evalueer die omvang en doeltreffendheid van integrasie van risikobestuur binne die Departement;
- Assesseer die implementering van die Departement se risikobestuurbeleid, -strategie en implementeringsplan;
- Assesseer die implementering van die Departement se benadering tot etiese bestuur;
- Evalueer die doeltreffendheid en versagtingstrategieë om aandag te gee aan wesenlike, etiese en ekonomiese misdaadrisko's;
- Verskaf oorsig oor etiese bestuur in die Departement.

Sleutelrisiko's wat gedurende die jaar oorweeg en gehanteer is

Die volgende is die sleutelrisiko's vir die Departement wat gedurende die jaar oorweeg en gehanteer is:

- onvoldoende fisiese ruimte om historiese of alle rekords wat van regeringsinstellings ontvang word, in 'n argief op te neem;
- onsekerheid oor begroting;
- onvermoë om toegang tot IT-stelsels of inligting te kry.

Elke program se risiko's is bespreek/gedebatteer tydens die kwartaallikse ERMECO-vergaderings. Senior bestuurders moes terugvoer gee oor vordering met die implementering van aksieplanne om die moontlikheid dat risiko's 'n werklikheid word te verminder en/of om die impak te verminder indien hulle 'n werklikheid word. ERMECO het risiko's ook terugverwys wat meer omvattend ontleed moet word en het addisionele versagting of stappe aanbeveel om risiko's te bestuur.

Belangrike opkomende risiko's vir die volgende boekjaar

Die volgende is belangrike opkomende risiko's wat in die volgende boekjaar aandag moet geniet:

- vernietiging/beskadiging van eiendom; en
- die operasionele doeltreffendheid van die biblioteekdiens wat biblioteekmateriaal verskaf, word belemmer.

Afsluiting

Daar was beduidende vordering met die bestuur van risiko's gedurende die 2018/19-boekjaar. Goeie vordering is gemaak om risikobestuur vas te lê en om die risiko-volwassenheidsvlak binne die Departement te verhoog, wat bygedra het tot gunstige prestasie van die Departement.

3. Bedrog en korrupsie

Bedrog en korrupsie hou beduidende moontlike risiko's in vir die Departement se bates en kan 'n negatiewe uitwerking hê op doeltreffende dienslewering en die Departement se reputasie.

Die Wes-Kaapse Regering (WKR) het 'n teenbedrog-en-korrupsiestrategie aanvaar wat die provinsie se standpunt bevestig van geen verdraagsaamheid teenoor bedrog, diefstal en korrupsie. In lyn met hierdie strategie is die Departement verbind tot geen verdraagsaamheid ten opsigte van korrupte, bedrieglike of enige ander kriminele aktiwiteite, hetsy intern of ekstern, en enige partye wat by sulke praktyke betrokke is of poog om dit te doen, word ingevolge alle beskikbare regsmiddele vervolg.

Die Departement het 'n goedgekeurde bedrog-en-korrupsievoorkomingsplan en 'n bedrogvoorkomingsimplementeringsplan, wat uitvoering gee aan die bedrogvoorkomingsplan.

Daar bestaan verskillende kanale vir die aanmelding van beweerde bedrog, diefstal en korrupsie, wat breedvoerig in die provinsiale Teenbedrog-en-korrupsiestrategie en die departementele Bedrog-en-korrupsievoorkomingsplan beskryf word. Elke bewering wat deur die Eenheid vir Provinsiale Forensiese Dienste (PFD) ontvang word, word in 'n gevallebestuurstelsel aangeteken, wat as 'n bestuursinstrument gebruik word om verslag te doen oor vordering met gevalle wat verband hou met die Departement en om statistiek vir die provinsie en Departement te genereer.

Werknemers wat die fluitjie blaas oor vermoedelike bedrog, korrupsie en diefstal word beskerm, indien die bekendmaking 'n beskermde bekendmaking is (d.w.s. voldoen aan statutêre vereistes, bv. te goeder trou gedoen). Na wysigings deur die Wysigingswet op Beskermde Openbaarmakings, 5 van 2017, is die transversale beleid oor openbaarmaking hersien en die hersiene Beleid oor Openbaarmaking is op 18 Julie 2018 goedgekeur. Die beleid bied riglyne vir werknemers wat oor redelike gronde beskik dat 'n misdryf of ongerymdhede binne die WKR begaan is of begaan word, sodat hulle hul klagtes onder die aandag van die betrokke lynbestuurders, spesifieke aangewese personeel binne die WKR, of eksterne instansies kan bring. Die geleentheid om anoniem te bly, word verleen aan enige persoon wat dade van bedrog, diefstal en korrupsie wil aanmeld en indien hulle dit persoonlik doen, word hulle identiteit vertroulik gehou deur die persoon by wie hulle dit aanmeld.

Wanneer bedrog, diefstal of korrupsie bevestig is ná afloop van 'n ondersoek, word die betrokke werknemer wat aan dié dade deelgeneem het aan 'n dissiplinêre verhoor onderwerp. In alle sodanige gevalle word daar van die WKR-verteenwoordiger wat die dissiplinêre verrigtinge geïnisieer het, verwag om die ontslag van die betrokke werknemer

aan te beveel. Waar daar prima facie-getuienis van kriminele optrede bestaan, word 'n strafregtelike saak by die Suid-Afrikaanse Polisie diens aanhangig gemaak.

Vir die oorsigjaar het die PFD 'n Saakbewegingsertifikaat vir die Departement uitgereik wat die volgende aandui:

Onafgehandelde sake soos op 1 April 2018	0
Nuwe sake (2018/19)	1
Afgehandelde sake (2018/19)	(0)
Onafgehandelde sake soos op 31 Maart 2019	1

4. Vermindering van botsende belange

Daar word van elke lid van die Seniorvlakbestuursdiens (SBD) verwag om jaarliks 'n finansiële openbaarmaking in te dien om te verseker dat daar geen botsende belange ten opsigte van die Departement se werksaamhede is nie. Alle personeel in die Direktooraat: Finansiële Bestuur op salarisvlak 11-12, asook departementele etiekbeamptes, het hul finansiële openbaarmakings ingedien. Alle etiekbeamptes het die aanlynkursus oor etiek voltooi. Hierbenewens dien elke personeellid wat op 'n keuringspaneel dien, 'n verklaring in om te verseker dat daar geen botsende belange is ten opsigte van kandidate wat om geadverteerde poste aansoek doen nie. Indien daar 'n botsing van belange vir 'n paneellid sou ontstaan, word daar van hom of haar vereis om aan die proses te onttrek. Daar word van elke lid van 'n bodkomitee vereis om 'n verklaring van belange te onderteken wanneer aanbiedings geëvalueer en beoordeel word. Personeel binne die Subdirektooraat Korporatiewe Dienste: Verhoudingsbestuur het 'n verklaring van geheimhouding voltooi omdat hul daaglik met sensitiewe inligting rakende menslike hulpbronne werk.

5. Gedragskode

Die gedragskode word jaarliks onder alle personeel versprei. Hierbenewens is die Staatsdienskommissie se verduidelikende handleiding oor die praktiese implementering van die gedragskode ook onder personeel versprei. Alle nuutaangestelde PAY-interns ontvang die gedragskode as deel van hul oriënteringspakket wanneer hulle diens aanvaar en die inhoud daarvan word ook gedurende die departementele oriënteringsproses bespreek. Tydens die betrokkenheid tussen senior bestuur en werknemers van die Departement, is werknemer herinner aan die departementele beleid oor seksuele teistering en die proses wat gevolg moet word om sodanige gedrag aan te meld.

Die Departement het riglyne aanvaar rakende die gebruik van sosiale media. Hierdie riglyne is in lyn met die provinsiale beleid oor die gebruik van sosiale media en waarsku personeellede om sosiale media verstandig te gebruik. Die riglyne is aan alle personeellede beskikbaar en word ook by komponentvergaderings voorsien om te verseker dat die personeel hul verantwoordelikheid rakende die gebruik van sosiale media verstaan.

6. Gesondheid-, veiligheid- en omgewingskwessies

Daar word deurlopend aandag gegee aan gesondheid- en veiligheidskwessies. Gereelde inspeksies word by die hoofkantoor gedoen en jaarlikse oudits word by alle ander DKES-kantore uitgevoer. Bewusmakingsessies oor beroepsgesondheid en -veiligheid is In Februarie en Maart 2019 in die Departement, in samewerking met Gemeenskapsveiligheid, aangebied. Veiligheidsbeamptes, vloerbeamptes en noodhulppersoneel is by alle kantore aangestel. Pligte ingevolge artikel 16(2) van die Wet op Beroepsgesondheid en -Veiligheid, Wet 85 van 1993, soos gewysig, is aan bestuurders by alle DKES-kantore toegewys.

Jaarlikse brandoefeninge is by kantore in die middestad van Kaapstad gehou in samewerking met die Departement van Gemeenskapsveiligheid wat alle prosesse monitor en kommentaar daarop lewer.

Vergaderings oor beroepsgesondheid en -veiligheid word kwartaalliks op hoofbestuursvlak gehou om gesondheid-, veiligheid- en omgewingskwessies te bespreek.

Die DKES het 'n doeltreffende afvalbestuurprogram waardeur afvalpapier maandeliks versamel en verwyder word.

'n Veiligheid- en sekuriteitsindeks is vir die Departement bygewerk om die doeltreffendheid van inligting, fisiese sekuriteitsmaatreëls en die implementering van die Wet op Beroepsgesondheid en -Veiligheid (BGV), 1993 (Wet 93 van 1993) te identifiseer en te evalueer.

'n Sekuriteitsbestuurder is in die Departement aangestel en maandelikse vergaderings tussen die DKES se sekuriteitsbestuurder en die sekuriteitsadviseur van die Departement van Gemeenskapsveiligheid vind plaas om alle veiligheid- en sekuriteitskwessies in die DKES te bespreek en aandag daaraan te gee.

Die Departement van Kultuursake en Sport en die Departement van Gemeenskapsveiligheid het 'n Memorandum van Verstandhouding aangegaan vir die 2018/19-verslagtydperk om die doeltreffende bestuur van risiko's, bedreigings en kwesbaarhede met betrekking tot die veiligheid en sekuriteit binne die Departement te verseker en om duidelikheid te gee oor die rolle en verantwoordelikhede van die Departement Gemeenskapsveiligheid (sekuriteitsrisikobestuur) ten opsigte die Departement.

Op 12 Maart 2019 het 'n voertuig in die kelder/parkeergarage van die Departement se hoofkantoorgebou aan die brand geslaan. Die brand het geen beserings of ernstige skade aan die gebou veroorsaak nie. Daar was ook minimale verlies van werkstyd vir personeel terwyl die rook opgeklaar het en die sproeierstelsel weer gestel is.

7. Portefeuljekomitees

Vergadering	Onderwerp
Staanse Komitee oor Kultuursake en Sport	
2 Mei 2018	- Inligtingsessie deur die Departement van Kultuursake en Sport oor sy eerste, tweede en derde kwartaallikse prestasieverslae vir 2017/18. - DKES uitgenooi na 'n aanbieding deur die Zip Zap Sirkusskool op program vir maatskaplike uitreik en opleiding, spesifiek gemik op die jeug.
23 Mei 2018	- Inligtingsessie deur die Departement van Kultuursake en Sport, en sy entiteit, die Wes-Kaapse Kultuurkommissie (WKKK), oor die uitdagings verbonde aan tradisionele inisiasieprosesse in die Wes-Kaap. 'n Inligtingsessie deur Erfenis Wes-Kaap (EWK) oor die delegering van verantwoordelikhede.
26 Julie 2018	Oorsigbesoek aan die Saldanhaabaai Stadion, met inbegrip van 'n inligtingsessie oor die Wes-Kaapse Sportakademiestelsel.
27 Julie 2018	Besoek aan Vooruitsig Primêre Skool en skoolbeheerliggaam oor aangeleenthede rakende onderwys, breëband, naskoolse programme, MGO-sentrums.
16 Oktober 2018	Bespreking oor die Departement van Kultuursake en Sport se 2017/2018-Jaarverslag, sowel as sy entiteite, naamlik: Wes-Kaapse Taalkomitee; Wes-Kaapse Kultuurkommissie; en Erfenis Wes-Kaap.
23 November 2018	DKES Begrotingspos 13: WK Aansuiweringsbegroting
12 Maart 2019	DKES Begrotingspos 13: WK Begroting
SKOOR	
27 Junie 2018	Inligtingsessie deur die Departement van Kultuursake en Sport oor: 1.1 Die waarde wat verkry word uit die oordrag van fondse na die onderskeie belanghebbers by sport. Die Komitee het ook genoem dat die Departement soms meer as een oordrag na dieselfde belanghebbende gemaak het gedurende die 2016/17-boekjaar; 1.2 Die 3-jaar lange finansiële verbintenis wat onderneem is tussen die Departement en die Chippa Opleidingsakademie. Die Departement het die komitee ook ingelig oor die waarde wat uit hierdie verbintenis verkry word vir die gemeenskap van Philippi, en die Departement; en 1.3 Die meganisme, deur middel van die interne auditproses, wat in plek is om die toekomstige voorkoms van 'n verlies van geringe kapitaalbates deur die Departement in toekomstige boekjare te versag.
16 Oktober 2018	Jaarverslagbespreking oor DKES en sy entiteite.
Nasionale Portefeuljekomitee oor Sport en Ontspanning	
13-14 September 2018	Assessering van die gebruik van die DORA-toelaag toegeken aan die Provinsie vir die implementering van sport- en ontspanningsprogramme vir die verskaffing van sportgeleenthede aan gemeenskappe; belyning met SRSA met die implementering van NSOP; impak van fasiliteite gebou met MIT-toekenning; monitering van die implementering van die model oor sportfokusskole.

8. SKOOR-besluite

Besluit nommer	Onderwerp	Besonderhede	Reaksie deur die Departement	Opgelos (Ja/ Nee)
Bladsy: 257 van die Jaarverslag	Opskrif: Nota 22.2: Onreëlmatige Uitgawe Beskrywing: Die aantekeninge toon dat die Departement gedurende die 2017/18-boekjaar onreëlmatige besteding ten bedrae van R2,232 miljoen aangegaan het. Die besteding het plaasgevind weens die nienakoming van die onderskeie verkrygingsbeleide. Die Departement het egter die aangeleentheid na die komponent vir menslike hulpbronne verwys vir dissiplinêre stappe.	Die Departement lig die Komitee in oor die uitdagings wat deur die Departement ondervind is deur sodanige onreëlmatige uitgawes aan te gaan, insluitend die meganisme wat die Departement sal ontwikkel en implementeer om 'n herhaling te verhoed.	Inligtingsessie moet deur die Komitee vir Openbare Rekeninge geskeduleer word.	Inligtingsessie moet deur die Komitee vir Openbare Rekeninge geskeduleer word.

9. Vorige wysigings aan ouditverslae

Geen.

10. Interne beheer

Dit is die plig van die Rekenpligtige Beampte om interne beheermaatreëls deurlopend te assesseer en te evalueer om seker te maak dat die beheeraktiwiteite wat in werking is, doeltreffend, doelmatig en deursigtig is en dat hulle verbeter word waar nodig. Om dit te bereik word kwartaallike vergaderings oor die verbeteringsplan rakende finansiële bestuur en sleutelbeheer met die Ouditeur-Generaal, programbestuurders van die Departement en die Minister gehou. Dit is 'n deurlopende proses om te verseker dat die DKES voortgaan om sy skoon ouditresultate te handhaaf.

Die Departement het 'n internebeheerstrategie en -plan wat 'n hoëvlakplan oor die implementering van interne beheer binne sy kernfunksies behels.

11. Interne oudit en ouditkomitees

Interne oudit voorsien die bestuur van onafhanklike, objektiewe sekerheids- en konsultasiedienste wat ontwerp is om waarde toe te voeg en deurlopend die

werksaamhede van die Departement te verbeter. Dit moet die Departement help om sy doelwitte te behaal deur middel van 'n sistematiese, gedissiplineerde benadering tot die evaluering en verbetering van die doeltreffendheid van bestuursoorsig en prosesse vir risikobestuur en -beheer. Die volgende sleutelaktiwiteite word in hierdie verband uitgevoer:

- Evaluering en toepaslike aanbevelings om die bestuursprosesse ter bereiking van die Departement se doelwitte te verbeter;
- Evaluering van die toereikendheid en doeltreffendheid van die risikobestuurproses en bydrae tot die verbetering daarvan;
- Bystand aan die Rekenpligtige Beampte met die handhawing van doeltreffende en effektiewe beheermaatreëls deur dié maatreëls te evalueer om hul doeltreffendheid en doelmatigheid te bepaal, en deur aanbevelings vir uitbreiding of verbetering te ontwikkel.

Interne auditwerk wat gedurende die oorsigjaar vir die Departement voltooi is, het vyf versekeringsaksies en drie opvolgareas ingesluit. Die detail hiervan is ingesluit by die Verslag van die Ouditkomitee.

Die Ouditkomitee is as 'n oorsigliggaam aangestel, wat onafhanklike toesighouding oor staatsbestuur-, risikobestuur- en beheerprosesse in die Departement voorsien. Dit sluit toesighouding en verantwoordelikhede in, wat verband hou met:

- Interne auditfunksie;
- Eksterne auditfunksie (Ouditeur-Generaal van Suid-Afrika – OGSA);
- Departementele boekhouding en verslagdoening;
- Departementele rekeningkundige beleide;
- Oorsig van OGSA se bestuurs- en auditverslag;
- Departementele monitering deur die loop van die jaar;
- Departementele risikobestuur;
- Interne beheer;
- Voorafbepaalde doelwitte;
- Etiek en forensiese ondersoeke.

Die tabel hieronder verskaf relevante inligting oor die lede van die Ouditkomitee:

Naam	Kwalifikasies	Intern of ekstern	Indien intern, pos in die Departement	Datum aangestel	Datum bedank	Getal vergaderings bygewoon
Mnr. Ameen Amod	MBA; CIA; CGAP; CRMA; BCOM	Ekstern	NVT	1 Januarie 2019 (2de termyn)	NVT	7
Me. Judy Gunther	CIA; AGA; CRMA; Meestersgraad in Kosterekeningkunde; BCompt	Ekstern	NVT	1 Januarie 2016 (2de termyn)	2de termyn het 31 Desember 2018 verstryk	5
Mnr. Francois Barnard	MComm (Belasting); CA(SA); Nagraadse Diploma in Ouditkunde; CTA BCompt (Hons); BProc	Ekstern	NVT	1 Januarie 2016 (2de termyn)	2de termyn het 31 Desember 2018 verstryk	5

Naam	Kwalifikasies	Intern of ekstern	Indien intern, pos in die Departement	Datum aangestel	Datum bedank	Getal vergaderings bygewoon
Mnr. Kerry Larkin	B Compt; ND FIS; FI/ASA CIA; CRMA; CCSA	Ekstern	NVT	1 Januarie 2018 (1ste termyn)	31 Augustus 2018	3
Mnr. Ebrahim Abrahams	B Com Hons	Ekstern	NVT	1 Januarie 2019	NVT	2
Mnr. Pieter Strauss	B Acc; B Com Hons; CA (SA)	Ekstern	NVT	1 Januarie 2019	NVT	2
Me. Annelise Cilliers	B Compt Hons CA (SA)	Ekstern	NVT	1 Januarie 2019	NVT	2

12. Verslag van die Ouditkomitee

Hiermee lê ons graag ons verslag vir die boekjaar geëindig op 31 Maart 2019 voor.

Verantwoordelikheid van die Ouditkomitee

Die Ouditkomitee rapporteer dat alle verantwoordelikhede nagekom is, soos vereis deur **artikel 38(1) (a) (ii) van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur en Tesourieregulasie 3.1.13**. Die Ouditkomitee rapporteer verder dat toepaslike, formele opdragte as die Handves van die Ouditkomitee aanvaar is, aangeleenthede ter nakoming van hierdie handves gereguleer is en dat alle verantwoordelikhede daarin vervat, uitgevoer is.

Die doeltreffendheid van Interne Beheer

In lyn met die WOFB en die King IV-verslag oor korporatiewebestuursvereistes, verskaf interne audit die Ouditkomitee en die bestuur van redelike gerusstelling dat die interne beheermaatreëls voldoende en doeltreffend is. Dit word bereik deur 'n goedgekeurde risikogebaseerde interne auditplan, waarvolgens interne audit die doeltreffendheid assesseer van beheermaatreëls wat die risiko's verminder, en die Ouditkomitee implementering van korrektiewe optrede monitor.

Die volgende rakende interne audit is gedurende die oorsigjaar deur die Ouditkomitee goedgekeur en deur Interne Audit voltooi. Interne Audit het die versekering gegee dat die kontroles toereikend, doeltreffend en doelmatig is:

Versekeringsaksies:

DSA-direktiefdelegasies

Argiefbestuur – Bewaring

Kultuurorganisasies

Bestuur of openbare entiteite

Oordragbetalings – Museums

Opgevolg:

Prestasiemonitering en verslagdoening

Erfenis Wes-Kaap

Inisiasiepraktyke

Die interne ouditplan is vir die jaar voltooi. Die areas vir verbetering, soos aangedui deur Interne Oudit gedurende die uitvoering van hulle werk, is deur die bestuur aanvaar. Die Ouditkomitee gaan voort om die handelinge deurlopend te monitor.

Bestuur deur die loop van die jaar en maandelikse/kwartaalverslag

Die Ouditkomitee is tevrede met die inhoud en gehalte van die kwartaallike bestuurs- en prestasieverslae wat die Rekenpligtige Beampte van die Departement gedurende die oorsigjaar ingevolge die Tesourieregulasies en die Wet op die Verdeling van Inkomste uitgereik het.

Evaluering van finansiële state

Die Ouditkomitee het:

- die geouditeerde finansiële jaarstate vir insluiting by die jaarverslag met die Ouditeur-Generaal van Suid-Afrika (OGSA) en die Rekenpligtige Beampte nagegaan en bespreek;
- die OGSA se bestuursverslag en die bestuur se reaksie daarop nagegaan;
- veranderinge aan rekeningkundige beleid en praktyke soos aangegee in die finansiële jaarstate nagegaan;
- wesenlike aanpassings wat uit die oudit van die Departement voortgespruit het, nagegaan.

Nakoming

Die Ouditkomitee het die Departement se prosesse in verband met die nakoming van wetlike en regulatoriese bepalings nagegaan.

Provinsiale Forensiese Dienste

Die Provinsiale Forensiese Dienste (PFD) het ons voorsien van statistiek. Die Ouditkomitee monitor kwartaalliks die vordering van die PFD-verslae. Geen sake is onder ons aandag gebring wat verdere verslagdoening deur die Ouditkomitee vereis het nie.

Prestasie-inligting

Die Ouditkomitee het die inligting oor voorafbepaalde doelwitte, soos gerapporteer in die jaarverslag, nagegaan.

Verslag van die Ouditeur-Generaal Suid-Afrika

Die Ouditkomitee het die Departement se implementeringsplan vir ouditkwessies, wat in die voorafgaande jaar ter sprake gekom het, kwartaalliks nagegaan. Die Ouditkomitee het met die OGSA vergader om seker te maak dat daar geen onopgeloste kwessies is wat uit die regulatoriese oudit voortgespruit het nie. Regstellende optrede ten opsigte van die

gedetailleerde bevindings wat deur die OGSA uitgelig is, word kwartaalliks deur die Ouditkomitee gemonitor.

Die Ouditkomitee stem daarmee saam en aanvaar die OGSA se mening aangaande die finansiële jaarstate, en stel voor dat hierdie geouditeerde finansiële jaarstate aanvaar word en saamgelees word met hul verslag.

Die Ouditkomitee prys die Departement vir die handhawing van 'n ongekwalifiseerde auditmening sonder wesenlike bevindings.

Die Ouditkomitee wil graag sy waardering teenoor die bestuur van die Departement, die OGSA en die WKR se Direktoraat: Korporatiewe Versekering betuig vir hul samewerking en die inligting wat hulle verskaf het om dit vir ons moontlik te maak om hierdie verslag saam te stel.

Slot

Hoewel die Ouditkomitee die Departement prys vir die bereiking van 'n ongekwalifiseerde audit sonder enige wesenlike bevinding, is die Ouditkomitee bekommerd oor die koste-impak daarvan. Hierdie koste van nakoming het die vermoë om skaars hulpbronne van dienslewering na audituitkomste te verskuif.

Ameen Amod
Voorsitter van die Maatskaplike Kluster-ouditkomitee
Wes-Kaapse Departement van Kultuursake en Sport
31 Julie 2019

Deel D

MENSLIKEHULP- BRONBESTUUR

1. Inleiding

Ons unieke bydrae tot die werk van die Wes-Kaapse Regering word moontlik gemaak deur die volgehoue en dikwels onbaatsugtige werk van die mense in die Departement van Kultuursake en Sport. Die bou van 'n positiewe diensleweringstrajek en suksesvolle leiding aan kollektiewe pogings van ons span kan egter uitdagend wees. Die moderne mensebestuurslandskap het die afgelope paar jaar beduidend verander en vereis komplekse navigasie tussen 'n verskeidenheid mededingende veranderlikes.

Afgesien van die feit dat hierdie veranderlikes onderling afhanklik en onderling verwant is aan mekaar, word hulle ook beheer deur streng reëls en regulasies, wat moeilik is wanneer inisiatiewe vir werwing en behoud verken word. Dit sluit in die balansering van diensleweringimperatiewe, die lok en behoud van kritieke en skaars vaardighede, die bemagtiging van die arbeidsmag, loopbaanbestuur, opvolgbeplanning, diensbillikheid en die skep van 'n instaatstellende omgewing waar werknemers kan floreer. Daar word ook van die Departement vereis om binne 'n beperkte omgewing te funksioneer, wat vereis dat bestuurders die impak daarvan in ag moet neem "om meer met minder te doen".

Ondanks veranderende patrone en toenemende eise wat die moderne werkplek affekteer, het die deurlopende harde werk van ons mense gedurende die oorsigjaar tot merkwaardige prestasies en diensleweringverbetering gelei.

2. Stand van Mensebestuur in die Departement

2.1 Departementele arbeidsmagbeplanning

Die rol van arbeidsmagbeplanning is belangrik om te verseker dat die Departement oor die vereiste aantal mense met die nodige vaardighede, kennis en ingesteldheid beskik om hul werk te verrig. Deur middel van hierdie proses assesser die Departement jaarliks sy arbeidsmagprofiel ten opsigte van huidige en toekomstige organisatoriese behoeftes.

'n Nuwe Arbeidsmagplan (2018–2023) is gedurende 2017/18 ontwikkel en is in werking gestel met ingang van 1 April 2018. Toekomstige verslagdoening sal oor die nuwe prioriteite en aktiwiteite soos geïdentifiseer in die nuwe Arbeidsmagplan gedoen word. Die volgende prioriteite en sleutelaktiwiteite is geïdentifiseer en in die Arbeidsmagplan vir 2018 – 2023 vervat:

1. Organisatoriese struktuur

Sleutelaktiwiteit 1.1: Makro- en mikro-ontwerp van die Departement:

Sleutelaktiwiteit 1.1.1: Direktoraat: Kuns, Kultuur en Taal

- Versnel implementeringsproses met die fokus op Taaldienste

Sleutelaktiwiteit 1.1.2: Direktoraat: Museum, Erfenishulpbronbestuur en Geografiese Naamdienste

- Implementering van aanbevelings sodra oorlegpleging met Arbeid en DSA gefinaliseer is

Slutelaktiwiteit 1.1.3: Direktoraat: Biblioteekdienste

- Implementering van aanbevelings met betrekking tot die omskakeling van Biblioteekassistentposte na Administratiewe Klerk-poste nadat oorlegpleging met DSA gefinaliseer is.
- Funksionele ontleding en posevalueringintervensie met betrekking tot Algemene Werkers.

Slutelaktiwiteit 1.1.4: Prioritiseer die implementering en instelling van SLIMS Biblioteekmateriaalbatebestuureenheid en die plasing van die SLIMS Biblioteekstelselondersteuningskomponent.

Slutelaktiwiteit 1.1.5: Die skep van 'n permanente organisasie en diensstaat vir die UOWP-funksie binne die Departement:

- Implementering moet geprioritiseer word.

Slutelaktiwiteit 1.1.6: Herontwerp van Hoofdirektoraat Sport en Ontspanning

- Onderzoek moet weer begin en afgehandel word.

Slutelaktiwiteit 1.1.7: Herbelyning van Direktoraat Finansies met HFB-model

- Onderzoek moet herskeduleer en gefinaliseer word.

Slutelaktiwiteit 1.1.8: Departementele Beplanning

- Diensstaatondersoek na addisionele kapasiteit

Slutelaktiwiteit 1.1.9: Posevaluerings

- Verskeie posevaluerings moet gedoen word waar teenstrydighede bestaan in terme van vergoedingspakkette en nakoming van die nuwe PSR 2016 (60 maande se hersiening).

2. Opleiding en Ontwikkeling

Slutelaktiwiteit 2.1: Senior Bestuurders en ander geïdentifiseerde werknemers moet mentorskap- en afrigtingsintervensies bywoon.

Slutelaktiwiteit 2.2: Bestuurders moet vaardigheidsleemte-ontleding doen op grond van die individuele PDP's wat dan inligting sal gee vir die WSP met betrekking tot die heropleiding/verbetering van vaardighede van werknemers waar nodig.

Slutelaktiwiteit 2.3: Gefokusde belyning van internskap en beurstoekenningkriteria en/of opleidingsintervensies vir kritieke beroepe en beroepe met skaars vaardighede.

Slutelaktiwiteit 2.4: Prioriteitsopleidingintervensies geïdentifiseer om aandag te gee aan die kritieke bevoegdhede en vaardigheidsleemte om die volgende in te sluit:

- Veranderingsbestuur
- Skryf en verslagdoening (intermediêr en gevorderd)
- Toepassing van kundigheid en tegnologie
- Hersiening van ontledings en ander gepaste analitiese intervensies
- Mensebestuur en bemagtiging
- Program- en projekbestuur
- Navorsingsvaardighede
- Gasvryheidsbestuur
- GIS vir Kuns, Kultuur en Taal
- GIS vir Erfenis

- Finansies vir nie-finansiële bestuurders
- Ontwikkeling van Uitvoerende Bestuur
- Besigheidskryfwerk – voorleggings en die skryf van verslae
- Gespesialiseerde afrigting- en mentorskapsprogramme vir sportbevorderingsbeamptes

3. Opvolgbeplanning en Loopbaanontwikkeling

Sleutelaktiwiteit 3.1: Identifiseer 'n geakkrediteerde leierskapsprogram wat leierskapsvermoëns sal ontwikkel met spesifieke klem op die funksionele gebiede sowel as mentorskaps- en afrigtingsvaardighede (middelvakbestuurders)

Sleutelaktiwiteit 3.2: Bestuurders moet werknemers identifiseer wat in aanmerking kom vir aftrede met die klem op SBD en middelvakbestuursdiens, en diegene in kritieke beroepe en vaardighede wat verlore sal gaan, moet geïdentifiseer word

Sleutelaktiwiteit 3.3: Aftrede- en uittredebeplanning moet geïmplementeer word om seker te maak dat vaardighede en kennis na potensiële opvolgers oorgedra word

Sleutelaktiwiteit 3.4: Ontwikkeling en implementering van 'n provinsiale loopbaan- en opvolgbeplanningraamwerk gekoppel aan die strategie vir mensebestuur

4. Kultuur en Etiek

Sleutelaktiwiteit 4.1: Stel 'n plan op om interne kommunikasie te lewer ten opsigte van die nuwe (2017) resultate.

Sleutelaktiwiteit 4.2: Bied werkswinkels aan om die resultate te ontleed.

Sleutelaktiwiteit 4.3: Elke komponentshoof moet 'n implementeringsplan opstel om die kultuur na die gewenste stand te verskuif en om die implementering daarvan te monitor.

Werknemerprestasiestuur

Die doel van prestasiestuur is om prestasie te verbeter deur individuele toegewydheid, aanspreeklikheid en motivering aan te moedig.

Daar word van alle werknemers verwag om elke jaar voor 31 Mei 'n prestasie-ooreenkoms te voltooi. Die ooreenkoms is in wese 'n kontrak tussen die werkgever en die werknemer wat die projekte, programme, aktiwiteite, verwagtinge en standaarde vir die verlangde dienslewering bevat. Ten einde 'n gestandaardiseerde administrasieproses te fasiliteer, het die Wes-Kaapse Regering 'n elektroniese stelsel genaamd PBIS (Prestasiestuurinligtingstelsel) ontwikkel, wat voorsiening maak vir die vaslegging, monitering en bestuur van die hele prestasiestuurproses.

Die prestasiestuurproses vereis dat 'n halfjaarevaluering en 'n jaarlikse assessering gedoen word, maar dat die bedryfsteikens en -prestasies gekoppel aan die prestasie-ooreenkoms op 'n deurlopende grondslag gemonitor en gekommunikeer word. In gevalle waar teikens of prestasieverwagtinge nie bereik word nie, word leemtes deur middel van die bestuur van swak prestasie hanteer. Binne hierdie konteks is 'n prestasiekonsulteringsseenheid binne die

Korporatiewedienstesentrum (Hoofdirektoraat: Menslikehulpbronbestuurspraktyke) gevestig om lynbestuurders (menslikehulpbronbestuurders) te help om swak prestasie te hanteer. Die proses is ontwikkelingsgerig. In gevalle waar individue as swak presteerders ingevolge die wetgewende raamwerk geïdentifiseer is, word daar egter van hulle verwag om hulself aan 'n ontwikkelingsplan, of alternatiewelik aan dissiplinêre optrede, te onderwerp.

Werknemerwelstand

Die WKR se transversale program vir Werknemergesondheid en -Welstand (WGW) volg 'n holistiese benadering tot werknemerwelstand en is grotendeels voorkomend van aard deur beide primêre en sekondêre dienste aan te bied.

Die WGW-program word in die Departement gemonitor deur 'n maandelikse benuttingsverslag vir primêre dienste (telefoniese 24/7/365-beradingsdiens, aanlyn e-sorgdiens en verslagdoening) en sekondêre dienste (persoonlike berading, trauma- en kritieke insidente, opleiding en geteikende ingryping, bestuursafrigting, voorspraak).

'n Kwartaalverslag word deur die Direktoraat: Organisatoriese gedrag in die Korporatiewedienstesentrum voorberei, wat 'n tendensontleding van benutting, risiko-identifisering en die impak daarvan op produktiwiteit voorsien. Voorts is deurlopende verslagdoening aan die Departement van Staatsdiens en Administrasie (DSA) ook 'n vereiste en sodanige verslagdoening fokus op vier gebiede, naamlik MIV/vigs, gesondheid en produktiwiteit, welstandbestuur en SHEQ-bestuur (veiligheid, gesondheid, omgewing en gehalte).

Monitering van menslikehulpbronbestuur

Die Departement, in samewerking met die KDS, monitor die implementering van 'n reeks nakomingsaanwysers vir menslikehulpbronbestuur. Die maandelikse barometerfeiteblad, wat deur die Hoofdirektoraat: Menslikehulpbronbestuurspraktyke binne die KDS saamgestel word, voorsien die Departement van gereelde opdaterings rakende die arbeidsmagprofiel en ander relevante data in verband met menslikehulpbronbestuur vir die doel van besluitneming. Die aanwysers sluit onder andere die volgende in: diensstaatinsigting, koptelling, bestedingsvooruitskattings rakende menslikehulpbronne, siekteverlofpatrone, geldwaarde van jaarlikse verlofkrediete, gevalle van dissiplinêre optrede, vakaturekoerse, personeelskuiwe, diensbillikheid.

3. Oorsigstatistiek rakende Mensebestuur

3.1 Personeelverwante besteding

Die volgende tabelle gee 'n opsomming van finale geouditeerde besteding per program (Tabel 3.1.1) en per salarisband (Tabel 3.1.2).

Die syfers in Tabel 3.1.1 is verkry uit die Basiese Rekeningkundige Stelsel en die syfers in Tabel 3.1.2 is verkry uit die PERSAL-stelsel (personeelsalarisstelsel). Die twee stelsels is nie gesinchroniseer vir salaristerugbetalings ten opsigte van personeelaanstellings

en -bedankings en/of oorplasinge na en van ander departemente nie. Dit beteken dat daar 'n verskil kan wees in die totale besteding wat deur hierdie stelsels weergegee word.

Die sleutel in die tabel hieronder is 'n beskrywing van die programme binne die Departement. Voortaan sal daar na programme volgens hul nommer verwys word.

Program	Programbenaming
Program 1	Administrasie
Program 2	Kultuursake
Program 3	Biblioteek- en argiefdienste
Program 4	Sport en Ontspanning

Tabel 3.1.1: Personeelbesteding per program, 2018/19

Program	Totale besteding (R'000)	Personeelbesteding (R'000)	Opleiding-besteding (R'000)	Goedere en dienste (R'000)	Personeelbesteding as 'n % van totale besteding	Gemiddeld e personeelbesteding per werknemer (R'000)	Getal werknemers vergoed
Program 1	64 657	49 264	320	12 661	76.2	306	161
Program 2	115 200	55 613	264	16 023	48.3	288	193
Program 3	371 224	66 847	155	42 537	18.0	303	221
Program 4	183 226	30 698	1,571	57 035	16.8	361	85
Totaal	734 307	202 422	2,310	128 256	27.6	307	660

Nota: Die getal werknemers verwys na alle individue wat gedurende die verslagdoeningsperiode vergoed is, insluitend internskappe, maar met uitsluiting van die Minister. Die getal werknemers is die totaal en nie 'n momentopname soos dit op 'n spesifieke datum was nie.

Tabel 3.1.2: Personeelbesteding per salarisband, 2018/19

Salarisbande	Personeelbesteding (R'000)	% van totale personeelbesteding	Gemiddelde personeelbesteding per werknemer (R'000)	Getal werknemers
Interns	1,838	0.9	31	59
Laer geskoold (vlak 1-2)	11,138	5.5	155	72
Geskoold (vlak 3-5)	41,747	20.7	207	202
Hoogs geskoold: produksie (vlak 6-8)	79,410	39.4	351	226
Hoogs geskoold: toesighouding (vlak 9-12)	51,053	25.3	587	87
Senior bestuur (vlak 13-16)	16,478	8.2	1,177	14
Totaal	201,663	100.0	306	660

Nota: Die getal werknemers verwys na alle individue wat gedurende die verslagdoeningsperiode vergoed is, insluitend internskappe, maar met uitsluiting van die Minister. Die getal werknemers is die totaal en nie 'n momentopname soos dit op 'n spesifieke datum was nie.

Die volgende tabelle verskaf 'n opsomming per program (Tabel 3.1.3) en salarisband (Tabel 3.1.4) rakende uitgawes wat aangegaan is weens salarisse, oortyd, behuisingstoelae en mediese bystand. Hierdie tabelle maak nie voorsiening vir ander uitgawes soos pensioene, prestasiebonusse en ander toelae nie, wat die totale personeelbesteding uitmaak. Die tabel verskaf in elke geval 'n aanduiding van die persentasie van die personeelbesteding wat vir hierdie items aangewend is.

Tabel 3.1.3: Salarisse, oortyd, behuisingstoelae en mediese bystand per program, 2018/19

Program	Salarisse		Oortyd		Behuisingstoelae		Mediese bystand	
	Bedrag (R'000)	Salarisse as 'n % van personeel besteding	Bedrag (R'000)	Oortyd as 'n % van personeel besteding	Bedrag (R'000)	Behuisingstoelae as 'n % van personeel besteding	Bedrag (R'000)	Mediese bystand as 'n % van personeel besteding
Program 1	34 342	17.0	140	0.1	1,172	0.6	1,801	0.9
Program 2	39 590	19.6	580	0.3	2,240	1.1	3,353	1.7
Program 3	47 279	23.4	169	0.1	2,794	1.4	4,505	2.2
Program 4	21 664	10.7	519	0.3	531	0.3	1,295	0.6
Totaal	142 876	70.8	1,408	0.7	6,736	3.3	10,954	5.4

Tabel 3.1.4: Salarisse, Oortyd, Behuisingstoelae en Mediese bystand per salarisband, 2018/19

Salarisbande	Salarisse		Oortyd		Behuisingstoelae		Mediese bystand	
	Bedrag (R'000)	Salarisse as 'n % van personeel besteding	Bedrag (R'000)	Oortyd as 'n % van personeel besteding	Bedrag (R'000)	Behuisingstoelae as 'n % van personeel besteding	Bedrag (R'000)	Mediese bystand as 'n % van personeel besteding
Interns	1,769	0.9	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Laer geskool (vlak 1-2)	7,284	3.6	133	0.1	764	0.4	1,305	0.6
Geskool (vlak 3-5)	28,183	14.0	438	0.2	2,551	1.3	3,607	1.8
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	57,519	28.5	591	0.3	2,657	1.3	4,401	2.2
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	37,331	18.5	246	0.1	712	0.4	1,367	0.7
Senior bestuur (vlak 13-16)	10,790	5.4	0	0.0	52	0.0	274	0.1
Totaal	142,876	70.8	1,408	0.7	6,736	3.3	10,954	5.4

3.2 INDIENSNEMING EN VAKATURES

Die volgende tabelle gee 'n opsomming van die getal aktiewe poste op die diensstaat, die getal werknemers (met uitsluiting van internskappe en die Minister) en die persentasie aktiewe vakante poste soos aan die einde van die boekjaar. Hierdie inligting word aangebied ten opsigte van drie belangrike veranderlikes, naamlik: program (Tabel 3.2.1), salarisband (Tabel 3.2.2) en kritieke beroepe (Tabel 3.2.3). Alle inligting in hierdie afdeling word as 'n momentopname verskaf soos aan die einde van die boekjaar onder oorsig.

Tabel 3.2.1: Indiensneming en vakatures per program, soos op 31 Maart 2019

Program	Getal aktiewe poste	Getal poste gevul	Vakaturekoers %
Program 1	102	101	1.0%
Program 2	185	181	2.2%
Program 3	212	209	1.4%
Program 4	71	69	2.8%
Totaal	570	560	1.8%

Tabel 3.2.2: Indiensneming en vakatures per salarisband, soos op 31 Maart 2019

Salarisband	Getal aktiewe poste	Getal poste gevul	Vakaturekoers %
Laer geskool (vlak 1-2)	104	104	-
Geskoold (vlak 3-5)	176	175	0.6%
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	193	187	3.1%
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	84	81	3.6%
Senior bestuur (vlak 13-16)	13	13	-
Totaal	570	560	1.8%

Tabel 3.2.3: Indiensneming en vakatures per kritieke beroep, soos op 31 Maart 2019

Kritieke beroepe	Getal aktiewe poste	Getal poste gevul	Vakaturekoers %
Argivaris	16	16	-
Kultuurbeamp	6	6	-
Erferisbeamp	4	3	25.0%
Taalpraktisyn	4	4	-
Biblioteke	26	25	3.8%
Museumgeesteswetensk aplike	8	8	-
Sportbevoororderingsbeamp	20	19	5.0%
Totaal	84	81	3.6%

Nota: Kritieke beroepe verwys na beroepe wat noodsaaklik is vir dienslewering. Indien hierdie beroepe nie in die Departement teenwoordig is nie, sal die funksie/dienste ineenstort.

3.3 POSEVALUERING

Posevaluering is ingestel as 'n manier om te verseker dat werk van gelyke waarde gelyk vergoed word. Binne 'n raamwerk wat nasionaal vasgestel is, word daar van uitvoerende owerhede verwag om elke nuwe pos in sy of haar organisasie te evalueer of om enige pos te herevalueer waar die mandaat of inhoud beduidend verander het. Hierdie posevalueringproses bepaal die gradering en salarislak van 'n pos. Daar moet begryp word dat posevaluering en personeelprestasiebestuur verskil in die sin dat posevaluering verwys na die waarde/gewig van die aktiwiteite wat met die pos gepaardgaan en personeelprestasiebestuur verwys na die beoordeling van 'n individu se prestasie.

Tabel 3.3.1: Posevaluering, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Getal aktiewe poste soos op 31 Maart 2019	Getal poste geëvalueer	% poste geëvalueer	Poste opgegradeer		Poste afgegradeer	
				Getal	Poste opgegradeer as 'n % van totaal poste	Getal	Poste afgegradeer as 'n % van totale poste
Laer geskool (vlak 1-2)	104	1	0.2	0	0.0	0	0.0
Geskool (vlak 3-5)	176	4	0.7	0	0.0	0	0.0
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	193	8	1.4	0	0.0	1	0.2
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	84	9	1.6	0	0.0	0	0.0
Senior Bestuur Diensband A (vlak 13)	9	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Senior Bestuur Diensband B (vlak 14)	3	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Senior Bestuur Diensband C (vlak 15)	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Totaal	570	22	3.9	0	0.0	1	0.2

Nota: Die "Getal poste geëvalueer" per Salarisband weerspieël die Finale Goedgekeurde Posvlak na Posevaluering.

Tabel 3.3.2: Profiel van werknemers wie se salarisposisies opgegradeer is weens hul poste wat opgegradeer is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Begunstigdes	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Totaal
Geen					

Tabel 3.3.3 is 'n opsomming van die getal gevalle waar salarislakke die graad oorskry het wat deur posevaluering bepaal is of waar hoër kerwe binne 'n spesifieke salarislak aan werknemers toegestaan is. Elke salarislak bestaan uit 12 kerwe. Redes vir die afwyking word in elke geval verskaf.

Tabel 3.3.3: Werknemers aan wie hoër salarisse toegestaan is as wat deur posevaluering bepaal is, per hoofberoep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Hoofberoep	Getal werknemers	Posevalueringsvlak	Vergoeding op 'n hoër salarislak	Vergoeding op 'n hoër kerf van die dieselfde salarislak	Rede vir afwyking
Geen					

Tabel 3.3.4: Profiel van werknemers aan wie hoër salarisse toegestaan is as wat deur posevaluering bepaal is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Begunstigdes	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Totaal
Geen					

3.4. VERANDERINGE IN INDIENSNEMING

Omsetkoerse gee 'n aanduiding van tendense in die indienseningsprofiel van die Departement gedurende die oorsigjaar. Die volgende tabelle gee 'n opsomming van omsetkoerse per salarisband (Tabel 3.4.1) en per kritieke beroep (Tabel 3.4.2). Hierdie afdeling bevat nie inligting oor internskappe nie.

Tabel 3.4.1: Jaarlikse omsetkoerse per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Getal werknemers soos op 31 Maart 2018	Omsetkoers 2017/18	Aanstellings in die Departement	Oorplasing na die Departement	Diensbeëindigings uit die Departement	Oorplasing uit die Departement	Omsetkoers 2018/19
Laer geskool (vlak 1-2)	70	6.3	5	0	2	2	5.7
Geskool (vlak 3-5)	191	8.0	22	0	7	3	5.2
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	200	10.8	22	1	13	3	8.0
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	82	15.9	3	1	7	0	8.5
Senior Bestuur Diensband A (vlak 13)	9	0.0	0	0	1	0	11.1
Senior Bestuur Diensband B (vlak 14)	3	0.0	0	1	0	0	0.0
Senior Bestuur Diensband C (vlak 15)	1	0.0	0	0	0	0	0.0
Totaal	556	9.5	52	3	30	8	6.8
			55		38		

Nota: "Oorplasing" verwys na die sywaartse beweging van werknemers vanaf een staatsdiensdepartement na 'n ander (provinsiaal sowel as nasionaal).

Tabel 3.4.2: Jaarlikse omsetkoerse per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroep	Getal werknemers soos op 31 Maart 2018	Omsetkoers 2017/18	Aanstellings in die Departement	Oorplasing na die Departement	Diensbeëindigings uit die Departement	Oorplasing uit die Departement	Omsetkoers 2018/19
Argivaris	16	0.0	0	0	0	0	0.0
Kultuurbeampte	5	0.0	2	0	0	0	0.0
Erferisbeampte	5	0.0	0	0	0	0	0.0
Taalpraktisyn	5	0.0	0	1	2	0	40.0
Bibliotekearis	25	3.4	1	0	3	0	12.0
Museumgeesteswetenskaplike	8	0.0	0	0	0	0	0.0
Sportbevoorordingsbeampte	16	5.9	3	0	0	0	0.0
Totaal	80	2.3	6	1	5	0	6.3
			7		5		

Tabel 3.4.3: Personeel wat die Departement se diens verlaat het, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kategorie van diensverlating	Getal	% van totale diensverlatings	Getal diensverlatings as 'n % van totale getal werknemers soos op
------------------------------	-------	------------------------------	---

			31 Maart 2018
Dood	1	2.6	0.2
Bedanking *	12	31.6	2.2
Verstryking van kontrak	8	21.1	1.4
Afdanking – bedryfsveranderinge	0	0.0	0.0
Afdanking – wangedrag	1	2.6	0.2
Afdanking – onbekwaamheid	0	0.0	0.0
Ontslag weens swak gesondheid	0	0.0	0.0
Aftrede	8	21.1	1.4
Werknemergeïnisieerde skeidingspakket	0	0.0	0.0
Oorplasing na statutêre liggaam	0	0.0	0.0
Oorplasing na ander staatsdiensdepartemente	8	21.1	1.4
Totaal	38	100.0	6.8

Nota: Tabel 3.4.3 identifiseer die verskeie diensverlatingskategorieë vir daardie personeelle wat die Departement se diens verlaat het.

* Bedankings word verder in Tabel 3.4.4 en 3.4.5 bespreek.

Tabel 3.4.4: Redes waarom personeel bedank het, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Redes vir bedanking	Getal	% van totale bedankings
Verandering van beroep	3	25.0
Aard van werk	1	8.3
Geen rede verskaf nie	7	58.3
Persoonlik/Gesin	1	8.3
Totaal	12	100.0

Tabel 3.4.5: Verskillende ouderdomsgroepe van personeel wat bedank het, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Ouderdomsgroep	Getal	% van totale bedankings
<19 jaar	0	0.0
20 tot 24 jaar	0	0.0
25 tot 29 jaar	0	0.0
30 tot 34 jaar	2	16.7
35 tot 39 jaar	0	0.0
40 tot 44 jaar	2	16.7
45 tot 49 jaar	4	33.3
50 tot 54 jaar	2	16.7
55 tot 59 jaar	1	8.3
60 tot 64 jaar	1	8.3
>65 jaar	0	0.0
Totaal	12	100.0

Tabel 3.4.6 Werknemergerëiniseerde skeidingspakkette

Totale getal werknemergerëiniseerde skeidingspakkette in 2018/19 aangebied	Geen
---	-------------

Tabel 3.4.7: Bevorderings per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Getal werknemers soos op 31 Maart 2018	Bevorderings na 'n ander salarisvlak	Bevorderings as 'n % van totale werknemers	Vorderings na 'n ander kerf binne 'n salarisvlak	Kerf vorderings as 'n % van totale werknemers
Laer geskool (vlak 1-2)	70	0	0.0	38	54.3
Geskool (vlak 3-5)	191	1	0.5	115	60.2
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	200	5	2.5	88	44.0
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	82	5	6.1	50	61.0
Senior bestuur (vlak 13-16)	13	0	0.0	8	61.5
Totaal	556	11	2.0	299	53.8

Nota: Bevorderings weerspieël die salarisvlak van 'n werknemer ná hy/sy bevorder is.

Tabel 3.4.8: Bevorderings per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroep	Getal werknemers soos op 31 Maart 2018	Bevorderings na 'n ander salarissvlak	Bevorderings as 'n % van totale werknemers in kritieke beroepe	Vorderings na 'n ander kerf binne 'n kritieke beroep	Kerforderings as 'n % van totale werknemers in kritieke beroepe
Argivaris	16	0	0.0	9	56.3
Kultuurbeampte	5	0	0.0	2	40.0
Erferisbeampte	5	0	0.0	2	40.0
Taalpraktisyn	5	0	0.0	1	20.0
Bibliotekaris	25	0	0.0	11	44.0
Museumgeesteswetensk aplike	8	0	0.0	4	50.0
Sportbevorderingsbeampte	16	0	0.0	10	62.5
Totaal	80	0	0.0	39	48.8

Nota: Bevorderings weerspieël die salarissvlak van 'n werknemer ná hy/sy bevorder is.

3.5. GELYKE INDIENSNEMING

Tabel 3.5.1: Totale getal werknemers (insluitend werknemers met gestremdhede) in elk van die volgende beroepsvlakke, soos op 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Senior bestuur (vlak 13-14)	2	4	0	1	1	2	0	2	0	0	12
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	7	20	0	7	6	26	2	12	0	1	81
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	29	38	3	18	27	51	0	39	0	0	205
Halfgeskoolde en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	24	70	0	0	24	66	1	7	0	0	192
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitneming (vlak 1-2)	15	19	1	0	17	16	0	1	0	0	69
Totaal	77	152	4	26	75	161	3	61	0	1	560
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	77	152	4	26	75	161	3	61	0	1	560

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Nota: Die syfers wat per beroepsvlak weerspieël word, sluit alle permanente, deelttydse en kontrakwerkers in, maar sluit internskappe uit. Voorts word die inligting per salarissvlak aangebied en nie volgens posvlak nie.

Vir die getal werknemers met gestremdhede, raadpleeg Tabel 3.5.2.

Tabel 3.5.2: Totale getal werknemers (slegs met gestremdhede) in elk van die volgende beroepsvlakke, soos op 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (vlak 13-14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	1	0	0	1	0	2	0	1	0	0	5
Halfgeskoolde en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	1	2	0	0	1	2	0	0	0	0	6
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitneming (vlak 1-2)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Totaal	2	2	0	1	1	5	0	1	0	0	12
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groot-totaal	2	2	0	1	1	5	0	1	0	0	12

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Nota: Die syfers wat per beroepsvlak weerspieël word, sluit alle permanente, deeltydse en kontrakwerkers in, maar sluit internskappe uit. Voorts word die inligting per salarissvlak aangebied en nie volgens posvlak nie.

Tabel 3.5.3: Werwing, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (vlak 13-14)	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	0	1	0	0	2	0	0	0	1	0	4
Geskoolde tegnies en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	3	7	0	1	4	8	0	0	0	0	23
Halfgeskoolde en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	2	6	0	1	5	8	0	0	0	0	22
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitneming (vlak 1-2)	1	2	0	0	0	1	0	1	0	0	5
Totaal	6	16	0	2	12	17	0	1	1	0	55
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groot totaal	6	16	0	2	12	17	0	1	1	0	55

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Nota: Werwing verwys na die aanstelling van nuwe werknemers op die Departement se diensstaat, maar sluit internskappe uit. Die totale sluit oorplasinge in vanaf ander staatsdepartemente en/of -instellings soos volgens Tabel 3.4.1.

Tabel 3.5.4: Bevorderings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (vlak 13-14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	0	0	0	0	0	3	1	1	0	0	5
Geskoolde tegnies en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	0	2	0	0	0	1	0	2	0	0	5
Halfgeskoolde en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitneming (vlak 1-2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	1	2	0	0	0	4	1	3	0	0	11
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	1	2	0	0	0	4	1	3	0	0	11

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Nota: Bevorderings verwys na die totale getal werknemers wat binne die Departement na 'n hoër posvlak bevorder is soos volgens Tabel 3.4.7

Tabel 3.5.5: Diensbeëindigings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (vlak 13-14)	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	1	4	0	1	0	0	0	1	0	0	7
Geskoolde tegnies en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	1	1	0	3	5	5	0	1	0	0	16
Halfgeskoolde en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	0	1	0	2	0	6	0	1	0	0	10
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitneming (vlak 1-2)	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Totaal	5	7	0	6	6	11	0	3	0	0	38
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	5	7	0	6	6	11	0	3	0	0	38

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Nota: Diensbeëindigings verwys na daardie werknemers (met uitsluiting van internskappe) wat die diens van die Departement verlaat het, insluitend oorplasings na ander departemente soos volgens Tabel 3.4.1.

Tabel 3.5.6: Dissiplinêre optrede, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Dissiplinêre optrede	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Skorsing sonder 'n salaris en 'n finale skriftelike waarskuwing	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3
Drosterij	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Totaal	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	4
Tydlike Werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	4

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Nota: Die totale dissiplinêre optrede verwys slegs na formele uitkomst en nie na koptelling nie. Vir verdere inligting oor die uitslag van die dissiplinêre verhoor en tipes wangedrag wat by dissiplinêre verhoor hanteer is, raadpleeg Tabel 3.12.2 en Tabel 3.12.3.

Tabel 3.5.7: Vaardigheidsontwikkeling, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	
Topbestuur (vlak 15-16)	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Senior bestuur (vlak 13-14)	1	1	0	0	0	1	0	2	5
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (vlak 9-12)	7	18	0	6	5	19	1	9	65
Geskoolde tegnies en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne en superintendente (vlak 6-8)	18	31	1	12	19	39	0	24	144
Halfgeskoolde en diskresionêre besluitneming (vlak 3-5)	20	44	0	2	7	60	0	5	138
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitneming (vlak 1-2)	10	14	1	0	9	8	0	1	43
Totaal	56	109	2	20	40	127	1	41	396
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	56	109	2	20	40	127	1	41	396

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Nota: Die tabel hierbo verwys na die totale getal werknemers wat tydens die oorsigtydperk opleiding ontvang het en nie na die getal opleidingsintervensies wat deur individue bygewoon is nie. Vir verdere inligting oor die werklike opleiding wat voorsien is, raadpleeg Tabel 3.13.2.

3.6. ONDERTEKENING VAN PRESTASIE-OOREENKOMSTE DEUR SBD-LEDE

Tabel 3.6.1: Ondertekening van prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede, soos op 31 Mei 2018

SBD-posvlak	Getal aktiewe SBD-poste per vlak	Getal SBD-lede per vlak	Getal ondertekende prestasie-ooreenkomste per vlak	Getekende prestasie-ooreenkomste as 'n % van SBD-lede per vlak
Direkteur-Generaal/Departementshoof	1	1	1	100.0
Salarisvlak 14	3	3	3	100.0
Salarisvlak 13	9	9	9	100.0
Totaal	13	13	13	100.0

Nota: Hierdie tabel verwys slegs na werknemers wat as lede van die Seniorvlakbestuursdiens (SBD) aangestel is. Werknemers wat vergoeding bó salarisvlak 12 ontvang, maar wat nie SBD-lede is nie, is uitgesluit. Voorts weerspieël die tabel inligting wat met salarisse per pos verband hou en nie die individuele salarisvlakke van werknemers nie. Die toekenning van prestasieverwante belonings (kontantbonus) vir SBD-lede word later in die verslag aangegee. Raadpleeg Tabel 3.8.5 in hierdie verband.

Tabel 3.6.2: Redes waarom prestasie-ooreenkomste nie teen 31 Mei 2018 met alle SBD-lede aangegaan is nie

Redes waarom prestasie-ooreenkomste nie met alle SBD-lede aangegaan is nie
Nie van toepassing nie

Tabel 3.6.3: Dissiplinêre stappe ingestel teen SBD-lede wat nie teen 31 Mei 2018 prestasie-ooreenkomste aangegaan het nie

Dissiplinêre stappe ingestel teen SBD-lede wat nie prestasie-ooreenkomste aangegaan het nie
Geen vereis nie

3.7. VUL VAN SBD-POSTE

Die tabelle in hierdie afdeling verskaf inligting oor indiensneming en vakatures soos dit met lede van die SBD volgens salarisvlak verband hou. Dit verskaf ook inligting oor die advertering en vul van SBD-poste, redes waarom daar nie aan voorgeskrewe tydraamwerke voldoen is nie en dissiplinêre stappe wat ingestel is in gevalle van nienakoming.

Tabel 3.7.1: Inligting oor SBD-poste soos op 30 September 2018

SBD-vlak	Getal aktiewe SBD-poste per vlak	Getal SBD-poste gevul per vlak	% van SBD-poste gevul per vlak	Getal SBD-poste vakant per vlak	% van SBD-poste vakant per vlak
Direkteur-Generaal/ Departementshoof	1	1	100.0%	0	0.0
Salarisvlak 14	3	3	100.0%	0	0.0
Salarisvlak 13	9	9	100.0%	0	0.0
Totaal	13	13	100.0%	0	0.0

Nota: Hierdie tabel verwys slegs na werknemers wat as lede van die Seniorvlakbestuursdiens (SBD) aangestel is. Werknemers wat vergoeding bó salarisvlak 12 ontvang, maar wat nie SBD-lede is nie, is uitgesluit.

Tabel 3.7.2: Inligting oor SBD-poste soos op 31 Maart 2019

SBD-vlak	Getal aktiewe SBD-poste per vlak	Getal SBD-poste gevul per vlak	% van SBD-poste gevul per vlak	Getal SBD-poste vakant per vlak	% van SBD-poste vakant per vlak
Direkteur- generaal/Departemen tshoof	1	1	100.0%	0	0.0
Salarisvlak 14	3	3	100.0%	0	0.0
Salarisvlak 13	9	9	100.0%	0	0.0
Totaal	13	13	100.0%	0	0.0

Nota: Hierdie tabel verwys slegs na werknemers wat as lede van die Seniorvlakbestuursdiens (SBD) aangestel is. Werknemers wat vergoeding bó salarisvlak 12 ontvang, maar wat nie SBD-lede is nie, is uitgesluit.

Tabel 3.7.3: Advertering en vul van SBD-poste soos op 31 Maart 2019

SBD-vlak	Advertering	Vul van poste	
	Getal vakatures per vlak binne 6 maande geadverteer ná vakant geraak	Getal vakatures per vlak binne 6 maande gevul ná vakant geraak	Getal vakatures per vlak nie binne 6 maande gevul nie, maar binne 12 maande gevul
Direkteur-Generaal/ Departementshoof	0	0	0
Salarisvlak 14	0	0	0
Salarisvlak 13	0	0	0
Totaal	0	0	0

Tabel 3.7.4: Redes vir nienakoming van vul van aktiewe vakante SBD-poste – geadverteer binne 6 maande en gevul binne 12 maande ná vakant geraak

SBD-vlak	Redes vir nienakoming
Direkteur-Generaal/ Departementshoof	NVT
Salarisvlak 14	NVT
Salarisvlak 13	NVT

Tabel 3.7.5: Dissiplinêre stappe ingestel vir nienakoming van voorgeskrewe tydraamwerke vir vul van SBD-poste binne 12 maande

Dissiplinêre stappe ingestel vir nienakoming van voorgeskrewe tydraamwerke vir vul van SBD-poste
Geen

3.8. WERKNEMERPRESTASIE

Die volgende tabelle toon die getal personeel volgens salarisband (Tabel 3.8.1) en personeel in kritieke beroepe (Tabel 3.8.2) wat 'n kerfordering verkry het weens prestasiebestuur (d.w.s. kwalifiserende werknemers wat tussen 3 en 5 vir hul prestasiebeoordeling ontvang het).

Tabel 3.8.1: Kerforderings per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Werknemers soos op 31 Maart 2018	Vorderings na 'n ander kerf binne 'n salarisvlak	Kerforderings as 'n % van werknemers per salarisband
Laer geskool (vlak 1-2)	70	38	54.3
Geskool (vlak 3-5)	191	115	60.2
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	200	88	44.0
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	82	50	61.0
Senior bestuur (vlak 13-16)	13	8	61.5
Totaal	556	299	53.8

Tabel 3.8.2: Kerfvoororderings per kritieke beroep 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroep	Werknemers soos op 31 Maart 2018	Vorderings na 'n ander kerf binne 'n salarisvlak	Kerfvoororderings as 'n % van werknemers per salarisband
Argivaris	16	9	56.3
Kultuurbeampste	5	2	40.0
Erferisbeampste	5	2	40.0
Taalpraktisyn	5	1	20.0
Bibliotekearis	25	11	44.0
Museumgeesteswetens kaplike	8	4	50.0
Sportbevoororderingsbeampste	16	10	62.5
Totaal	80	39	48.8

Ten einde goeie prestasie aan te moedig, het die Departement die volgende prestasiebelonings vir die 2017/18-prestasietydperk aan werknemers toegeken, maar dit is eers in die 2018/19-boekjaar uitbetaal. Die inligting word aangebied volgens ras, geslag en gestremdheid (Tabel 3.8.3), salarisbande (Tabel 3.8.4 en Tabel 3.8.5) en kritieke beroepe (Tabel 3.8.6).

Tabel 3.8.3: Prestasiebelonings volgens ras, geslag en gestremdheid, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Ras en geslag	Profiel van begunstigdes			Koste	
	Getal begunstigdes	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal in groep	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)
Swart	22	145	15.2	355	16,118
Manlik	14	76	18.4	234	16,682
Vroulik	8	69	11.6	121	15,129
Bruin	67	301	22.3	1,230	18,354
Manlik	26	147	17.7	599	23,025
Vroulik	41	154	26.6	631	15,392
Indiër	2	7	28.6	22	11,071
Manlik	1	4	25.0	11	10,811
Vroulik	1	3	33.3	11	11,331
Wit	26	91	28.6	551	21,193
Manlik	7	29	24.1	214	30,534
Vroulik	19	62	30.6	337	17,752
Werknemers met 'n gestremdheid	1	12	8.3	9	8610
Totaal	118	556	21.2	2,167	18,356

Tabel 3.8.4: Prestasiebelonings (kontantbonus) per salarisband vir personeel onder SBD-vlak, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Profiel van begunstigdes			Koste		
	Getal begunstigdes	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal in salarisband	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)	Koste as 'n % van die totale personeelbesteding
Laer geskool (vlak 1-2)	9	70	12.9	45	5,049	0.0
Geskool (vlak 3-5)	23	191	12.0	187	8,130	0.1
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	55	200	27.5	757	13,759	0.4
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	21	82	25.6	581	27,677	0.3
Totaal	108	543	19.9	1,570	14,541	0.8

Nota: Die koste word bereken as 'n persentasie van die totale personeelbesteding vir salarislak 1-12 soos weerspieël in Tabel 3.1.2.

Tabel 3.8.5: Prestasiebelonings (kontantbonus) per salarisband vir SBD-vlak, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Profiel van begunstigdes			Koste		
	Getal begunstiges	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal in salarisband	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)	Koste as 'n % van die totale personeelbesteding
Senior Bestuur Diensband A (vlak 13)	6	9	66.7	334	55,658	2.0
Senior Bestuur Diensband B (vlak 14)	3	3	100.0	184	61,495	1.1
Senior Bestuur Diensband C (vlak 15)	1	1	100.0	77	77,220	0.5
Totaal	10	13	76.9	595	59,565	3.6

Nota: Die koste word bereken as 'n persentasie van die totale personeelbesteding vir salarislak 13-16 soos weerspieël in Tabel 3.1.2.

Tabel 3.8.6: Prestasiebelonings (kontantbonus) per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroep	Profiel van begunstigdes			Koste		
	Getal begunstiges	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal in salarisband	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)	Koste as 'n % van totale personeelbesteding
Argivaris	3	16	18.8	44	14,596	0.0
Kultuurbeampte	2	5	40.0	32	16,091	0.0
Erferisbeampte	2	5	40.0	23	11,331	0.0
Taalpraktisyn	0	5	0.0	0	0	0.0
Bibliotekearis	8	25	32.0	120	14,959	0.1
Museumgeesteswetenskaplike	3	8	37.5	39	13,124	0.0
Sportbevoororderingsbeampte	1	16	6.3	16	15,617	0.0
Totaal	19	80	23.8	274	14,384	0.1

3.9 BUITELANDSE WERKERS

Die tabelle hieronder gee 'n opsomming van die indiensneming van buitelandse burgers in die Departement ten opsigte van salarisbande (Tabel 3.9.1) en hoofberoep (Tabel 3.9.2). Die tabelle bied ook 'n opsomming van die totale getal buitelandse werkers in elke salarisband en volgens elke hoofberoep.

Tabel 3.9.1: Buitelandse werkers per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	1 April 2018		31 Maart 2019		Verandering	
	Getal	% van totaal	Getal	% van totaal	Getal	% verandering
Laer geskool (vlak 1-2)	0	0.0	0	0.0	0	0
Geskool (vlak 3-5)	0	0.0	0	0.0	0	0
Hoogs geskool: produksie (vlak 6-8)	0	0.0	0	0.0	0	0
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9-12)	0	0.0	1	100.0	1	100.0
Senior bestuur (vlak 13-16)	0	0.0	0	0.0	0	0
Totaal	0	0.0	1	100.0	1	100.0

Nota: Die tabel hierbo sluit nieburgers met permanente verblyf in die Republiek van Suid-Afrika in.

Tabel 3.9.2: Buitelandse werkers per hoofberoep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Hoofberoep	1 April 2018		31 Maart 2019		Verandering	
	Getal	% van totaal	Getal	% van totaal	Getal	% verandering
Projekbeampte	0	0.0	1	100.0	1	100.0
Totaal	0	0.0	1	100.0	1	0

Nota: Die tabel hierbo sluit nieburgers met permanente verblyf in die Republiek van Suid-Afrika in.

3.10. VERLOFBENUTTING VIR DIE TYDPERK 1 JANUARIE 2018 TOT 31 DESEMBER 2018

Die volgende tabelle gee 'n aanduiding van die benutting van siekteverlof (Tabel 3.10.1) en ongeskiktheidsverlof (Tabel 3.10.2). In albei gevalle word die geskatte koste van die verlof ook verskaf.

Tabel 3.10.1: Siekteverlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale dae	% dae met mediese sertifikaat	Getal werknemers wat siekteverlof of benut	Totale getal werknemers	% van totale werknemers wat siekteverlof of benut	Gemiddelde dae per werknemer	Geraamde koste (R'000)
Interns	157	65.6	36	59	61.0	4	30
Laer geskool (vlak 1 – 2)	350	67.1	53	72	73.6	7	139
Geskool (vlak 3 – 5)	1095	69.5	156	202	77.2	7	639
Hoogs geskool: produksie (vlak 6 – 8)	1207	75.1	168	226	74.3	7	1323
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9 – 12)	499	74.5	76	87	87.4	7	827
Senior bestuur (vlak 13 – 16)	49	69.4	6	14	42.9	8	146
Totaal	3357	71.8	495	660	75.0	7	3,104

Nota: Die verloftoekenning soos bepaal in die “Verlofbepalings”, gelees saam met die toepaslike kollektiewe ooreenkomste, maak voorsiening vir normale siekteverlof van 36 werksdae in 'n siekteverlofsiklus van drie jaar. Die driejaar-siekteverlofsiklus het in Januarie 2016 begin en eindig in Desember 2018. Die inligting in elke geval toon die totale verlof, met uitsluiting van ongeskiktheidsverlof, wat deur werknemers geneem is. Vir 'n aanduiding van ongeskiktheidsverlof geneem, raadpleeg Tabel 3.10.2

Tabel 3.10.2: Ongeskiktheidsverlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale dae	% dae met mediese sertifikaat	Getal werknemers wat ongeskiktheidsverlof of benut	Totale getal werknemers	% van totale werknemers wat ongeskiktheidsverlof of benut	Gemiddelde dae per werknemer	Geraamde koste (R'000)
Interns	0	0.0	0	59	0.0	0	0
Laer geskool (vlak 1 – 2)	61	100.0	7	72	9.7	9	25
Geskool (vlak 3 – 5)	149	100.0	8	202	4.0	19	83
Hoogs geskool: produksie (vlak 6 – 8)	304	100.0	16	226	7.1	19	353
Hoogs geskool: toesighouding (vlak 9 – 12)	102	100.0	5	87	5.7	20	181
Senior bestuur (vlak 13 – 16)	0	0.0	0	14	0.0	0	0
Totaal	616	100.0	36	660	5.5	17	642

Nota: Die verloftoekenning soos bepaal in die “Verlofbepalings”, gelees saam met die toepaslike kollektiewe ooreenkomste, maak voorsiening vir normale siekteverlof van 36 werksdae in 'n siekteverlofsiklus van drie jaar. Wanneer 'n werknemer sy of haar normale siekteverlof uitgeput het, moet die werkgever ondersoek instel na die aard en omvang van die werknemer se ongeskiktheid. Sodanige ondersoeke moet uitgevoer word ingevolge item 10(1) van bylae 8 van die Wet op Arbeidsverhoudinge. Ongeskiktheidsverlof is nie 'n onbepaalde hoeveelheid addisionele siekteverlofdae tot 'n werknemer se beskikking nie. Ongeskiktheidsverlof is addisionele siekteverlof wat voorwaardelik toegeken word volgens die werkgever se diskresie, soos daarvoor voorsiening gemaak is in die Verlofbepalings en Beleid oor Ongeskiktheidsverlof en Aftrede weens Swak Gesondheid (PILIR).

Tabel 3.10.3: Jaarlikse verlof, Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale dae geneem	Totale getal werknemers wat jaarlikse verlof benut	Gemiddelde getal dae geneem per werknemer
Interns	536	56	10
Laer geskoolde (vlak 1 – 2)	1 801	87	21
Geskoolde (vlak 3 – 5)	4 711	198	24
Hoogs geskoolde: produksie (vlak 6 – 8)	5 220	216	24
Hoogs geskoolde: toesighouding (vlak 9 – 12)	2 190	88	25
Senior bestuur (vlak 13 – 16)	320	13	25
Totaal	14 778	658	22

Tabel 3.10.4: Opgehoopte verlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale opgehoopte verlof beskikbaar soos op 31 Des. 2017	Totale dae opgehoopte verlof geneem	Getal werknemers wat opgehoopte verlof benut	Gemiddelde getal dae geneem per werknemer	Getal werknemers met opgehoopte verlof soos op 31 Des. 2018	Totale opgehoopte verlof beskikbaar soos op 31 Des. 2018
Laer geskoolde (vlak 1-2)	6	6	1	6	1	0
Geskoolde (vlak 3-5)	1 849	3	1	3	54	1 847
Hoogs geskoolde: produksie (vlak 6-8)	1 990	320	9	36	50	1 665
Hoogs geskoolde: toesighouding (vlak 9-12)	1 034	23	4	6	25	1 014
Senior bestuur (vlak 13-16)	229	0	0	0	3	230
Totaal	5 109	352	15	23	133	4 756

Nota: Dit is moontlik dat die totale getal opgehoopte verlofdae kan styg, aangesien werknemers wat bevorder is of na die Departement oorgeplaas is hulle opgehoopte verlofkrediete behou, wat deel vorm van daardie spesifieke salarisband en uiteindelik van die departementale totaal.

Tabel 3.10.5: Verlofuitbetalings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Rede	Totale bedrag (R'000)	Getal werknemers	Gemiddelde betaling per werknemer
Verlofuitbetalings gedurende 2018/19 weens niebenutting van verlof in die vorige siklus	0	0	0
Uitbetalings vir opgehoopte verlof by diensbeëindiging	291	7	41 559
Huidige verlofuitbetalings by diensbeëindiging	453	49	9 254

3.11. GESONDHEIDSBEVORDERINGSPROGRAMME, MET INBEGRIIP VAN MIV EN VIGS

Tabel 3.11.1: Maatreëls getref om die risiko van beroepsblootstelling te verminder, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Eenhede/kategorieë werknemers wat geïdentifiseer is as hoë risiko om MIV en verwante siektes (indien enige) op te doen	Belangrike maatreëls getref om die risiko te verminder
Die aard van die Departement se werk stel werknemers nie bloot aan 'n verhoogde risiko om MIV/vigs op te doen nie. Ondanks die baie lae beroepsrisiko word alle werknemers op alle vlakke binne die Departement geteiken.	MIV/vigs-berading-en-toetsing (MBT) en welstandtoetse is oor die algemeen uitgevoer. Werknemergesondheids- en welstanddienste word aan alle werknemers in nood gelever en sluit die volgende in: • 24/7/365 telefoonberading • persoonlike berading (4-sessie-model) • trauma- en kritieke-insidentberading • bewusmaking rakende MIV/vigs, insluitend aanlyn e-sorgdienste en • opleiding, afrigting en geteikende intervensies waar nodig.

Tabel 3.11.2: Besonderhede oor gesondheidsbevordering, insluitend MIV/vigs-programme, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
Het die Departement 'n lid van die SBD aangewys om die bepalings soos vervat in Deel VI E van Hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies, 2016, te implementeer? Indien wel, verskaf sy/haar naam en posisie.	√		Me. Reygana Shade, Direkteur: Organisatoriese Gedrag (Departement van die Premier).
Het die Departement 'n toegewyde eenheid of het dit spesifieke personeellede aangewys om die gesondheid en welstand van werknemers te bevorder? Indien wel, dui die getal werknemers aan wat by hierdie taak betrokke is en die jaarlikse begroting wat vir hierdie doel beskikbaar is.	√		Die Korporatiewedienstesentrum (KDS) in die Departement van die Premier verskaf 'n transversale diens aan die 11 departemente, insluitend die Departement van Kultuursake en Sport. 'n Spesifieke werknemergesondheid- en welstandeenheid in die Direktoraat: Organisatoriese Gedrag en die Hoofdirektoraat: Organisatoriese Ontwikkeling dien om die gesondheid en welstand van werknemers in die 11 kliëntdepartemente te bevorder. Die eenheid bestaan uit 'n adjunkdirekteur, drie assistentdirekteure en drie GWG-praktisyns. Begroting: R2.756 miljoen
Het die Departement 'n werknemerbystand- of gesondheidsbevorderingsprogram vir werknemers ingestel? Indien wel, dui die sleutelemente/-dienste van hierdie program aan.	√		Die Departement van die Premier het 'n diensvlakkooreenkoms met ICAS (eksterne diensverskaffer) aangegaan om 'n werknemergesondheid- en welstandsdienste te lewer aan die elf departemente van die Korporatiewedienstesentrum (KDS). Die volgende intervensies is uitgevoer: verhouding- en konflikbestuur, bewusmaking van geestesgesondheid, GRIT (Engels: <i>Guts, Resilience, Influence and Tenacity</i>), balans tussen stres en werkslewe, goeie oorskop (kinder- en gesinsorg), selfontwikkeling,

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
			bestuursverwysing, Ek in 'n Span (spankoesie), assessering van emosionele impak, GEMS-vigsberading en -toetsing, finansiële welstand, emosionele intelligensie-intervensies, motiveringspraatjie oor 'n 'veilige basis', inligtingssessie oor WGW-beleide en instrumente vir bestuursoorsig, werknemerinligtingssessie en inligtingstoonbanke, GEMS-inligtingstoonbank en rondstap, profiel van en inligtingstoonbank vir e-sorg, MIV- en SOL-praktyke, vigsberading en -toetsing en welstandstoetsing. Hierdie intervensies is gebaseer op tendense wat in die kwartaalverslae weerspieël is en geïmplementeer is om aandag te gee aan werknemers se behoeftes. Die geteikende intervensies vir werknemers sowel as bestuurders was gemik op persoonlike ontwikkeling, die bevordering van gesonde leefstyle, en die verbetering van hanteringsvaardighede. Dit het aanbiedings, werkwinkels, groepbesprekings om bewustheid te skep en werknemers aan te moedig om 'n proaktiewe benadering te hê om die impak van hierdie probleme in die werkplek te beperk, behels. Geteikende intervensies is ook geïmplementeer om bestuurders toe te rus met instrumente om werknemers in die werkplek te betrek. Inligtingssessies is ook aangebied om werknemers in te lig oor die WGW-diens en hoe om toegang tot die Werknemerigesondheid en -Welstandprogram (WGWP) te kry. Promosiemateriaal soos pamflette, plakkaat en brosjures is versprei.
Het die Departement ('n) komitee(s) ingestel soos beoog in deel VI E.5 (e) van hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies, 2016? Indien wel, verskaf die name van die lede van die komitee en die belanghebbende(s) wat hulle verteenwoordig.	√		Die Provinsiale Werknemerigesondheid- en Welstandbestuurskomitee is ingestel, met lede wat deur elke departement genomineer is. Die Departement van Kultuursake en Sport word deur mnr. Devero Flandorp verteenwoordig.
Het die Departement indiensnemingsbeleide en -praktyke hersien om te verseker dat dit nie onbillik teen werknemers diskrimineer op grond van hul MIV-status nie? Indien wel, lys die indiensnemingsbeleide/-praktyke wat diensooreenkomstig hersien is.	√		Die transversale bestuursraamwerk vir werknemerigesondheid- en welstandprogramme binne die Wes-Kaapse Regering is in werking en is op 10 Augustus 2005 deur die Koördinerende Kamer van die KBRS vir die Wes-Kaap aanvaar. In hierdie verband maak alle indiensnemingsbeleide voorsiening vir billike praktyke, ongeag die MIV-status van personeel of aansoekers. Werkplekpraktyke word voortdurend gemonitor om beleidsnakoming en regverdigheid te verseker. Onder die WGW-banier is vier WGW-beleide goedgekeur, waaronder MIV & Vigs, en TB-bestuur wat reageer op die voorkoming van diskriminasie in die werkplek teen werknemers met MIV/vigs en TB, en dié wat daardeur geïmpak word. Hierbenewens het die Departement van Gesondheid,

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
			die leidende departement rakende MIV/vigs, die transversale MIV/vigs-/SOL-werkplekbeleid en -program goedgekeur wat op alle departemente van die Wes-Kaapse Regering van toepassing is. Hierdie dokument is in lyn met die vier steunpilare van die Strategiese WGW-raamwerk, 2008. Gedurende die verslagtydperk is die transversale WGW-beleide, waaronder die beleid vir die bestuur van MIV, vigs en TB, deur die DSA geoudit ten opsigte van die DSA-beleide, sowel as die Nasionale Strategiese Plan vir MIV, TB en SOL's (2017-2022), wat inklusiwiteit en uitskakeling van diskriminasie en stigma teenoor werknemers met MIV verseker.
Het die Departement maatreëls ingestel om MIV-positiewe werknemers, of diegene wat as MIV-positief beskou word, teen diskriminasie te beskerm? Indien wel, lys die sleutelemente van dié maatreëls.	√		Die Departement het die Provinsiale Strategiese Plan oor MIV/vigs, SOL's en TB 2017 – 2022 geïmplementeer om MIV en TB in die hoofstroom te plaas en die geslag- en regtegebaseerde dimensies daarvan by die kernmandate in te sluit om MIV-verwante stigma te verminder. Die doel is om: • diskriminasie ten opsigte van MIV en TB in die werkplek te verminder. Dit sluit veldtogte teen onbillike diskriminasie en die bemagtiging van werknemers in. • onbillike diskriminasie ten opsigte van toegang tot dienste te verminder. Dit sluit in dat seker gemaak word dat die Direkoraat Werknemerverhoudinge aandag gee aan klagtes of griewe met betrekking tot onredelike diskriminasie en dat opleiding aan werknemers verskaf word. Die Departement het die volgende maatreëls ingestel om aandag te gee aan die stigma van en diskriminasie teen diegene wat met MIV besmet is of wat na ander se mening daarmee geïnfecteer is: • Toetsingsessies (bloeddruk, glukose, cholesterol, TB, BMI) • MBT-toetsing • TB-praatjies en -toets • Verspreiding van plakkate en pamflette • Verspreiding van kondome en impromptu-gesprekke; en • Die viering van Wêreld-vigsdag en welstandsgeleentheid
Moedig die Departement sy werknemers aan om vir MIV-berading-en-toetsing (MBT) te gaan? Indien wel, lys die resultate wat behaal is.	√		MBT-SESSIES: Die volgende toetsingsessies is gehou: Die Departement het aan drie MBT- en gesondheidstoetsingsessies deelgeneem. 194 werknemers is getoets en het berading ontvang vir MIV, TB en seksueel oordraagbare infeksies (SOL's).

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
			Daar was geen kliniese verwysings vir TB, MIV of SOL's vir verdere bestuur nie.
Het die Departement maatstawwe/aanwysers ontwikkel om die impak van sy gesondheidsbevorderingsprogram te monitor en te evalueer? Indien wel, lys dié maatstawwe/aanwysers.	√		Die impak van gesondheidsbevorderingsprogramme word aangedui deur inligting wat via die Werknemergesondheid- en Welstandkontrak met ICAS voorsien word. Die Werknemergesondheid- en Welstandprogram (WGWP) word deur kwartaallikse en jaarlikse verslagdoening gemonitor en die ontleding van tendense kan gedoen word deur die vergelyking van departementele benutting en demografie, d.w.s. ouderdom, geslag, probleemprofiel, werknemer- vs. bestuurderbenutting, getal gevalle. Temas en tendense gee ook 'n beeld van die risiko's en impak wat die GWG-kwessies op individue en die werkplek het.

3.12. ARBEIDSBETREKKINGE

Die volgende provinsiale kollektiewe ooreenkomste is gedurende die periode met vakbonde aangegaan.

Tabel 3.12.1: Kollektiewe ooreenkomste, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Totale kollektiewe ooreenkomste	Geen
---------------------------------	------

Tabel 3.12.2 gee 'n opsomming van die uitslag van dissiplinêre verhore wat gedurende die oorsigjaar binne die Departement gehou is.

Tabel 3.12.2: Wangedrag- en dissiplinêre verhore gefinaliseer, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Uitslag van dissiplinêre verhore	Getal sake gefinaliseer	% van totaal
Skorsing sonder 'n salaris en 'n finale skriftelike waarskuwing	3	75.0
Drofting	1	25.0
TOTAAL	4	100.0
Persentasie van totale diensstaat		

Nota: Uitslag van dissiplinêre verhore verwys slegs na formele gevalle.

Tabel 3.12.3: Tipes wangedrag by dissiplinêre verhore hanteer, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Tipe wangedrag	Getal	% van totaal
Besit of gebruik eiendom van die staat onregmatig	1	25.0
Aanranding/pogings of dreigemente om persoon aan te rand	1	25.0
Onder die invloed van gewoontevormende/bedwelmende middel	1	25.0
Afwesig van werk sonder rede of toestemming	1	25.0
Totaal	4	100.0

Tabel 3.12.4: Griewe ingedien, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Griewe ingedien	Getal	% van totaal
Getal griewe opgelos	7	63.6
Getal griewe nie opgelos nie*	4	36.4
Totale getal griewe ingedien	11	100.0

Nota: Griewe ingedien verwys na sake wat binne die verslagdoeningsperiode gefinaliseer is. ***Onopgeloste griewe** verwys na sake **waar die uitslag nie ten gunste van die benadeelde party was nie**. Alle sake, opgelos en ongelos, is afgehandel.

Tabel 3.12.5: Dispute by Rade ingedien, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Dispute by Rade ingedien	Getal	% van totaal
Getal dispute gehandhaaf	1	33.3
Getal dispute afgewys	2	66.7
Totale getal dispute ingedien	3	100.0

Nota: Rade verwys na die Koördinerende Bedingingsraad vir die Staatsdiens (KBRS) en die Algemene Staatsdienssektorbedingingsraad (ASDSBR). Wanneer 'n dispuut "gehandhaaf" word, beteken dit dat die Raad die appèl as regsgeldig en geloofwaardig ten gunste van die benadeelde ag. Wanneer 'n dispuut "afgewys" word, beteken dit dat die Raad nie ten gunste van die benadeelde beslis het nie.

Tabel 3.12.6: Stakings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Stakings	Getal
Totale getal persoonwerksdae verloor	0
Totale koste (R'000) van werksdae verloor	0
Bedrag (R'000) verhaal as gevolg van geen werk, geen betaling	0

Tabel 3.12.7: Voorkomende skorsings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Voorkomende skorsings	Getal
Getal persone geskors	0
Getal persone wie se skorsing 30 dae oorskry het	0
Gemiddelde getal dae geskors	0
Koste (R'000) van skorsings	0

Nota: Voorkomende skorsings verwys na personeel wat met volle salaris geskors is, terwyl die saak ondersoek word.

3.13. VAARDIGHEIDSONTWIKKELING

Hierdie afdeling beklemtoon die Departement se pogings ten opsigte van vaardigheidsontwikkeling. Tabel 3.13.1 weerspieël die opleidingsbehoefte soos aan die begin van die oorsigtydperk en Tabel 3.13.2 die werklike opleiding wat verskaf is.

Tabel 3.13.1: Opleidingsbehoefte geïdentifiseer, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepskategorieë	Geslag	Getal werknemers soos op 1 April 2018	Opleidingsbehoefte geïdentifiseer aan begin van verslagtydperk			
			Leerderskappe	Vaardigheidsprogramme en ander kortkursusse	Ander vorms van opleiding	Totaal
Wetgewers, senior amptenare en bestuurders (Salarisband 13 – 16)	Vroulik	6	0	4	0	4
	Manlik	8	0	13	0	13
Beroepslui (Salarisband 9 – 12)	Vroulik	43	0	62	0	62
	Manlik	38	0	61	0	61
Tegnici en verwante beroepslui (Salarisband 6 – 8)	Vroulik	112	0	178	0	178
	Manlik	78	0	131	0	131
Klerke (Salarisband 3 – 5)	Vroulik	86	0	150	0	150
	Manlik	85	0	174	0	174
Basiese beroepe (Salarisband 1 – 2)	Vroulik	32	0	1	0	1
	Manlik	37	0	18	0	18
Subtotaal	Vroulik	286	0	395	0	395
	Manlik	251	0	397	0	397
Totaal		537	0	792	0	792
Werknemers met gestremdhede	Vroulik	7	0	0	0	0
	Manlik	5	0	0	0	0

Nota: Die tabel hierbo identifiseer die opleidingsbehoefte aan die begin van die verslagdoeningsperiode volgens die Departement se Werkplekvaardigheidsplan.

Tabel 3.13.2: Opleiding verskaf, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepskategorieë	Geslag	Getal werknemers soos op 31 Maart 2019	Opleiding verskaf gedurende die verslagtydperk			
			Leerderskappe	Vaardigheids programme en ander kortkurse	Ander vorms van opleiding	Totaal
Wetgewers, senior amptenare en bestuurders (Salarisband 13 – 16)	Vroulik	5	0	6	0	6
	Manlik	8	0	7	0	7
Beroepslui (Salarisband 9 – 12)	Vroulik	47	0	102	0	102
	Manlik	34	0	83	0	83
Tegnici en verwante beroepslui (Salarisband 6 – 8)	Vroulik	119	0	183	0	183
	Manlik	87	0	155	0	155
Klerke (Salarisband 3 – 5)	Vroulik	95	0	155	0	155
	Manlik	91	0	135	0	135
Basiese beroepe (Salarisband 1 – 2)	Vroulik	33	0	29	0	29
	Manlik	35	0	34	0	34
Subtotaal	Vroulik	306	0	475	0	475
	Manlik	260	0	414	0	414
Totaal		566	0	889	0	889
Werknemers met gestremdhede	Vroulik	7	0	0	0	0
	Manlik	5	0	0	0	0

Nota: Die tabel hierbo identifiseer die getal opleidingskurse wat gedurende die oorsigtydperk deur individue bygewoon is.

3.14. BESERING AAN DIENS

Hierdie afdeling verskaf basiese inligting oor beserings wat tydens amptelike diens opgedoen is.

Tabel 3.14.1: Besering aan diens, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Aard van besering aan diens	Getal	% van totaal
Slegs basiese mediese aandag nodig	0	0.0
Tydlike ongeskiktheid	7	100.0
Permanente ongeskiktheid	0	0.0
Noodlottig	0	0.0
Totaal	7	100.0
Persentasie van totale diensstaat		1.1

3.15. BENUTTING VAN KONSULTANTE

Tabel 3.15.1: Aanstelling van konsultante deur aanwending van begrote fondse

PROGRAM	KONSULTANT-FIRMA	PROJEKTITEL	AARD VAN DIE PROJEK	TOTALE GETAL KONSULTANTE WAT OP DIE PROJEK GEWERK HET	DUUR: WERKSDAE/URE	KONTRAKWAARDE IN RAND	TOTALE GETAL PROJEKTE	TOTALE INDIVIDUELE KONSULTANTE	BGSEB-VLAK
2	Metz Projekte	Lewensvatbaarheidstudie: Suid-Kaapse Kusgedeelte van Erfenistoerismeroete	Onderneem 'n lewensvatbaarheidstudie vir die Suid-Kaapse Kusgedeelte van die Erfenistoerismeroete	2	240 ure (totaal)	R231 000	1	2	4
2	Metz Projekte	Lewensvatbaarheidstudie: Weskus-gedeelte van Argeologiese en Paleontologiese Toerismeroete	Onderneem 'n lewensvatbaarheidstudie vir die Weskus-gedeelte van die Argeologiese en Paleontologiese Toerismeroete	2	186 ure (totaal)	R178 700	1	2	4
2	MagicMill	Reisende uitstalling: Wieg van die Menslike Kultuur	Vestiging en vervaardiging van 'n reisende uitstalling van die Wieg van die Menslike Kultuur	2	340 ure (totaal)	R176 800	1	2	1
2	CTS Heritage h/a Cedar Tower Services	Virtuele realiteitservaring vir Diepkloof rotsskuiing	Ontwikkeling van 'n virtuele realiteitservaring vir Diepkloof rotsskuiing (insluitend die verskaffing van hardeware en VR-kopstukke)	4	444 ure (totaal)	R441 485	1	4	4
2	Dr. Peter Nilssen	Begeleide terreinbesoek by Pinnacle Point, Mosselbaai	Voorbereiding en begeleide terreinbesoek (as 'n deskundige van die omgewing) vir Premier Zille en departementele afvaardiging by Pinnacle Point, Mosselbaai	1	13 ure	R18 600	1	1	4
3	Place Matters	Museum se visie en ontwikkelingsplan: Kaapstad Museum	Die skryf van 'n museumvisie en ontwikkelingsplan vir die Kaapstad Museum	18	1222 ure (153 dae) (totaal) gewerk vir 2018/19	R2 722 797.50 oor 2 boekjare. Betaal vir 1ste boekjaar (2018/19): R998 310.40	1	18	4
3	Datacentrix	Menslikehulpbr onkapsitering: OIB	Voorsiening van menslikehulpbr onkapsitering vir die eenheid vir elektroniese inhoudsbestuur (OIB)	2	4000 ure (totaal)	R1 600 000	1	2	1
3	Palmer Development Group	Evaluasie van implementering van OIB-stelsel in die WKR	Hersiening van die OIB- (MyContent) oplossing in die Provinsie	6	851.75 ure (totaal) gewerk vir 2018/19	R688 901 oor 2 boekjare. Betaal vir 2de boekjaar (2018/19): R416 967.06	1	6	2

PROGRAM	KONSULTANT-FIRMA	PROJEKTITEL	AARD VAN DIE PROJEK	TOTALE GETAL KONSULTANTE WAT OP DIE PROJEK GEWERK HET	DUUR: WERKSDAE/URE	KONTRAKWAARDE IN RAND	TOTALE GETAL PROJEKTE	TOTALE INDIVIDUELE KONSULTANTE	BGSEB-VLAK
4	Instant Grass International	Fokusgroepe vir hoërskoolleerders	Aanbied van fokusgroepe vir hoërskoolleerders, ontleed en stel 'n opsommingsverslag saam vir die eenheid vir die naskoolse spelwisselaar	5	567 ure (totaal)	R396 750	1	5	8
4	Instant Grass International	Fokusgroepe vir graad 4-leerders	Aanbied van fokusgroepe vir graad 4-leerders, ontleed en stel 'n opsommingsverslag saam vir die eenheid vir die naskoolse spelwisselaar	5	542 ure (totaal)	R422 050	1	5	8

Tabel 3.15.2: Aanstelling van konsultante deur aanwending van skenkerfondse

PROGRAM	KONSULTANTFIRMA	PROJEKTITEL	AARD VAN DIE PROJEK	TOTALE GETAL KONSULTANTE WAT OP DIE PROJEK GEWERK HET	DUUR: WERKSDAE/URE	KONTRAKWAARDE IN RAND	TOTALE GETAL PROJEKTE	TOTALE INDIVIDUELE KONSULTANTE	BGSEB-VLAK
	Geen								

Deel E

FINANSIËLE JAARSTATE

1. Verslag van die Ouditeur-Generaal

Verslag van die Ouditeur-Generaal aan die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement oor Begrotingspos 13: Wes-Kaapse Departement van Kultuursake en Sport

Verslag oor die audit van finansiële state

Mening

1. Ek het die finansiële state van die Wes-Kaapse Departement van Kultuursake en Sport soos uiteengesit op bladsy 193 tot 279 geouditeer. Dit behels die begrotingstaat, die staat van finansiële posisie soos op 31 Maart 2019, die staat van finansiële prestasie, die staat van veranderinge in netto bates, die kontantvloei staat en die staat van begrotingsvergelyking en werklike bedrae vir die jaar toe geëindig, asook die aantekeninge by die finansiële state, met inbegrip van 'n opsomming van noemenswaardige rekeningkundige beleide.
2. Na my mening is die finansiële state in alle wesenlike opsigte 'n billike aanbieding van die finansiële posisie van die Wes-Kaapse Departement van Kultuursake en Sport soos op 31 Maart 2019, asook van die finansiële prestasie en kontantvloei vir die jaar toe geëindig, in ooreenstemming met die Gewysigde Kontantstandaard en die vereistes van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur van Suid-Afrika, 1999 (Wet 1 van 1999) (WOFB), en die Wet op die Verdeling van Inkomste van Suid-Afrika, 2018 (Wet 1 van 2018) (DORA).

Grondslag vir mening

3. Ek het my audit in ooreenstemming met die Internasionale Standaarde vir Ouditering (ISA's) uitgevoer. My verantwoordelikhede ingevolge hierdie standaarde word verder beskryf in die afdeling in hierdie ouditeursverslag oor die Ouditeur-Generaal se verantwoordelikhede vir die audit van die finansiële state.
4. Ek is onafhanklik van die Departement in ooreenstemming met artikel 290 en 291 van die Internasionale Etiekstandaarderaad vir Rekenmeesters se Etiese Kode vir Professionele Rekenmeesters, en deel 1 en 3 van die Internasionale Etiekstandaarderaad vir Rekenmeesters se Internasionale Etiese Kode vir Professionele Rekenmeesters (met inbegrip van internasionale onafhanklikheidsstandaarde (IESBA-kode), sowel as die etiese vereistes wat van toepassing is op my audit in Suid-Afrika. Ek het my ander etiese verantwoordelikhede nagekom in ooreenstemming met hierdie vereistes en die IESBA-kodes.
5. Ek glo dat die auditbewyse wat ek verkry het, voldoende en toepaslik is om as grondslag vir my auditmening te dien.

Beklemtoning van aangeleenthede

6. Ek vestig die aandag op die onderstaande aangeleentheid. My mening is nie aangepas ten opsigte van hierdie aangeleentheid nie.

Onsekerheid rakende die toekomstige uitslag van buitengewone litigasie of regulatoriese optrede

7. Met verwysing na aantekening 16 by die finansiële state is die departement die verweerder in 'n saak oor 'n grondeis. Die departement staan die eis teen. Die uiteindelijke uitslag van die saak kon nie bepaal word nie en geen voorsiening vir enige aanspreeklikheid wat kan voortspruit, is in die finansiële state gemaak nie.

Ander aangeleentheid

8. Ek vestig die aandag op die onderstaande aangeleentheid. My mening is nie aangepas ten opsigte van hierdie aangeleentheid nie.

Ongeouditeerde aanvullende bylaes

9. Die aanvullende inligting soos uiteengesit op bladsy 259 tot 269 maak nie deel uit van die finansiële state nie en word as bykomende inligting aangebied. Ek het hierdie bylaes nie geoudit nie en gevolglik spreek ek nie 'n mening daaroor uit nie.

Verantwoordelikhede van die Rekenpligtige Beampte vir die finansiële state

10. Die Rekenpligtige Beampte is verantwoordelik vir die voorbereiding en billike aanbieding van die finansiële state in ooreenstemming met die Gewysigde Kontantstandaard en die vereistes van die WOFB, en vir sodanige interne beheer as wat die Rekenpligtige Beampte nodig ag om die opstel van finansiële state wat vry is van wesenlike wanvoorstellings, hetsy weens bedrog of foute, moontlik te maak.
11. Met die opstel van die finansiële state is die Rekenpligtige Beampte verantwoordelik vir die evaluering van die Departement se vermoë om as 'n lopende saak voort te bestaan, met openbaarmaking, waar toepaslik, van aangeleenthede wat op 'n lopende saak betrekking het en met behulp van die lopendesaak-grondslag van rekeningkundige verantwoording, tensy die toepaslike beheerstruktuur van voorneme is om die Departement óf te likwideer óf om werksaamhede te staak, of as daar geen realistiese alternatief bestaan as om dit te doen nie.

Ouditeur-Generaal se verantwoordelikhede vir die audit van die finansiële state

12. My doelwitte is om redelike gerusstelling te bekom oor of die finansiële state in geheel vry is van wesenlike wanvoorstelling, hetsy weens bedrog of foute, en om 'n ouditeursverslag uit te reik wat my mening insluit. Redelike gerusstelling is 'n hoë vlak van gerusstelling, maar is nie 'n waarborg dat 'n audit ooreenkomstig die ISA's altyd 'n wesenlike wanvoorstelling sal uitwys wanneer dit bestaan nie. Wanvoorstellings kan uit bedrog of foute voortspruit en word as wesenlik beskou indien daar redelikerwys verwag kan word dat dit, hetsy individueel of gesamentlik, die ekonomiese besluite van gebruikers geneem op grond van hierdie finansiële state kon beïnvloed.
13. 'n Verdere beskrywing van my verantwoordelikhede vir die auditering van die finansiële state word in die bylae by hierdie ouditeursverslag ingesluit.

Inleiding en omvang

14. In ooreenstemming met die Wet op Openbare Oudit van Suid-Afrika, 2004 (Wet 25 van 2004) (WOO) en die algemene kennisgewing daarvolgens uitgereik, het ek 'n verantwoordelikheid om verslag te doen oor wesenlike bevindings betreffende die gerapporteerde prestasie-inligting teenoor voorafbepaalde doelwitte vir gekose programme soos aangebied in die jaarlikse prestasieverslag. Ek het die prosedures gevolg om bevindings te identifiseer, maar nie om bewyse in te samel om gerusstelling uit te spreek nie.
15. My prosedures fokus op die gerapporteerde prestasie-inligting wat gebaseer moet word op die goedgekeurde prestasiebeplanningsdokumente van die Departement. Ek het nie die volledigheid en toepaslikheid van die prestasie-aanwysers soos ingesluit by die beplanningsdokumente geëvalueer nie. My prosedures het ook nie enige openbaarmakings of stellings ten opsigte van beplande prestasiestrategieë en -inligting met betrekking tot toekomstige tydperke wat ingesluit sou kon word as deel van die gerapporteerde prestasie-inligting gedek nie. Gevolglik is my bevindings nie van toepassing op hierdie aangeleenthede nie.
16. Ek het die nuttigheid en betroubaarheid van die gerapporteerde prestasie-inligting geëvalueer in ooreenstemming met die kriteria wat uit die prestasiebestuur- en verslagdoeningsraamwerk ontwikkel is, soos in die algemene kennisgewing omskryf, vir die volgende gekose programme wat in die jaarlikse prestasieverslag van die Departement vir die jaar geëindig 31 Maart 2019 aangebied word:

Programme	Bladsye in die jaarlikse prestasieverslag
Program 3 – Biblioteek- en Argiefdienste	75 – 84
Program 4 – Sport en Ontspanning	85 – 100

17. Ek het die prosedures gevolg om vas te stel of die gerapporteerde prestasie-inligting behoorlik aangebied is en of prestasie konsekwent was met die goedgekeurde prestasiebeplanningsdokumente. Ek het verdere prosedures gevolg om vas te stel of die aanwysers en verwante teikens meetbaar en relevant was, en het die betroubaarheid van die gerapporteerde prestasie-inligting geëvalueer om vas te stel of dit geldig, akkuraat en volledig was.
18. Ek het nie enige wesenlike bevindings oor die nuttigheid en betroubaarheid van die gerapporteerde prestasie-inligting vir die hierdie programme geïdentifiseer nie.

Ander aangeleentheid

19. Ek vestig die aandag op die onderstaande aangeleentheid.

Bereiking van beplande teikens

20. Raadpleeg die jaarlikse prestasieverslag, bladsy 58 tot 100 en 129 tot 134, vir inligting oor die bereiking van beplande teikens vir die jaar, asook verduidelikings wat verskaf is vir die onder-/oorprestasie rakende 'n aantal teikens.

Verslag oor oudit van voldoening aan wetgewing

Inleiding en omvang

21. Ooreenkomstig die WOO en die algemene kennisgewing daarvolgens uitgereik, het ek 'n verantwoordelikheid om wesenlike bevindings oor die nakoming van die Departement betreffende spesifieke aangeleenthede in sleutelwetgewing uit te wys. Ek het prosedures gevolg om bevindings te identifiseer, maar nie om bewyse in te samel om gerusstelling uit te spreek nie.
22. Ek het nie enige wesenlike bevindings oor voldoening ten opsigte van spesifieke aangeleenthede in sleutelwetgewing soos uiteengesit in die algemene kennisgewing ingevolge die WOO geïdentifiseer nie.

Ander inligting

23. Die Rekenpligtige Beamppte is verantwoordelik vir die ander inligting. Die ander inligting behels die inligting ingesluit in die jaarverslag, met inbegrip van die Ouditkomitee se verslag. Die ander inligting sluit nie die finansiële state, die ouditeursverslag en die gekose programme soos aangebied in die jaarlikse prestasieverslag waaroor spesifiek in hierdie ouditeursverslag verslag gedoen word, in nie.
24. My mening oor die finansiële state en bevindings oor die gerapporteerde prestasie-inligting en voldoening aan wetgewing dek nie die ander inligting nie en ek spreek nie 'n ouditmening of enige vorm van gerusstellingsgevolgtrekking daaroor uit nie.
25. Ten opsigte van my oudit is ek verantwoordelik om die ander inligting te lees en derhalwe te oorweeg of die ander inligting wesenlik strydig is met die finansiële state en die gekose programme soos aangebied in die jaarlikse prestasieverslag, of my kennis verkry uit die oudit, of andersins blyk 'n wesenlike wanvoorstelling te wees.

Gebreke rakende interne beheer

26. Ek het interne beheer wat verband hou met my oudit van die finansiële state, gerapporteerde prestasie-inligting en voldoening aan toepaslike wetgewing in ag geneem; my doel was egter nie om enige vorm van gerusstelling daaroor uit te spreek nie. Ek het nie enige beduidende gebreke in interne beheer geïdentifiseer nie.

Kaapstad
31 Julie 2019



Auditing to build public confidence

Bylae – Ouditeur-Generaal se verantwoordelikheid vir die audit

1. As deel van 'n audit in ooreenstemming met die ISA's oefen ek professionele oordeel uit en handhaaf professionele skeptisisme regdeur my audit van die finansiële state, asook ten opsigte van die prosedures uitgevoer op gerapporteerde prestasie-inligting vir gekose programme en rakende die Departement se voldoening ten opsigte van die gekose onderwerpe.

Finansiële state

2. Bykomend tot my verantwoordelikheid vir die audit van die finansiële state soos in hierdie ouditeursverslag beskryf, moet ek ook die volgende doen:
 - Risiko's identifiseer en evalueer van wesenlike wanvoorstelling van die finansiële state, hetsy weens bedrog of foute, auditprosedures gerig op daardie risiko's ontwerp en uitvoer, en auditbewyse bekom wat voldoende en toepaslik is om as grondslag vir my mening te dien. Die risiko om 'n wesenlike wanvoorstelling weens bedrog nie te identifiseer nie, is groter as vir een weens foute, aangesien bedrog samespanning, vervalsing, voorbedagte weglatings, wanvoorstellings of die omseling van interne beheer kan behels.
 - Begrip bekom van interne beheer in verband met die audit om auditprosedures te ontwerp wat in die omstandighede toepaslik is, maar nie vir die doel om 'n mening oor die doeltreffendheid van die Departement se interne beheer uit te spreek nie.
 - Die toepaslikheid van rekeningkundige beleide wat toegepas is en die redelikheid van rekeningkundige skattings en verwante openbaarmakings deur die Rekenpligtige Beampte evalueer.
 - 'n Gevolgtrekking maak oor die toepaslikheid van die Rekenpligtige Beampte se gebruik van die lopendesaa-grondslag van rekeningkundige verantwoording in die opstel van die finansiële state. Op grond van die auditbewyse wat verkry is, stel ek ook vas of daar wesenlike onsekerheid bestaan ten opsigte van gebeure of omstandighede wat beduidende twyfel kan wek oor die Wes-Kaapse Departement van Kultuursake en Sport se vermoë om as 'n lopende saak voort te bestaan. Indien ek bevind dat daar wesenlike onsekerheid bestaan, word daar van my verwag om in my ouditeursverslag die aandag te vestig op die verwante openbaarmakings in die finansiële state oor die wesenlike onsekerheid of, indien sodanige openbaarmakings ontoereikend is, die mening oor die finansiële state te wysig. My gevolgtrekkings is gebaseer op die inligting tot my beskikking op die datum van hierdie ouditeursverslag. Toekomstige gebeure of omstandighede kan egter meebring dat 'n departement ophou om as 'n lopende saak voort te bestaan.
 - Die algehele aanbieding, struktuur en inhoud van die finansiële state, met inbegrip van die openbaarmakings, evalueer en bepaal of die finansiële state die onderliggende transaksies en gebeure op 'n manier verteenwoordig wat billike aanbieding tot gevolg het.

Kommunikasie met diegene wat met bestuursoorsig belas is

3. Ek skakel met die Rekenpligtige Beampte betreffende, onder andere, die beplande omvang en tydsberekening van die audit en beduidende auditsbevindings, met inbegrip van enige beduidende gebreke in interne beheer wat ek tydens my audit identifiseer.

4. Ek bevestig ook aan die Rekenpligtige Beampte dat ek voldoen het aan tersaaklike etiese vereistes betreffende onafhanklikheid en maak alle verhoudings en ander aangeleenthede bekend wat na verwagting redelikerwys betrekking kan hê op my onafhanklikheid en, waar toepaslik, verwante sekerheidstellings.

2. Finansiële jaarstate

FINANSIËLE JAARSTATE

VIR DIE WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT

vir die jaar geëindig

31 Maart 2019

Inhoudsopgawe

Begrotingstaat	193
Aantekeninge by die Begrotingstaat	221
Staat van Finansiële Prestasie	223
Staat van Veranderinge in Netto Bates	224
Kontantvloeistaat	226
Aantekeninge by die Finansiële Jaarstate (insluitend rekeningkundige beleide)	227
Bylaes	269

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Begroting per program									
2018/19								2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Program									
1. Administrasie	64,781	-	379	65,160	64,657	503	99.2%	63,803	63,679
2. Kultuursake	113,137	-	2,063	115,200	113,231	1,969	98.3%	111,308	110,020
3. Biblioteek- en Argiefdienste	374,795	-	(1,887)	372,908	371,224	1,684	99.5%	368,586	364,357
4. Sport en Ontspanning	186,489	-	(555)	185,934	183,226	2,708	98.5%	183,636	182,955
Subtotaal	739,202	-	-	739,202	732,338	6,864	99.1%	727,333	721,011
TOTAAL									
Rekonsiliasie met staat van finansiële prestasie									
PLUS									
Departementele ontvangste				1,010				894	
Werklike bedrae per staat van finansiële prestasie (totale inkomste)				740,212				728,227	
Werklike bedrae per staat van finansiële prestasie (totale besteding)					732,338				721,011

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Begroting per ekonomiese klassifikasie									
2018/19								2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Ekonomiese klassifikasie									
Lopende betalings	338,692	750	(2,037)	337,405	330,661	6,744	98.0%	336,070	330,582
Vergoeding van werknemers	209,787	(95)	-	209,692	202,422	7,270	96.5%	197,551	193,577
Salarisse en lone	180,727	(431)	-	180,296	173,832	6,464	96.4%	170,452	166,635
Maatskaplike hydraes	29,060	336	-	29,396	28,590	806	97.3%	27,099	26,942
Goedere en dienste	128,905	845	(2,037)	127,713	128,239	(526)	100.4%	138,519	137,005
Administratiewe koste	1,237	180	(1)	1,416	1,416	-	100.0%	995	995
Advertering	5,461	4	(352)	5,113	5,113	-	100.0%	3,299	3,299
Geringe bates	20,170	(1,887)	(1,095)	17,188	17,264	(76)	100.4%	20,492	20,723
Ouditkoste: Ekstern	3,677	272	-	3,949	3,949	-	100.0%	3,284	3,284
Beurse: Werknemers	756	191	-	947	947	-	100.0%	433	433
Spyseniering: Departementele aktiwiteite	7,637	492	(151)	7,978	7,978	-	100.0%	6,423	6,423
Kommunikasie (G&D)	4,253	(228)	(35)	3,990	3,990	-	100.0%	4,245	4,245
Rekenaardienste	4,087	(166)	-	3,921	3,921	-	100.0%	6,125	6,125
Konsultante: Besigheids- en adviesdienste	9,112	(1,719)	(235)	7,158	7,158	-	100.0%	12,527	10,603
Regsdiens	973	318	379	1,670	1,670	-	100.0%	982	982
Kontrakteurs	3,839	(970)	(155)	2,714	2,714	-	100.0%	2,817	2,817
Vermaak	76	(43)	(2)	31	31	-	100.0%	35	35
Vlootdienste	5,778	2,875	(9)	8,644	8,644	-	100.0%	7,750	7,750
Voorraadlys: Materiaal en voorraad	9,727	1,811	-	11,538	11,538	-	100.0%	14,358	14,358
Verbruiksvoorraad	1,397	(293)	-	1,104	1,104	-	100.0%	1,641	1,641
Verbruiksgoedere: Skryfbehoeftes, drukwerk en kantoorvoorraad	5,939	1,524	-	7,463	7,463	-	100.0%	5,064	5,064
Bedryfsbruikhuurkontrakte	1,504	(569)	-	935	935	-	100.0%	1,096	1,096

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Eiendomsbetalings	3,200	(608)	14	2,606	2,606	-	100.0%	2,778	2,778
Vervoer verskaf: Departementele aktiviteit	7,785	(675)	-	7,110	7,110	-	100.0%	6,480	6,480
Reis- en verblyf koste	17,538	335	(8)	17,865	18,315	(450)	102.5%	20,750	20,928
Opleiding en ontwikkeling	2,358	114	(162)	2,310	2,310	-	100.0%	2,842	2,842
Bedryfsbetalings	9,226	(1,201)	(220)	7,805	7,805	-	100.0%	10,028	10,029
Lokale en fasiliteite	2,823	960	-	3,783	3,783	-	100.0%	3,700	3,700
Huurgeld en verhuring	352	128	(5)	475	475	-	100.0%	375	375
Oordragte en subsidies	383,938	(2,364)	2,037	383,611	383,611	-	100.0%	374,628	374,628
Provinsies en munisipaliteite	254,091	-	-	254,091	254,091	-	100.0%	244,829	244,829
Munisipaliteite	254,091	-	-	254,091	254,091	-	100.0%	244,829	244,829
Munisipale bankrekeninge	254,091	-	-	254,091	254,091	-	100.0%	244,829	244,829
Departementele agentskappe en rekeninge	3,700	220	273	4,193	4,193	-	100.0%	3,221	3,221
Departementele agentskappe (niesake-entiteite)	3,700	220	273	4,193	4,193	-	100.0%	3,221	3,221
Instellings sonder winsoogmerk	125,397	(2,679)	1,764	124,482	124,482	-	100.0%	125,586	125,586
Huishoudings	750	95	-	845	845	-	100.0%	992	992
Maatskaplike voordele	750	95	-	845	845	-	100.0%	981	981
Ander oordragte na huishoudings	-	-	-	-	-	-		11	11
Betalings vir kapitaal bates	16,558	1,533	-	18,091	17,971	120	99.3%	16,591	15,757
Masjinerie en toerusting	16,558	1,533	-	18,091	17,971	120	99.3%	16,591	15,757
Vervoertoerusting	7,416	2,737	-	10,153	10,803	(650)	106.4%	9,911	9,911
Ander masjinerie en toerusting	9,142	(1,204)	-	7,938	7,168	770	90.3%	6,680	5,846
Betalings vir finansiële bates	14	81	-	95	95	-	100.0%	44	44
Totaal	739,202	-	-	739,202	732,338	6,864	99.1%	727,333	721,011

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Statutêre toewysing per ekonomiese klassifikasie									
2018/19								2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	338,692	750	(2,037)	337,405	330,661	6,744	98.0%	336,070	330,582
Vergoeding van werknemers	209,787	(95)	-	209,692	202,422	7,270	96.5%	197,551	193,577
Goedere en dienste	128,905	845	(2,037)	127,713	128,239	(526)	100.4%	138,519	137,005
Oordragte en subsidies	383,938	(2,364)	2,037	383,611	383,611	-	100.0%	374,628	374,628
Provinsies en munisipaliteite	254,091	-	-	254,091	254,091	-	100.0%	244,829	244,829
Departementele agentskappe en rekeninge	3,700	220	273	4,193	4,193	-	100.0%	3,221	3,221
Instellings sonder winsoogmerk	125,397	(2,679)	1,764	124,482	124,482	-	100.0%	125,586	125,586
Huishoudings	750	95	-	845	845	-	100.0%	992	992
Betalings vir kapitaalbates	16,558	1,533	-	18,091	17,971	120	99.3%	16,591	15,757
Masjinerie en toerusting	16,558	1,533	-	18,091	17,971	120	99.3%	16,591	15,757
Betalings vir finansiële bates	14	81	-	95	95	-	100.0%	44	44
Totaal	739,202	-	-	739,202	732,338	6,864	99.1%	727,333	721,011

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Program 1: Administrasie									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Subprogram									
1. Kantoor van die LUR	8,453	537	379	9,369	9,369	-	100.0%	7,834	7,834
2. Finansiële bestuur	31,280	(247)	-	31,033	30,998	35	99.9%	31,818	31,806
3. Bestuursdienste	25,048	(290)	-	24,758	24,290	468	98.1%	24,151	24,039
Totaal vir subprogramme	64,781	-	379	65,160	64,657	503	99.2%	63,803	63,679
Ekonomiese klassifikasie									
Lopende betalings	61,903	129	379	62,411	61,908	503	99.2%	59,350	59,226
Vergoeding van werknemers	49,782	(15)	-	49,767	49,264	503	99.0%	48,528	48,404
Salarisse en lone	43,645	8	-	43,653	43,245	408	99.1%	42,835	42,711
Maatskaplike bydraes	6,137	(23)	-	6,114	6,019	95	98.4%	5,693	5,693
Goedere en dienste	12,121	144	379	12,644	12,644	-	100.0%	10,822	10,822
Administratiewe koste	77	(5)	-	72	72	-	100.0%	79	79
Advertering	1,202	(54)	-	1,148	1,148	-	100.0%	811	811
Geringe bates	44	(5)	-	39	39	-	100.0%	69	69
Ouditkoste: Ekstern	3,677	272	-	3,949	3,949	-	100.0%	3,284	3,284
Beurse: Werknemers	756	191	-	947	947	-	100.0%	433	433
Spyseniering: Departementele aktiwiteite	202	58	-	260	260	-	100.0%	132	132
Kommunikasie	431	(72)	-	359	359	-	100.0%	390	390
Rekenaardienste	762	17	-	779	779	-	100.0%	703	703
Konsultante: Besigheids- en adviesdienste	220	(36)	-	184	184	-	100.0%	178	178
Regsdiens	918	168	379	1,465	1,465	-	100.0%	205	205
Kontrakteurs	35	51	-	86	86	-	100.0%	115	115
Vermaak	35	(20)	-	15	15	-	100.0%	20	20
Vlootdienste	426	78	-	504	504	-	100.0%	400	400

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Voorraadlys: Materiaal en voorraad	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Verbruiksvorraad	100	(4)	-	96	96	-	100.0%	104	104
Verbruiksgoedere: Skryfbehoeftes, drukwerk en kantoorvoorraad	355	(79)	-	276	276	-	100.0%	336	336
Bedryfsbruikhuurkontrakte	334	(95)	-	239	239	-	100.0%	307	307
Eiendomsbetalings	-	-	-	-	-	-	-	9	9
Reis- en verblyfkoste	1,279	(136)	-	1,143	1,143	-	100.0%	1,079	1,079
Opleiding en ontwikkeling	802	(482)	-	320	320	-	100.0%	288	288
Bedryfsbetalings	403	32	-	435	435	-	100.0%	1,520	1,520
Lokale en fasiliteite	63	262	-	325	325	-	100.0%	359	359
Huurgeld en verhuring	-	3	-	3	3	-	100.0%	-	-
Oordragte en subsidies	205	32	-	237	237	-	100.0%	458	458
Departementele agentskappe en rekeninge	-	17	-	17	17	-	100.0%	-	-
Departementele agentskappe (niesake-entiteite)	-	17	-	17	17	-	100.0%	-	-
Huishoudings	205	15	-	220	220	-	100.0%	458	458
Maatskaplike voordele	205	15	-	220	220	-	100.0%	458	458
Betalings vir kapitaalbates	2,673	(163)	-	2,510	2,510	-	100.0%	3,988	3,988
Masjinerie en toerusting	2,673	(163)	-	2,510	2,510	-	100.0%	3,988	3,988
Vervoertoerusting	640	73	-	713	713	-	100.0%	976	976
Ander masjinerie en toerusting	2,033	(236)	-	1,797	1,797	-	100.0%	3,012	3,012
Betalings vir finansiële bates	-	2	-	2	2	-	100.0%	7	7
Totaal	64,781	-	379	65,160	64,657	503	99.2%	63,803	63,679

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

1.1 Kantoor van die LUR									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	8,096	511	379	8,986	8,986	-	100.0%	7,488	7,488
Vergoeding van werknemers	6,411	143	-	6,554	6,554	-	100.0%	6,267	6,267
Goedere en dienste	1,685	368	379	2,432	2,432	-	100.0%	1,221	1,221
Betalings vir kapitaalbates	357	24	-	381	381	-	100.0%	346	346
Masjinerie en toerusting	357	24	-	381	381	-	100.0%	346	346
Vervoertoerusting	357	18	-	375	375	-	100.0%	346	346
Ander masjinerie en toerusting	-	6	-	6	6	-	100.0%	-	-
Betalings vir finansiële bates	-	2	-	2	2	-	100.0%	-	-
Totaal	8,453	537	379	9,369	9,369	-	100.0%	7,834	7,834

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

1.2 Finansiële Bestuur									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	28,965	(16)	-	28,949	28,914	35	99.9%	28,030	28,018
Vergoeding van werknemers	22,308	(2)	-	22,306	22,271	35	99.8%	21,573	21,561
Goedere en dienste	6,657	(14)	-	6,643	6,643	-	100.0%	6,457	6,457
Oordragte en subsidies	192	2	-	194	194	-	100.0%	445	445
Huishoudings	192	2	-	194	194	-	100.0%	445	445
Betalings vir kapitaalbates	2,123	(233)	-	1,890	1,890	-	100.0%	3,343	3,343
Masjinerie en toerusting	2,123	(233)	-	1,890	1,890	-	100.0%	3,343	3,343
Totaal	31,280	(247)	-	31,033	30,998	35	99.9%	31,818	31,806

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

1.3 Bestuursdienste									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	24,842	(366)	-	24,476	24,008	468	98.1%	23,832	23,720
Vergoeding van werknemers	21,063	(156)	-	20,907	20,439	468	97.8%	20,688	20,576
Goedere en dienste	3,779	(210)	-	3,569	3,569	-	100.0%	3,144	3,144
Oordragte en subsidies	13	30	-	43	43	-	100.0%	13	13
Departementele agentskappe en rekeninge	-	17	-	17	17	-	100.0%	-	-
Huishoudings	13	13	-	26	26	-	100.0%	13	13
Betalings vir kapitaalbates	193	46	-	239	239	-	100.0%	299	299
Masjinerie en toerusting	193	46	-	239	239	-	100.0%	299	299
Betalings vir finansiële bates	-	-	-	-	-	-		7	7
Totaal	25,048	(290)	-	24,758	24,290	468	98.1%	24,151	24,039

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Program 2: Kultuursake									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Subprogram									
1. Bestuur	3,791	151	-	3,942	3,920	22	99.4%	3,277	3,262
2. Kuns en Kultuur	33,486	592	-	34,078	34,078	-	100.0%	36,867	36,794
3. Museumdienste	63,070	(613)	1,790	64,247	62,928	1,319	97.9%	59,496	58,549
4. Erfenishulpbrondienste	8,194	193	273	8,660	8,567	93	98.9%	7,895	7,642
5. Taaldienste	4,596	(323)	-	4,273	3,738	535	87.5%	3,773	3,773
Totaal vir subprogramme	113,137	-	2,063	115,200	113,231	1,969	98.3%	111,308	110,020
Ekonomiese klassifikasie									
Lopende betalings	74,766	(1,176)	14	73,604	71,636	1,968	97.3%	65,882	64,594
Vergoeding van werknemers	57,589	(8)	-	57,581	55,613	1,968	96.6%	53,210	51,921
Salarisse en lone	49,053	(245)	-	48,808	47,279	1,529	96.9%	45,342	44,053
Maatskaplike bydraes	8,536	237	-	8,773	8,334	439	95.0%	7,868	7,868
Goedere en dienste	17,177	(1,168)	14	16,023	16,023	-	100.0%	12,672	12,673
Administratiewe koste	56	55	-	111	111	-	100.0%	92	92
Advertering	234	65	-	299	299	-	100.0%	304	304
Geringe bates	192	(127)	-	65	65	-	100.0%	223	223
Spyseniering: Departementele aktiwiteite	1,282	(20)	-	1,262	1,262	-	100.0%	917	917
Kommunikasie	844	(94)	-	750	750	-	100.0%	788	788
Konsultante: Besigheids- en adviesdienste	3,705	(142)	-	3,563	3,563	-	100.0%	645	645
Regsdienste	55	2	-	57	57	-	100.0%	515	515
Kontrakteurs	1,346	(594)	-	752	752	-	100.0%	417	417
Vermaak	14	(6)	-	8	8	-	100.0%	10	10
Vlootdienste	827	337	-	1,164	1,164	-	100.0%	847	847
Verbruiksvoorraad	866	(182)	-	684	684	-	100.0%	1,016	1,016

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2018/19								2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Verbruiksgoedere: Skryfbehoeftes, drukwerk en kantoorvoorraad	374	(79)	-	295	295	-	100.0%	298	298
Bedryfsbruikhuurkontrakte	177	(25)	-	152	152	-	100.0%	201	201
Eiendomsbetalings	2,413	(368)	14	2,059	2,059	-	100.0%	2,115	2,115
Vervoer verskaf: Departementele aktiwiteit	490	389	-	879	879	-	100.0%	498	498
Reis- en verblyfkoste	1,469	106	-	1,575	1,575	-	100.0%	1,534	1,534
Opleiding en ontwikkeling	523	(259)	-	264	264	-	100.0%	457	457
Bedryfsbetalings	2,002	(504)	-	1,498	1,498	-	100.0%	1,141	1,142
Lokale en fasiliteite	306	245	-	551	551	-	100.0%	641	641
Huurgeld en verhuring	2	33	-	35	35	-	100.0%	13	13
Oordragte en subsidies	36,412	1,216	2,049	39,677	39,677	-	100.0%	43,613	43,613
Departementele agentskappe en rekeninge	3,700	203	273	4,176	4,176	-	100.0%	3,221	3,221
Departementele agentskappe (niesake-entiteite)	3,700	203	273	4,176	4,176	-	100.0%	3,221	3,221
Instellings sonder winsoogmerk	32,419	1,005	1,776	35,200	35,200	-	100.0%	40,184	40,184
Huishoudings	293	8	-	301	301	-	100.0%	208	208
Maatskaplike voordele	293	8	-	301	301	-	100.0%	208	208
Betalings vir kapitaalbates	1,956	(71)	-	1,885	1,884	1	99.9%	1,788	1,788
Masjinerie en toerusting	1,956	(71)	-	1,885	1,884	1	99.9%	1,788	1,788
Vervoertoerusting	1,463	38	-	1,501	1,501	-	100.0%	1,349	1,349
Ander masjinerie en toerusting	493	(109)	-	384	383	1	99.7%	439	439
Betalings vir finansiële bates	3	31	-	34	34	-	100.0%	25	25
Totaal	113,137	-	2,063	115,200	113,231	1,969	98.3%	111,308	110,020

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2.1 Bestuur									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	3,291	144	-	3,435	3,413	22	99.4%	2,777	2,762
Vergoeding van werknemers	2,150	-	-	2,150	2,128	22	99.0%	1,900	1,885
Goedere en dienste	1,141	144	-	1,285	1,285	-	100.0%	877	877
Oordragte en subsidies	500	-	-	500	500	-	100.0%	500	500
Instellings sonder winsoogmerk	500	-	-	500	500	-	100.0%	500	500
Betalings vir kapitaalbates	-	7	-	7	7	-	100.0%	-	-
Masjinerie en toerusting	-	7	-	7	7	-	100.0%	-	-
Totaal	3,791	151	-	3,942	3,920	22	99.4%	3,277	3,262

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2.2 Kuns en Kultuur									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	13,821	201	-	14,022	14,022	-	100.0%	12,007	11,934
Vergoeding van werknemers	9,279	552	-	9,831	9,831	-	100.0%	8,813	8,740
Goedere en dienste	4,542	(351)	-	4,191	4,191	-	100.0%	3,194	3,194
Oordragte en subsidies	18,816	362	-	19,178	19,178	-	100.0%	24,109	24,109
Departementele agentskappe en rekeninge	1,681	-	-	1,681	1,681	-	100.0%	1,357	1,357
Instellings sonder winsoogmerk	17,135	361	-	17,496	17,496	-	100.0%	22,701	22,701
Huishoudings	-	1	-	1	1	-	100.0%	51	51
Betalings vir kapitaalbates	846	29	-	875	875	-	100.0%	751	751
Masjinerie en toerusting	846	29	-	875	875	-	100.0%	751	751
Betalings vir finansiële bates	3	-	-	3	3	-	100.0%	-	-
Totaal	33,486	592	-	34,078	34,078	-	100.0%	36,867	36,794

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2.3 Museumdienste									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	47,228	(1,370)	14	45,872	44,554	1,318	97.1%	41,434	40,487
Vergoeding van werknemers	37,582	(635)	-	36,947	35,629	1,318	96.4%	34,313	33,365
Goedere en dienste	9,646	(735)	14	8,925	8,925	-	100.0%	7,121	7,122
Oordragte en subsidies	15,113	593	1,776	17,482	17,482	-	100.0%	17,130	17,130
Departementele agentskappe en rekeninge	36	(24)	-	12	12	-	100.0%	32	32
Instellings sonder winsoogmerk	14,784	644	1,776	17,204	17,204	-	100.0%	16,983	16,983
Huishoudings	293	(27)	-	266	266	-	100.0%	115	115
Betalings vir kapitaalbates	729	133	-	862	861	1	99.9%	907	907
Masjinerie en toerusting	729	133	-	862	861	1	99.9%	907	907
Betalings vir finansiële bates	-	31	-	31	31	-	100.0%	25	25
Totaal	63,070	(613)	1,790	64,247	62,928	1,319	97.9%	59,496	58,549

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2.4 Erfenishulpbrondienste									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	6,120	200	-	6,320	6,227	93	98.5%	6,197	5,944
Vergoeding van werknemers	5,493	270	-	5,763	5,670	93	98.4%	5,767	5,514
Goedere en dienste	627	(70)	-	557	557	-	100.0%	430	430
Oordragte en subsidies	1,736	237	273	2,246	2,246	-	100.0%	1,611	1,611
Departementele agentskappe en rekeninge	1,736	227	273	2,236	2,236	-	100.0%	1,611	1,611
Huishoudings	-	10	-	10	10	-	100.0%	-	-
Betalings vir kapitaalbates	338	(244)	-	94	94	-	100.0%	87	87
Masjinerie en toerusting	338	(244)	-	94	94	-	100.0%	87	87
Totaal	8,194	193	273	8,660	8,567	93	98.9%	7,895	7,642

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2.5 Taaldienste									
	2018/19							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	4,306	(351)	-	3,955	3,420	535	86.5%	3,467	3,467
Vergoeding van werknemers	3,085	(195)	-	2,890	2,355	535	81.5%	2,417	2,417
Goedere en dienste	1,221	(156)	-	1,065	1,065	-	100.0%	1,050	1,050
Oordragte en subsidies	247	24	-	271	271	-	100.0%	263	263
Departementele agentskappe en rekeninge	247	-	-	247	247	-	100.0%	221	221
Huishoudings	-	24	-	24	24	-	100.0%	42	42
Betalings vir kapitaalbates	43	4	-	47	47	-	100.0%	43	43
Masjinerie en toerusting	43	4	-	47	47	-	100.0%	43	43
Totaal	4,596	(323)	-	4,273	3,738	535	87.5%	3,773	3,773

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Program 3: Biblioteek- en Argiefdienste									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Subprogram									
1. Bestuur	6,950	51	(382)	6,619	6,424	195	97.1%	6,415	6,415
2. Biblioteekdienste	348,885	89	(1,107)	347,867	346,403	1,464	99.6%	335,903	333,947
3. Argiefdienste	18,960	(140)	(398)	18,422	18,397	25	99.9%	26,268	23,995
Totaal vir subprogramme	374,795	-	(1,887)	372,908	371,224	1,684	99.5%	368,586	364,357
Ekonomiese klassifikasie									
Lopende betalings	112,602	(416)	(1,887)	110,299	109,384	915	99.2%	119,887	116,492
Vergoeding van werknemers	67,884	(46)	-	67,838	66,847	991	98.5%	65,021	63,319
Salarisse en lone	57,253	(136)	-	57,117	56,234	883	98.5%	54,937	53,392
Maatskaplike bydraes	10,631	90	-	10,721	10,613	108	99.0%	10,084	9,927
Goedere en dienste	44,718	(370)	(1,887)	42,461	42,537	(76)	100.2%	54,866	53,173
Administratiewe koste	86	32	-	118	118	-	100.0%	51	51
Advertering	198	(87)	-	111	111	-	100.0%	2	2
Geringe bates	19,614	(1,560)	(1,083)	16,971	17,047	(76)	100.4%	19,788	20,019
Spyseniering: Departementele aktiwiteite	672	104	(24)	752	752	-	100.0%	478	478
Kommunikasie	2,282	(181)	-	2,101	2,101	-	100.0%	2,385	2,385
Rekenaardienste	3,240	(98)	-	3,142	3,142	-	100.0%	5,419	5,419
Konsultante: Besigheids- en adviesdienste	1,958	(321)	(235)	1,402	1,402	-	100.0%	10,827	8,903
Regsdienste	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Kontrakteurs	791	(159)	(155)	477	477	-	100.0%	467	467
Vermaak	9	(5)	-	4	4	-	100.0%	2	2
Vlootdienste	2,010	329	-	2,339	2,339	-	100.0%	2,481	2,481
Verbruiksvoorraad	202	(81)	-	121	121	-	100.0%	323	323

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2017/18								2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Verbruiksgoedere: Skryfbehoeftes, drukwerk en kantoorvoorraad	4,694	1,755	-	6,449	6,449	-	100.0%	3,806	3,806
Bedryfsbruikhuurkontrakte	540	(240)	-	300	300	-	100.0%	298	298
Eiendomsbetalings	644	(137)	-	507	507	-	100.0%	606	606
Vervoer verskaf: Departementele aktiwiteit	25	27	-	52	52	-	100.0%	8	8
Reis- en verblyfkoste	2,717	(167)	(8)	2,542	2,542	-	100.0%	2,387	2,387
Opleiding en ontwikkeling	401	(84)	(162)	155	155	-	100.0%	533	533
Bedryfsbetalings	4,582	488	(220)	4,850	4,850	-	100.0%	4,860	4,860
Lokale en fasiliteite	53	15	-	68	68	-	100.0%	111	111
Huurgeld en verhuring	-	-	-	-	-	-	-	33	33
Oordragte en subsidies	253,560	46	-	253,606	253,606	-	100.0%	244,146	244,146
Provinsies en munisipaliteite	252,490	-	-	252,490	252,490	-	100.0%	243,358	243,358
Munisipaliteite	252,490	-	-	252,490	252,490	-	100.0%	243,358	243,358
Munisipale bankrekeninge	252,490	-	-	252,490	252,490	-	100.0%	243,358	243,358
Instellings sonder winsoogmerk	900	-	-	900	900	-	100.0%	550	550
Huishoudings	170	46	-	216	216	-	100.0%	238	238
Maatskaplike voordele	170	46	-	216	216	-	100.0%	227	227
Ander oordragte na huishoudings	-	-	-	-	-	-	-	11	11
Betalings vir kapitaalbate	8,630	326	-	8,956	8,187	769	91.4%	4,545	3,711
Masjinerie en toerusting	8,630	326	-	8,956	8,187	769	91.4%	4,545	3,711
Vervoertoerusting	2,118	1,357	-	3,475	3,475	-	100.0%	2,791	2,791
Ander masjinerie en toerusting	6,512	(1,031)	-	5,481	4,712	769	86.0%	1,754	920
Betalings vir finansiële bates	3	44	-	47	47	-	100.0%	8	8
Totaal	374,795	-	(1,887)	372,908	371,224	1,684	99.5%	368,586	364,357

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

3.1 Bestuur									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	6,835	46	(382)	6,499	6,304	195	97.0%	6,415	6,415
Vergoeding van werknemers	3,102	(5)	-	3,097	2,902	195	93.7%	2,920	2,920
Goedere en dienste	3,733	51	(382)	3,402	3,402	-	100.0%	3,495	3,495
Oordragte en subsidies	-	5	-	5	5	-	100.0%	-	-
Huishoudings	-	5	-	5	5	-	100.0%	-	-
Betalings vir kapitaalbates	115	-	-	115	115	-	100.0%	-	-
Masjinerie en toerusting	115	-	-	115	115	-	100.0%	-	-
Totaal	6,950	51	(382)	6,619	6,424	195	97.1%	6,415	6,415

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

3.2 Biblioteekdienste									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	87,005	(68)	(1,107)	85,830	85,135	695	99.2%	87,345	86,223
Vergoeding van werknemers	49,485	(41)	-	49,444	48,673	771	98.4%	48,133	46,780
Goedere en dienste	37,520	(27)	(1,107)	36,386	36,462	(76)	100.2%	39,212	39,443
Oordragte en subsidies	253,440	41	-	253,481	253,481	-	100.0%	244,116	244,116
Provinsies en munisipaliteite	252,490	-	-	252,490	252,490	-	100.0%	243,358	243,358
Instellings sonder winsoogmerk	900	-	-	900	900	-	100.0%	550	550
Huishoudings	50	41	-	91	91	-	100.0%	208	208
Betalings vir kapitaalbates	8,437	77	-	8,514	7,745	769	91.0%	4,434	3,600
Masjinerie en toerusting	8,437	77	-	8,514	7,745	769	91.0%	4,434	3,600
Betalings vir finansiële bates	3	39	-	42	42	-	100.0%	8	8
Totaal	348,885	89	(1,107)	347,867	346,403	1,464	99.6%	335,903	333,947

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

3.3 Argiefdienste									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike Besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	18,762	(394)	(398)	17,970	17,945	25	99.9%	26,127	23,854
Vergoeding van werknemers	15,297	-	-	15,297	15,272	25	99.8%	13,968	13,619
Goedere en dienste	3,465	(394)	(398)	2,673	2,673	-	100.0%	12,159	10,235
Oordragte en subsidies	120	-	-	120	120	-	100.0%	30	30
Huishoudings	120	-	-	120	120	-	100.0%	30	30
Betalings vir kapitaalbates	78	249	-	327	327	-	100.0%	111	111
Masjinerie en toerusting	78	249	-	327	327	-	100.0%	111	111
Betalings vir finansiële bates	-	5	-	5	5	-	100.0%	-	-
Totaal	18,960	(140)	(398)	18,422	18,397	25	99.9%	26,268	23,995

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

Program 4: Sport en Ontspanning									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Subprogram									
1. Bestuur	37,822	(653)	-	37,169	35,489	1,680	95.5%	25,059	24,524
2. Sport	45,568	(516)	(38)	45,014	44,328	686	98.5%	47,140	47,019
3. Ontspanning	16,578	(510)	(16)	16,052	15,970	82	99.5%	13,704	13,777
4. Skolesport	32,700	2,031	-	34,731	34,644	87	99.7%	35,643	35,545
5. MGO-program	53,821	(352)	(501)	52,968	52,795	173	99.7%	62,090	62,090
Totaal vir subprogramme	186,489	-	(555)	185,934	183,226	2,708	98.5%	183,636	182,955
Ekonomiese klassifikasie									
Lopende betalings	89,421	2,213	(543)	91,091	87,733	3,358	96.3%	90,951	90,270
Vergoeding van werknemers	34,532	(26)	-	34,506	30,698	3,808	89.0%	30,792	29,933
Salarisse en lone	30,776	(58)	-	30,718	27,074	3,644	88.1%	27,338	26,479
Maatskaplike hydraes	3,756	32	-	3,788	3,624	164	95.7%	3,454	3,454
Goedere en dienste	54,889	2,239	(543)	56,585	57,035	(450)	100.8%	60,159	60,337
Administratiewe koste	1,018	98	(1)	1,115	1,115	-	100.0%	773	773
Advertering	3,827	80	(352)	3,555	3,555	-	100.0%	2,182	2,182
Geringe bates	320	(195)	(12)	113	113	-	100.0%	412	412
Spyseniering: Departementele aktiwiteite	5,481	350	(127)	5,704	5,704	-	100.0%	4,896	4,896
Kommunikasie	696	119	(35)	780	780	-	100.0%	682	682
Rekenaardienste	85	(85)	-	-	-	-	-	3	3
Konsultante: Besigheids- en adviesdienste	3,229	(1,220)	-	2,009	2,009	-	100.0%	877	877
Regsdiens	-	148	-	148	148	-	100.0%	261	261
Kontrakteurs	1,667	(268)	-	1,399	1,399	-	100.0%	1,818	1,818
Vermaak	18	(12)	(2)	4	4	-	100.0%	3	3
Vlootdienste	2,515	2,131	(9)	4,637	4,637	-	100.0%	4,022	4,022

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwerde	Verskuiwing van	Virement	Finale	Werklike	Afwyking	Besteding	Finale	Werklike
	begroting	fondse		begroting	besteding		as 'n % van finale begroting	begroting	besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Voorraadlys: Materiaal en voorraad	9,727	1,811	-	11,538	11,538	-	100.0%	14,357	14,357
Verbruiksvoorraad	229	(26)	-	203	203	-	100.0%	198	198
Verbruiksgoedere: Skryfbehoeftes, drukwerk en kantoorvoorraad	516	(73)	-	443	443	-	100.0%	624	624
Bedryfsbruikhuurkontrakte	453	(209)	-	244	244	-	100.0%	290	290
Eiendomsbetalings	143	(103)	-	40	40	-	100.0%	48	48
Vervoer verskaf: Departementele aktiwiteit	7,270	(1,091)	-	6,179	6,179	-	100.0%	5,974	5,974
Reis- en verblyfkoste	12,073	532	-	12,605	13,055	(450)	103.6%	15,750	15,928
Opleiding en ontwikkeling	632	939	-	1,571	1,571	-	100.0%	1,564	1,564
Bedryfsbetalings	2,239	(1,217)	-	1,022	1,022	-	100.0%	2,507	2,507
Lokale en fasiliteite	2,401	438	-	2,839	2,839	-	100.0%	2,589	2,589
Huurgeld en verhuring	350	92	(5)	437	437	-	100.0%	329	329
Oordragte en subsidies	93,761	(3,658)	(12)	90,091	90,091	-	100.0%	86,411	86,411
Provinsies en munisipaliteite	1,601	-	-	1,601	1,601	-	100.0%	1,471	1,471
Munisipaliteite	1,601	-	-	1,601	1,601	-	100.0%	1,471	1,471
Munisipale bankrekeninge	1,601	-	-	1,601	1,601	-	100.0%	1,471	1,471
Instellings sonder winsoogmerk	92,078	(3,684)	(12)	88,382	88,382	-	100.0%	84,852	84,852
Huishoudings	82	26	-	108	108	-	100.0%	88	88
Maatskaplike voordele	82	26	-	108	108	-	100.0%	88	88
Betalings vir kapitaalbates	3,299	1,441	-	4,740	5,390	(650)	113.7%	6,270	6,270
Masjinerie en toerusting	3,299	1,441	-	4,740	5,390	(650)	113.7%	6,270	6,270
Vervoertoerusting	3,195	1,269	-	4,464	5,114	(650)	114.6%	4,795	4,795
Ander masjinerie en toerusting	104	172	-	276	276	-	100.0%	1,475	1,475
Betalings vir finansiële bates	8	4	-	12	12	-	100.0%	4	4
Totaal	186,489	-	(555)	185,934	183,226	2,708	98.5%	183,636	182,955

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

4.1 Bestuur									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	20,849	(1,015)	-	19,834	18,154	1,680	91.5%	14,331	13,796
Vergoeding van werknemers	10,399	52	-	10,451	8,771	1,680	83.9%	8,487	7,952
Goedere en dienste	10,450	(1,067)	-	9,383	9,383	-	100.0%	5,844	5,844
Oordragte en subsidies	16,810	343	-	17,153	17,153	-	100.0%	10,686	10,686
Instellings sonder winsoogmerk	16,810	343	-	17,153	17,153	-	100.0%	10,644	10,644
Huishoudings	-	-	-	-	-	-	-	42	42
Betalings vir kapitaalbates	163	19	-	182	182	-	100.0%	42	42
Masjinerie en toerusting	163	19	-	182	182	-	100.0%	42	42
Totaal	37,822	(653)	-	37,169	35,489	1,680	95.5%	25,059	24,524

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

4.2 Sport									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	25,432	(603)	(26)	24,803	24,117	686	97.2%	26,630	26,509
Vergoeding van werknemers	12,467	(704)	-	11,763	11,077	686	94.2%	11,518	11,403
Goedere en dienste	12,965	101	(26)	13,040	13,040	-	100.0%	15,112	15,106
Oordragte en subsidies	18,920	(135)	(12)	18,773	18,773	-	100.0%	17,881	17,881
Provinsies en munisipaliteite	1,601	-	-	1,601	1,601	-	100.0%	1,471	1,471
Instellings sonder winsoogmerk	17,248	(155)	(12)	17,081	17,081	-	100.0%	16,400	16,400
Huishoudings	71	20	-	91	91	-	100.0%	10	10
Betalings vir kapitaalbates	1,216	222	-	1,438	1,438	-	100.0%	2,627	2,627
Masjinerie en toerusting	1,216	222	-	1,438	1,438	-	100.0%	2,627	2,627
Betalings vir finansiële bates	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Totaal	45,568	(516)	(38)	45,014	44,328	686	98.5%	47,140	47,019

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

4.3 Ontspanning									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwerde begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	13,789	(510)	(16)	13,263	13,181	82	99.4%	13,425	13,498
Vergoeding van werknemers	4,663	(391)	-	4,272	4,190	82	98.1%	4,225	4,114
Goedere en dienste	9,126	(119)	(16)	8,991	8,991	-	100.0%	9,200	9,384
Oordragte en subsidies	2,789	-	-	2,789	2,789	-	100.0%	5	5
Instellings sonder winsoogmerk	2,784	-	-	2,784	2,784	-	100.0%	-	-
Huishoudings	5	-	-	5	5	-	100.0%	5	5
Betalings vir kapitaalbates	-	-	-	-	-	-	-	274	274
Masjinerie en toerusting	-	-	-	-	-	-	-	274	274
Totaal	16,578	(510)	(16)	16,052	15,970	82	99.5%	13,704	13,777

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

4.4 Skoesport									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	24,357	2,021	-	26,378	25,641	737	97.2%	26,338	26,240
Vergoeding van werknemers	4,776	1,017	-	5,793	4,606	1,187	79.5%	5,051	4,953
Goedere en dienste	19,581	1,004	-	20,585	21,035	(450)	102.2%	21,287	21,287
Oordragte en subsidies	7,415	6	-	7,421	7,421	-	100.0%	8,080	8,080
Instellings sonder winsoogmerk	7,409	-	-	7,409	7,409	-	100.0%	8,049	8,049
Huishoudings	6	6	-	12	12	-	100.0%	31	31
Betalings vir kapitaalbates	920	-	-	920	1,570	(650)	170.7%	1,223	1,223
Masjinerie en toerusting	920	-	-	920	1,570	(650)	170.7%	1,223	1,223
Betalings vir finansiële bates	8	4	-	12	12	-	100.0%	2	2
Totaal	32,700	2,031	-	34,731	34,644	87	99.7%	35,643	35,545

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

BEGROTINGSTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

4.5 MGO-program									
	2017/18							2017/18	
	Aangesuiwer de begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Besteding as 'n % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
Ekonomiese klassifikasie	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lopende betalings	4,994	2,320	(501)	6,813	6,640	173	97.5%	10,227	10,227
Vergoeding van werknemers	2,227	-	-	2,227	2,054	173	92.3%	1,511	1,511
Goedere en dienste	2,767	2,320	(501)	4,586	4,586	-	100.0%	8,716	8,716
Oordragte en subsidies	47,827	(3,872)	-	43,955	43,955	-	100.0%	49,759	49,759
Instellings sonder winsoogmerk	47,827	(3,872)	-	43,955	43,955	-	100.0%	49,759	49,759
Betalings vir kapitaalbates	1,000	1,200	-	2,200	2,200	-	100.0%	2,104	2,104
Masjinerie en toerusting	1,000	1,200	-	2,200	2,200	-	100.0%	2,104	2,104
Totaal	53,821	(352)	(501)	52,968	52,795	173	99.7%	62,090	62,090

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

STAAT VAN FINANSIËLE PRESTASIE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

1. Besonderhede van oordragte en subsidies ingevolge die Begrotingswet (ná virement):

Besonderhede van hierdie transaksies kan gevind word in aantekening 6 (Oordragte en subsidies) en Bylae 1 (A–D) by die finansiële jaarstate.

2. Besonderhede van spesifiek en eksklusief bewilligde bedrae toegestaan (ná virement):

Besonderhede van hierdie transaksies kan gevind word in aantekening 1 (Jaarlikse Begroting) by die finansiële jaarstate.

3. Besonderhede van betalings vir finansiële bates

Besonderhede van hierdie transaksies per program kan gevind word in aantekening 5 (Finansiële transaksies in bates en laste) by die finansiële jaarstate.

4. Verduidelikings van wesenlike afwykings van bedrae toegestaan (ná virement):

4.1 Per program

Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Afwyking as 'n % van finale begroting
R'000	R'000	R'000	R'000

Administrasie	65,160	64,657	503	0.77%
----------------------	--------	--------	-----	-------

Kultuursake	115,200	113,231	1,969	1.71%
--------------------	---------	---------	-------	-------

Biblioteek- en Argiefdienste	372,908	371,224	1,684	0.45%
-------------------------------------	---------	---------	-------	-------

Sport en Ontspanning	185,934	183,226	2,708	1.46%
-----------------------------	---------	---------	-------	-------

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

STAAT VAN FINANSIËLE PRESTASIE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

4.2 Per Ekonomiese Klassifikasie	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Afwyking as 'n % van finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000
Lopende betalings:				
Vergoeding van werknemers ¹	209,692	202,422	7,270	3.5%
Goedere en dienste	127,713	128,239	(526)	(0.4)%
Oordragte en subsidies:				
Provinsies en munisipaliteite	254,091	254,091	-	0.00%
Departementele agentskappe en rekeninge	4,193	4,193	-	0.00%
Instellings sonder winsoogmerk	124,482	124,482	-	0.00%
Huishoudings	845	845	-	0.00%
Betalings vir kapitaalbates:				
Masjinerie en toerusting ²	18,091	17,971	120	0.66%
Betalings vir finansiële bates	95	95	-	0.00%

¹ Afwyking is weens die stadige vul van poste en bedankings gedurende die verslagjaar.

4.3 Per voorwaardeike toekenning	Finale begroting	Werklike besteding	Afwyking	Afwyking as 'n % van finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000
Toekenning vir Gemeenskapsbiblioteekdienste	176,624	176,624	-	0.00%
Toekenning vir Massadeelname en Sportontwikkeling	52,843	52,828	15	0.03%
Uitgebreide Openbarewerkeprogram se Aansporingstoekenning vir Provinsies	3,057	3,057	-	0.00%
Maatskaplike Sektor se Uitgebreide Openbarewerkeprogram se Aansporingstoekenning vir Provinsies	5,556	5,556	-	0.00%

Besparing/oorbesteding is minder as 2%

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

STAAT VAN FINANSIËLE PRESTASIE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	Aant.	2018/19 R'000	2017/18 R'000
INKOMSTE			
Jaarlikse begroting	<u>1.1</u>	739,202	727,333
Departementele inkomste	<u>2</u>	1,010	894
TOTALE INKOMSTE		740,212	728,227
BESTEDING			
Lopende uitgawes			
Vergoeding van werknemers	<u>3</u>	202,422	193,577
Goedere en dienste	<u>4</u>	128,239	137,005
Totale lopende uitgawes		330,661	330,582
Oordragte en subsidies			
Oordragte en subsidies	<u>6</u>	383,611	374,628
Totale oordragte en subsidies		383,611	374,628
Besteding vir kapitaalbates			
Tasbare bates	<u>7</u>	17,971	15,757
Totale besteding vir kapitaalbates		17,971	15,757
Betalings vir finansiële bates	<u>5</u>	95	44
TOTALE BESTEDING		732,338	721,011
SURPLUS VIR DIE JAAR		7,874	7,216
Rekonsiliasie van netto surplus vir die jaar			
Begrote fondse		6,864	6,322
Jaarlikse begroting		6,848	6,317
Voorwaardelike toekennings		16	5
Departementele inkomste en NIF-ontvangste	<u>12</u>	1,010	894
SURPLUS VIR DIE JAAR		7,874	7,216

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

STAAT VAN FINANSIËLE POSISIE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
BATES			
Bedryfsbates		5,711	4,725
Kontant en kontantekwivalente	<u>8</u>	5,190	4,567
Vooruitbetalings en voorskotte	<u>9</u>	56	5
Ontvangbare rekeninge	<u>10</u>	465	153
Niebedryfsbates		1,353	1,707
Ontvangbare rekeninge	<u>10</u>	1,353	1,707
TOTALE BATES		7,064	6,432
LASTE			
Bedryfslaste		7,028	6,409
Begrote fondse vir terugstort in die Inkomstefonds	<u>11</u>	6,864	6,322
Departementele inkomste en NIF-ontvangste vir terugstort in die Inkomstefonds	<u>12</u>	146	87
Betaalbare rekeninge	<u>13</u>	18	-
TOTALE LASTE		7,028	6,409
NETTO BATES		36	23
	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Verteenwoordig deur:			
Verhaalbare inkomste		36	23
TOTAAL		36	23

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

STAAT VAN VERANDERINGE IN NETTO BATES
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Verhaalbare inkomste			
Beginsaldo		23	14
Oordragte:		13	9
Skuld verhaal (ingesluit by departementele ontvangste)		(6)	(11)
Skuld aangegaan		19	20
Eindsaldo		36	23

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

KONTANTVLOEISTAAT
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
KONTANTVLOEI UIT BEDRYFSAKTIWITEITE			
Ontvangste		742,991	731,233
Jaarlikse begrote fondse ontvang	<u>1.1</u>	739,202	727,333
Departementele inkomste ontvang	<u>2</u>	3,789	3,900
Netto afname/(toename) in bedryfskapitaal		9	(53)
Teruggestort in Inkomstefonds		(10,052)	(10,668)
Lopende betalings		(330,661)	(330,582)
Betalings vir finansiële bates		(95)	(44)
Oordragte en subsidies betaal		(383,611)	(374,628)
Netto kontantvloei beskikbaar uit bedryfsaktiwiteite	<u>14</u>	18,581	15,258
KONTANTVLOEI UIT BELEGGINGSAKTIWITEITE			
Betalings vir kapitaalbates	<u>7</u>	(17,971)	(15,757)
Netto kontantvloei uit beleggingsaktiwiteite		(17,971)	(15,757)
KONTANTVLOEI UIT FINANSIERINGSAKTIWITEITE			
Toename in netto bates		13	9
Netto kontantvloei uit finansieringsaktiwiteite		13	9
Netto toename/(afname) in kontant en kontantekwivalente		623	(490)
Kontant en kontantekwivalente aan begin van periode		4,567	5,057
Kontant en kontantekwivalente aan einde van periode	<u>15</u>	5,190	4,567

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

REKENINGKUNDIGE BELEIDE

Opsomming van belangrike rekeningekundige beleide

Die finansiële state is in ooreenstemming met die onderstaande beleide voorberei, wat konsekwent in alle wesenlike aspekte toegepas is, tensy anders aangedui. Die bestuur het tot die gevolgtrekking gekom dat die finansiële state 'n billike voorstelling is van die Departement se primêre en sekondêre inligting.

Die konvensie van historiese koste is gebruik, behalwe waar anders aangedui word. Die bestuur het gebruik gemaak van assesserings en skattings vir die voorbereiding van die finansiële jaarstate. Dit is gegrond op die beste inligting wat ten tyde van voorbereiding beskikbaar was.

Waar tersaaklik en sinvol, is bykomende inligting openbaar gemaak om die bruikbaarheid van die finansiële state te verbeter en om te voldoen aan die statutêre vereistes van die Wet op Openbare Finansiële Bestuur (WOFB), Wet 1 van 1999 (soos gewysig deur Wet 29 van 1999), en die Tesourieregulasies uitgereik ingevolge die WOFB en die jaarlikse Wet op die Verdeling van Inkomste.

1 Basis vir voorbereiding

Die finansiële state is volgens die gewysigde kontantstandaard voorberei.

2 Lopende saak

Die finansiële state is volgens die basis van 'n lopende saak voorberei.

3 Aanbiedingsgeldeenheid

Bedrae word in die geldeenheid van Suid-Afrikaanse rand (R) aangegee, wat ook die Departement se funksionele geldeenheid is.

4 Afronding

Tensy anders vermeld, is finansiële syfers tot die naaste eenduisend rand (R'000) afgerond.

5 Omrekening van buitelandse valuta

Kontantvloei wat voortspruit uit buitelandsevalutatransaksies word na Suid-Afrikaanse rand omgerekend deur die heersende sigkoers op die datum van betaling/ontvangs te gebruik.

6 Vergelykende inligting

6.1 Vergelykende inligting vir vorige periode

Vergelykende inligting vir die vorige periode word in die huidige jaar se finansiële state aangegee. Waar nodig is syfers, wat in die vorige periode se finansiële state ingesluit is,

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

herklassifiseer ten einde te verseker dat die formaat waarin die inligting aangebied word in ooreenstemming is met die formaat van die huidige jaar se finansiële state.

6.2 Vergelyking van huidige jaar met begroting

'n Vergelyking tussen die goedgekeurde, finale begroting en werklike bedrae vir elke program en ekonomiese klassifikasie is by die begrotingstaat ingesluit.

7 Inkomste

7.1 Begrote fondse

Begrote fondse bestaan uit departementele toewysings, sowel as direkte vorderings teen die Inkomstefonds (d.w.s. statutêre toewysing).

Begrote fondse word in die staat van finansiële prestasie erken op die datum waarop die begroting in werking tree. Aansuiwerings wat ooreenkomstig die aansuiweringsbegrotingsproses gemaak word, word in die staat van finansiële prestasie erken op die datum waarop die aansuiwerings in werking tree.

Die netto bedrag van enige begrote fondse wat teen die verslagdoeningsdatum aan die/deur die tersaaklike Inkomstefonds verskuldig is, word as 'n betaalbare/ontvangbare rekening in die staat van finansiële posisie erken.

7.2 Departementele inkomste

Departementele inkomste word by ontvangs in die staat van finansiële prestasie erken en word daarna in die tersaaklike Inkomstefonds inbetaal, tensy anders vermeld.

Enige bedrag wat teen die verslagdoeningsdatum aan die tersaaklike Inkomstefonds verskuldig is, word as 'n betaalbare rekening in die staat van finansiële posisie erken.

7.3 Opgelope departementele inkomste

Opgelope bedrae ten opsigte van departementele inkomste (belastinginkomste uitgesluit) word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer:

- dit waarskynlik is dat die ekonomiese voordele of dienspotensiaal wat met die transaksie verband hou na die Departement sal vloei; en
- die inkomstebedrag betroubaar bereken kan word.

Die opgelope inkomste word bereken teen die billike waarde van die bedrae wat ontvangbaar is.

Opgelope belastinginkomste (en verwante rente en/of boetes) word bereken teen bedrae wat ontvangbaar is vanaf invorderingsagente.

Afskrywings word gedoen ingevolge die Departement se skuldafskrywingsbeleid.

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

8 Uitgawes

8.1 Vergoeding van werknemers

8.1.1 Salarisse en lone

Salarisse en lone word op die betaaldatum in die staat van finansiële prestasie erken.

8.1.2 Maatskaplike bydraes

Maatskaplike bydraes wat deur die Departement ten opsigte van huidige werknemers gemaak is, word op die betaaldatum in die staat van finansiële prestasie erken.

Maatskaplike bydraes wat deur die Departement ten opsigte van voormalige werknemers gemaak is, word op die betaaldatum in die staat van finansiële prestasie as oordragte na huishoudings geklassifiseer.

8.2 Ander uitgawes

Ander uitgawes (soos goedere en dienste, oordragte en subsidies en betalings vir kapitaalbates) word op die betaaldatum in die staat van finansiële prestasie erken. Die uitgawe word as 'n kapitaaluitgawe geklassifiseer indien die totale bedrag wat betaal is meer is as die kapitalisasiedrempel.

8.3 Opgelope bedrae en betaalbare rekeninge nie erken nie

Opgelope bedrae en betaalbare rekeninge word teen die verslagdoeningsdatum teen kosprys in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken.

8.4 Bruikhuurkontrakte

8.4.1 Bedryfsbruikhuurkontrakte

Betalings vir bedryfsbruikhuur wat gedurende die verslagdoeningsperiode gemaak is, word op die betaaldatum as lopende uitgawes in die staat van finansiële prestasie erken.

Die bedryfsbruikhuurverpligtinge word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

8.4.2 Finansiële bruikhuur

Betalings vir finansiële bruikhuur wat gedurende die verslagdoeningsperiode gemaak is, word op die betaaldatum as kapitaaluitgawes in die staat van finansiële prestasie erken.

Die finansiële bruikhuurverpligtinge word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken en word nie tussen die kapitaal- en rentegedeeltes verdeel nie.

Bates van finansiële bruikhuur wat aan die einde van die huurtermyn bekom is, word aangeteken en bereken teen die laagste van:

- die kosprys, synde die billike waarde van die bate; of
- die som van die minimum bruikhuurbetalings wat gemaak is, insluitend enige betalings om eienaarskap aan die einde van die huurtermyn te bekom, wat rente uitsluit.

Finansiële bruikhuurverpligtinge word nie in die staat van finansiële posisie erken nie en as sodanig verminder finansiële bruikhuurbetalings nie verpligtinge in die staat van finansiële posisie nie. Betalings aan die verhuurders word as betalings vir kapitaalbates in die staat van finansiële prestasie erken en word gevolglik as kontant vir beleggingsaktiwiteite in die kontantvloei staat weerspieël.

9 Bystandshulp

9.1 Bystandshulp ontvang

Bystandshulp in kontant ontvang, word in die staat van finansiële prestasie erken wanneer dit ontvang word. Bystandshulp in natura ontvang, word in die aantekeninge by die finansiële state op datum van ontvangs aangeteken en teen billike waarde bereken.

Bystandshulp wat nie bestee is vir die doel waarvoor dit bestem is nie en enige onbenutte fondse van bystandshulp wat aan die skenker terugbetaal moet word, word as 'n betaalbare rekening in die staat van finansiële posisie erken.

9.2 Bystandshulp betaal

Bystandshulp betaal word op die betaaldatum in die staat van finansiële prestasie erken. Betalings vir bystandshulp wat voor die ontvangs van die fondse gemaak word, word as 'n ontvangbare rekening in die staat van finansiële posisie erken.

10 Kontant en kontantekwivalente

Kontant en kontantekwivalente word teen kosprys in die staat van finansiële posisie verklaar.

Bankoortrekkings word afsonderlik in die staat van finansiële posisie as 'n bedryfslas aangedui.

Vir die doeleindes van die kontantvloei staat behels kontant en kontantekwivalente die volgende: kontant voorhande, deposito's gehou, ander hoogs likiede korttermynbeleggings en bankoortrekkings.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

11 Vooruitbetalings en voorskotte

Vooruitbetalings en voorskotte word in die staat van finansiële posisie erken wanneer die Departement die kontant ontvang of uitbetaal.

Vooruitbetalings en voorskotte word aanvanklik en later teen kosprys bereken.

12 Lenings en ontvangbare rekeninge

Lenings en ontvangbare rekeninge word in die staat van finansiële posisie teen kosprys plus opgelope rente erken, waar rente gehef word, minus bedrae wat reeds betaal of afgeskryf is. Afskrywings word gedoen ingevolge die Departement se afskrywingsbeleid.

13 Beleggings

Beleggings word teen kosprys in die staat van finansiële posisie erken.

14 Finansiële bates

14.1 Finansiële bates (nie elders gedek nie)

'n Finansiële bate word aanvanklik erken teen die kosprys daarvan plus transaksiekoste wat direk toeskryfbaar is aan die verkryging of uitreiking van die finansiële bate.

By die verslagdoeningsdatum moet 'n departement sy finansiële bates teen kosprys bereken, minus bedrae wat reeds betaal of afgeskryf is, behalwe vir erkende lenings en ontvangbare rekeninge wat teen kosprys plus opgelope rente bereken word, waar rente gehef word, minus bedrae wat reeds betaal of afgeskryf is.

14.2 Waardedaling van finansiële bates

Waar daar 'n aanduiding is van waardedaling van 'n finansiële bate, word 'n skatting van die vermindering in die aangetekende drawaarde in die aantekeninge by die finansiële state aangedui, ten einde die beste skatting te bied van die bedrag van die toekomstige ekonomiese voordele wat na verwagting uit die bate ontvang sal word.

15 Betaalbare rekeninge

Lenings en betaalbare rekeninge word teen kosprys in die staat van finansiële posisie erken.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

16 Kapitaalbates

16.1 Roerende kapitaalbates

Roerende kapitaalbates word aanvanklik teen kosprys in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken. Roerende kapitaalbates wat deur 'n nieruiltransaksie verkry is, word teen billike waarde soos op die datum van verkryging bereken.

Waar die koste van roerende kapitaalbates nie akkuraat bepaal kan word nie, word die roerende kapitaalbates teen billike waarde bereken en waar billike waarde nie bepaal kan word nie, word die roerende bates teen R1 bereken.

Alle bates wat voor 1 April 2002 verkry is (of 'n latere datum soos deur die OG goedgekeur) mag teen R1 aangeteken word.

Roerende kapitaalbates word gevolglik teen kosprys gedra en is nie aan depresiasie of waardedaling onderhewig nie.

Biologiese bates word gevolglik teen billike waarde gedra. Latere uitgawes van 'n kapitaalaard vorm deel van die koste van die bestaande bate wanneer dit vir gebruik gereed is.

16.2 Ontasbare bates

Ontasbare bates word aanvanklik teen kosprys in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken. Ontasbare bates wat deur 'n nieruiltransaksie verkry is, word teen billike waarde soos op die datum van verkryging bereken.

Ontasbare bates wat intern gegenereer word, word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer die Departement met die ontwikkelingsfase van die projek begin.

Waar die koste van ontasbare bates nie akkuraat bepaal kan word nie, word die ontasbare kapitaalbates teen billike waarde bereken en waar billike waarde nie bepaal kan word nie, word die ontasbare bates teen R1 bereken.

Alle bates wat voor 1 April 2002 verkry is (of 'n latere datum soos deur die OG goedgekeur) mag teen R1 aangeteken word.

Ontasbare bates word gevolglik teen kosprys gedra en is nie aan depresiasie of waardedaling onderhewig nie.

Latere uitgawes van 'n kapitaalaard vorm deel van die koste van die bestaande bate wanneer dit vir gebruik gereed is.

17 Voorsienings en gebeurlikhede

17.1 Voorsienings

Voorsienings word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer daar 'n heersende wetlike of afgeleide verpligting is om ekonomiese voordele as gevolg van gebeure in die verlede te verbeur, en dit waarskynlik is dat 'n uitvloeï van hulpbronne wat ekonomiese voordele of dienspotensiaal behels, benodig sal word om die verpligting te vereffen en 'n betroubare skatting van die verpligting gemaak kan word. Die voorsiening

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

word bereken as die beste skatting van die fondse wat benodig word om die bestaande verpligting teen die verslagdoeningsdatum te vereffen.

17.2 Voorwaardelike aanspreeklikhede

Voorwaardelike aanspreeklikhede word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer daar 'n moontlike verpligting bestaan wat uit gebeure in die verlede voortspruit, en waarvan die bestaan slegs bevestig kan word deur die voorkoms of nie van een of meer onsekere toekomstige gebeure wat buite die beheer van die Departement is, of wanneer daar 'n bestaande verpligting is wat nie erken word nie omdat dit nie waarskynlik is dat 'n uitvloei van hulpbronne benodig sal word om die verpligting te vereffen nie, of die bedrag van die verpligting nie betroubaar bereken kan word nie.

17.3 Voorwaardelike bates

Voorwaardelike bates word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer 'n moontlike bate uit gebeure in die verlede voortspruit, en waarvan die bestaan bevestig kan word deur die voorkoms of nie van een of meer onsekere toekomstige gebeure wat buite die beheer van die Departement is.

17.4 Verpligtinge

Verpligtinge (buiten oordragte en subsidies) word teen kosprys in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer daar 'n kontraktuele ooreenkoms is of goedkeuring deur die bestuur op 'n manier wat 'n geldige verwagting skep dat die Departement sy verantwoordelikhede sal nakom en daardeur toekomstige uitgawes aangaan wat tot die uitvloei van kontant sal lei.

18 Ongemagtigde uitgawes

Ongemagtigde uitgawes word in die staat van finansiële posisie erken tot die uitgawes óf:

- deur die Parlement of die Provinsiale Wetgewer met befondsing goedgekeur word en die betrokke fondse ontvang word; óf
- deur die Parlement of die Provinsiale Wetgewer sonder befondsing goedgekeur word en teen die toewysing in die staat van finansiële prestasie afgeskryf word; óf
- na ontvangbare rekeninge vir invordering oorgedra word.

Ongemagtigde uitgawes word bereken teen die bedrag van die bevestigde ongemagtigde uitgawes.

19 Vrugtelose en verkwistende uitgawes

Vrugtelose en verkwistende uitgawes word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer dit bevestig is. Die bedrag wat aangeteken word, is gelyk aan die totale waarde van die vrugtelose en/of verkwistende uitgawes wat aangegaan is.

Vrugtelose en verkwistende uitgawes word uit die aantekeninge by die finansiële state

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

verwyder wanneer opgelos of na ontvangbare rekeninge vir invordering oorgedra.

Ontvangbare rekeninge rakende vrugtelose en verkwistende uitgawes word bereken teen die bedrag wat na verwagting verhaalbaar is en word onerken wanneer dit vereffen of gevolglik as onverhaalbaar afgeskryf word.

20 Onreëlmatige uitgawes

Onreëlmatige uitgawes word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer dit bevestig is. Die bedrag wat aangeteken word, is gelyk aan die waarde van die onreëlmatige uitgawes wat aangegaan is, tensy dit onprakties is om te bepaal, in welke geval redes daarvoor in die aantekening verskaf word.

Onreëlmatige uitgawes word uit die aantekening verwyder wanneer dit óf deur die betrokke gesag gekondoneer word en na ontvangbare rekeninge vir invordering oorgedra word, óf nie gekondoneer word nie en nie verhaalbaar is nie.

Ontvangbare rekeninge rakende onreëlmatige uitgawes word bereken teen die bedrag wat na verwagting verhaalbaar is en word onerken wanneer dit vereffen of later as onverhaalbaar afgeskryf word.

21 Veranderinge in rekeningkundige beleide, rekeningkundige skattings en foute

Veranderinge in rekeningkundige beleide wat deur die bestuur bewerkstellig is, word terugwerkend toegepas ingevolge GKS-vereistes, behalwe in die mate wat dit onprakties is om die tydperkspesifieke gevolge of die kumulatiewe uitwerking van die verandering in beleid vas te stel. In sulke gevalle sal die Departement die beginsaldo's van bates, laste en netto bates herverklaar vir die vroegste tydperk waarvoor terugwerkende herstatering prakties moontlik is.

Veranderinge in rekeningkundige skattings word vooruitwerkend ingevolge GKS-vereistes toegepas.

Die regstelling van foute word terugwerkend toegepas in die tydperk waarin die fout voorgekom het, ingevolge GKS-vereistes, behalwe wanneer dit onprakties is om die tydperkspesifieke gevolge of die kumulatiewe uitwerking van die fout vas te stel. In sulke gevalle sal die Departement die beginsaldo's van bates, laste en netto bates herverklaar vir die vroegste tydperk waarvoor terugwerkende herstatering prakties moontlik is.

22 Gebeure ná die verslagdoeningsdatum

Gebeure ná die verslagdoeningsdatum wat as aansuiweringsgebeure geklassifiseer is, is in die finansiële state in berekening gebring. Gebeure ná die verslagdoeningsdatum wat as nieaansuiweringsgebeure geklassifiseer is, word in die aantekeninge by die finansiële state openbaar gemaak.

23 Kapitalisasiereserwe

Die kapitalisasiereserwe bestaan uit finansiële bates en/of laste wat voortspruit uit 'n

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

vorige verslagdoeningsperiode, maar wat vir die eerste keer in die huidige verslagdoeningsperiode in die staat van finansiële posisie erken word. Bedrae word in die kapitalisasiereserwes erken wanneer dit in die huidige periode geïdentifiseer word en word na die Nasionale/Provinsiale Inkomstefonds oorgedra wanneer die onderliggende bate van die hand gesit word en die betrokke fondse ontvang word.

24 Verhaalbare inkomste

Bedrae word as verhaalbare inkomste erken wanneer 'n betaling, wat in 'n vorige boekjaar gemaak is, in die huidige boekjaar van 'n debiteur verhaalbaar word. Bedrae word óf na die Nasionale/Provinsiale Inkomstefonds oorgedra wanneer dit ingevorder is, óf oorgedra na die staat van finansiële prestasie wanneer dit afgeskryf word.

25 Verwantepartytransaksies

'n Verwantepartytransaksie is 'n oordrag van hulpbronne, dienste of verpligtinge tussen die verslagdoenende entiteit en 'n verwante party. Verwantepartytransaksies binne die Minister/LUR se portefeulje word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken wanneer die transaksie nie onder beding van uiterste voorwaardes plaasvind nie.

Sleutelbestuurspersoneel is daardie persone wat oor die gesag en verantwoordelikheid beskik vir die beplanning, bestuur en kontrole van die Departement se aktiwiteite. Die getal individue en hul volle vergoeding word in die aantekeninge by die finansiële state aangeteken.

26 Voorraad (met ingang van 'n datum bepaal deur 'n Tesourie-instruksie)

Voorraad word op die datum van verkryging teen kosprys in die prestasiestaat aangeteken.

Waar voorraad as deel van 'n nieruiltransaksie verkry is, word die voorraad teen billike waarde soos op die datum van verkryging bereken.

Voorraad word gevolglik teen die laagste van kosprys en die netto realiseerbare waarde bereken, of waar vir verspreiding bedoel (of verbruik in die produksie van goedere vir verspreiding) teen geen of 'n nominale koste, die laagste van koste en die heersende vervangingswaarde.

Voorraadkoste word vasgestel volgens die kostegronslag van beswaarde gemiddelde.

27 Werknemervoordele

Die waarde van elke hoofklas van verpligting rakende werknemervoordele (opgelope bedrae, betaalbare rekeninge en voorsienings) word in die aantekening by werknemervoordele openbaar gemaak.

28 Staatsvoertuiguitgawes en -verpligtinge

Alle finansiële bruikhuuruitgawes moet as kapitaaluitgawes verklaar word sonder om

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

finansieringskoste (rente) vir die 2017/18-boekjaar te bereken. Verpligtinge vir finansiële bruikhuur moet ook openbaar gemaak word op grond van geproekteerde uitgawes ingevolge die bruikhuurkontrak, soos voorsien deur SMV via die Provinsiale Tesourie.

29 Erfenisbates

Erfenisbates is bates van kulturele, historiese, omgewings-, natuurlike, wetenskaplike, tegnologiese of artistieke belang en wat onbepaald tot voordeel van huidige en toekomstige geslagte bewaar word.

30 Biblioteekvoorraad

Sedert die 2012/13-boekjaar word biblioteekvoorraad, wat vir verdere verspreiding aangekoop word, as geringe bates herklassifiseer en die uitgawes word as sodanig erken en openbaar gemaak.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

1. Jaarlikse Begroting

1.1 Jaarlikse Begroting

Hierby ingesluit is fondse toegewys ingevolge die Begrotingswet (en die Aansuiweringsbegrotingswet) vir Nasionale Departemente (begrote fondse) en Provinsiale Departemente:

	Finale begroting	2018/19 Werklike fondse ontvang	Fondse nie aangevra/ nie ontvang nie	2017/18 Finale begroting	Begroting ontvang
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Administrasie	65,160	65,160	-	63,803	63,803
Kultuursake	115,201	115,201	-	111,308	111,308
Biblioteek- en Argiefdienste	372,907	372,907	-	368,586	368,586
Sport en Ontspanning	185,934	185,934	-	183,636	183,636
Totaal	739,202	739,202	-	727,333	727,333

1.2 Voorwaardelike toekennings

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Totale toekennings ontvang	29	<u>238,077</u>	<u>228,704</u>

2. Departementele inkomste

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Verkoop van goedere en dienste buiten kapitaalbates	2.1	2,700	2,592
Boetes, strafgelde en verbeurings	2.2	714	608
Transaksies in finansiële bates en laste	2.3	201	168
Oordrag ontvang	2.4	<u>174</u>	<u>532</u>
Totale inkomste ingevorder		3,789	3,900
Min: Eie inkomste ingesluit by begroting	<u>12</u>	<u>2,779</u>	<u>3,006</u>
Departementele inkomste ingevorder		<u>1,010</u>	<u>894</u>

Redes vir beduidende stygings en/of dalings word onder die betrokke subaantekening verduidelik.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

2.1 Verkoop van goedere en dienste buiten kapitaalbates

	<i>Aant.</i> 2	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Verkoop van goedere en dienste gelewer deur die Departement		2,698	2,590
Verkope deur markonderneming		-	-
Ander verkope ¹		2,698	2,590
Verkoop van skroot, afval en ander gebruikte gebruiksgoedere		2	2
Totaal		2,700	2,592

¹ Ander verkope bestaan hoofsaaklik uit museumtoegangsfooie – R2.213 miljoen, sportgimnasiumledegeld – R165 duisend, verkoop van geringe bates – R124 duisend en kommissie op versekering en skuldbeslagorders – R97 duisend.

2.2 Boetes, strafgelde en verbeurings

	<i>Aant.</i> 2	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Strafgelde ¹		714	608
Totaal		714	608

¹ Strafgelde bestaan uit verlore biblioteekboeke. Die bedrag ontvang, is gebaseer op die getal en koste van biblioteekboeke wat deur munisipaliteite as verlore bevestig is.

2.3 Transaksies in finansiële bates en laste

	<i>Aant.</i> 2	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Ontvangbare rekeninge		5	10
Ander ontvangste insluitend verhaalbare inkomste ¹		196	158
Totaal		201	168

¹ Vorige boekjare se uitgawes in die huidige boekjaar verhaal.

2.4 Oordragte ontvang

	<i>Aant.</i> 2	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Ander regeringseenhede ¹		174	532
Totaal		174	532

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

¹ Verdere befondsing in 2018/19 ontvang van die Departement van Staatsdiens en Administrasie vir die veldtog teen bendes.

3. Vergoeding van werknemers

3.1 Salarisse en lone

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	3	R'000	R'000
Basiese salaris		144,072	137,632
Prestasiebeloning		2,193	1,853
Diensgebaseerd		478	448
Vergoedend/gebeurlik ¹		2,278	2,159
Ander niepensioengewende toelaes ²		24,811	24,543
Totaal		173,832	166,635

Algehele styging is hoofsaaklik as gevolg van jaarlikse salarisaanpassings en kerfverhogings.

¹ Vergoedend/gebeurlike koste bestaan uit oortyd – R1,460 miljoen en toelaes vir waarnemende poste (insluitend rolspeelposte) – R818 duisend.

² Ander niepensioengewende toelaes bestaan uit kapitaalvergoeding, bv. gesubsidieerde voertuigtoelaes – R145 duisend, behuisingstoelaes – R6,732 miljoen, niepensioengewende toelaes – R7,204 miljoen en diensbonusse – R10,730 miljoen.

3.2 Maatskaplike bydraes

	<i>Aant.</i>	2018/19	2018
	3	R'000	/17
		R'000	R'000
Werkgewerbydraes			
Pensioen		17,566	16,376
Medies		10,975	10,518
Bedingsraad		49	48
Totaal		28,590	26,942
 Totale vergoeding van werknemers		 202,422	 193,577
 Gemiddelde getal werknemers ¹		 567	 578

¹ Gemiddelde personeel word bepaal deur die totale getal personeel in diens aan die begin en einde van 'n boekjaar.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

4. Goedere en dienste

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Administratiewe koste ¹		1,416	995
Advertering ²		5,113	3,299
Geringe bates	4.1	17,264	20,723
Beurse (werknemers) ³		947	433
Spyseniering ⁴		7,978	6,423
Kommunikasie		3,990	4,245
Rekenaardienste	4.2	3,921	6,125
Konsultante: Besigheids- en adviesdienste ⁵		7,158	10,603
Regsdiens ⁶		1,670	982
Kontrakteurs		2,714	2,817
Vermaak		31	35
Ouditkoste – ekstern	4.3	3,949	3,284
Vlootdiens ⁷		8,644	7,750
Verbruiksgoedere	4.4	20,105	21,063
Bedryfsbruikhuurkontrakte		935	1,096
Eiendomsbetalings	4.5	2,606	2,778
Huurgeld en verhuring		475	375
Vervoer verskaf as deel van die departementele aktiwiteite ⁸		7,110	6,480
Reis- en verblyfkoste	4.6	18,315	20,928
Lokale en fasiliteite		3,783	3,700
Opleiding en ontwikkeling ⁹		2,310	2,842
Ander bedryfsbetalings	4.7	7,805	10,029
Totaal		128,239	137,005

Gedurende die 2018/19-boekjaar is BTW van 14% tot 15% verhoog.

¹ Administrasiegelede verhoog ten opsigte van registrasie- en affiliasiegelede betaal vir sportklubs wat deur die Klubontwikkelingsprogram vir die oorsigjaar ondersteun is.

² Verhoging in Advertering hou hoofsaaklik verband met die Naskoolse Spelwisselaar wat in 2018/19 meer advertensieveldtogte as in 2017/18 gehad het.

³ Die toename in beurse hou verband met die kansellasiekoers van 2017/18 wat hoër was as in 2018/19, studente wat in Maart 2018 geregistreer het wat meegebring het dat betalings gedurende die 2018/19-boekjaar geprosesseer is, sowel as vroeë vereistes vir registrasie by universiteite.

⁴ Die toename in spyseniering hou hoofsaaklik verband met inflasie en meer geleenthede gedurende die jaar.

⁵ Konsultante: Besigheids- en adviesdienste het afgeneem omdat minder konsultante vir die OIB-projek gebruik is.

⁶ Die toename hou hoofsaaklik verband met meer appëlle wat by die Provinsiale Minister ingedien is en gevalle waar die Departement 'n respondent in hofsake was.

⁷ Vlootdiens hou verband met die verhoging van brandstofpryse.

⁸ Vervoer verskaf as deel van die departementele aktiwiteite het hoofsaak weens verhoging in brandstofpryse toegeneem, wat 'n impak op die algemene koste van vervoer gehad het.

⁹ Opleiding en ontwikkeling het afgeneem weens werknemers wat minder opleidingskursusse met koste-

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

implikasies bygewoon het en meer uitbestede programme gedurende die oorsigjaar.

4.1 Geringe bates

	Aant. 4	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Tasbare bates			
Masjinerie en toerusting ¹		17,264	20,723
Totaal		17,264	20,723

¹ Die afname was hoofsaaklik weens minder biblioteekvoorraad wat verkry is in vergelyking met die vorige boekjaar.

4.2 Rekenaardienste

	Aant. 4	2018/19 R'000	2017/18 R'000
SITA-rekenaardienste		3,523	3,218
Eksterne rekenaardiensverskaffers ¹		398	2,907
Totaal		3,921	6,125

¹ Die afname vir eksterne rekenaardiensverskaffers hou verband met netwerkpunte en kables vir internettoegang, waarvan die meeste gedurende die 2017/18-boekjaar geïnstalleer is.

4.3 Ouditkoste – Ekstern

	Aant. 4	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Gereeldheidsoudits ¹		3,834	3,116
Rekenaaroudits		115	168
Totaal		3,949	3,284

¹ Die toename is hoofsaaklik weens die gemiddelde tariefverhoging van 6% en die tydsverskil weens oudits wat oor twee boekjare gedoen word.

4.4 Verbruiksgoedere

	Aant. 4	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Verbruiksvoorraad		12,643	15,999
Uniforms en kleding ¹		179	58
Huishoudelike voorraad ²		499	820
Boumateriaal en -voorraad		11	4
Kommunikasietoebehore		-	10

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

IT-verbruiksgoedere	51	47
Ander verbruiksgoedere ³	11,903	15,060
Skryfbehoeftes, drukwerk en kantoorvoorraad ⁴	7,462	5,064
Totaal	20,105	21,063

¹ Uniforms en kleding het toegeneem weens beskermende klere wat vir UOWP-amptenare aangekoop is.

² Huishoudelike voorraad het afgeneem weens gespesialiseerde gloeilampe wat gedurende die 2017/18-boekjaar aangekoop is.

³ Ander Verbruiksgoedere bestaan hoofsaaklik uit sport- en ontspanningsverbruiksgoedere (sporttoerusting en -uitrustings) – R11,538 miljoen, mediese voorraad – R146 duisend en kos en mediese voorraad vir diere – R78 duisend. Die afname is weens minder sporttoerusting en/of -uitrustings wat gedurende die oorsigjaar aangekoop is.

⁴ Die toename is hoofsaaklik weens die aankoop van drukkerink vir die konnektiwiteitsprojek vir landelike biblioteke.

4.5 Eiendomsbetalings

	Aant. 4	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Munisipale dienste ¹		987	1,214
Eiendomsinstandhouding en -herstelwerk		38	21
Ander ²		1,581	1,543
Totaal		2,606	2,778

¹ Die afname hou hoofsaaklik verband met meganismes vir laer water- en elektrisiteitsverbruik wat gedurende die oorsigjaar geïmplementeer is.

² Ander bestaan hoofsaaklik uit veiligheid en sekuriteit – R1,183 miljoen, skoonmaakdienste – R307 duisend en tuindienste – R75 duisend.

4.6 Reis- en verblyfkoste

	Aant. 4	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Plaaslik ¹		17,919	20,601
Buiteland ²		396	327
Totaal		18,315	20,928

¹ Die afname hou hoofsaaklik verband met die kansellering van die Suid-Afrikaanse Nasionale Skolekampioenskappe (winterspele) en die Nasionale Landelike Spele.

² Die Departement het die volgende kandidate geborg: kandidate om die HotChillee-fietsrybyeenkoms in Londen-Parys by te woon, kandidate om die nasionale wêreldbeker vir haweloses in Mexiko by te woon en 'n kandidaat om die Weir-boogskietakademie in Londen by te woon. 'n Afvaardiging van die Departement het die 7de wêreldkonferensie oor vroue en sport in Gaborone, Botswana bygewoon en aanbiedings gelewer. DKS-

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

afgevaardigdes het die volgende bygewoon: die 4de etniese vlieërfees in Beichuan en die 35ste Weifang-internasionale vlieërfees (kwalifikasiekompetisie) in China; die wêreldbiblioteek- en inligtingkongres; 84ste IFLA-algemene konferensie en vergadering; die bodgeleentheid vir die 2023- netbal-wêreldbeker in Singapoer; 'n konferensie in Botswana oor die bestuur van menslike oorskot, waar die gesprek na die res van Suider-Afrika uitgebrei is.

4.7 Ander bedryfsuitgawes

	Aant. 4	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Professionele liggame, lidmaatskaps- en inskrywingsgeld ¹		1,196	1,556
Hervestigingskoste		63	39
Ander ²		6,546	8,434
Totaal		7,805	10,029

¹ Die afname was hoofsaaklik weens 'n kansellasië van aanlyn toegang tot die *EBSCOhost*-databasis in 2018/19 in Biblioteekdienste.

² Ander bestaan hoofsaaklik uit drukwerk en publikasiedienste – R1,893 miljoen, koerier- en afleweringdienste – 243 duisend en honoraria (vrywillige werkers) – R4,151 miljoen. Die belangrikste redes vir die afname is weens kodekoördineerders wat deur die Wes-Kaapse Provinsiale Sportkonfederasie betaal is in 2018/19.

5. Betalings vir finansiële bates

	Aant.	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Ander wesenlike verliese afgeskryf	5.1	95	44
Totaal		95	44

5.1 Ander wesenlike verliese afgeskryf

	Aant. 5	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Aard van verliese			
Ongelukskade – staatsvoertuie		95	44
Totaal		95	44

6. Oordragte en subsidies

	Aant.	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Provinsies en munisipaliteite	30, Bylae 1A	254,091	244,829
Departementele agentskappe en rekeninge	Bylae 1B	4,193	3,221
Instellings sonder winsoogmerk	Bylae 1C	124,482	125,586
Huishoudings	Bylae 1D	845	992
Totaal		383,611	374,628

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

7. Besteding vir kapitaalbates

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Tasbare bates			
Masjinerie en toerusting	26	17,971	15,757
Totaal		17,971	15,757

7.1 Ontleding van fondse aangewend om kapitaalbates te bekom – 2018/19

	Begrote fondse R'000	Totaal R'000
Tasbare bates		
Masjinerie en toerusting	17,971	17,971
Totaal	17,971	17,971

7.2 Ontleding van fondse aangewend om kapitaalbates te bekom – 2017/18

	Begrote fondse R'000	Totaal R'000
Tasbare bates		
Masjinerie en toerusting	15,757	15,757
Totaal	15,757	15,757

7.3 Finansiële bruikhuuruitgawes ingesluit by uitgawes vir kapitaalbates

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Tasbare bates			
Masjinerie en toerusting		10,799	9,489
Totaal		10,799	9,489

8. Kontant en kontantekwivalente

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Gekonsolideerde betaalmeester-generaalrekening		5,155	4,535
Kontantontvangste		-	(3)
Kontant voorhande		35	35
Totaal		5,190	4,567

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

9. Vooruitbetalings en voorskotte

	<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Reis- en verblyf koste		56	5
Totaal		56	5

9.1 Vooruitbetalings (as onkoste gehanteer)

<i>Aant.</i>	Bedrag soos op 1 April 2018 R'000	Min: Ontvang in die huidige jaar R'000	Plus of Min: Ander R'000	Plus: Lopende jaar se vooruitbetalings R'000	Bedrag soos op 31 Maart 2019 R'000
Goedere en dienste ¹	1,500	(1,500)	-	606	606
Totaal	1,500	(1,500)	-	606	606

¹ MultiChoice-intekengeld vir die tydperk 1 April 2019 tot 31 Julie 2019 (R11 duisend) en SABINET vir die periode 1 April 2019 tot 31 Maart 2020 (R595 duisend).

<i>Aant.</i>	Bedrag soos op 1 April 2017 R'000	Min: Ontvang in die huidige jaar R'000	Plus of Min: Ander R'000	Plus: Huidige jaar se vooruitbetalings R'000	Bedrag soos op 31 Maart 2018 R' 000
Goedere en dienste ¹	-	-	-	1,500	1,500
Totaal	-	-	-	1,500	1,500

¹ Encyclopaedia Britannica-intekengeld vir die tydperk 1 April 2018 tot 31 Maart 2019 (R1, 5 miljoen).

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

10. Ontvangbare rekeninge

		2018/19			2017/18		
		Lopend	Nielopend	Totaal	Lopend	Nielopend	Totaal
	Aant.	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Eise verhaalbaar	10.1	1	-	1	24	-	24
Verhaalbare uitgawes	10.2	119	1,197	1,316	1	1,274	1,275
Personeelskuld	10.3	345	156	501	128	433	561
Totaal		465	1,353	1,818	153	1,707	1,860

10.1 Eise verhaalbaar

	Aant.	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Provinsiale departemente	10, Bylae 3	1	24
Totaal		1	24

10.2 Verhaalbare uitgawes (afkeuringsrekeninge)

	Aant.	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Sal: Omswaaibeheer: Ca	10	38	-
Sal: Belastingeskuld: Ca		-	1
Sal: Pensioenfondse: Cl		2	-
Skade aan voertuie: Ca – Ander		373	371
Diverse afkeuring – Ander		903	903
Totaal		1,316	1,275

10.3 Personeelskuld

	Aant.	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Ander – Departementele skuld	10	272	262
- indiense skuld		229	299
Totaal		501	561

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

10.4 Waardedaling van ontvangbare rekeninge

<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
Skatting van waardedaling van personeelskuld	253	201
Skatting van waardedaling van beskadigde staatsvoertuie	35	69
Totaal	288	270

11. Begrote fondse vir terugstort in die Inkomstefonds

<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
Beginsaldo	6,322	6,855
Oordrag vanaf staat van finansiële prestasie	6,864	6,322
Gedurende die jaar betaal	(6,322)	(6,855)
Eindsaldo	6,864	6,322

12. Departementele inkomste en NIF-ontvangste vir terugstort in die Inkomstefonds

<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
Beginsaldo	87	-
Oordrag vanaf staat van finansiële prestasie	1,010	894
Eie inkomste ingesluit by begroting	2,779	3,006
Gedurende die jaar betaal	(3,730)	(3,813)
Eindsaldo	146	87

13. Betaalbare rekeninge – lopend

<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
Verrekeningsrekeninge	18	-
Totaal	18	-

13.1 Verrekeningsrekeninge

<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
Sal: ACB-herroepings: Ca	10	-
Sal: Inkomstebelasting: Cl	8	-
Totaal	18	-

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

14. Netto kontantvloeï beskikbaar uit bedryfsaktiwiteite

<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Netto surplus volgens staat van finansiële prestasie	7,874	7,216
Terugtel van niekontant-/kontantbewegings nie beskou as bedryfsaktiwiteite nie	10,707	8,042
(Toename)/afname in Ontvangbare rekeninge – lopend	42	(65)
(Toename)/afname in vooruitbetalings en voorskotte	(51)	15
Toename/(afname) in betaalbare rekeninge – lopend	18	(3)
Uitgawes op kapitaalbates	17,971	15,757
Terugstortings in Inkomstefonds	(10,052)	(10,668)
Eie inkomste ingesluit by begroting	2,779	3,006
Netto kontantvloeï gegenereer deur bedryfsaktiwiteite	18,581	15,258

15. Rekonsiliasie van kontant en kontantekwivalente vir kontantvloëidoeleindes

<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Gekonsolideerde betaalmeester-generaalrekening	5,155	4,535
Kontantontvangste	-	(3)
Kontant voorhande	35	35
Totaal	5,190	4,567

16. Voorwaardelike aanspreeklikhede en voorwaardelike bates

16.1 Voorwaardelike aanspreeklikhede

<i>Aant.</i>	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Aard van voorwaardelike aanspreeklikhede		
Huisleningwaarborges Werknemers <i>Bylae 2A</i>	55	81
Eise teen die Departement ¹ <i>Bylae 2B</i>	11,470	8,869
Interregerings- betaalbare rekeninge (onbevestigde saldo's) <i>Bylae 4</i>	-	161
Totaal	11,525	9,111

¹ Midnight Storm Investments 170 (Pty) Ltd v Minister van Kuns en Kultuur en Ander, saak 46055/15

Dit hou verband met 'n hofsak wat by 'n Noord-Gautengse Hooggeregshof ingedien is. Die saak hou verband met 'n besluit wat deur EWK geneem is om die beplande

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

bomarkbehuisingsontwikkeling, hersonering en onderverdelingsregte vir 'n eiendom wat 'n provinsiale erfenisterrein is, nie goed te keur nie. EWK is gedagvaar as 3de verweerder. Die eienaars het 'n dagvaarding uitgereik om die kostes wat hulle op die grond aangegaan het te verhaal aangesien hulle beweer dat die verklaring hulle eiendomsregte beperk en as 'n konstruktiewe onteiening beskou moet word. Die verhoor is uitgestel en sal nou in Julie 2019 plaasvind. EWK, saam met ander verweerders, betwis die saak. Indien die eis sou slaag, word EWK se aanspreeklikheid op R8.2 miljoen geskat.

16.2 Voorwaardelike bates

Aard van voorwaardelike bates

Arbeidsdispuut: Onbillike ontslag

Totaal

<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
	-	72
	-	72

Altesaam 121 PILIR-sake is deur KDS ontvang, maar 61 sake is goedgekeur en 60 sake is van die hand gewys. Hierdie sake is almal gefinaliseer, maar was nie meetbaar soos op 31 Maart 2019 nie. Al 121 sake is deur die huidige gesondheidsrisikobestuurder (Alexander Forbes) beoordeel.

In hierdie stadium kan die Departement die voorwaardelike bate ten opsigte van die Behuisingskema vir Staatsdienswerknemers van die individueelgekoppelde spaarfasiliteit (ILSF) ten opsigte van bedankings en diensbeëindiging nie betroubaar bereken nie.

17. Verpligtinge

Lopende uitgawes

Goedgekeur en gekontrakteer

Kapitaaluitgawes

Goedgekeur en gekontrakteer

Totale verpligtinge

<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
	5.330	2,227
	5,330	2,227
	769	-
	769	-
	6,099	2,227

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Verpligtinge langer as 'n jaar				
Diensverskaffer	Datum toegeken	Oorblywend e verpligting R'000	Einddatum	Beskrywing
ITB Manufacturing	2017/10/01	470	2020/09/30	Verskaffing van verpakkingsmateriaal vir Biblioteekdienste
Matrix Fitness South Africa	2018/01/30	89	2023/01/30	Instandhouding van sportgimnasiums
Pest Relievers	2017/08/30	12	2020/09/30	Plaagbeheer by Kaapse Mediese Museum
SHABBA Man trading	2018/05/11	29	2021/03/31	Brandhout vir Worcester Museum
Success 4 Ever	2017/10/17	51	2020/10/31	Skoonmaakdienste by streeksmetropool
Waterval Country Lodge	2018/10/23	2,686	2021/03/31	Lokale en fasiliteite
Totaal		3,337		

18. Opgelope bedrae en betaalbare rekeninge nie erken nie

18.1 Opgelope bedrae

	2018/19 R'000			2017/18 R'000
Gelys volgens ekonomiese klassifikasie				
	30 dae	30+ dae	Totaal	Totaal
Goedere en dienste	1,724	-	1,724	3,476
Totaal	1,724	-	1,724	3,476

	Aant.	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Gelys volgens programvlak			
Administrasie		497	552
Kultuursake		197	176
Biblioteek- en Argiefdienste		749	2,606
Sport en Ontspanning		281	142
Totaal		1,724	3,476

18.2

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Betaalbare rekeninge nie erken nie

	2018/19			2017/18
	R'000			R'000
Gelys volgens ekonomiese klassifikasie				
	30 dae	30+ dae	Totaal	Totaal
Goedere en dienste	331	-	331	386
Totaal	331	-	331	386

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Gelys volgens programvlak			
Administrasie		100	146
Kultuursake		122	11
Biblioteek- en Argiefdienste		102	225
Sport en Ontspanning		7	4
Totaal		331	386

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Ingesluit by totale hierbo is die volgende:			
Bevestigde saldo's met ander departemente	<i>Bylae 4</i>	2	393
Totaal		2	393

19. Werknemervoordele

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Verlofgeregtigheid ¹		5,349	5,987
Diensbonus (dertiende tjek)		5,645	5,262
Prestasiebelonings ²		1,049	988
Verpligtinge ten opsigte van beperkte verlof		5,718	5,645
Ander ³		534	799
Totaal		18,295	18,681

¹ Ingesluit by verlofgeregtigheid hierbo is 'n kredietsaldo van R318 duisend (2018/19) en R384 duisend (2017/18) vir verlof wat vooruit geneem is.

² Prestasiebelonings word bereken teen 0.5% van die totale VwW-hoofbegroting van R209,787 miljoen vir die 2018/19-boekjaar.

³ Ander hou verband met langdiensbelonings betaalbaar in 2018/19 (R308 duisend) en die hersiene kontantbeloningsbedrag vir langdienserkenning vir 2018 is nog nie van DSA ontvang nie. In hierdie stadium kan die Departement nie die langtermyngedeelte van die langdiensbelonings betroubaar bereken nie. Ander bestaan ook uit oortyd – R219 duisend en toelaes vir waarneming in poste – R7 duisend.

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

20. Bruikhuurverpligtinge

20.1 Bedryfsbruikhuurkontrakte

2018/19	Masjinerie en toerusting	Totaal
Nie langer as 1 jaar nie	624	624
Langer as 1 jaar en nie langer as 5 jaar nie	333	333
Totale bruikhuurverpligtinge	957	957

2017/18	Masjinerie en toerusting	Totaal
Nie langer as 1 jaar nie	810	810
Langer as 1 jaar en nie langer as 5 jaar nie	572	572
Totale bruikhuurverpligtinge	1,382	1,382

20.2 Toekomstige verpligtinge vir finansiële bruikhuur – staatsvoertuie

Soos deur die Nasionale Rekenmeester-Generaal bepaal, behels die ooreenkoms tussen die Departement van Kultuursake en Sport en SMV finansiële bruikhuur. Die verpligting ten opsigte van die finansiële bruikhuur word hieronder aangegee:

2018/19 R'000

Toekomstige bruikhuurbetalings

Bruikhuurbetalings	Binne 1 jaar	1 – 5 jaar	Meer as 5 jaar
Totale bruikhuurbetalings	10,510	18,518	2,663

2017/18 R'000

Toekomstige bruikhuurbetalings

Bruikhuurbetalings	Binne 1 jaar	1 – 5 jaar	Meer as 5 jaar
Totale bruikhuurbetalings	10,642	23,069	4,431

Die Departement van Kultuursake en Sport het 132 voertuie by SMV gehuur soos op 31 Maart 2019 (Maart 2018: 132). Daaglikse tariewe is maandeliks betaalbaar en dek bedryfskoste, kapitaalkoste van vervanging van voertuie, en die implisiete finansieringskoste ten opsigte van hierdie tipe ooreenkoms.

Die implisiete rente is gegrond op die Provinsiale Tesourie se goedgekeurde tariewe vir SMV. Die Departement gebruik die voertuie vir die grootste gedeelte van die nutsduur daarvan. Die ooreenkoms maak nie voorsiening vir voorwaardelike bruikhuurbetalings nie en aan die einde van die nutsduur, soos bepaal deur die verhuurder, word die voertuie terugbesorg waarna dit op 'n veiling tot voordeel van die verhuurder verkoop word.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

21. Opgelope departementele inkomste

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Boetes, strafgelde en verbeurings		2,116	4,198
Totaal		2,116	4,198

21.1 Ontleding van opgelope departementele inkomste

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Beginsaldo	21	4,198	3,936
Min: bedrae ontvang		-	607
Plus: bedrae erken		-	861
Min: bedrae afgeskryf/teruggeskryf as onverhaalbaar		2,082	-
Eindsaldo		2,116	4,198

21.2 Opgelope departementele inkomste afgeskryf

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Aard van verliese	21		
Verlore biblioteekboeke		2,082	-
Totaal		2,082	-

21.3 Waardedaling van opgelope departementele inkomste

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Skatting van waardedaling van opgelope departementele inkomste	21	2,116	-
Totaal		2,116	-

Bestuur het besluit om die verliese met betrekking tot biblioteekmateriaal te dra hoofsaaklik weens die onbefondsde mandaat. Die batebestuursbeleid is gewysig om hierdie besluit te weerspieël. Opgelope departementele inkomste word dus onterken in die oorsigperiode. Die saldo van opgelope departementele inkomste word verminder en goedkeuring sal versoek word om dit gedurende die 2019/20-boekjaar af te skryf.

22. Onreëlmatige uitgawes

22.1 Rekonsiliasie van onreëlmatige uitgawes

	<i>Aant.</i>	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
Beginsaldo		-	-
Plus: Onreëlmatige uitgawes – ten opsigte van lopende jaar		259	2,332
Min: Bedrae van lopende jaar gekondoneer		(140)	(2,332)
Eindsaldo		119	-

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Ontleding van kondonering volgens ouderdomsklassifikasie

Lopende jaar	119	-
Vorige jare	-	-
Totaal	119	-

Besonderhede van onreëlmatige uitgawes – lopende jaar

Insident	Dissiplinêre stappe geneem/strafsake	2018/19 R'000
Nienakoming van verkrygingsvoorskrifte	Waar toepaslik is sake, soos deur die Rekenpligtige Beampte goedgekeur, na die MH-komponent vir dissiplinêre optrede verwys.	140
Nienakoming van verkrygingsvoorskrifte	Geen dissiplinêre stappe is geneem nie, die saak word nog ondersoek	119
Totaal		259

22.3 Besonderhede van onreëlmatige uitgawes gekondoneer

Insident	Gekondoneer deur (kwytskeldingsgesag)	2018/19 R'000
Nienakoming van verkrygingsvoorskrifte	Die Rekenpligtige Beampte	140
Totaal		140

23. Verwantepartytransaksies

Die Departement dra fondse oor na drie openbare entiteite, naamlik die Wes-Kaapse Kultuurkommissie, Wes-Kaapse Taalkomitee en Erfenis Wes-Kaap. Sien Bylae 1B vir meer besonderhede – DKS verskaf administratiewe en ander funksies in natura.

Die Departement subsidieer 19 provinsiegesteunde museums. Hierdie oordragbetalings vorm deel van die lys oordragte in Bylae 1B. Die Departement verskaf administratiewe en ander funksies in natura. Die Minister stel die bestuurskomitee aan wat 50% van die lede van die museumraad uitmaak.

Die museumbestuurders vorm deel van die Departement se diensstaat. Die koste van die salarisse vir die Departement is soos volg:

	2018/19 R'000	2017/18 R'000
Vergoeding van museumbestuurders	6,496	6,143
Totaal	6,496	6,143

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

Die Departement van Kultuursake en Sport het gratis gebruik van 'n gebou wat deur die Departement van Vervoer en Openbare Werke bestuur word.

Parkeerplek word ook aan staatsamptenare verskaf teen 'n goedgekeurde tarief wat nie markverwant is nie.

Die Departement van Kultuursake en Sport het met ingang van 1 November 2010 korporatiewe dienste ontvang van die Korporatiewedienstesentrum van die Departement van die Premier in die Wes-Kaap ten opsigte van die volgende diensareas:

- Inligting- en kommunikasietegnologie
- Organisatoriese ontwikkeling
- Provinsiale opleiding (transversaal)
- Menslikehulpbronbestuur
- Ondernemingsrisikobestuur
- Interne audit
- Provinsiale forensiese dienste
- Regsdienste
- Korporatiewe kommunikasie

Die Departement van Kultuursake en Sport maak gebruik van staatsvoertuie wat bestuur word deur Staatsmotorvervoer (SMV) gebaseer op tariewe wat deur die Provinsiale Tesourie goedgekeur is.

Die Departement van Kultuursake en Sport het sekuriteitsadviesdienste en sekuriteitsoptrede van die Departement van Gemeenskapsveiligheid in die Wes-Kaap ontvang.

Die Departement het drie openbare entiteite onder sy beheer:

Wes-Kaapse Kultuurkommissie

Wes-Kaapse Taalkomitee

Erferis Wes-Kaap

24. Sleutelbestuurspersoneel

			Getal	2018/19	2017/18
			individue		
				R'000	R'000
Politieke ampsdraers (besonderhede hieronder)		1		1,978	1,978
Amptenare:					
Bestuur ¹		6		7,467	6,632
Totaal				9,445	8,610

¹ Die toename in salaris is hoofsaaklik weens jaarlikse salarisaanpassings en kerfaanpassings. Bestuur sluit alle amptenare op vlak 14 en hoër in wat beduidende invloed het op die finansiële en bedryfsbeleidbesluite van die Departement.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

25. Roerende tasbare Kapitaalbates

BEWEGING IN ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2019

	Beginsald o R'000	Waardeaanp assings R'000	Toevoegin gs R'000	Verkope R'000	Eindsaldo R'000
ERFENISBATES	1,200	-	-	-	1,200
Erfenisbates	1,200	-	-	-	1,200
MASJINERIE EN TOERUSTING	86,796	-	9,973	5,205	91,564
Vervoerbates	34,072	-	2,545	1,633	34,984
Rekenaartoeusting	31,822	-	6,858	2,822	35,858
Meubels en kantoortoeusting	6,194	-	360	86	6,468
Ander masjinerie en toerusting	14,708	-	210	664	14,254
TOTALE ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	87,996	-	9,973	5,205	92,764

Roerende tasbare kapitaalbates wat ondersoek word

	Getal	Waarde R'000
Ingesluit by die totaal hierbo van die roerende tasbare kapitaalbates volgens die bateregister is bates wat ondersoek word:		
Masjinerie en toerusting	75	708

Bates wat nie gedurende die 2018/19-bateverifikasie opgespoor is nie, word verder deur die Eenheid vir Interne Beheer ondersoek.

25.1 Toevoegings

TOEVOEGINGS TOT ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2019

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

	Kontant	Niekontant	(Onvoltooide kapitaalwerk – lopende koste en finansiële bruikhuurbetalings)	Huidige jaar ontvang, nie betaal nie (Huidige jaar betaal, vorige jaar ontvang)	Totaal
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
MASJINERIE EN TOERUSTING	17,971	2,805	(10,803)	-	9,973
Vervoerbates	10,803	2,545	(10,803)	-	2,545
Rekenaartoerusting	6,684	174	-	-	6,858
Meubels en kantoortoerusting	329	31	-	-	360
Ander masjinerie en toerusting	155	55	-	-	210
TOTALE TOEVOEGINGS TOT ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	17,971	2,805	(10,803)	-	9,973

25.2 Verkope

VERKOPE VAN ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2019

	Verkoop vir kontant	Niekontant- verkope	Totale verkope	Werklike kontant ontvang
	R'000	R'000	R'000	R'000
MASJINERIE EN TOERUSTING	2,447	2,758	5,205	114
Vervoerbates	-	1,633	1,633	-
Rekenaartoerusting	1,823	999	2,822	113
Meubels en kantoortoerusting	11	75	86	-
Ander masjinerie en toerusting	613	51	664	1
TOTALE VERKOOP VAN ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	2,447	2,758	5,205	114

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

25.3 Beweging vir 2017/18

BEWEGING IN TASBARE KAPITAALBATES VOLGENS BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2018

	Beginsaldo	Fout in vorige periode	Toevoegings	Verkope	Eindsaldo
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
ERFENISBATES	1,200	-	-	-	1,200
Erfenisbates	1,200	-	-	-	1,200
MASJINERIE EN TOERUSTING	73,953	2	19,160	6,319	86,796
Vervoerbates	25,898	-	13,157	4,983	34,072
Rekenaartoerusting	29,325	-	3,684	1,187	31,822
Meubels en kantoortoerusting	6,028	2	164	-	6,194
Ander masjinerie en toerusting	12,702	-	2,155	149	14,708
TOTALE ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES	75,153	2	19,160	6,319	87,996

25.3.1 Fout in vorige periode

	<i>Aant.</i>	2017/18 R'000
Aard van fout in vorige periode	25.3	
Met betrekking tot 2017/18		
Ander masjinerie en toerusting – Prysaanpassings		2
Totale foute in vorige periode		<u><u>2</u></u>

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

25.4 Geringe bates

BEWEGING IN GERINGE BATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG SOOS OP 31 MAART 2019

	Gespesialiseer de militêre bates R'000	Ontasbare bates R'000	Erfenisbates R'000	Masjinerie en toerusting R'000	Biologiese bates R'000	Totaal R'000
Beginsaldo	-	55	-	497,153	-	497,208
Waardeaanpassing s/Fout in vorige periode	-	-	-	-	-	-
Toevoegings	-	-	-	19,319	-	19,319
Verkope	-	5	-	18,294	-	18,299
TOTALE GERINGE BATES	-	50	-	498,178	-	498,228
	Gespesialiseer de militêre bates	Ontasbare bates	Erfenisbates	Masjinerie en toerusting	Biologiese bates	Totaal
Getal geringe R1- bates	-	-	-	15	-	15
Getal geringe bates teen kosprys	-	14	-	5,988,655	-	5,988,669
TOTALE GETAL GERINGE BATES	-	14	-	5,988,670	-	5,988,684

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

Geringe kapitaalbates wat ondersoek word

	Getal	Waarde R'000
Ingesluit by die totaal hierbo van die geringe kapitaalbates volgens die bateregister is bates wat ondersoek word:		
Masjinerie en toerusting	112,829	8,271

Fisiese bates wat nie gedurende die 2018/19- jaarlikse bateverifikasie opgespoor kon word nie word verder ondersoek deur die Eenheid vir Interne Beheer.

Ingevolge die beleid vir die bestuur van biblioteekmateriaal, word die biblioteekdienspunte twaalf (12) maande gegee om verlore biblioteekmateriaal te soek.

BEWEGING IN GERINGE BATES VOLGENS DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG SOOS OP 31 MAART 2018

	Gespesialiseerde militêre bates R'000	Ontasbare bates R'000	Erfenisbates R'000	Masjinerie en toerusting R'000	Biologiese bates R'000	Totaal R'000
Beginsaldo	-	55	-	486,215	-	486,270
Fout in vorige periode	-	-	-	2,234	-	2,234
Toevoegings	-	-	-	20,915	-	20,915
Verkope	-	-	-	12,211	-	12,211
TOTALE GERINGE BATES	-	55	-	497,153	-	497,208

	Gespesialiseerde militêre bates	Ontasbare bates	Erfenisbates	Masjinerie en toerusting	Biologiese bates	Totaal
Getal geringe R1-bates	-	-	-	38	-	38
Getal geringe bates teen kosprys	-	20	-	6,129,674	-	6,129,694
TOTALE GETAL GERINGE BATES	-	20	-	6,129,712	-	6,129,732

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

25.4.1 Fout in vorige periode

	Aant.	2017/18 R'000
Aard van fout in vorige periode	25.4	
Met betrekking tot 2017/18		
Prysaansuiwerings en herklassifikasie van fisiese bates		(29)
Prysaansuiwering van biblioteekmateriaal		(50)
Biblioteekmateriaal – opgelope departementele inkomste		2,313
Totale foute in vorige periode		<u>2,234</u>

25.5 Roerende bates afgeskryf

ROERENDE BATES AFGESKRYF VIR DIE JAAR GEËINDIG SOOS OP 31 MAART 2019

	Gespesialiseerde militêre bates	Ontasbare bates	Erfenisbates	Masjinerie en toerusting	Biologiese bates	Totaal
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Bates afgeskryf	-	-	-	122	-	122
TOTALE GETAL ROERENDE BATES AFGESKRYF	-	-	-	122	-	122

ROERENDE BATES AFGESKRYF VIR DIE JAAR GEËINDIG SOOS OP 31 MAART 2018

	Gespesialiseerde militêre bates	Ontasbare bates	Erfenisbates	Masjinerie en toerusting	Biologiese bates	Totaal
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Bates afgeskryf	-	-	-	112	-	112
TOTALE GETAL ROERENDE BATES AFGESKRYF	-	-	-	112	-	112

**WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019**

26. Ontasbare Kapitaalbates

BEWEGING IN ONTASBARE KAPITAALBATES VOLGENS BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2019

	Beginsald o R'000	Waardeaanp assings R'000	Toevoegin gs R'000	Verkope R'000	Eindsaldo R'000
SAGTEWARE	366	-	-	143	223
TOTALE ONTASBARE KAPITAALBATES	366	-	-	143	223

26.1 Verkope

VERKOPE VAN ONTASBARE KAPITAALBATES VOLGENS BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2019

	Vir kontant verkoop R'000	Nie- kontantverkope R'000	Totale verkope R'000	Werklike kontant ontvang R'000
SAGTEWARE	-	143	143	-
TOTALE VERKOPE VAN ONTASBARE KAPITAALBATES	-	143	143	-

26.2 Beweging vir 2017/18

BEWEGING IN ONTASBARE KAPITAALBATES VOLGENS BATEREGISTER VIR DIE JAAR GEËINDIG 31 MAART 2018

	Beginsald o R'000	Fout in vorige periode R'000	Toevoegin gs R'000	Verkope R'000	Eindsaldo R'000
SAGTEWARE	366	-	-	-	366
TOTALE ONTASBARE KAPITAALBATES	366	-	-	-	366

27. Foute in vorige periode

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13

AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Regstelling van foute in vorige periode

	<i>Aant.</i>	Bedrag voor foutregstelling	Fout in vorige periode	Bedrag heraangegee
		2017/18 R'000	2017/18 R'000	2017/18 R'000
Bates:				
Opgelope departementele inkomste	21	9,604	(5,406)	4,198
Ander masjinerie en toerusting	25.3.1	6,192	2	6,194
Masjinerie en toerusting	25.4.1	494,974	2,234	497,208
Netto effek		510,770	(3,170)	507,600

28. Erfenisbates

Die DKS is verantwoordelik vir die Wes-Kaapse Argief- en Rekorddienste wat weer verantwoordelik is vir die versameling, bestuur en bewaring van rekords wat deel vorm van ons argivale erfenis. Hierdie rekords word bewaar vir gebruik deur die regering en die algemene publiek. Die rekords is verdeel in openbare (staats-) rekords, naamlik notules van vergaderings, en nieopenbare (private) rekords, naamlik inligting oor familiegeskiedenis.

Daar is 45 brandkamers met altesaam ongeveer 60 km rekords. Weens die groot omvang, aard en kompleksiteit van die argiefversameling, is dit onprakties om te bepaal watter rekord op 'n bate neerkom, om hierdie rekords se waarde te herken en om 'n waarde van R1 aan elke rekord toe te ken. Die waarde van die rekords kan dus nie betroubaar bepaal word nie wanneer dit ontvang word nie en die Departement kan dus nie 'n waarde aan hierdie rekords koppel nie.

Hierdie rekords is toeganklik vir die publiek en inligting oor die verskillende kategorieë rekords kan op die DKS-webtuiste gevind word.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

29. STAAT VAN VOORWAARDELIKE TOEKENNINGS ONTVANG

NAAM VAN DEPARTEMENT	TOEWYSING VAN TOEKENNING					BESTEE				2017/18	
	Wet op die verdeling van Inkomste/ Provinsiale toelaes	Fondse oorgedra	DORA-aansuiwering	Ander aansuiwering	Totaal beskikbaar	Bedrag ontvang deur departement	Bedrag bestee deur departement	Onder- / (Oorbesteding)	% van beskikbare fondse bestee deur departement	Wet op die Verdeling van Inkomste	Bedrag bestee deur departement
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Departement van Kuns en Kultuur	176,624	-	-	-	176,624	176,624	176,624	-	100%	171,264	171,264
Sport en Ontspanning											
Suid-Afrikaanse	52,843	-	-	-	52,843	52,843	52,828	15	100%	52,707	52,702
Departement van Openbare Werke	8,610	-	-	3	8,613	8,610	8,613	-	100%	4,733	4,734
	238,077	-	-	3	238,080	238,077	238,065	15		228,704	228,700

Aant.: Met betrekking tot die onbestede saldo's van die nasionale voorwaardeike toekennings vir die 2017/18-boekjaar, het die Nasionale Tesourie artikel 22(4) van die Wet op die Verdeling van Inkomste (2014) geïmplementeer en die bedrae verreken teen die 2018/19-toewysings van die onderskeie toekennings hierbo.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

30. STAAT VAN VOORWAARDELIKE TOEKENNINGS EN ANDER OORDRAGTE AAN MUNISIPALITEITE BETAAL

NAAM VAN MUNISIPALITEIT	TOEWYSING VAN TOEKENNING				OORDRAG		
	DORA- en ander oordragte	Fondse oorgedra	Aansuiwerings	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	Fondse teruggehou	Hertoewysings deur Nasionale Tesourie of Nasionale Departement
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%
Billike deel							
Beaufort-Wes	5,550	-	-	5,550	5,550	-	-
Bergrivier	3,980	-	-	3,980	3,980	-	-
Bitou	8,950	-	-	8,950	8,950	-	-
Kaap Agulhas	5,818	-	-	5,818	5,818	-	-
Cederberg	4,400	-	-	4,400	4,400	-	-
Stad Kaapstad	14,770	-	-	14,770	14,770	-	-
Drakenstein	228	-	-	228	228	-	-
George	228	-	-	228	228	-	-
Hessequa	5,300	-	-	5,300	5,300	-	-
Kannaland	2,070	-	-	2,070	2,070	-	-
Laingsburg	1,368	-	-	1,368	1,368	-	-
Langeberg	5,700	-	-	5,700	5,700	-	-
Matzikama	4,458	-	-	4,458	4,458	-	-
Prins Albert	685	-	-	685	685	-	-
Saldanhabaai	228	-	-	228	228	-	-
Swartland	5,040	-	-	5,040	5,040	-	-
Swellendam	5,026	-	-	5,026	5,026	-	-
Theewaterskloof	6,401	-	-	6,401	6,401	-	-
Witzenberg	6,260	-	-	6,260	6,260	-	-
Subtotaal	86,460	-	-	86,460	86,460	-	-

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

30. STAAT VAN VOORWAARDELIKE TOEKENNINGS EN ANDER OORDRAGTE AAN MUNISIPALITEITE BETAAL (vervolg)

NAAM VAN MUNISIPALITEIT	TOEWYSING VAN TOEKENNING				OORDRAG		
	DORA- en ander oordragte	Fondse oorgedra	Aansuiwerings	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	Fondse teruggehou	Hertoewysings deur Nasionale Tesourie of Nasionale Departement
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%
Voorwaardelike toekennings							
Bergriver	3,275	-	-	3,275	3,275	-	-
Bitou	1,926	-	-	1,926	1,926	-	-
Breedevallei	9,517	-	-	9,517	9,517	-	-
Kaap Agulhas	1,200	-	-	1,200	1,200	-	-
Stad Kaapstad	48,947	-	-	48,947	48,947	-	-
Drakenstein	21,736	-	-	21,736	21,736	-	-
George	9,239	-	-	9,239	9,239	-	-
Hessequa	3,424	-	-	3,424	3,424	-	-
Knysna	8,711	-	-	8,711	8,711	-	-
Langeberg	3,210	-	-	3,210	3,210	-	-
Matzikama	3,240	-	-	3,240	3,240	-	-
Mosselbaai	8,360	-	-	8,360	8,360	-	-
Oudtshoorn	7,658	-	-	7,658	7,658	-	-
Overstrand	6,747	-	-	6,747	6,747	-	-
Prins Albert	917	-	-	917	917	-	-
Saldanhabaai	7,243	-	-	7,243	7,243	-	-
Stellenbosch	12,210	-	-	12,210	12,210	-	-
Swartland	3,389	-	-	3,389	3,389	-	-
Theewaterskloof	3,300	-	-	3,300	3,300	-	-
Witzenberg	3,382	-	-	3,382	3,382	-	-
Subtotaal	167,631	-	-	167,631	167,631	-	-
Totaal	254,091	-	-	254,091	254,091	-	-

BYLAE 1A

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

STAAT VAN VOORWAARDELIKE TOEKENNINGS EN ANDER OORDRAGTE AAN MUNISIPALITEITE BETAAL

NAAM VAN MUNISIPALITEIT	TOEWYSING VAN TOEKENNING				OORDRAG				BESTEE			2017/18	
	DORA- en ander oordragte	Fonds e oorge dra	Aansu iwerin gs	Totaal beskikbaa r	Werklike oordrag	Fondse terugge hou	Hertoewysings deur Nasionale Tesourie of Nasionale Departement	Bedrag ontvang deur munisipalitei t	Bedrag bestee deur munisipalitei t	Onbeste de fondse	% van beskikbare fondse deur munisipalitei t bestee	Wet op die Verdeling van Inkomste	Werklike oordrag
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000		%	R'000	R'000
Stad Kaapstad	63,717	-	-	63,717	63,717	-	-	63,717	38,356	25,361	60%	67,799	67,799
Matzikama	7,698	-	-	7,698	7,698	-	-	7,698	4,727	2,971	61%	6,246	6,246
Cederberg	4,400	-	-	4,400	4,400	-	-	4,400	3,408	992	77%	4,223	4,223
Bergrivier	7,255	-	-	7,255	7,255	-	-	7,255	4,357	2,898	60%	6,343	6,343
Saldanhabaai	7,471	-	-	7,471	7,471	-	-	7,471	7,018	453	94%	6,769	6,769
Swartland	8,429	-	-	8,429	8,429	-	-	8,429	5,644	2,785	67%	7,500	7,500
Witzenberg	9,642	-	-	9,642	9,642	-	-	9,642	6,916	2,726	72%	8,050	8,050
Drakenstein	21,964	-	-	21,964	21,964	-	-	21,964	14,659	7,305	67%	19,041	19,041
Stellenbosch	12,210	-	-	12,210	12,210	-	-	12,210	8,160	4,050	67%	13,045	13,045
Breedevallei	9,517	-	-	9,517	9,517	-	-	9,517	7,244	2,273	76%	8,527	8,527
Langeberg	8,910	-	-	8,910	8,910	-	-	8,910	5,738	3,172	64%	10,270	10,270
Theewaterskloof	9,701	-	-	9,701	9,701	-	-	9,701	5,626	4,075	58%	6,718	6,718
Overstrand	6,747	-	-	6,747	6,747	-	-	6,747	6,025	722	89%	8,177	8,177
Kaap Agulhas	7,018	-	-	7,018	7,018	-	-	7,018	4,686	2,332	67%	5,584	5,584
Swellendam	5,026	-	-	5,026	5,026	-	-	5,026	3,099	1,927	62%	4,675	4,675
Kannaland	2,070	-	-	2,070	2,070	-	-	2,070	1,020	1,050	49%	1,980	1,980
Hessequa	8,724	-	-	8,724	8,724	-	-	8,724	5,560	3,164	64%	7,864	7,864
Mosselbaai	8,360	-	-	8,360	8,360	-	-	8,360	7,637	723	91%	8,013	8,013

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 1A (vervolg)

STAAT VAN VOORWAARDELIKE TOEKENNINGS EN ANDER OORDRAGTE AAN MUNISIPALITEITE BETAAL

NAAM VAN MUNISIPALITEIT	TOEWYSING VAN TOEKENNING				OORDRAG				BESTEE			2017/18	
	DORA- en ander oordragte	Fondse oorgedra	Aansuiw erings	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	Fondse teruggehou	Hertoewysings deur Nasionale Tesourie of Nasionale Departement	Bedrag ontvang deur munisipaliteit	Bedrag bestee deur munisipaliteit	Onbestede fondse	% van beskikbare fondse bestee deur munisipaliteit	Wet op die Verdeling van Inkomste	Werklike oordrag
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000		%	R'000	R'000
George	9,467	-	-	9,467	9,467	-	-	9,467	7,127	2,340	75%	8,635	8,635
Oudtshoorn	7,658	-	-	7,658	7,658	-	-	7,658	4,917	2,741	64%	5,338	5,338
Bitou	10,876	-	-	10,876	10,876	-	-	10,876	8,092	2,784	74%	10,405	10,405
Knysna	8,711	-	-	8,711	8,711	-	-	8,711	7,743	968	89%	11,979	11,979
Laingsburg	1,368	-	-	1,368	1,368	-	-	1,368	563	805	41%	1,063	1,063
Prins Albert	1,602	-	-	1,602	1,602	-	-	1,602	868	734	54%	1,505	1,505
Beaufort-Wes	5,550	-	-	5,550	5,550	-	-	5,550	3,050	2,500	55%	5,080	5,080
Totaal	254,091	-	-	254,091	254,091	-	-	254,091	172,240	81,851		244,829	244,829

Nasionale Departemente word herinner aan die DORA-vereistes om enige hertoewysings deur die Nasionale Tesourie of die oordragdepartement aan te dui, te verseker dat alle oordragte ingevolge die Wet in die primêre bankrekening van 'n munisipaliteit gedeponeer is of, waar toepaslik, in die KOD-rekening van 'n munisipaliteit, asook om die gebruikte fondse aan te dui vir die administrasie van die ontvangsbeampte.

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 1B

STAAT VAN OORDRAGTE NA DEPARTEMENTELE AGENTSAPPE EN REKENINGE

DEPARTEMENT/AGENTSAP/REKENING	TOEWYSING VAN OORDRAGTE				OORDRAG		2017/18
	Aansuiwering sbegroting	Fondse oorgedra	Aansuiweri ngs	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
Wes-Kaapse Kultuurkommissie	1,506	-	-	1,506	1,506	100%	1,184
Erfenis Wes-Kaap	1,736	-	500	2,236	2,236	100%	1,611
Wes-Kaapse Taalkomitee	247	-	-	247	247	100%	221
Kunstekaap	175	-	-	175	175	100%	173
SAID	36	-	(24)	12	12	100%	32
SABC	-	-	17	17	17	100%	-
Totaal	3,700	-	493	4,193	4,193		3,221

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 1C

STAAT VAN OORDRAGTE NA INSTELLINGS SONDER WINSOOGMERK

	TOEWYSING VAN OORDRAGTE				BESTEDING		2017/18
	Aansuiweringsb egroting	Fondse oorgedra	Aansuiweri ngs	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
INSTELLINGS SONDER WINSOOGMERK							
Oordragte							
Sportorganisasies	822	-	(822)	-			410
Beaufort-Wes Museum	867	-	(171)	696	696	100%	519
Caledon Museum	373	-	28	401	401	100%	473
CP Nel Museum	761	-	(42)	719	719	100%	681
Drostdy Museum	1,751	-	-	1,751	1,751	100%	1,671
Fransie Pienaar Museum	255	-	2	257	257	100%	274
Genadendal Sendingmuseum	741	-	-	741	741	100%	742
Groot-Brakrivier Museum	188	-	9	197	197	100%	172
Houtbaai Museum	505	-	1,664	2,169	2,169	100%	598
Hugenote Gedenkmuseum	1,076	-	-	1,076	1,076	100%	1,125
Jan Dankaert Museum	162	-	9	171	171	100%	186
Lwandle Trekarbeidmuseum	517	-	5	522	522	100%	633
Montagu Museum	561	-	-	561	561	100%	655
Ou Hawe Museum	811	-	(12)	799	799	100%	952
Oude Kerk Volksmuseum (Tulbagh)	788	-	-	788	788	100%	789
Paarl Museum	493	-	(46)	447	447	100%	616
Robertson Museum	53	-	-	53	53	100%	51
SA Visserijmuseum	131	-	-	131	131	100%	117
SA Sendinggestig Museum	1,311	-	957	2,268	2,268	100%	2,680

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 1C

STAAT VAN OORDRAGTE NA INSTELLINGS SONDER WINSOOGMERK (vervolg)

	TOEWYSING VAN OORDRAGTE				BESTEDING		2017/18
	Aansuiwering sbegroting	Fonds e oorge dra	Aansui werings	Totaal beskikbaa r	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
INSTELLINGS SONDER WINSOOGMERK							
Skeepswrakmuseum	493	-	-	493	493	100%	600
Simonstad Museum	423	-	-	423	423	100%	467
Stellenbosch Museum	1,251	-	-	1,251	1,251	100%	1,263
Togryersmuseum	448	-	5	453	453	100%	401
Wellington Museum	375	-	7	382	382	100%	419
Koringbedryfmuseum	449	-	5	454	454	100%	899
Kuns- en Kultuursteun	17,136	-	422	17,558	17,558	100%	18,201
Biblioteek vir Blindes	900	-	-	900	900	100%	550
Sportfederasies	91,256	-	(2,946)	88,310	88,310	100%	84,442
Instellings sonder winsoogmerk: Donasies en geskenke:	500	-	11	511	511	100%	-
Kaapstadse Filharmoniese Orkes, Kaapstad Opera: Duet Skenkingsfonds	-	-	-	-	-		5,000
Totaal	125,397	-	(915)	124,482	124,482		125,586

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 1D
STAAT VAN OORDRAGTE NA HUISHOUDINGS

	TOEWYSING VAN OORDRAGTE				BESTEDING		2017/18
	Aansuiwering sbegroting	Fondse oorgedra	Aansuiweri ngs	Totaal beskikbaa r	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
HUISHOUDINGS							
Oordragte							
H/H WERKG S/BEG:VERLOFTOELAAG	665	-	80	745	745	100%	962
H/H WERKG S/BEG:BESERING AAN DIENS	85	-	15	100	100	100%	19
H/H: EISE TEEN DIE STAAT	-	-	-	-	-		11
Totaal	750	-	95	845	845		992

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAAG 1E

STAAT VAN GESKENKE, DONASIES EN BORGSKAPPE ONTVANG

NAAM VAN ORGANISASIE	AARD VAN GESKENK, DONASIE OF BORGSKAP	2018/19	2017/18
		R'000	R'000
In kontant ontvang			
OU MUTUAL	Dek uitgawes aangegaan ten opsigte van Beter Tesame Spele.	99	150
NEDBANK	Dek uitgawes aangegaan ten opsigte van Beter Tesame Spele.	75	-
Subtotaal		174	150
In natura ontvang			
NEDBANK	Dek uitgawes aangegaan ten opsigte van Beter Tesame Spele.	-	75
Jacklin	64 x Haar cowboy wreker	-	8
Visual Arts Network	62 x gids vir beste praktyk vir die visuele kunste in Suid-Afrika 2016	-	6
Tessa Botha	1 x Terminology and Terminography	-	1
NLSA	289 x verskillende boektitels	-	40
Cape Times Women's Event	8 x geskenkpakke met boeke, kosmetiekware en geskenkbewyse	-	8
Yshokkie	1 x das, handdoek en swart baadjie	-	1
Departement van Kuns en Kultuur	4 x kaartjies vir jazz-konsert	-	8
Me. F. Williams	Parfuum en sjokolade	1	-
Morgan en Mann	35 x wetenskapsensiklopedieë	5	-
L. Davis	10 x Awakenings	4	-
NLSA	109 x Udingezweni	18	-
Stigting vir Bemagtiging deur Afrikaans	100 x Die Afrikaans van die Kaapse Moslems	4	-
T. Botha	8 x verskillende boektitels	3	-
Subtotaal		35	147
Totaal		209	297

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 1F
STAAT VAN GESKENKE, DONASIES EN BORGSKAPPE GEMAAK

AARD VAN GESKENK, DONASIE OF BORGSKAP	2018/19	2017/18
	R'000	R'000
In natura geskenk		
Skenking van toerusting		
ACVV Seebries Tehuis	14	-
Charlotte Manuel	53	-
Drakenstein Gemeenskapsportorganisasie	73	-
First Community Hulpbronsentrum	-	13
George Openbare Biblioteek	-	23
Malmesbury Openbare Biblioteek	31	-
Mantjiesriver Kleuterskool	20	-
Masivuke Gemeenskapstigting	381	-
Moorreesburg Openbare Biblioteek	47	-
Piet Julie Vigs-aksiegroep	22	-
Riebeek-Kasteel Openbare Biblioteek	31	-
Sao Bras Hoërskool	77	-
St Joseph Katolieke Kerk	149	-
The Leadership College	-	10
Uniondale Openbare Biblioteek	-	10
Victory Episkopalese Metodistekerk	-	14
Volkskerk van Afrika	1	22
Hoërskool Zeekoevlei	-	87
TOTAAL	899	179

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 2A

STAAT VAN FINANSIËLE WAARBORGE UITGEREIK SOOS OP 31 MAART 2019 – PLAASLIK

		Oorspronklike gwaarborge kapitaalbedrag	Beginsaldo 1 April 2018	Waarborgonttrekkings gedurende die jaar	Waarborge terugbetaal / gekanselleer / verminder / kwyteskeld gedurende die jaar	Revaluasie weens beweging in buitelandse valuta	Eindsaldo 31 Maart 2019	Revaluasies weens bewegings in inflasiakoers	Opgelope gwaarborge rente vir die jaar geëindig 31 Maart 2019
Waarborggewer	Waarborg ten opsigte van	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
STANDARD BANK	BADENHORST E	26	26	-	26	-	-	-	-
ABSA	SAULS LN	55	55	-	-	-	55	-	-
	TOTAAL	81	81	-	26	-	55	-	-

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 2B

STAAT VAN VOORWAARDELIKE AANSPREEKLIKHEDE SOOS OP 31 MAART 2019

	Beginsaldo	Verpligtinge aangegaan gedurende die jaar	Verpligtinge betaal/gekans elleer/vermind er gedurende die jaar	Verpligtinge verhaalbaar (besonderhe de hieronder verskaf)	Eindsaldo
	1 April 2018				31 Maart 2019
Aard van aanspreeklikheid	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Eise teen die Departement					
LT/5/2015-16: Midnight Storm-erfenisvergoedingseis	8,200	-	-	-	8,200
LT/170/2016-17: TRF Sport (Kultuursake) – Eis vir goedere verkoop en gelewer	191	-	-	-	191
LT/345/2016-17: TRF Sport (Bordspeletjies) – Eis vir goedere verkoop en gelewer	478	-	-	-	478
LT/517/2017-18: Eis vir persoonlike besering ingestel teen die Departement van Onderwys en DKS	-	2,601	-	-	2,601
TOTAAL	8,869	2,601	-	-	11,470

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 3
EISE VERHAALBAAR

Staatsentiteit	Bevestigde saldo uitstaande		Onbevestigde saldo uitstaande		Totaal		Kontant in transito teen jaareinde 2018/19	
							Datum van ontvangs tot ses (6) werksdae na jaareinde	
	31/03/2019 R'000	31/03/2018 R'000	31/03/2019 R'000	31/03/2018 R'000	31/03/2019 R'000	31/03/2018 R'000		Bedrag R'000
Departement								
WK: Departement van die Premier	-	-	-	1	-	1		-
WK: Departement van Menslike Nedersettings	-	-	-	1	-	1		-
OK: Departement van Sport en Ontspanning	-	22	-	-	-	22		-
WK: Departement van Vervoer en Openbare Werke	1	-	-	-	1	-		-
TOTAAL	1	22	-	2	1	24		-

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 4
INTERREGERING- BETAALBARE REKENINGE

Staatsentiteit	Bevestigde saldo uitstaande		Onbevestigde saldo uitstaande		Totaal		Kontant in transito teen jaareinde 2018/19	
							Datum van ontvangs tot ses (6) werksdae na jaareinde	
	31/03/2019	31/03/2018	31/03/2019	31/03/2018	31/03/2019	31/03/2018		Bedrag
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000		R'000
Departemente								
Lopend								
Departement van die Premier	-	48	-	-	-	48		-
Departement van Vervoer en Openbare Werke (SMV)	2	341	-	-	2	341		-
Departement van Menslike Nedersettings	-	2	-	-	-	2		-
Departement van Justisie	-	2	-	161	-	163		-
TOTAAL	2	393	-	161	2	554		-

WES-KAAPSE DEPARTEMENT VAN KULTUURSAKE EN SPORT
BEGROTINGSPOS 13
BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE
vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

BYLAE 5
VOORRAAD

Voorraadlys:	<i>Aant.</i>	Hoeveelheid	2018/19	Hoeveelheid	2017/18
			R'000		R'000
Beginsaldo		186	13	9,070	182
Plus: Toevoegings/Aankope – Kontant		49,311	5,963	56,388	805
(Min): Verkope		-	-	(228)	(4)
(Min): Uitreikings		(49,328)	(5,965)	(56,612)	(813)
Plus/(Min): Aansuiwerings		-	-	(8,432)	(158)
Totaal		169	11	186	12
Plus/(Min): Beswaarde gemiddelde prysafwyking		-	-	-	1
Eindsaldo		169	11	186	13

Kommunikasiehoof
Departement van Kultuursake en Sport
Privaatsak X9067, Kaapstad, 8000
Tel: +27 21 483 9877
www.westerncape.gov.za/cas

Engelse en isiXhosa-weergawes van hierdie publikasie is bekikbaar op aanvraag.
e-pos: Dcas.com@westerncape.gov.za



**Wes-Kaapse
Regering**

Kultuursake en Sport

PR167/2019
ISBN: 978-0-621-47432-9